

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax: 89/348-586

E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2024. január 30-án (kedden) 15.00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Mihályháza, Jókai u. 2.

N a p i r e n d:

1. Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének.../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Mészáros Géza polgármester
2. Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Mészáros Géza polgármester
3. Bölcsődei gyermekétkeztetés biztosításáról szóló döntés
Előadó: Mészáros Géza polgármester
4. A bölcsődei ellátás önköltségének megállapítása
Előadó: Mészáros Géza polgármester
5. Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelet-tervezete a bölcsődei térítési díjakról és az ellátás igénybevételének szabályairól
Előadó: Mészáros Géza polgármester
6. A Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde nyári nyitva tartásáról szóló döntés
Előadó: Mészáros Géza polgármester

7. Folyószámlahitel felvételéről szóló döntés

Előadó: Mészáros Géza polgármester

8. A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal javaslatának elfogadásáról szóló döntés

Előadó: Mészáros Géza polgármester

9. A Pápai Rendőrkapitányság kapitányságvezetői feladatai ellátásával megbízott Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kinevezésének véleményezéséről szóló döntés

Előadó: Mészáros Géza polgármester

10. A Településfásítási Program negyedik ütemében való részvételről szóló döntés

Előadó: Mészáros Géza polgármester

Mihályháza, 2024. január 24.

Tisztelettel:




Mészáros Géza
polgármester

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza Jókai u. 2.
Tel/Fax.: 89/348-586
E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

J E L E N L É T I Í V


A Képviselő-testület 2024. január hó 30 napján 15.00 órakor
megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	MÉSZÁROS GÉZA	polgármester	
2.	GAÁL LÁSZLÓ	alpolgármester	
3.	MÉSZÁROS DEZSŐ	képviselő	
4.	SZALÓKY ZSIGMOND	képviselő	
5.	VARGA ZOLTÁNNÉ	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Bán Zsófia

jegyző



2./

.....

.....

Mihályháza község Önkormányzata
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
Tel./Fax: 89/348-586
E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Előterjesztés
Mihályháza község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. január 30-i ülésére

Tárgy: Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Mészáros Géza polgármester

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
12/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A Rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 1. mellékletében foglalt táblázat 4. sora,
- b) 2. mellékletében foglalt táblázat 4. sora.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mihályháza, 2024. január 19.

Mészáros Géza
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

1. melléklet a(z) .../2024. (.....) önkormányzati rendelethez

1. A Rendelet 2. mellékletében foglalt táblázat a következő 23. és 24. sorral egészül ki:

”

23	072111	Háziorvosi alapellátás
24	082091	Közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

”

Általános indokolás

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6/A §-a alapján az állami mentőszolgálat gondoskodik – az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátás, valamint Budapest területén az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátás kivételével – az egészségügyi alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról. A Belügyminiszter közleménye alapján 2023. szeptember 1. napjától az egységes alapellátási ügyeleti rendszert Veszprém vármegyében az állami mentőszolgálat működteti, amiatt vált szükségessé a 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás kormányzati funkció törlése.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM rendelet változása miatt a Magyar Államkincstár a 041231- Rövid időtartamú közfoglalkoztatás kormányzati funkció kódot törölte. Tekintettel arra, hogy Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013. (VI.28.) önkormányzati rendelete tartalmazza az alaptevékenység kormányzati funkció kódját, így szükséges a fenti változás átvezetése.

Fentiekén túl az állami támogatások elszámolása érdekében a 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése, valamint arra való tekintettel, hogy az Önkormányzat 2024. január 1. napjától egészségügyi szolgáltatóként látja el a háziorvosi alapellátást a 072111 Háziorvosi alapellátás kormányzati funkciók felvétele szükséges.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A jogalkotásról szóló törvény és a végrehajtási rendeletében foglaltaknak való megfelelés érdekében szükséges a bevezető rendelkezés módosítása.

A 2. §-hoz

A Rendelet 2. mellékletének kormányzati funkciókkal történő kiegészítését tartalmazza.

A 3. §-hoz

Magasabb szintű jogszabálynak való megfelelés miatt szükséges a Rendelet 1. melléklet 4. sorának, valamint a 2. melléklet 4. sorának hatályon kívül helyezése.

A 4. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,

- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet-módosításnak társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása jogszabály rendelkezése miatt szükséges.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Mihályháza, 2024. január 19.



Mészáros Géza
polgármester

**Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2024. (I.31.) önkormányzati rendelete**

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(VI.28.) önkormányzati
rendelet módosításáról

Megalkotva: 2024. január 30.

Kihirdetve: 2024. január 31.

A circular official seal of the Mihályháza Községi Önkormányzat. The seal features a central emblem with a sun and a field, surrounded by the text "Mihályháza Községi Önkormányzat" and "Nemesség".
dr. Bán Zsófia
jegyző

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2024. (I.31.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
12/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A Rendelet 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. §

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 1. mellékletében foglalt táblázat 4. sora,
- b) 2. mellékletében foglalt táblázat 4. sora.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mihályháza, 2024. január 30.


Mészáros Géza
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző

Mihályháza község Önkormányzata
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
Tel./Fax: 89/348-586
E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Előterjesztés
Mihályháza község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. január 30-i ülésére

Tárgy: Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...)
önkormányzatirendelet-tervezete az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló
3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: Mészáros Géza polgármester

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...)
önkormányzati rendelet-tervezete
az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló
3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mihályháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Mihályháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A Rendelet

1. 12. § (1) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
2. 12. § (1) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
3. 13. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
4. 13/A. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
5. 13/A. § (5) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
6. 14. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap összegének 850” szöveg, a „450” szövegrész helyébe a „900” szöveg és a „30.000” szövegrész helyébe az „50.000” szöveg,
7. 15. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
8. 15. § (5) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
9. 15/A. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
10. 16. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
11. 16. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,

12. 16. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 13. 16. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 14. 16. § (1) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 15. 16. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 16. 19. § (1) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 17. 19. § (1) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg
- lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba

Mihályháza, 2024. január 12.

