

*Mihályháza község Önkormányzata*

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax: 89/348-586

E-mail: [mihalyhaza@invitel.hu](mailto:mihalyhaza@invitel.hu)

**Képviselő-testület tagjainak**

**Helyben**

**M E G H Í V Ó**

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

**2022. május 23-án (hétfőn) 17.45 órai kezdettel**

**tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.**

**Az ülés helye:** Mihályháza, Önkormányzati hivatal

**N a p i r e n d:**

1./ Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása

Előadó: Mészáros Géza polgármester

2./ Összefoglaló jelentés az önkormányzat 2021. évi belső ellenőrzéséről

Előadó: Mészáros Géza polgármester

3./ Nyilatkozat a belső kontrollrendszer működtetéséről

Előadó: Mészáros Géza polgármester

4./ MÁK ellenőrzési jelentés és az ellenőrzés Intézkedési terve

Előadó: Mészáros Géza polgármester

5./ Az önkormányzat 2021. évi zárszámadása

Előadó: Mészáros Géza polgármester

6./ Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2021. évi ellátása

Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Mihályháza, 2022. május 18.

Tisztelettel:

Mészáros Géza sk.  
polgármester

A kiadmány hitelül:

Nemesszalók, 2022.05.28.

dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző



## Mihályháza község Önkormányzata



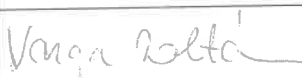
8513 Mihályháza Jókai u. 2.

Tel/Fax.: 89/348-586

E-mail: [mihalyhaza@invitel.hu](mailto:mihalyhaza@invitel.hu)

### J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2022. ....<sup>05.</sup>..... hó .....<sup>23.</sup>..... napján <sup>17:45</sup> órakor  
megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	MÉSZÁROS GÉZA	polgármester	
2.	GAÁL LÁSZLÓ	alpolgármester	
3.	MÉSZÁROS DEZSŐ	képviselő	
4.	SZALÓKY ZSIGMOND	képviselő	
5.	VARGA ZOLTÁNNÉ	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna

jegyző

..........

2./ .....

.....

.....

*Mihályháza Község Önkormányzata*

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax.: 89/348-586

E-mail: [mihalyhaza@invitel.hu](mailto:mihalyhaza@invitel.hu)

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2022. május 23-i nyilvános ülésére

**Tárgy: 1./** Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosítása

**Előadó:** Mészáros Géza polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2021. évi költségvetése az 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelettel került jóváhagyásra.

A költségvetési rendelet elfogadását követően bekövetkezett változások miatt szükségessé vált a rendelet módosítása.

Mihályháza község Önkormányzata költségvetésének 2021. évi módosított előirányzata 363 840 350,- Ft, mely 12 886 569,- Ft-tal módosult. Így mind a kiadási, mind a bevételi főösszeg 376 726 919,- Ft.

**Bevételi oldal változása:**

<b>állami támogatás</b>	<b>59 260,- Ft</b>
<b>felhalmozás célú támogatás</b>	<b>12 635 580,-Ft</b>
<b>megelőlekezés / közfoglalkoztatás</b>	<b>191 729,-Ft</b>
<b>Összes bevétel</b>	<b>12 886 569,-Ft</b>

**Kiadási oldal változása:**

<b>Személyi juttatások</b>	<b>116 000,-Ft</b>
<b>Dologi kiadások</b>	<b>1 458 055,-Ft</b>
ebből:	
- üzemeltetési anyag	358 055,-Ft
- egyéb szolgáltatás / rendezvények/	800 000,-Ft
- egyéb dologi	300 000,-Ft
<b>Segély</b>	<b>275 147,-Ft</b>
<b>Tartalék</b>	<b>3 985 641,-Ft</b>
<b>beruházás /temető, településrendezési terv/</b>	<b>6 859 997,-Ft</b>
<b>közfoglalkoztatás megelőlekezés</b>	<b>191 729,-Ft</b>
<b>Összes kiadás</b>	<b>12 886 569,-Ft</b>

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megvitatni, és a költségvetési rendeletet a mellékelt tervezetnek megfelelően módosítani szíveskedjenek.

Mihályháza, 2022. május 16.

  
Mészáros Géza  
polgármester



Mihályháza Község Önkormányzata  
Mihályháza

### **Előzetes hatásvizsgálat**

Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló  
1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló  
3/2022.(...) önkormányzati rendelethez  
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint:

**1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:**

A módosítás az önkormányzat tényleges pénzügyi helyzetét tükrözi és lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

**2. Környezeti, egészségügyi következmények:**

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

**3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

**4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

**5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

### **Általános indokolás**

A költségvetési rendelet elfogadását követően több olyan változás történt, amely a költségvetésre kihatással volt, ezért szükséges a költségvetési rendelet módosítása.

### **Részletes indokolás**

#### **1. §**

Az önkormányzat 2021. évi költségvetésének kiadási és bevételi összegének változását szabályozza.

## 2. §

Az önkormányzati rendelet mellékletei helyébe lépő új mellékleteket tartalmazza.

## 3. §

A rendelet hatályba lépését szabályozza.

### **Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2022.(....) önkormányzati rendelete**

#### **Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.15.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

## 1. §

(1) A Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését)*

„a) 376 726 919 forint költségvetési bevétellel,

b) 376 726 919 forint költségvetési kiadással”

*(állapítja meg.)*

(2) Az R. 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) ) A felhalmozási célú bevételek kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:

a) felhalmozási bevétel 107 012 933 Ft,

b) felhalmozási célú kiadás 190 992 371 Ft, ebből

ba) beruházások összege 177 937 313 Ft,

bb) felújítások összege 13 055 058 Ft.”

(3) Az R. 2. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A működési célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:)*

„a) működési célú bevétel 70 980 396 Ft

b) működési célú kiadás 109 758 773 Ft.”

## 2. §

(1) Az R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

- (2) Az R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az R. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az R. 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az R. 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az R. 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az R. 14. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

### 3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mészáros Géza sk.  
polgármester

dr. Szabadiés Zsuzsanna sk.  
jegyző

**1. melléklet a 3/2022.(.....) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

***Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek***

K1. Személyi juttatások	27 243 298
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 848 244
K3. Dologi kiadások	38 727 025
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 035 047
K5. Egyéb működési célú kiadások	109 758 773
K6. Beruházási kiadások	177 937 313
K7. Felújítások	13 055 058
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>374 604 758</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>2 122 161</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>	<b>376 726 919</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	65 335 216
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	107 012 939
B3. Közhatalmi bevételek	4 800 000
B4. Működési bevételek	845 180
B5. Felhalmozási bevételek	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>177 993 335</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>198 733 584</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>	<b>376 726 919</b>





3. melléklet a 3/2022.(.....) önkormányzati rendelethez

Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

Bevételek (Ft)

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	19 042 092			19 042 092
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	4 626 000			4 626 000
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000			2 270 000
Működési célú központosított előirányzatok	B115	1 272 752			1 272 752
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	3 420			3 420
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>27 214 264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27 214 264</b>
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	38 120 952			38 120 952
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>65 335 216</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65 335 216</b>
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				40 000
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40 000</b>
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				0
Értékesítési és forgalmi adók	B351	4 500 000			4 500 000
Fogyasztási adók	B352				0
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				0
Gépjárműadók	B354				0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>4 500 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 500 000</b>
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	300 000			300 000
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>4 800 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 800 000</b>
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401				
Szolgáltatások ellenértéke	B402				
Közvetített szolgáltatások értéke	B403				0
Tulajdonosi bevételek	B404	845 180			845 180
Ellátási díjak	B405				0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				0
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
Kamatbevételek	B408				0
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
Egyéb működési bevételek	B410				0
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>845 180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>845 180</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B61				
Államháztartás célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>70 980 396</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>70 980 396</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	16 829 109			16 829 109
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	90 183 830			90 183 830
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>107 012 939</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>107 012 939</b>
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részesedések értékesítése	B54				
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				