Mészáros Géza
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 32. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait. Az Szt. 45. § (1) bekezdése alapján a képviselőtestület a törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján - pénzbeli vagy természetbeni formában - települési támogatást nyújt.

A rendelet az önkormányzat által biztosított szociális ellátásokra való jogosultság jövedelmi feltételeit az öregségi nyugdíj legkisebb összegéhez viszonyítva határozza meg. A szociális területen az öregségi nyugdíjminimumot, mint viszonzyszámot felváltotta a szociális vetítési alap fogalma. Az öregségi nyugdíjminimum elsősorban a nyugdíj szakágazat mutatószáma, amelyet a társadalombiztosítási nyugellátásokhoz kapcsolódóan használnak. A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, azaz 28.500 Ft. Ez az összeg évek óta változatlan, miközben a garantált bérminimum összege évente emelkedik. Az emelkedő jövedelmek miatt indokolt az elhunyt személy eltemettetési költségeihez történő hozzájárulás esetében a jövedelemhatárok, valamint a támogatás összegének módosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A jogalkotásról szóló törvény és annak végrehajtási rendeletének való megfelelés miatt szükséges a rendelet módosítása.

A 2. §-hoz

Magasabb szintű jogszabálynak való megfelelés miatt az öregségi nyugdíj fogalmát a rendelt-tervezetben a szociális vetítési alap fogalma váltja fel, illetve a módosítással a kérelmezők részére kedvezően változnak az elhunyt személy eltemettetési költségeihez történő hozzájárulás esetében a jövedelemhatárokat és a települési támogatás mértéke.

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet-módosításnak társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása jogszabály rendelkezése miatt szükséges.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Mihályháza, 2024. január 12.



Mészáros Géza
polgármester



Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (1.31.) önkormányzati rendelete

az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Megalkotva: 2024. január 30.

Kihirdetve: 2024. január 31.



Bán Zsófia
dr. Bán Zsófia
jegyző

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2024. (I.31.) önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló
3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mihályháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 3/2015. (II.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„Mihályháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

A Rendelet


12. § (1) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
12. § (1) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
13. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 13/A. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 13/A. § (5) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
14. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap összegének 850” szöveg, a „450” szövegrész helyébe a „900” szöveg és a „30.000” szövegrész helyébe az „50.000” szöveg,
15. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
15. § (5) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
- 15/A. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
16. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
16. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,

12. 16. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 13. 16. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 14. 16. § (1) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 15. 16. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 16. 19. § (1) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 17. 19. § (1) bekezdés b) pontjában az „az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg
- lép.


3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba

Mihályháza, 2024. január 30.


Mészáros Géza
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző

Vállalkozási szerződés

amely létrejött *egyrésről*

Mihályháza Község Önkormányzata 8513 Mihályháza, Jókai utca 2. képviseli: Mészáros Géza polgármester, mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő 1.**)

Mihályházi Manóvar Mini Bölcsőde 8513 Mihályháza 554/1 hrsz., képviseli: Tapsonyiné Mészáros Renáta intézményvezető, mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő 2.**), a továbbiakban együtt: Megrendelők,

másrészről

BeldameFood Kft. 8500 Pápa Rákóczi u.10.

képviseli: Fazekas Éva ügyvezető, adószáma 12457492219, bankszámla száma: 73600156-16501452, mint megbízott (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételek alapján:

1. Felek rögzítik, hogy Megrendelők a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény hatálya alá tartozó, a gyermekek napközbeni ellátása keretében biztosítandó gyermekétkeztetést (a továbbiakban: közétkeztetés) vásárolt élelem útján biztosítják.
2. Megrendelők 2024. február 1. napjától kezdődően 2024. április 30. napjáig tartó határozott időre megbízza Vállalkozót étel előállításával, melyet Vállalkozó az alábbiakban megfogalmazott feltételek szerint elvállal.
Megbízott a bölcsődés gyermekek részére napi négyszeri étkezést, -reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna - biztosít Megrendelők részére heti öt napon, hétfőtől péntekig.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy közétkeztetésre, étel előállítására jogosító hatósági engedélyekkel rendelkezik. A közétkeztetésre, gyermekétkeztetésre vonatkozó szakmai követelményeket ismeri.
4. Vállalkozó a tulajdonában, bérletében, illetve üzemeltetésében álló lévő konyháján – életkori sajátosságokat figyelembe véve- elkészíti az ételt, és a megrendelő által megjelölt címre, a bölcsőde tálaló konyhájára szállítja a Megrendelő 1. által fenntartott intézmény által a teljesítést megelőző napon megrendelt étkezési adagokat.
5. Vállalkozó jogai és kötelezettségei:
 - a) Vállalkozó biztosítja a megfelelő számú és képzettségű szakembert a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásához.
Vállalkozó köteles az étel előállítása során a korcsoportoknak megfelelő étrend kialakítására, anyagkiszabásra, valamint az energia-és tápanyagszámításra vonatkozó jogszabályi rendelkezések betartására.
 - b) Megrendelő 2. hétfőtől-péntekig, naponta 8.30 óráig történő bejelentése alapján Megbízott korrigálja a fogyasztást követő napra megrendelt ételadag számot.

- c) Vállalkozó – egyeztetés és díjazás számlázása érdekében – az általa előállított átadott adagszámokról nyilvántartást köteles vezetni.
- d) Vállalkozó az ételeket saját járművén, saját szállító edényzettel, szállítólevél kíséretében adja át Megbízók részére. Az ételek mennyiségi és minőségi átvétele az intézmény tálalókonyháján történik. Az ételek mennyiségi átvételének alapja a szállítólevél.
- e) A gyermekétkeztetéshez kapcsolódó reggeli és uzsonna elkészítéséhez a Vállalkozó alapanyagot biztosít, mely alapanyagokból a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsődében, a bölcsőde alkalmazottja, helyben készíti el és adja ki az adagokat.
- f) Vállalkozó gondoskodik arról, hogy a saját alkalmazásában álló élelmezésvezetője napi kapcsolatban legyen Megrendelő 2. képviselőjével az elkészült étel minőségével, mennyiségével kapcsolatos problémák megbeszélése miatt.
- g) Vállalkozó az étkeztetés biztosítása során köteles betartani a gyermekétkeztetésre vonatkozó hatályos élelmezési és higiéniai szabályokat, előírásokat.

6. A Megrendelők jogai és kötelezettségei:

- a) Megrendelő 2. hétfőtől-péntekig, naponta 8.30 óráig köteles telefonon, vagy személyesen bejelenteni Vállalkozónak a fogyasztást követő napra megrendelt ételadag számot.
- b) Megrendelő 2.heti egy alkalommal csütörtöki napon köteles átvenni Vállalkozótól a következő hétre vonatkozó étlapot. Megrendelő 2. az étlapot köteles az étel elosztó helyen jól látható helyen kifüggeszteni.
- c) Megrendelő 2. az 1/2000.(I.7.) SzCsM rendelet 20. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint „igénybevételi naplót”-t köteles vezetni.

7. Az étel előállításáért fizetendő díj mértéke, megállapítására és fizetésére vonatkozó szabályok:

- a) A jelen megállapodásban foglalt élelmezés előállításának költségeit, valamint a Vállalkozó által fizetendő díjat a megállapodás elválaszthatatlan részét képező melléklet tartalmazza.
- b) Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az új díjkalkuláció elfogadásához Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének jóváhagyása szükséges.
- c) Felek a Vállalkozó által az 5. d) pontban meghatározott „nyilvántartást”, valamint a Megrendelő 2. által a 6. c) pontban meghatározott „igénybevételi napló” adatait a tárgyhót követő 3. napjáig kötelesek egyeztetni.
- d) Az egyeztetett adagszám alapján Vállalkozó leszámolja az élelmezés előállításáért fizetendő díjat. A számlát a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde (adószám:) nevére kell kiállítani.

- e) Megrendelők a számla alapján a tárgyhónapot követő hónap 25. napjáig köteles a kiszámlázott díjat a Vállalkozó bankszámlájára átutalni.
 - f) A számlák késedelmes megfizetése esetén Vállalkozó jogosult késedelmi kamat felszámítására.
8. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetesszemélyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.
- Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
- Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 5. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataiknak a másik szerződő fél általikezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges.

9. A Szerződés felmondásának szabályai

Jelen megállapodást felek 2024. február 1. napjától kezdődő és 2024. április 30-ig tartó határozott időre kötik meg.

Felek a szerződést kölcsönös megegyezéssel bármikor megszüntethetik.

10. Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak, hogy az oktatási-nevelési szünet időtartama alatt a gyermekétkeztetés, valamint a konyha egészségügyi festésének, felújításának időtartama alatt a jelen szerződésből eredő jogaik és kötelezettségeik szünetelnek. Vállalkozó a szüneteltetés kezdő időpontja előtt legalább 7 nappal Megrendelőnek bejelenti.

Felek kötelesek folyamatosan egymást értesíteni minden olyan körülményről, amely jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését, vagy a jogosultságok érvényesítését akadályozza.

Vállalkozó tudomásul veszi, a jelen megállapodás érvényességéhez, módosításához a fenntartó hozzájárulása szükséges.

Jelen megállapodást felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt kötötték meg, és elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

A megállapodás 4 (négy) egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 1 (egy) példány a Vállalkozóé, 3 (három) példány a Megrendelőké.

Kelt Mihályháza, 2024. január „.....”.

.....
Megrendelő 1.

.....
Megrendelő 2.

.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:

Szuhné Szabó Magdolna
köztisztviselő
Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal

Jelen szerződétMihályháza Község Önkormányzata a .../2024.(.) határozatával jóváhagyta.

1. melléklet

Vásárolt élelem költsége 2024. február 1-től

1. Bőlcsodei (napi négyszeri étkezés: 1087 Ft + áfa (bruttó 1 380 Ft)
Kiszállítás: 300 Ft/ adag
2. melléklet

Kapcsolattartók:

Megrendelők részéről:
Tapsonyiné Mészáros Renáta intézményvezető
Levelezési cím: 8513 Mihályháza 554/1 hrsz.,
E-mail cím:
Telefonszám:

Vállalkozó részéről:
Fazekas Éva ügyvezető
Levelezési cím: 8500 Pápa, Rákóczi u.10
E-mail cím: beldamefood@gmail.com
Telefonszám: 0630-298-9296

Mihályháza község Önkormányzata
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
Tel./Fax: 89/348-586
E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde szolgáltatói nyilvántartásba történő bejegyzése 2023. december 15. napján megtörtént.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 146. § (1) bekezdése alapján, ha a Gyvt. másként nem rendelkezik, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.

A Gyvt. 147. § (1) bekezdése szerint a fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja a 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások intézményi térítési díját, amely – a gyermekétkeztetés kivételével – a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.

A Gyvt. 147. § (2) * bekezdése szerint a bölcsőde, mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozására), valamint a 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

A Gyvt. 147. § (3) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Gyvt. 147. § (4) bekezdése szerint a fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése szerint a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege. A gyermekétkeztetést az Önkormányzat vásárolt szolgáltatás útján kívánja ellátni.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gytr.) 9. § (1) bekezdése szerint bölcsőde, mini bölcsőde esetében a gyermek [Gyvt. 147. § \(2\) bekezdés](#) szerinti gondozására számított intézményi térítési díj az élelmezés nyersanyagkötségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás összegének különbözete. Az élelmezés nyersanyagkötségének meghatározásakor az általános forgalmi adóval növelt összeget kell figyelembe venni.