**4. melléklet a 3/2022.(.....) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Beruházások és felújítások (Ft)**

Rovat megnevezése	Rovat-szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	4 255 906
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	134 697 274
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 547 504
Részesedések beszerzése	K65	
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	37 436 629
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>177 937 313</b>
Ingatlanok felújítása	K71	10 356 853
Informatikai eszközök felújítása	K72	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	2 698 204
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>13 055 058</b>

Megnevezés	nettó	áfa
	K61	
település rendezés terv	2755906	744 094
	K62	
mini bölcsőde. Temető	141242712	38 135 532
tárgyi eszközök	K64	
ivóvíz vezeték	493752	133 313
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	
óvoda felújítás	32726062	
Informatikai eszközök felújítása	K72	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	

**5. melléklet a 3/2022.(.....) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások (Ft)**

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat-szám</b>	<b>eredeti ei.</b>
Otthonteremtési támogatás [Gyvt. 25-27. §]	K42	
GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása [1/2012. (I. 20.) Korm. r. 18. §]	K42	
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők természetbeni támogatása [Gyvt. 20/A.§]	K42	
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás pótléka [Gyvt. 20/B. §]	K42	
Pénzben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C. §]	K42	
Helyi megállapítású pénzben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 21.§]	K42	
Természetben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 18. § (5) bek.]	K42	
Természetben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C.§ (4) bek.]	K42	
Egyéb családi támogatás	K42	
<b>Családi támogatások</b>	<b>K42</b>	
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	K44	
mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása	K44	
megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak keresetkiegészítése	K44	
cukorbetegek támogatása	K44	
helyi megállapítású ápolási díj [Szoctv. 43/B. §]	K44	
helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	K44	
<b>Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások</b>	<b>K44</b>	
foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	K45	
<b>Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások</b>	<b>K45</b>	
hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez	K46	
lakbérttámogatás	K46	
lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46	
adósságsökkentési támogatás [Szoctv. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46	
természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 47.§ (1) bek. b) pont]	K46	
adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szoctv. 55/A. § (3) bek.]	K46	
<b>Lakhatással kapcsolatos ellátások</b>	<b>K46</b>	
állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47	
oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47	
<b>Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K47</b>	
időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bek.]	K48	
rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48	
átmeneti segély [Szoctv. 45.§]	K48	
temetési segély [Szoctv. 46.§]	K48	
egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48	
természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. a) pont]	K48	
átmeneti segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. c) pont]	K48	
temetési segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. d) pont]	K48	
köztemetés [Szoctv. 48.§]	K48	
rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.]	K48	
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48	5 035 0
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	K48	
<b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>	<b>K48</b>	<b>5 035 0</b>
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	<b>5 035 0</b>

**6. melléklet a 3/2022.(.....) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Általános- és céltartalékok (Ft)**

<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat-szám</b>	<b>ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK</b>
		107 143 832
<b>Általános tartalékok</b>	<b>K512</b>	<b>107 143 832</b>
<b>Céltartalékok-</b>	<b>K512</b>	<b>0</b>

**7. melléklet a 3/2022.(.....) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)**

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat-szám</b>	<b>eredeti ei.</b>
központi költségvetési szervektől	B14	
központi kezelésű előirányzatoktól	B14	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B14	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatoktól	B14	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B14	
elkülönített állami pénzalapoktól	B14	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B14	
társulások és költségvetési szerveiktől	B14	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B14	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B14	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B14</b>	<b>0</b>
központi költségvetési szervektől	B15	
központi kezelésű előirányzatoktól	B15	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B15	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatoktól	B15	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B15	
elkülönített állami pénzalapoktól	B15	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B15	
társulások és költségvetési szerveiktől	B15	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B15	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B15	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B15</b>	<b>0</b>
központi költségvetési szervektől	B16	
központi kezelésű előirányzatoktól	B16	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B16	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatoktól	B16	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B16	6405600
elkülönített állami pénzalapoktól	B16	2183152
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16	
társulások és költségvetési szerveiktől	B16	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B16	
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>8588752</b>
központi költségvetési szervektől	B23	
központi kezelésű előirányzatoktól	B23	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B23	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatoktól	B23	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B23	
elkülönített állami pénzalapoktól	B23	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B23	
társulások és költségvetési szerveiktől	B23	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B23	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B23	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B23</b>	
központi költségvetési szervektől	B24	
központi kezelésű előirányzatoktól	B24	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B24	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatoktól	B24	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B24	

elkülönített állami pénzalapoktól	B24	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B24	
társulások és költségvetési szerveiktől	B24	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B24	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B24	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B24</b>	
központi költségvetési szervektől	B25	
központi kezelésű előirányzatoktól	B25	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B25	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B25	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B25	
elkülönített állami pénzalapoktól	B25	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25	
társulások és költségvetési szerveiktől	B25	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B25	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B25</b>	<b>90183830</b>
egyházi jogi személyektől	B62	
egyéb civil szervezetektől	B62	
háztartásoktól	B62	
pénzügyi vállalkozásoktól	B62	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62	
egyéb vállalkozásoktól	B62	
Európai Uniótól	B62	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B62	
egyéb külföldiektől	B62	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B62</b>	
egyházi jogi személyektől	B63	
egyéb civil szervezetektől	B63	
háztartásoktól	B63	
pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
egyéb vállalkozásoktól	B63	
Európai Uniótól	B63	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B63	
egyéb külföldiektől	B63	
<b>Egyéb működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B63</b>	
egyházi jogi személyektől	B72	
egyéb civil szervezetektől	B72	
háztartásoktól	B72	
pénzügyi vállalkozásoktól	B72	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72	
egyéb vállalkozásoktól	B72	
Európai Uniótól	B72	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B72	
egyéb külföldiektől	B72	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B72</b>	
egyházi jogi személyektől	B73	
egyéb civil szervezetektől	B73	
háztartásoktól	B73	
pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
egyéb vállalkozásoktól	B73	
Európai Uniótól	B73	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B73	
egyéb külföldiektől	B73	
<b>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B73</b>	

**Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2022.(V.27.)  
önkormányzati rendelete**

**Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.15.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

**Megalkotva:** 2022. május 23-án  
**Kihirdetve:** 2022. május 27-én



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző



**Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2022.(V.27.)  
önkormányzati rendelete**

**Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (II.15.)  
önkormányzati rendelet módosításáról**

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**1. §**

(1) A Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A képviselő-testület az önkormányzat 2021. évi költségvetését)*

„a) 376 726 919 forint költségvetési bevétellel,

b) 376 726 919 forint költségvetési kiadással”

*(állapítja meg.)*

(2) Az R. 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felhalmozási célú bevételek kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:

a) felhalmozási bevétel 107 012 933 Ft,

b) felhalmozási célú kiadás 190 992 371 Ft, ebből

ba) beruházások összege 177 937 313 Ft,

bb) felújítások összege 13 055 058 Ft.”

(3) Az R. 2. § (3) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:

*(A működési célú bevételek és kiadások összegét a következők szerint állapítja meg:)*

„a) működési célú bevétel 70 980 396 Ft

b) működési célú kiadás 109 758 773 Ft.”

**2. §**

(1) Az R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az R. 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az R. 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az R. 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az R. 10. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.