A Gytr. 9. § (2) ha a bölcsődében, mini bölcsődében a gondozásért külön nem kívánnak személyi térítési díjat megállapítani, az intézményi térítési díj összegét nullában kell meghatározni és írásban dokumentálni.

Gondozási önköltség számítása és intézményi térítési díj számítása

Intézményi térítési díj:=(szolgáltatási önköltség-élelmezés nyersanyagkölsége) – központi költségvetési támogatás

Központi költségvetési támogatás: 18 532 505 Ft

Ellátotti létszám: igénybevételi naplóban naponta összesített ellátottak száma éves szinten
1844:231 gondozási nap=8 fő

Gondozási napok száma: 231

	Bölcsődei ellátás	
1.	Személyi juttatások	13 656 000
2.	Járulékok	1 775 280
3.	Dologi kiadások szakmai anyagok üzemeltetési anyagok (pl. élelmiszer, üzemanyag, tisztítószer), informatikai - kommunikációs költségek, közüzemi díjak, karbantartási költségek, egyéb szolgáltatások	3 101 225
4.	Kiadások összesen (1-2-3)	18 532 505
5.	Gondozási napok	1844
6.	Napi önköltség	10 050
7.	Központi költségvetési támogatás/nap	10 050
8.	Napi önköltség, költségvetési támogatás különbözete:(6)-(7)	0

Az intézményi térítési díj megállapítására az alábbiak szerint teszek javaslatot:

- gyermekétkeztetés díja (nyersanyag költség, ÁFÁ-t nem tartalmaz)
 - normál étkezés: **695 Ft/ fő/nap**
- gyermek gondozásának díja: **0Ft/fő/ nap**

Mihályháza, 2024. január 19.



Mészáros Géza
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekjóléti ellátások önköltségét és a vásárolt gyermekétkeztetés nyersanyagköltségét az alábbiak szerint állapítja meg:

Szolgáltatások és ellátások	Önköltség	Mértékegység
Bölcsődei ellátás gondozás	10 050	forint/nap

A Képviselőtestület felkéri a Polgármestert, hogy a határozat végrehajtásával kapcsolatban a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Mészáros Géza polgármester

Mihályháza község Önkormányzata
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
Tel./Fax: 89/348-586
E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Előterjesztés
Mihályháza község Önkormányzata Képviselő-testületének

2024. január 30-i ülésére

Tárgy: Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (...) önkormányzati rendelet-tervezete a bölcsődei térítési díjakról és az ellátás igénybevételének szabályairól

Előadó: Mészáros Géza polgármester

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2024. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete

a bölcsődei térítési díjakról és az ellátás igénybevételének szabályairól

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mihályháza Község Önkormányzata az általa fenntartott Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde (a továbbiakban: bölcsőde) ellátást biztosít. A bölcsőde működési területe Mihályháza község közigazgatási területére terjed ki.

2. §

- (1) A törvényes képviselő a bölcsődei ellátás iránti kérelmét a bölcsőde intézményvezetőjénél (a továbbiakban: intézményvezető) szóban vagy írásban nyújtja be. A kérelemhez csatolni kell a keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő munkáltatói igazolását, vagy a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.
- (2) Amennyiben a bölcsőde létszámkerete betelt, a kérelmeket az érkezésük sorrendjében kell nyilvántartásba venni. A nyilvántartásba vételről a kérelmezőt tájékoztatni kell. Amennyiben az ellátás iránti kérelem férőhely hiányában kerül elutasításra, az intézmény vezetője erről írásban nyilatkozik a szülő számára.
- (3) A bölcsődei ellátás iránti kérelemről az intézményvezető dönt. Az intézményvezető a bölcsődei felvételtől írásban értesíti a kérelmezőt és az ellátás megkezdésekor a szülővel, törvényes képviselővel a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 32. § (5) bekezdése alapján írásban megállapodást köt. A megállapodás tartalmazza a Gyvt. 32. § (7) bekezdésében foglaltakat. A megállapodás megkötésével egyidejűleg szóban és írásban tájékoztatja a szülőt, törvényes képviselőt a bölcsődei ellátással kapcsolatban, aki ennek megismeréséről írásban nyilatkozik.
- (4) Elutasítás esetén az értesítés írásban történik, mely tartalmazza a fenti intézkedéssel szemben benyújtható jogorvoslatról szóló tájékoztatást.

3. §

- (1) A bölcsődei ellátásra vonatkozó intézményi jogviszonyt az intézményvezető megszünteti:
 - a) a bölcsőde házi rendjének súlyos és ismételt megszegése esetén,
 - b) a törvényes képviselő kérelmére
 - c) az igénybe vevő más intézménybe történő áthelyezése indokolt.
- (2) Az intézményvezető írásban értesíti a jogosultat az (1) bekezdés szerinti esetekben a személyes gondoskodás megszüntetéséről, annak okáról, időpontjáról, és a jogorvoslat lehetőségéről.

4. §

- (1) A bölcsődében a gondozásért és a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A fenntartó minden évben megállapítja a bölcsődei gondozás intézményi térítési díját, ami az élelmezés nyersanyagkötségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.
- (3) A bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozás intézményi térítési díja: nettó 0 Ft/fő/nap.
- (4) A bölcsődei gyermekétkeztetés térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege.
- (5) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díját az 1. melléklet tartalmazza.
- (6) A szülő által fizetendő gyermekétkeztetés és gondozás személyi térítési díját (a továbbiakban: térítési díj) az intézményvezető állapítja meg, amelyet utólag, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig kell megfizetni. A gyermek betegsége, illetve egyéb okból történő hiányzása miatt — amennyiben azt a szülő, törvényes képviselő legkésőbb a hiányzást megelőző nap 10 óráig bejelentette — a törvényes képviselő a hiányzási napokkal csökkentett térítési díj fizetésére kötelezett.
- (7) A bölcsődei ellátásban részesülő gyermek törvényes képviselője köteles a személyi térítési díj kiszámításához szükséges, - az intézményvezető által jogszabály alapján meghatározott - iratokat benyújtani.
- (8) A személyi térítési díj a családok egy főre jutó jövedelme alapján, a megállapított intézményi térítési díjak figyelembevételével kerül megállapításra.
- (9) Amennyiben a kötelezett részére az intézményvezető személyi térítési díjkedvezményt állapított meg, arra a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a nevelési év végéig jogosult.
- (10) A szülő a gyermeke hiányzását köteles a következő napon 10 óráig bejelenteni az intézményvezetőnek. A bejelentést követően, a hiányzás 2. napjától nem kell térítési díjat fizetni.
- (11) A személyi térítési díj vonatkozásában hátralékkal rendelkező gyermek esetében 15 napos határidő megjelölésével az intézményvezető felszólítja a törvényes képviselőt tartozásának rendezésére.
- (12) Ha a határidő eredménytelenül telt el, a fenntartó a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi és intézkedik a díjhátralék behajtásáról.
- (13) Mentese az étkezési térítési díj fizetési kötelezettség alól a Gyvt. 21/B § (1) bekezdésében, a gondozási díj fizetési kötelezettség alól a Gyvt. 150. § (6) bekezdésében meghatározott gyermekek.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Mihályháza, 2024. január 19.

Mészáros Géza
polgármester

dr. Bán Zsófia
jegyző

1. melléklet a(z)..../2024. önkormányzati rendelethez

2.

	A	B
1.	Gyermekétkeztetés	Intézményi térítési díj Ft/nap Áfa nélkül
2.	bölcsődei ellátás normál étkeztetés	695 Ft

Általános indokolás

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. december 15-i nappal megalapította a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsődét.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 29. § (1) bekezdése szerint a fenntartó önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról rendeletet alkot.

A Gyvt. 146-147. §-a szerint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért és gyermekek átmeneti gondozásáért, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekvédelmi szakellátás keretében biztosított utógondozói ellátásért, valamint a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni. A fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja az ellátások intézményi térítési díját, amely - a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete. A Gyvt. 151. § (3) bekezdése alapján a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege.

A bölcsőde, mini bölcsőde esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a gondozására), valamint a gyermekétkeztetésre vonatkozóan.

A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A fenntartó az intézményi térítési díjat a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözeténél alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

A Gyvt. 148. § (1)-(2) bekezdése szerint a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető, konkrét összegben állapítja meg. A bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett – a fenntartó döntésétől függően – a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat.

A Gyvt. 148. § (3) bekezdése szerint az intézményvezető a kötelezettet a gyermekek napközbeni ellátása esetén a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja a személyi térítési díj összegéről

A Gyvt. 148. § (5) bekezdése szerint a személyi térítési díj összege önkormányzati intézmény esetén a fenntartó rendeletében foglaltak szerint csökkenthető, illetve elengedhető, ha a kötelezett jövedelmi viszonyai ezt indokoltá teszik.

Fentiek miatt indokolt a rendelet megalkotása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet személyi hatályát állapítja meg.

A 2. §-hoz

A bölcsődei ellátás igénybe vételének részletes szabályait állapítja meg.

A 3. §-hoz

A bölcsődei ellátás megszüntetésének szabályait tartalmazza.

A 4. §-hoz

Az intézményi és személyi térítési díj megállapításának részletes szabályait tartalmazza.

Az 5. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Az 1. melléklethez

A Gyvt. 151. § (3) bekezdése alapján a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagkötségének egy ellátottra jutó napi összege. A gyermekétkeztetést az Önkormányzat vásárolt szolgáltatás útján látja el.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője a – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat következményei a rendelet-tervezet esetében:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A mini bölcsőde működtetése a település és annak környezetében élő kisgyermekes családok számára megteremti annak lehetőségét, hogy 3 év alatti gyermekük napközbeni ellátása megoldott legyen. Az Önkormányzat számára a mini bölcsőde működtetése többletköltséget jelent.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti, egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A rendelet-tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzati rendelet megalkotása azért szükséges, hogy a mini bölcsődében a normál és diétás gyermekétkeztetés étkeztetés és gondozás jogszerűen biztosítható legyen.

A Gyvt. 29. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti ellátások esetében fizetendő térítési díjról rendeletet alkot. A Gyvt. 151. § (2f) bekezdése alapján gyermekétkeztetés intézményi térítési díját a települési önkormányzat állapítja meg. A rendelet megalkotásának elmaradása jogsértést valósíthat meg.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Mihályháza, 2024. január 19.




Mészáros Géza
polgármester

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2024. (I.31.) önkormányzati
rendelete

a bölcsődei térítési díjakról és az ellátás igénybevételének szabályairól

Megalkotva: 2024. január 30.

Kihirdetve: 2024. január 31.


dr. Bán Zsófia
jegyző

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (I.31.) önkormányzati rendelete

a bölcsődei térítési díjakról és az ellátás igénybevételének szabályairól

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Mihályháza Község Önkormányzata az általa fenntartott Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde (a továbbiakban: bölcsőde) ellátást biztosít. A bölcsőde működési területe Mihályháza község közigazgatási területére terjed ki.