(7) Az R. 14. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Mészáros Géza  
polgármester



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző 

**1. melléklet a 3/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

***Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek***

K1. Személyi juttatások	27 243 298
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 848 244
K3. Dologi kiadások	38 727 025
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 035 047
K5. Egyéb működési célú kiadások	109 758 773
K6. Beruházási kiadások	177 937 313
K7. Felújítások	13 055 058
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>374 604 758</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>2 122 161</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>	<b>376 726 919</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	65 335 216
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	107 012 939
B3. Közhatalmi bevételek	4 800 000
B4. Működési bevételek	845 180
B5. Felhalmozási bevételek	
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>177 993 335</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>198 733 584</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>	<b>376 726 919</b>



### 3. melléklet a 3/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

#### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

#### Bevételek (Ft)

##### ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	19 042 092			19 042 092
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	B113	4 626 000			4 626 000
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000			2 270 000
Működési célú központosított előirányzatok	B115	1 272 752			1 272 752
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	3 420			3 420
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>27 214 264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27 214 264</b>
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	38 120 952			38 120 952
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>65 335 216</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>65 335 216</b>
Magánszemélyek jövedelemadói	B311				40 000
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40 000</b>
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				0
Értékesítési és forgalmi adók	B351	4 500 000			4 500 000
Fogyasztási adók	B352				0
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				0
Gépjárműadók	B354				0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>4 500 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 500 000</b>
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	300 000			300 000
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>4 800 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4 800 000</b>
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401				
Szolgáltatások ellenértéke	B402				
Közvetített szolgáltatások értéke	B403				0
Tulajdonosi bevételek	B404	845 180			845 180
Ellátási díjak	B405				0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				0
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
Kamatbevételek	B408				0
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
Egyéb működési bevételek	B410				0
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>845 180</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>845 180</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	B62				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Működési költségvetés előirányzat csoport</b>		<b>70 980 396</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>70 980 396</b>
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	16 829 109			16 829 109
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	90 183 830			90 183 830
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>107 012 939</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>107 012 939</b>
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részcsedések értékesítése	B54				
Részcsedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				

#### 4. melléklet a 3/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

#### Beruházások és felújítások (Ft)

Rovat megnevezése	Rovat-szám	ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	4 255 906
Ingtatlanok beszerzése, létesítése	K62	134 697 274
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 547 504
Részesedések beszerzése	K65	
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	37 436 629
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>177 937 313</b>
Ingtatlanok felújítása	K71	10 356 853
Informatikai eszközök felújítása	K72	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	2 698 204
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	<b>13 055 058</b>

Megnevezés	nettó	áfa
	K61	
település rendezés terv	2755906	744 094
	K62	
mini bölcsőde. Temető	141242712	38 135 532
tárgyi eszközök	K64	
ivóvíz vezeték	493752	133 313
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	
óvoda felújítás	32726062	
Informatikai eszközök felújítása	K72	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>	

## 5. melléklet a 3/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

#### **Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások (Ft)**

##### ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

Megnevezés	Rovat- szám	eredeti ei.
Otthonteremtési támogatás [Gyvt. 25-27. §]	K42	
GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása [1/2012. (I. 20.) Korm. r. 18. §]	K42	
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők természetbeni támogatása [Gyvt. 20/A.§]	K42	
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás pótléka [Gyvt. 20/B. §]	K42	
Pénzben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C. §]	K42	
Helyi megállapítású pénzben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 21.§]	K42	
Természetben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 18. § (5) bek.]	K42	
Természetben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C.§ (4) bek.]	K42	
Egyéb családi támogatás	K42	
<b>Családi támogatások</b>	<b>K42</b>	
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	K44	
mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása	K44	
megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak keresetkiegészítése	K44	
cukorbetegség támogatása	K44	
helyi megállapítású ápolási díj [Szoctv. 43/B. §]	K44	
helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	K44	
<b>Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások</b>	<b>K44</b>	
foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	K45	
<b>Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások</b>	<b>K45</b>	
hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez	K46	
lakbértámogatás	K46	
lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46	
adósságcsökkentési támogatás [Szoctv. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46	
természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 47.§ (1) bek. b) pont]	K46	
adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szoctv. 55/A. § (3) bek.]	K46	
<b>Lakhatással kapcsolatos ellátások</b>	<b>K46</b>	
állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47	
oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47	
<b>Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K47</b>	
időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bek.]	K48	
rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48	
átmeneti segély [Szoctv. 45.§]	K48	
temetési segély [Szoctv. 46.§]	K48	
egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48	
természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. a) pont]	K48	
átmeneti segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. c) pont]	K48	
temetési segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. d) pont]	K48	
köztemetés [Szoctv. 48.§]	K48	
rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.]	K48	
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48	5 035 0
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	K48	
<b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>	<b>K48</b>	<b>5 035 0</b>
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	<b>5 035 0</b>

**6. melléklet a 3/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

***Általános- és céltartalékok (Ft)***

<b>Rovat megnevezése</b>	<b>Rovat-szám</b>	<b>ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK</b>
		107 143 832
<b>Általános tartalékok</b>	<b>K512</b>	<b>107 143 832</b>
<b>Céltartalékok-</b>	<b>K512</b>	<b>0</b>



**7. melléklet a 3/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)**

ÖNKORMÁNYZATI ELŐIRÁNYZATOK

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat- szám</b>	<b>eredeti ei.</b>
központi költségvetési szervektől	B14	
központi kezelésű előirányzatoktól	B14	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B14	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B14	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B14	
elkülönített állami pénzalapoktól	B14	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B14	
társulások és költségvetési szerveiktől	B14	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B14	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B14	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B14</b>	<b>0</b>
központi költségvetési szervektől	B15	
központi kezelésű előirányzatoktól	B15	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B15	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B15	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B15	
elkülönített állami pénzalapoktól	B15	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B15	
társulások és költségvetési szerveiktől	B15	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B15	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B15	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B15</b>	<b>0</b>
központi költségvetési szervektől	B16	
központi kezelésű előirányzatoktól	B16	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B16	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B16	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B16	6405600
elkülönített állami pénzalapoktól	B16	2183152
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16	
társulások és költségvetési szerveiktől	B16	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B16	
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>8588752</b>
központi költségvetési szervektől	B23	
központi kezelésű előirányzatoktól	B23	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B23	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B23	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B23	
elkülönített állami pénzalapoktól	B23	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B23	
társulások és költségvetési szerveiktől	B23	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B23	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B23	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B23</b>	
központi költségvetési szervektől	B24	
központi kezelésű előirányzatoktól	B24	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B24	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B24	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B24	

elkülönített állami pénzalapoktól	B24	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B24	
társulások és költségvetési szerveiktől	B24	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B24	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B24	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B24</b>	
központi költségvetési szervektől	B25	
központi kezelésű előirányzatoktól	B25	
fejlesztési célú előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B25	
egyéb fejlesztési célú előirányzatoktól	B25	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B25	
elkülönített állami pénzalapoktól	B25	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25	
társulások és költségvetési szerveiktől	B25	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B25	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B25</b>	<b>90183830</b>
egyházi jogi személyektől	B62	
egyéb civil szervezetektől	B62	
háztartásoktól	B62	
pénzügyi vállalkozásoktól	B62	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62	
egyéb vállalkozásoktól	B62	
Európai Uniótól	B62	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B62	
egyéb külföldiektől	B62	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B62</b>	
egyházi jogi személyektől	B63	
egyéb civil szervezetektől	B63	
háztartásoktól	B63	
pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63	
egyéb vállalkozásoktól	B63	
Európai Uniótól	B63	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B63	
egyéb külföldiektől	B63	
<b>Egyéb működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B63</b>	
egyházi jogi személyektől	B72	
egyéb civil szervezetektől	B72	
háztartásoktól	B72	
pénzügyi vállalkozásoktól	B72	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72	
egyéb vállalkozásoktól	B72	
Európai Uniótól	B72	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B72	
egyéb külföldiektől	B72	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B72</b>	
egyházi jogi személyektől	B73	
egyéb civil szervezetektől	B73	
háztartásoktól	B73	
pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73	
egyéb vállalkozásoktól	B73	
Európai Uniótól	B73	
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B73	
egyéb külföldiektől	B73	
<b>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B73</b>	

**Mihályháza Község Önkormányzata**  
**2021. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése**

**Vezetői összefoglaló**

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően **Mihályháza Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)** és az általa alapított és irányított költségvetési szervek vonatkozásában **külső szakértő bevonásával** történt a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése.

**A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2021. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor**, melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2021. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

Sajnos az előző évhez hasonlóan a 2021. évi belső ellenőrzések lefolytatását is nehezítette a járványhelyzet. Az eredményes ellenőrzést támogató személyes kapcsolattartás kevesebb volt, de az online egyeztetések és az elektronikus adattovábbítás biztosította a belső ellenőrzési feladatok ellátását.

**Összességében megállapítható, hogy a belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.**

**1./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

***1./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.***

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat és az általa alapított vagy irányított költségvetési szervek működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2021. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült. 2020. évről áthúzódó vizsgálatként az Önkormányzat vonatkozásában a „Gépjármű használat szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzése” tárgyú vizsgálat is lefolytatásra került.

A beszámolási időszakban új jogszabályok, jogszabály-módosítások, módszertanok nem jelentek meg, a feladatellátás a korábbi években kialakított és alkalmazott dokumentálási és eljárási rend szerint zajlott.

***I./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése***

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

***I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása***

A 2021. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

***I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása***

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

***I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága***

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel, mivel önálló belső ellenőrzési egység kiépítése, vagy belső ellenőr teljes munkaidőben történő foglalkoztatása nem lenne gazdaságos, ezért a belső ellenőrzési feladatellátás külső szolgáltató igénybevételével történik.

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, s az Áht-ban meghatározott engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőrzési vezető 2021. évben kötelező továbbképzésre – a kétévenkénti képzési kötelezettség miatt – nem volt köteles.

***1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása***

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2021. évben teljeskörűen biztosított volt, mivel a jelentések közvetlenül megküldésre kerültek az ellenőrzött személy vagy szervezet részére. A külső szolgáltatás jellegéből eredően az egyes ellenőrzések során kollegiális érintettség nem merült fel. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem került bevonásra.

***1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek***

2021. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

***1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása***

2021. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

***1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők***

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező a járványhelyzetből eredt, de az elmúlt két év tapasztalatai alapján a nehézségek és problémák megoldásra kerültek, ezért alapvetően akadályozó elem nincs.

***1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása***

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.  
A külső ellenőrzések nyilvántartása a jegyző feladata.

***1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok***

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

***1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása***

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.  
A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

## **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### ***II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok***

A vizsgálatok eredményeként megfogalmazott javaslatok elfogadottsági szintje százszázalékos. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt. Az ajánlások és javaslatok nyilvántartására nem működik adatbázis rendszer.

A kiemelt megállapítás a 2021. évi ellenőrzések lefolytatását követően nem került megfogalmazásra, mivel nem volt olyan megállapítás, amely olyan tényre mutatott volna rá, amely megakadályozta volna, hogy az Önkormányzat alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, s nem tárt fel olyan helyzetet, amelyben a kockázati kitettség jelentős.

### ***II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése***

#### ***1. Kontrollkörnyezet***

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítélni a kontrollkörnyezetet. Az Önkormányzat a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére.

Az Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata az Möt. alapján rendeleti szinten elfogadott.

#### ***2. Integrált kockázatkezelési rendszer***

Az Önkormányzatot érintően nem szabályozott és nem működtetett a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje. A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje nem kialakított.

#### ***3. Kontrolltevékenységek***

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. A jövőben az ellenőrzések a negatívumok megszüntetésére irányulnak.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé az Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.

#### **4. Információ és kommunikáció**

Az Önkormányzaton belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

Az Önkormányzat a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően az Önkormányzat iratkezelési szabályzattal nem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

Az Önkormányzat az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

#### **5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)**

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti az Önkormányzat célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

#### **II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása**

2021. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat fogalmazódott meg.

Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések meghozatalához.

Az intézkedési terv a szükséges intézkedés végrehajtásáért felelős személy és a vonatkozó határidő megjelölésével készült el, amelyben a feladathoz kapcsolódó határidő úgy került meghatározásra, hogy az számonkérhető legyen.

Kelt: Szombathely, 2022. február 15.

Készítette:



.....  
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....  
jegyző

1. függelék

Mihályháza Község Önkormányzata és költségvetési szervei  
2021. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére kötelező javaslat
<p>Az egyes adónemek (pl.: általános forgalmi adó stb.) évi mérlegérték megállapításának ellenőrzése.</p>	<p>Annak vizsgálata, hogy az egyes adónemek (pl.: általános forgalmi adó stb.) az éves mérlegben a vonatkozó jogszabályok alapján, illetve a NAV nyilvántartással összhangban kerültek-e megállapításra.</p>	<p>Teljesítmény ellenőrzés</p>	<p>Az ellenőrzés során vizsgáltuk és értékeltük, hogy az egyes adónemek (pl.: általános forgalmi adó stb.) az éves mérlegben a vonatkozó jogszabályok alapján, illetve a NAV nyilvántartással összhangban kerültek-e megállapításra.</p> <p>Az ellenőrzés a 2020. évi pénzügyi dokumentumokra terjedt ki.</p> <p><b>Főbb megállapításaink a következők:</b></p> <p>Az Áhsz. 53. § értelmében a könyvviteli zárlat keretében el kell végezni a könyvviteli számlákon kimutatott adó, járulék és más közteher kötelezettségek egyeztetését a bevallásokban szereplő adatokkal és az adófolyószámlával. A NAV adószámla kivonat adatai alapján az azon szereplő adózói többletet vagy adózói tartozást a mérlegben szerepeltetni kell. A belső ellenőrzéshez nem állt rendelkezésünkre adófolyószámla kivonat és éves költségvetési beszámoló, így a jelentés figyelemfelhívó jelleggel fogalmaz meg követelményeket, javaslatokat.</p> <p><b>Az Áhsz. alapján az adónemekkel kapcsolatos főkönyvi és analitikus nyilvántartások (NAV adószámla kivonat, Kincstári központosított illetményszámfejtés) negyedéves egyeztetését írásban dokumentálni kell.</b></p> <p>Mihályháza Község Önkormányzata az Áfa tekintetében alanyi adómentes.</p> <p>A belső ellenőrzéshez nem állt rendelkezésünkre adófolyószámla</p>



2021. éves ellenőrzési jelentés

			<p>kivonat és éves költségvetési beszámoló, így a jelentés figyelemfelhívó jelleggel fogalmaz meg javaslatokat.</p> <p><b>Javaslatok:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az önkormányzat az Áfa tekintetében alanyi adómentes, így az E/1/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó és az E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó mérleg sorokon adat nem szerepelhet.</li> <li>2. Az Áhsz. 53. § értelmében a havi, negyedéves és éves könyvviteli zárlat keretében el kell végezni az általános forgalmi adó elszámolásai között nyilvántartott előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó átvezetését a más különféle egyéb ráfordítások közé.</li> <li>3. A NAV adószámla kivonat adatai alapján az azon szereplő adózói többletet vagy adózói tartozást a mérlegben szerepeltetni kell.</li> <li>4. Az Áhsz. alapján az adónemekkel kapcsolatos főkönyvi és analitikus nyilvántartások (NAV adószámla kivonat, Kincstári központosított illetményszámfejtés) negyedéves egyeztetését írásban dokumentálni kell.</li> </ol>
<p>A gépjármű használat szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzése</p>	<p>Annak vizsgálata, hogy a gépjármű-üzemeltetés és elszámolás rendje megfelelő-e</p>	<p>Pénzügyi és szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>A vizsgálat során felmértük és értékeltük a Mihályháza Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő gépjárművek üzemeltetésének szabályozottságát, üzemben tartásának és elszámolásának gyakorlatát. Az Önkormányzat <b>egy saját gépjárművel rendelkezik, amelyet személyszállításra (óvodások, iskolások, nehezen közlekedő idős emberek), házi segítségnyújtásban résztvevők ellátására, ételszállításra, hivatalos ügyek intézésére használnak.</b></p> <p>A vonatkozó jogszabályok alapján a költségvetési szerv jogosult meghatározni a gépjármű üzemeltetés szabályait. Ezt a jogszabályi</p>