2. §

- (1) A törvényes képviselő a bölcsődei ellátás iránti kérelmét a bölcsőde intézményvezetőjénél (a továbbiakban: intézményvezető) szóban vagy írásban nyújtja be. A kérelemhez csatolni kell a keresőtevékenységet folytató vagy folytatni kívánó szülő munkáltatói igazolását, vagy a leendő munkáltatójának igazolását arról, hogy a szülő nála alkalmazásban fog állni, megjelölve annak kezdő időpontját is.
- (2) Amennyiben a bölcsőde létszámkerete betelt, a kérelmeket az érkezésük sorrendjében kell nyilvántartásba venni. A nyilvántartásba vételről a kérelmezőt tájékoztatni kell. Amennyiben az ellátás iránti kérelem férőhely hiányában kerül elutasításra, az intézmény vezetője erről írásban nyilatkozik a szülő számára.
- (3) A bölcsődei ellátás iránti kérelemről az intézményvezető dönt. Az intézményvezető a bölcsődei felvételtől írásban értesíti a kérelmezőt és az ellátás megkezdésekor a szülővel, törvényes képviselővel a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 32. § (5) bekezdése alapján írásban megállapodást köt. A megállapodás tartalmazza a Gyvt. 32. § (7) bekezdésében foglaltakat. A megállapodás megkötésével egyidejűleg szóban és írásban tájékoztatja a szülőt, törvényes képviselőt a bölcsődei ellátással kapcsolatban, aki ennek megismeréséről írásban nyilatkozik.
- (4) Elutasítás esetén az értesítés írásban történik, mely tartalmazza a fenti intézkedéssel szemben benyújtható jogorvoslatról szóló tájékoztatást.

3. §

- (1) A bölcsődei ellátásra vonatkozó intézményi jogviszonyt az intézményvezető megszünteti:
 - a) a bölcsőde házi rendjének súlyos és ismételt megszegése esetén,
 - b) a törvényes képviselő kérelmére
 - c) az igénybe vevő más intézménybe történő áthelyezése indokolt.

- (2) Az intézményvezető írásban értesíti a jogosultat az (1) bekezdés szerinti esetekben a személyes gondoskodás megszüntetéséről, annak okáról, időpontjáról, és a jogorvoslat lehetőségéről.

4. §

- (1) A bölcsődében a gondozásért és a gyermekétkeztetésért térítési díjat kell fizetni.
- (2) A fenntartó minden évben megállapítja a bölcsődei gondozás intézményi térítési díját, ami az élelmezés nyersanyagköltségével csökkentett szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.
- (3) A bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozás intézményi térítési díja: nettó 0 Ft/fő/nap.
- (4) A bölcsődei gyermekétkeztetés térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.
- (5) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díját az 1. melléklet tartalmazza.
- (6) A szülő által fizetendő gyermekétkeztetés és gondozás személyi térítési díját (a továbbiakban: térítési díj) az intézményvezető állapítja meg, amelyet utólag, a tárgy hónapot követő hónap 10. napjáig kell megfizetni. A gyermek betegsége, illetve egyéb okból történő hiányzása miatt — amennyiben azt a szülő, törvényes képviselő legkésőbb a hiányzást megelőző nap 10 óráig bejelentette — a törvényes képviselő a hiányzási napokkal csökkentett térítési díj fizetésére kötelezett.
- (7) A bölcsődei ellátásban részesülő gyermek törvényes képviselője köteles a személyi térítési díj kiszámításához szükséges, - az intézményvezető által jogszabály alapján meghatározott - iratokat benyújtani.
- (8) A személyi térítési díj a családok egy főre jutó jövedelme alapján, a megállapított intézményi térítési díjak figyelembevételével kerül megállapításra.
- (9) Amennyiben a kötelezett részére az intézményvezető személyi térítési díjkedvezményt állapított meg, arra a kérelem benyújtása hónapjának első napjától a nevelési év végéig jogosult.
- (10) A szülő a gyermeke hiányzását köteles a következő napon 10 óráig bejelenteni az intézményvezetőnek. A bejelentést követően, a hiányzás 2. napjától nem kell térítési díjat fizetni.
- (11) A személyi térítési díj vonatkozásában hátralékkal rendelkező gyermek esetében 15 napos határidő megjelölésével az intézményvezető felszólítja a törvényes képviselőt tartozásának rendezésére.
- (12) Ha a határidő eredménytelenül telt el, a fenntartó a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi és intézkedik a díjhátralék behajtásáról.

- (13) Mentések az étkezési térítési díj fizetési kötelezettség alól a Gyvt. 21/B § (1) bekezdésében, a gondozási díj fizetési kötelezettség alól a Gyvt. 150. § (6) bekezdésében meghatározott gyermekek.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Mihályháza, 2024. január 30.


Mészáros Géza
polgármester




dr. Bán Zsófia
jegyző

1. melléklet a 3/2024. önkormányzati rendelethez

2.

	A	B
1.	Gyermekétkeztetés	Intézményi térítési díj Ft/nap Áfa nélkül
2.	bölcsődei ellátás normál étkeztetés	695 Ft

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület
2024. január 30-án tartandó ülésére

Tárgy: A Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde nyári zárva tartási idejének meghatározása, valamint a Bölcsődék Napja, nevelés-gondozás nélküli munkanap jóváhagyása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2023/2024. nevelési évre meg kell határozni a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde zárva tartását.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 37. §-a alapján:

„37. § (1) A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató a fenntartó által meghatározott napi nyitvatartási időn belül biztosítja a gyermek bölcsődei ellátását. (...)

(3) A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.”

A bölcsődében nincs tavaszi és őszi szünet, ezért a nyári zárva tartást 3-5 hétben szokták meghatározni, ebben az időszakban teljesen zárva van a bölcsőde.

Intézményvezetőként javaslom, hogy a 4 hetes zárva tartás 2024. július 29-től 2024. augusztus 23-ig tartson.