		<p>előírást Mihályháza Község Önkormányzata teljesítette és elkészítette A hivatali gépjárművek üzemeltetésére, hivatali gépjárművek magáncélú használatának elszámolására vonatkozó szabályzatát. A szabályzatot a polgármester 2009. január 01. nappal léptette hatályba. A Szabályzat megismerési záradékkal nem rendelkezik. Gondoskodni kell a Szabályzat közalkalmazottakkal, köztisztviselők történő megismertetéséről, melyet a megismerési záradék aláírásával igazolhatnak.</p> <p>Összességében megállapítható, hogy a <b>gépjármű üzemeltetés szabályozottsága megtörtént, amelynek felülvizsgálata az elfogadása óta eltelt időszak jogszabályi változásai (pl.: SZJA módosítás a saját tulajdonú gépjármű fogalma vonatkozásában) alapján javasolt.</b></p> <p>A Szabályzat tartalmazza a gépjármű típusát, de közben a Szabályzat megalkotása óta eltelt időszakban új gépjármű került beszerzésre. A gépjármű alapadatainak nyilvántartásáról gondoskodni kell.</p> <p><b>A vizsgált időszakban használt menetlevelek ellenőrzése alapján megállapítható volt, hogy a gépjárművezető az üzemeltetés és az elszámolás során a legszükségesebb nyilvántartást, azaz a kereskedelmi forgalomban kapható menetlevelet tartalmilag és formailag alapvetően megfelelően vezette, amely alkalmas volt az üzemeltetéssel kapcsolatos dokumentálásra. Az üzemanyag fogyasztás és az üzemanyag beszerzés összevetése érdekében a gépjárművek időszakos (havi, negyedéves vagy éves) tele-tankokolásáról gondoskodni kell.</b></p> <p><b>Intézkedési terv készítésére köteleles javaslatok:</b>  <b>1. Javaslat:</b> A szabályzat teljeskörű felülvizsgálata javasolt.  <b>1. Megállapítás:</b> A Szabályzatot ki kell egészíteni a járműállomány</p>
--	--	--

nyilvántartásával, a gépjármű tárolási helyével, a járművek alapadataival, a járművek vezetésére jogosultak körével, azok meghatalmazásaival, a gépjármű üzemképes állapotának biztosításával kapcsolatos feladatok felelőseivel, a menetlevél vezetésének szabályaival, a menetlevél nyilvántartásának módjával, az üzemanyag vásárlás pénzügyi rendjével, a felelősség és felelősök meghatározásával, az üzemanyag elszámolás módjával és időszakával.

**2. Megállapítás és javaslat:** A Szabályzat alapján a leadott úti okmányok és tankolási bizonylatok alapján, ellenőrzés céljából meg kell állapítani a norma szerinti és a ténylegesen felmerülő üzemanyag költségek különbségét. Gazdaságossági számítást nem készítették, melynek bevezetése javasolt.

## NYILATKOZAT

A) Alulírott Mészáros Géza, Mihályháza Község Önkormányzat polgármestere és Mihályháza Község Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal vezetője Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) bek. alapján jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben Mihályháza Község Önkormányzatnál gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyonnevelésére, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

**A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:**

**A KONTROLLKÖRNYEZET** kialakítása szabályszerű, mivel a jogszabályban előírt szabályzatokat a szervezet megalkotta.

**AZ INTEGRÁLT KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER** keretében a szervezet vezetője szabályozta a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét. A szervezet éves feladattervének megfelelően azonosította és értékelte a felemelő kockázatokat, kialakítva a megfelelő intézkedési tervet. Az integrált kockázatkezelés keretében a kockázati kitettség nyomon követése, azaz a kockázati leltár és az intézkedési terv végrehajtásának év közbeni felülvizsgálata az intézkedésért felelős személy részéről a szervezeten belüli feladatmegosztás szerint megtörtént.

**A KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK** kialakítása keretében a szervezet rendelkezik az Áht. és az Ávr. előírásainak megfelelő, a gazdálkodás részletes rendjét meghatározó gazdálkodási szabályzattal.

**AZ INFORMÁCIÓS ÉS KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZER** kialakítása és működtetése szabályszerű, a szervezet a Bkr.-ben, az új általános adatvédelmi rendeletben, valamint az Infotv.-ben előírt szabályozási kötelezettségeknek eleget tett, a belső és külső információ átadására vonatkozó jogszabályi előírásokat a működés során betartják.

## NYILATKOZAT

A) Alulírott Mészáros Géza, Mihályháza Község Önkormányzat polgármestere és Mihályháza Község Önkormányzat működési és gazdálkodási feladatait ellátó Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal vezetője Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (3) bek. alapján jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben Mihályháza Község Önkormányzatnál gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a szervezet vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a szervezet tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

**A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:**

**A KONTROLLKÖRNYEZET** kialakítása szabályszerű, mivel a jogszabályban előírt szabályzatokat a szervezet megalkotta.

**Az INTEGRÁLT KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER** keretében a szervezet vezetője szabályozta a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét. A szervezet éves feladattervének megfelelően azonosította és értékelte a felemerülő kockázatokat, kialakítva a megfelelő intézkedési tervet. Az integrált kockázatkezelés keretében a kockázati kitettség nyomon követése, azaz a kockázati leltár és az intézkedési terv végrehajtásának év közbeni felülvizsgálata az intézkedésért felelős személy részéről a szervezeten belüli feladatmegosztás szerint megtörtént.

**A KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK** kialakítása keretében a szervezet rendelkezik az Áht. és az Ávr. előírásainak megfelelő, a gazdálkodás részletes rendjét meghatározó gazdálkodási szabályzattal.

**Az INFORMÁCIÓS ÉS KOMMUNIKÁCIÓS RENDSZER** kialakítása és működtetése szabályszerű, a szervezet a Bkr.-ben, az új általános adatvédelmi rendeletben, valamint az Infotv.-ben előírt szabályozási kötelezettségeknek eleget tett, a belső és külső információ átadására vonatkozó jogszabályi előírásokat a működés során betartják.

Az államháztartás információs rendszerébe történő adatszolgáltatási kötelezettségeknek az Áhsz. előírásainak megfelelően, határidőben eleget tesz.

Az alábbi dokumentumok összeállításra, elfogadásra és alkalmazásra kerültek:

- A létesítő okirattal összefüggő szervezeti célok meghatározása, a szervezeti célok megismerésének tényét rögzítő írásos dokumentum (szervezeti célkitűzés és stratégia, megismerési záradék)
- A szervezeti célok eléréséhez szükséges mérhető indikátorok/mutatószámok, a meghatározott követelményeket tartalmazó dokumentumok
- Az információs és kommunikációs szabályzat alapján vezetői utasítás a vezetői információs rendszerben teljesítendő beszámoltatás/adatszolgáltatás rendjéről
- A vezető által elkészített, a célok teljesülésének értékeléséről/felülvizsgálatáról szóló dokumentáció (feljegyzés)
- A célok megvalósítása eredményességének javítására tett intézkedések dokumentumai (feljegyzés)

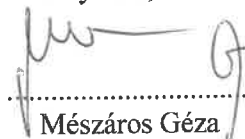
A **MONITORING RENDSZER** kialakítása és működtetése szabályszerű, a Bkr.-ben foglalt előírásoknak megfelel, különösen az operatív folyamatok nyomon követése, valamint a belső ellenőrzés tekintetében.


Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett szervezet gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:


igen-nem

Kelt: Mihályháza, 2022. május 10.

  
.....  
Mészáros Géza  
polgármester



P. H.

  
.....  
dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....  
aláírás



Magyar Államkincstár

# Magyar Államkincstár

Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály  
Veszprém Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály

Iktatószám: ÖPSZEF/249-7/2022.  
Ellenőrzés száma: 393/2021.

## ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

a Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi kincstári ellenőrzéséről

**TARTALOM**

I.	AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK.....	3
II.	VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	7
III.	ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK.....	9
IV.	BEFEJEZŐ RÉSZ .....	22
	ZÁRADÉK .....	23
	MELLÉKLETEK.....	24



## I. AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Ellenőrzött szerv megnevezése:

Ellenőrzött szerv megnevezése	PIR törzsszám
Mihályháza Község Önkormányzata	426662

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szervnél hivatalban lévő az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása:

Ellenőrzött szerv megnevezése	A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)	A szerv vezetője	Megjegyzés
	Név / beosztás	Név / beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Mihályháza Község Önkormányzata	dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző	Mészáros Géza polgármester	–

A vizsgálatot végezték:

Név	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Maróti Melinda Anna vizsgálatvezető	2021.07.01.	2022.06.30.	ÖPSZEF/1446-1/2021.
Kárpáti Zsolt István ellenőr	2021.07.01.	2022.06.30.	ÖPSZEF/1446-1/2021.

A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mőtv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.),
- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa tv.),
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja. tv.),
- a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.),

- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.),
- a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (a továbbiakban: 15/2019. PM rendelet),
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban: 38/2013. NGM rendelet).

#### **A jelentésben és mellékleteiben alkalmazott egyéb rövidítések:**

- Mihályháza Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat),
- Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Közös Hivatal),
- Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület),
- Mihályháza Község Önkormányzata polgármestere (a továbbiakban: Polgármester),
- Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ),
- az ellenőrzött időszakban hatályos a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjáról, eljárási és dokumentációs részletszabályairól, valamint az ezeket végző személyek kijelöléséről szóló szabályzat (a továbbiakban: Gazdálkodási szabályzat),
- kormányzati funkció (a továbbiakban: COFOG),
- időközi költségvetési jelentés (a továbbiakban: IKJ),
- időközi mérlegjelentés (a továbbiakban: IMJ),
- IMJ IV. negyedév (a továbbiakban: Gyorsjelentés),
- Kincstári Ellenőrzések Portál az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló sharepoint felület (a továbbiakban: KEP),
- az Ávr. 169. § (3) bekezdése és az Ávr. 170. § (2) bekezdése szerinti, a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszer (a továbbiakban: KGR-K11),
- a Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés módszertana - helyi önkormányzatokra, nemzetiségi önkormányzatokra, társulásokra, térségi fejlesztési tanácsokra és az általuk irányított költségvetési szervekre (a továbbiakban: Módszertan),
- Általános forgalmi adó (a továbbiakban: Áfa),
- Beszámoló12 A mérleg űrlap (a továbbiakban: mérleg),
- Beszámoló 01,02,03,04 űrlapok (a továbbiakban: költségvetési jelentés),
- Beszámoló 07 A maradványkimutatás űrlap (a továbbiakban: maradványkimutatás),
- Beszámoló 13 A eredménykimutatás űrlap (a továbbiakban: eredménykimutatás),
- az Eljárásrend a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzések lefolytatásához (a továbbiakban: Eljárásrend),
- az Möt. 114. § (2) bekezdése szerinti, a helyi önkormányzatok, valamint gazdálkodási szakrendszer esetében az önkormányzat által alapított költségvetési szerv feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást (Application Service Provider) nyújtó elektronikus információs rendszer (a továbbiakban: ASP),

- KIRA Központosított illetmény-számfejtési rendszer (a továbbiakban: KIRA),
- Közbenső megállapítások és javaslatok táblázat (a továbbiakban: Közbenső megállapítások).

**A kincstári ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:**

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdése, 68/B. §-a, 91. § (1) bekezdése, 107-108. §-ai;
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

**A kincstári ellenőrzés tárgya:** az ellenőrzött szerv

- számviteli szabályok szerinti könyvvezetési kötelezettségének,
- az Áht. 70. alcím alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek szabályszerű teljesítésének,
- az éves költségvetési beszámoló megbízható, valós összképének vizsgálata.

**A kincstári ellenőrzés célja:**

Az ellenőrzések célja, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibá(ka)t ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

**A kincstári ellenőrzés típusa:** szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

**A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak:** 2021. költségvetési év

**A vizsgált 2021. évi beszámoló státusza:** a 2021. évi költségvetési beszámoló esetén az ellenőrzési jelentés a KGR-K11-ben szereplő 2022. március 24-i feladott állapotú adatszolgáltatás, illetve az azt megalapozó főkönyvi kivonat adataiból kiindulva tartalmaz adatokat, információkat, kiegészítve a rendelkezésünkre bocsátott mérleget alátámasztó leltárral és az azt megalapozó dokumentumok felülvizsgálatával.

**Ellenőrzött adatszolgáltatások:**

Törzsszám	Ellenőrzött szerv megnevezése	Adatszolgáltatások megnevezése PIR törzsszámonként
426662	Mihályháza Község Önkormányzata	IKJ 6. hó, IMJ II. negyedév IKJ 12. hó Gyorsjelentés Éves költségvetési beszámoló

**A kincstári ellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek, és eljárások:**

- a II. és a IV. negyedéves IMJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául szolgáló könyvviteli számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat, a 6. és a 12. havi IKJ esetében a Módszertan szerint a mintavétel alapjául

szolgált nyilvántartási számlák soraiból statisztikai (véletlenszerű) mintavételes vizsgálat,

- kontroll mintavételezés a javítások ellenőrzéséhez,
- a Módszertanban foglaltak alapján, alapbizonylatokon alapuló tételes és mintavételes ellenőrzés az adatbekérés és helyszíni vizsgálat során,
- nem statisztikai (célzott) mintavételes vizsgálat,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése a tárgyévet követő évben az év 12 hónapjáról készült IKJ és a Gyorsjelentés alapján, egyeztetve az év végi beszámoló – 38/2013. NGM rendelet szabályainak megfelelően elvégzett – könyvviteli zárlati folyamat során rögzített adatokkal, a záró főkönyvi kivonat adataival,
- ésszerűségi teszt,
- az időközi adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a mérleget alátámasztó leltár adatainak egyeztetése a főkönyvi kivonat adataival, illetve a mérleg adataival,
- a Módszertanban szereplő értékelési módszerekkel a beküldött főkönyvi kartonok adatai alapján elemzés és tesztelés, a párhuzamosságok feltárása és a deviáns tételek kiszűrése érdekében,
- belső kontrollrendszer elemző vizsgálata,
- munkalapok kitöltésével az ellenőrzés eredményeinek dokumentálása,
- az éves költségvetési beszámoló ellenőrzése kapcsán az időszakonkénti adatszolgáltatásokban lévő adatok összehasonlító elemzése, a kiemelt nagyságrendű tételek vizsgálata,
- a részletező és a főkönyvi nyilvántartások egyeztetése az IKJ, IMJ, Gyorsjelentés és éves költségvetési beszámolóra vonatkozóan,
- az Eljárásrendben, illetve a Módszertanban szereplő és az elemzéshez készített táblázatokban feldolgozott adatok, valamint a beküldött főkönyvi kartonok alapján elemző eljárások végrehajtása, tesztelése, párhuzamosságok, halmozódások kiszűrése,
- belső kontrollrendszer Módszertan alapján történő vizsgálata
- az eredménykimutatáshoz kapcsolódó mintavételek közvetve kerültek vizsgálatra az IKJ ellenőrzésére vonatkozóan kiválasztott minták könyvelési tételeinek, eredményszámlákat érintő sorainak kiválasztásával,
- Közhatalmi bevételek könyvelésénél nyitóban és év végén egész évre vonatkozóan vizsgáltuk az egyezőséget a helyi adózással a követelések, értékvesztés és a túlfizetések esetében is,
- a bérkönyvelés ellenőrzése során április hónapra vonatkozóan vizsgáltuk a könyvelésben szereplő bruttó bérek és járulékok egyezőségét a KIRA rendszer adataival és megvizsgáltuk a speciális elszámolású december havi béreket, a bérhez kapcsolódó időbeli elhatárolásokat,
- A Mák Veszprém Megyei Igazgatóságtól megkapott KIRA bérlisták alapján éves bérkönyvelés ellenőrzése.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak a fentiekben felsorolt módszerek alkalmazásával a KEP-re 2022. április 25-ig feltöltött dokumentumok alapján kerültek meghatározásra.

**Az ellenőrzési jelentéstervezetet 2022. április 11-én vették át.**

**Az Önkormányzat a rendelkezésre álló határidőn belül az ellenőrzési jelentéstervezetre nem tett észrevételt.**

## II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Magyar Államkincstár a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot végzett a Mihályháza Község Önkormányzatánál a 2021. évi beszámolóra vonatkozóan. A vizsgálat célja az volt, hogy az elvégzett ellenőrzések alapján megállapítsa, hogy az Önkormányzat éves beszámolója megbízható, valós képet mutat-e és jelentős hibát nem tartalmaz-e.