Fenti zárva tartást elsősorban az óvodába menő gyermekek szempontjából tartom fontosnak, hiszen szünet után már ott kezdenek, így nem okoz nekik nehézséget a váltás, könnyebben megy majd nekik az új környezet elfogadása. Fentieken túl a kisgyermeknevelő és a dajka szabadságolásához is szükséges a négy hetes szünet, hiszen ők a nevelési év során csak pár napot hiányozhatnak, valamint a nyári szünet időtartama alatt zajlik a nagytakarítás és fertőtlenítés is.

Bölcsődék Napja, nevelés-gondozás nélküli munkanap jóváhagyása:

A Rendelet 43. §-a kimondja:

„43. § (1) A bölcsődében és a mini bölcsődében az április 21-én vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nevelés-gondozás nélküli munkanap célja a bölcsődében és a mini bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése.

(3) A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei ellátás keretében – erre irányuló szülői kérés esetén – a gyermek felügyeletét és étkeztetését biztosítani kell.

(4) A szülőket február 15-éig tájékoztatni kell a nevelés-gondozás nélküli munkanapról és a nevelés-gondozás nélküli munkanapon a gyermek felügyelete és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről.”

2024. április 21. idén vasárnapra esik, ezért az azt követő munkanapon, 2024. április 22-én hétfőn kerülne sor a nevelés-gondozás nélküli napra.

Kérem a Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Mihályháza, 2024. január 18.

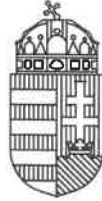
Tapsonyiné Mészáros Renáta
intézményvezető

Határozati javaslat

1. Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde 20232/2024. nevelési évre vonatkozó nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg: **2024. július 29- 2024. augusztus 23-ig a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde zárva tart.**
2. A Képviselő-testület a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsődében 2024. április 22. napját, a Bölcsődék Napját, nevelés-gondozás nélküli munkanapként jóváhagyja.
3. A Képviselő-testület felkéri az intézményvezetőt, hogy a Mihályházi Manóvár Mini Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről, valamint a nevelés-gondozás nélküli munkanapról 2024. február 15-ig tájékoztassa a szülőket.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: Mészáros Géza polgármester
Tapsonyiné Mészáros Renáta intézményvezető



VESZPRÉM VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: VE/53/316-1/2024. Tárgy: Javaslat
Ügyintéző: Burgyán Norbert
Telefon: 06-88/579-323

**Mihályháza Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Mihályháza

Tisztelt Képviselő-testület!

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) működésének törvényességi felügyeleti eljárásban történő vizsgálata alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 133. § (2) bekezdésében biztosított hatáskörömben eljárva az alábbi

javaslattal

élek.

Az **Mötv. 54. §-a** értelmében a képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatokat tehetnek.

A Képviselő-testület 2023. évi közmeghallgatásáról Mihályháza Község Önkormányzata jegyzője (a továbbiakban: Jegyző) a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszerén, a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulon (a továbbiakban: TFÍK) keresztül nem küldött jegyzőkönyvet.

A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal tájékoztatáskérésére adott válasz alapján megállapítható, hogy a Képviselő-testület az **Mötv. 54. §-ában** leírt törvényi kötelezettségét elmulasztotta.

Tekintettel arra, hogy a törvénysértés megszüntetésére jelen esetben 2023. év vonatkozásában már nincs lehetőség, utólag nem orvosolható, javaslatban hívom fel a Képviselő-testület figyelmét, hogy a jövőben az **Mötv. 54. §-ának betartására fokozott figyelmet fordítson.**

HATÓSÁGI FŐOSZTÁLY

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

telefon: 88/579-326, e-mail: torvenyesseg@veszprem.gov.hu

KRID: 247873705

Kérem, hogy a fenti javaslatot a Képviselő-testület legkésőbb a javaslat kézbesítésétől számított **45 napon belül** tárgyalja meg, s hozzon döntést annak elfogadásáról vagy elutasításáról.

A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI.26.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésének megfelelően a javaslatot esetlegesen elutasító döntés indokáról a döntést követő 8 napon belül, írásban kérek tájékoztatást.

Veszprém, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Takács Szabolcs
főispán
nevében és megbízásából

dr. Árpásy Tamás
osztályvezető



Mihályháza község Önkormányzata
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
Tel./Fax: 89/348-586
E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

Dékány Balázs r. ezredes, rendőrségi tanácsos, rendőrfőkapitány 2024. január 5. napján érkezett levelében arról tájékoztatott, hogy a Pápai Rendőrkapitányság vezetésével 2024. január 1-jei hatállyal megbízott Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kapitányságvezetői kinevezését tervezi.

A megkeresés, mely az előterjesztés 1. mellékletét képezi, részletesen bemutatja a r. ezredes rendőrségi pályafutását.

A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján: „a rendőrkapitányság, a határrendészeti kirendeltség és a más helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően a kinevezési jogkör gyakorlója kikéri az illetékességi területen működő települési – Budapesten a fővárosi kerületi – önkormányzatok képviselő-testületének, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat közgyűlésének a véleményét. Rendőrfőkapitány esetében a vármegyei (fővárosi) önkormányzat képviselő-testületének véleményét kell kérni. A szükségessé váló felmentésről az illetékes önkormányzatokat – az érintettel történő közléssel egyidejűleg – tájékoztatni kell.”

A hivatkozott jogszabályi rendelkezés alapján a Képviselő-testületnek véleményeznie szükséges a Pápai Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének kinevezését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Mihályháza, 2024. január 12.



Mészáros Géza
polgármester

Határozati javaslat

- 1.) Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Veszprém Vármegyei Rendőrfőkapitányság rendőrfőkapitányának tájékoztatóját, mely szerint 2024. január 1-jei hatállyal, a Pápai Rendőrkapitányság vezetésével Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos urat bízta meg, akit a Pápai Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjének tervez kinevezni.
- 2.) A képviselő-testület áttekintette Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos úr hivatásos rendőri pályafutását, mely alapján – élve a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogával - támogatja kinevezését a Pápai Rendőrkapitányság Kapitányságvezetőjévé.