Az Önkormányzat 1990. szeptember 30. napján alakult, a Polgármester 2019. október 13 -tól, látja el feladatait. A Képviselő-testület 5 fős. Az Önkormányzat gazdálkodásával összefüggő feladatokat a Közös Hivatal látja el. Az Ávr. 55. § (3) bekezdése alapján az érvényesítést, a pénzügyi ellenjegyzést, és a beszámolót elkészítő és feladó személy is rendelkezik a szükséges végzettséggel, képesítéssel.

Az Állami Számvevőszék 2020. évben ellenőrizte az Önkormányzat integritását, amelyről készült jelentést 2021. január 29-én megküldött az Önkormányzatnak.

Az ellenőrzött szerv az ellenőrzés során **együttműködési kötelezettségének eleget tett**, az ellenőrzés által kért dokumentumokat, adatszolgáltatásokat határidőre teljesítette.

A **belső kontroll rendszer** kialakításáról az ellenőrzés során feltártakat értékelve megállapítható, hogy az Önkormányzatnál a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljeskörűen nem történt meg, fejlesztést igényel. A belső kontrollrendszer működtetése részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak.

A főkönyvi könyvelés az ASP rendszerrel történik. A könyvvezetés során a vonatkozó jogszabályok előírásait részben tartották be, a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés során feltárt, helytelen könyvelési tételeket a jelentés írásáig részben kijavították.

A havi, negyedéves **könyvviteli zárlattal** kapcsolatos, jogszabályban meghatározott kötelezettségeknek csak részben tettek eleget, az éves **könyvviteli zárlat** a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.

A tárgyi eszközök nyilvántartása az ASP KATI modulban történik. A 2021. évi mérleget alátámasztó leltárt részletező nyilvántartásokkal egyezően alátámasztva év-végére elkészítették. Az Önkormányzat vállalkozási tevékenységet nem végez.

**Az adatszolgáltatásokat** az ellenőrzött időszakban az előírt határidőre teljesítették, az adatszolgáltatással kapcsolatos jogszabályi előírások részben érvényesültek.

Az **ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról**, hogy az Önkormányzatnál a II. negyedévi IMJ és a 6. havi IKJ kapcsán vizsgált könyvvezetés jelentős hiba mértékét elérő hibát tartalmazott. Az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat részben javították ki. A javítások vizsgálata alapján a hibák a jelentés készítésének időpontjában nem érik el a jelentős összegű hiba mértékét.

A Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztály által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján az Önkormányzat 2021. évi költségvetése teljesítését, a 2021. december 31-én fennálló **vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló az Önkormányzat gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.**

## Az ellenőrzés főbb megállapításai, amelyek a valós összképet lényegesen befolyásolják

Sorsz.	Megállapítás	Megállapítással érintett ellenőrzött szerv megnevezése	Ellenőrzési javaslat
1.	<p><b>Belső kontrollrendszer</b> A belső kontrollrendszer kialakítása és működése részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak.</p> <p>Egyes szabályzatokat a közbenső jelentésben lévő megállapítások alapján részben felülvizsgáltak, aktualizáltak, illetve új szabályzatokat készítettek.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlására az írásbeli kijelölések megtörténtek.</p> <p>A kontrollkörnyezetben, az információs és kommunikációs rendszerben, a kontrolltevékenységek gyakorlatában és a monitoring rendszer működtetésében tárt fel az ellenőrzés hiányosságokat.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlása utólagos volt, az érvényesítés és utalványozás tekintetében.</p>	Önkormányzat	<p>A belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése a jogszabályi előírásoknak feleljen meg.</p> <p>A gazdálkodási jogkörök gyakorlásánál az időbeliséget tartsák be</p>
2.	<p><b>Könyvvézetés</b> A könyvvézetés részben felelt meg a jogszabályi előírásoknak. Egyes esetekben a gazdasági eseményt nem a tényleges tartalmának megfelelően számolták el.</p> <p>Egyes gazdasági eseményt nem a megfelelő főkönyvi számlán, rovaton vették nyilvántartásba. A bérkönyvelés gyakorlata nem volt megfelelő. A részletező nyilvántartásokat vezették, a zárlatra vonatkozó előírásokat részben érvényesítették.</p>	Önkormányzat	<p>A rovatok, a főkönyvi számlák alkalmazása az Áhsz. rendelkezései szerint történjen.</p> <p>Pénzügyileg ellenjegyzett szerződések álljanak rendelkezésre a gazdasági események könyvelése során.</p>
3.	<p><b>Adatszolgáltatás</b> Az adatszolgáltatási kötelezettséget a jogszabályi határidőre teljesítették. Az adatszolgáltatások adatai az adatszolgáltatási időszakra vonatkozó adatokat tartalmazták, a könyvvézetés naprakész volt, de a II. negyedévi és IV. negyedévi adatszolgáltatásban megjelenő módosított előirányzatok adatait önkormányzati rendelet nem támasztotta alá.</p>	Önkormányzat	Az adatszolgáltatásokat a jogszabályi követelmények szerint teljesítse, az adatszolgáltatási időszak szerinti adattartalommal.
4.	<p><b>Beszámoló</b> A mérleg és beszámoló készítési kötelezettségnek az Önkormányzat határidőre eleget tett.</p> <p>Az éves költségvetési beszámoló mérlegét alátámasztó leltár a 2021. évi záró adatokhoz részletező nyilvántartásokkal teljes körűen elkészült.</p>	Önkormányzat	A mérleggel és az éves költségvetési beszámolóval kapcsolatban nem fogalmaztunk meg javaslatot.

Az Ellenőrzési jelentés III. pontja az ellenőrzés részletes megállapításait és az azokra tett javaslatait tartalmazza, amelyek intézkedési terv készítési kötelezettséget is maguk után vonnak.

### III. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Ellenőrzött szerv megnevezése: Mihályháza Község Önkormányzata  
Törzsszám: 426662

#### 1. Belső kontrollrendszer értékelése:

Az Önkormányzatnál a belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése részben felel meg a jogszabályi előírásoknak. Egyes elemei fejlesztésre szorulnak. **A hiányosságok miatt a kontrollkörnyezet felülvizsgálata megkezdődött, aktualizáltak, átdolgoztak egyes szabályzatokat.**

#### Kontrollkörnyezet

##### **SZMSZ**

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2013. (VI.28.) számú rendelettel elfogadta az SZMSZ-ét, amelynek felülvizsgálatára a helyi önkormányzati választások után 2019. november 5-én került sor. Tartalmazza az Möt. 53. §-ában felsorolt kötelező elemeket, a Képviselő-testület működésének szabályait, működési rendjét.

**Az Szt.14 §. (3) bekezdése alapján elkészített szabályzat:**

##### **Számviteli politika**

Az Önkormányzat rendelkezik Számviteli Politikával, mely önálló szabályzat és 2019. január 1-től hatályos. Kialakítása során figyelembe vették a gazdálkodóra jellemző adottságokat, körülményeket, tartalma megfelel az Szt. 14. § (3) bekezdésének, illetve az Áhsz. 4. §-ának. Rögzítették, hogy mit tekintenek a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából lényegesnek, nem lényegesnek, az értékelés szempontjából jelentősnek és nem jelentősnek, mit tekintenek a számviteli elszámolás, az értékelés szempontjából kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételnek, költségnek, ráfordításnak az Szt. 14. § (4) bekezdés alapján.