Határidő: azonnal, de legkésőbb 2024. február 15.
Felelős: Mészáros Géza polgármester



VESZPRÉM VÁRMEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

2024 01 NEMESSZALÓKI KÖZÖS HIVATAL	
Közigazgatás 2024.01.05. 13:58 Dekány Balázs r. ezds. SK	
Érkezett	NOVA 03.n.
Szám: 19000-101/2187-85/2023.Szu	Melléklet: 2024
Előszám: 44/5	Előadó: dr. B. Z.

Tárgy: Támogatás kérése helyi rendőri szerv
vezetőjének kinevezéséhez
Ügyintéző: Loránd György r. alezredes
Tel: (88) 544-619 BM: 22/10-32

Mészáros Géza polgármester úrnak

Polgármesteri Hivatal
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.
mihalyhaza@invitel.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy a Pápai Rendőrkapitányság vezetésével 2024. január 1-jei hatállyal megbízott Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kapitányságvezetői kinevezését tervezem.

Rausz István r. ezredes rendészeti, szakmai szakképzettségei:

- 1998. ORFK Rendészeti Szervek Kiképző Központ- rendőrszervező (tiszt)
- 2003. rendészeti vezetővé képző
- 2012. rendészeti szakvizsga
- 2013. rendészeti mestervezetővé képző tanfolyam

Életút:

1997.07.01. bűnügyi előadó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
1997.09.01. nyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
1998.07.01. főnyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
1999.10.01. kiemelt főnyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
2001.06.01. mb. alosztályvezető	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Élet- és Ifjúságvédelmi Alosztály
2001.12.01. kiemelt főnyomozó	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Vagyon- és Gazdaságvédelmi Alosztály
2002.09.01. alosztályvezető	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Körzeti Megbízotti Alosztály
2005.09.01. osztályvezető	Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály

Cím: 8200 Veszprém, Bajcsy-Zs. u. 2. 8201 Vp., Pf: 80
Telefon: (88) 544-661/10-04
E-mail: DekanyB@veszprem.police.hu
KÉR azonosító: ORFK VESZP

2012.04.16. mb. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Tapolcai Rendőrkapitányság,

2012.10.01. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Tapolcai Rendőrkapitányság,

2019.06.01. mb. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság,

2019.08.01. kapitányságvezető Veszprém MRFK, Veszprémi Rendőrkapitányság.

Rausz István r. ezredes 2005. óta lát el vezetői beosztást a rendőrség állományában, 2012. óta kapitányságvezető. Kiemelkedő elméleti tudással és gyakorlati tapasztalattal rendelkezik. Munkáját magas színvonalon és eredményesen látja el.

Szolgálati viszonya alatt, kiemelkedő munkája, életpályája elismeréseként 18 alkalommal vehetett át különböző szintű jutalmat, elismerést, 4 alkalommal soron kívül lépett magasabb rendfokozatba.

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata 2011. április 28-án a város közbiztonsága érdekében kifejtett példamutató rendőri munkája elismeréseként az „Év Veszprémi Rendőre” díjat adományozta részére.

Magyarország Köztársasági Elnöke 2015. augusztus 06. napon a Magyar Érdemrend Lovagkeresztje kitüntetés adományozta a bűncselekmények megelőzése terén végzett kiváló szakmai és eredményes vezetői tevékenysége elismeréseként.

Rausz István r. ezredes urat szakmai tapasztalata, vezetői munkája és következetessége alapján alkalmasnak tartom a Pápai Rendőrkapitányság vezetésére.

A helyi rendőri szerv vezetőjének kinevezését megelőzően – a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (2) bekezdésében foglaltakra hivatkozással – kérem tisztelt Polgármester Úrnak, mint a képviselő-testület elnökének intézkedését annak érdekében, hogy a képviselő-testület Rausz István r. ezredes, rendőrségi főtanácsos kinevezésével kapcsolatos véleményét lehetőség szerint mihamarabb, de legkésőbb 2024.február 15-ig számomra megküldeni szíveskedjen.

Veszprém, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dékány Balázs r. ezredes
rendőrségi tanácsos
rendőrfőkapitány**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
19000-101/2187-85/2023.Szü.

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax: 89/348-586

E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Tisztelt Képviselő-testület!

A Településfásítási Program negyedik ütemében újabb tízezer sorfát igényelhetnek a 10 ezer fő alatti települések zöldítéséhez az önkormányzatok. Tavasszal 4000 darab, az őszi ültetési időszakban 6000 darab fa áll az igénylők rendelkezésére.

A korábbi Településfásítási Programokban résztvevő minden település újra igényelhet sorfát, ugyanakkor a programban való részvétel előzetes regisztrációhoz kötött, erre a 2024. január 15-30. közötti időszakban van lehetőség a www.orszagfasitas.hu weboldalon. A regisztrált települések február 1-től adhatják le az online igényléseket, a fákat pedig tavasszal és ősszel szállítják majd ki. Az érdeklődők ezúttal is 13 fajtából választhatnak a készlet erejéig, településenként minimum 10, maximum 30 darab sorfát. A fák konténeresek vagy földlabdások, 10-14 centiméter törzskörméretűek, földlabdával együtt 2-5 méter magasak. A szakszerű ültetés érdekében továbbra is minden fához támasztó karót, takarómulcsot és védőrácsot biztosítanak.

Az online igényléshez szükséges a Képviselő-testület hozzájárulása.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Mihályháza, 2024. január 19.



Mészáros Géza
polgármester

Határozati javaslat

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy részt kíván venni a Településfásítási Program negyedik ütemében, annak keretében db, fajtájú fát igényel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a programban való részvételhez szükséges regisztrációra, valamint az igényléshez szükséges egyéb intézkedések, jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: azonnal, de legkésőbb 2024. január 30.

Felelős: Mészáros Géza polgármester