A Számviteli politikán a jogszabály módosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül nem vezették át az Szt. 14.§ (11) bekezdésnek megfelelően. Hatálytalan és helytelen jogszabályi hivatkozást is tartalmaz. Pl: 34. § (5) bekezdés változott, a helyes jogszabályi hivatkozás 34. § (4) bekezdés. Gst tv. 3. § hatályon kívül helyezve, hatálytalan 2020. január 1.-től. **Új szabályzatot készítettek 2021. december 1. napjával, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak.**

**Számviteli politika keretében kötelezően elkészítendő szabályzatok:**

##### **Az Eszközök és források leltározásának és leltárkészítésének szabályzata**

Az Önkormányzat rendelkezik leltározási szabályzattal, mely önálló szabályzat és 2019. január 1-től hatályos. A Jegyző aláírta a szabályzatot. Meghatározták, hogy az eszközök és források leltározása milyen időközönként történik, és a használt, de a mérlegben értékkel nem szereplő immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek leltározási módját. **Új szabályzatot készítettek 2021. december 1. napjával, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak.**

##### **Az Eszközök és források értékelési szabályzata**

Az Önkormányzat önálló szabályzattal rendelkezik, hatályos 2019. január 1-től. A Jegyző aláírta a szabályzatot. Rögzítették a követelések értékelésének elveit, szempontjait, követeléstípusonként a kis összegű követelések év végi meghatározásának elveit, dokumentálásának szabályait. A szabályzatban nem került rögzítésre a vagyonkezelésbe adott

eszközök dokumentálásáért felelős személyek neve az Áhsz. 50. § (2) bekezdés d) pontja alapján. **Új szabályzatot készítettek 2021. december 1. napjával, amely tartalmazza a dokumentálásért felelős személy nevét.**

#### **Önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat**

Az Önkormányzat rendelkezik Önköltségszámítási szabályzattal, hatályos 2020. január 1-től, önálló nem kiterjesztett szabályzat. Az Önkormányzat rendszeresen nem végez termékértékesítést, szolgáltatásnyújtást. A Jegyző kiadmányozta a szabályzatot.

#### **Pénzkezelési szabályzat**

Az Önkormányzat rendelkezik pénzkezelési szabályzattal. Önálló szabályzat, mely hatályos 2019. január 1-től. A Jegyző kiadmányozta a szabályzatot. Rendelkeztek a pénzforgalom lebonyolításának rendjéről, a pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok rendjéről, a készpénzállományt érintő pénzmozgások jogcímeiről és eljárási rendjéről, a napi készpénz záró állomány maximális mértékéről, a pénzforgalommal kapcsolatos nyilvántartási szabályokról. A bankszámlák feletti rendelkezésre jogosultak nyilvántartását, aláírás mintáját is tartalmazza a szabályzat az Szt. 14. § (8) bekezdése alapján. Üzemanyag kártya használatának szabályozását a Pénzkezelési szabályzat nem tartalmazza az Áht. 10.§ (1) bekezdés alapján. **Új szabályzatot készítettek 2021. december 1. napjával, amely tartalmazza az üzemanyag kártya használatának szabályait.**

#### **A Számlarend**

A Közös Hivatal szabályzata keretében történik a szabályozás, hatályos 2019. december 1-től. Bizonylati szabályzat és rend rendelkezésre állt az Szt. 161. § (2) bekezdés d) pontja alapján. A Számlarenden nem vezették át a szükséges jogszabály módosításokat. Nem tartalmazza a 678/2020. (XII.28.) Korm. rendelet alapján bekövetkezett Áhsz. változásokat (például: befektetési jegyek vizsgálatának témakörében: 1654-es tartós befektetési jegyek 246-os nem tartós befektetési jegyek). Nem tartalmazza az Önkormányzatra vonatkozó sajátosságokat, mert a COFOG számokat nem törzsszámonként szerepelteti az Áhsz. 51. § (2) bekezdés és az Szt. 161. § (5) bekezdés alapján.

#### **Az Ávr. 13. § (2) bekezdése alapján készített szabályzatok**

##### **Gazdálkodási Szabályzat**

Elkészítette az Önkormányzat a Gazdálkodási szabályzatát, mely önálló szabályzat, ami 2014. január 1-től hatályos. A gazdálkodási jogkörök személyekre történő kijelölése részben történt meg az Ávr. 60. § előírásainak figyelembe vételével. A Polgármester nem adott írásbeli felhatalmazást kötelezettségvállalásra, utalványozásra, szakmai teljesítés igazolásra. Érvényesítés igazolására és pénzügyi ellenjegyzési feladatok ellátására nem a Jegyző adott írásbeli felhatalmazást, illetve ellentmondást tartalmaz a szabályzat, miszerint érvényesítői feladatok ellátására kijelölést adni a Nagycenki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője jogosult.

A kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezetnek, de az Ávr. 60. § (3) bekezdésének előírása ellenére az érvényesítői gazdálkodási jogkör gyakorlására jogosult aláírásáról vezetett nyilvántartás nem a ténylegesen alkalmazott aláírást (rövidített aláírás/szignó) tartalmazza. A szabályzat nem tartalmazza a tervezéssel, az ellenőrzési feladatok, az adatszolgáltatási feladatok, és a beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos, jogszabályban nem szabályozott belső előírásokat, feltételeket. A jogszabály módosításokat azok hatálybalépését követő 30 napon belül nem vezették át a szabályzaton. (PI. Ávr. 20. § (1) bekezdése 379/2014. (XII.31.) Korm.



rendelet hatályon kívül helyezte. Hatálytalan 2015. január 1.-től.). A szabályzatot a Jegyző nem kiadmányozta. **Új szabályzatot készítettek 2021. december 1. napjával, amely tartalmazza a tervezéssel, az ellenőrzési feladatok, az adatszolgáltatási feladatok és a beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos, jogszabályban nem szabályozott belső előírásokat az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja alapján. A Gazdálkodási szabályzat mellékletét képező írásbeli felhatalmazásokat elkészítették 2021. december 1. napjával. A Jegyző kiadmányozta a szabályzatot. A hatálytalan jogszabályi hivatkozásokat törölték és az ellentmondást megszüntették. A gazdálkodási jogkörök gyakorlóinak aláírás-mintája a ténylegesen alkalmazott rövidített aláírásokat is tartalmazza.**

#### **Beszerzési Szabályzat**

Önálló szabályzata van az Önkormányzatnak, hatályos 2016. január 1.-től. A Jegyző és a Polgármester is kiadmányozta a szabályzatot.

#### **Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat**

Önálló szabályzata van az Önkormányzatnak, hatályos 2012. január 1.-től. A szabályzat hatálytalan jogszabályi hivatkozást tartalmaz (például: 278/2005. (XII.20.) Korm. rendelet, 168/1995. (XII. 27.) Korm. rendelet), továbbá a szabályzatot nem az arra jogosult kiadmányozta az Ávr. 13. § (4a) bekezdése és az Áht. 6/C. § alapján. **Új szabályzat készült 2021. december 1. napjával, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak és azt a Jegyző kiadmányozta.**

#### **Anyag és eszközgazdálkodási szabályzat**

Önálló szabályzata van az Önkormányzatnak, hatályos 2012. január 1.-től. A szabályzaton a jogszabályváltozásokat a hatálybalépést követő harminc napon belül nem vezették át az Ávr. 13. § (2) bekezdés d) pontja alapján. (pl: Ámr. hivatkozás). A szabályzatot nem az arra jogosult kiadmányozta az Ávr. 13. § (4a) bekezdése és az Áht. 6/C. § ellenére. **Új szabályzat készült 2021. december 1. napjával, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak és azt a Jegyző kiadmányozta.**

#### **Reprezentációs kiadások felosztásának, teljesítésének és elszámolásáról szóló szabályzat**

Önálló szabályzata van az Önkormányzatnak, hatályos 2012. január 1.-től. A szabályzaton a jogszabályváltozásokat a hatálybalépést követő harminc napon belül nem vezették át az Ávr. 13. § (2) bekezdés e) pontja alapján. (pl: Ámr. hivatkozás). A szabályzatot nem az arra jogosult kiadmányozta az Ávr. 13. § (4a) bekezdése és az Áht. 6/C. § ellenére. **Új szabályzat készült 2021. december 1. napjával, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak és azt a Jegyző kiadmányozta.**

#### **A gépjárművek igénybevételeinek és használatának szabályzata**

Önálló szabályzata van az Önkormányzatnak, hatályos 2009. január 1.-től. A szabályzatot nem az arra jogosult kiadmányozta az Ávr. 13. § (4a) bekezdése és az Áht. 6/C. § ellenére. **Új szabályzat készült 2021. december 1. napjával, amely megfelel a jogszabályi előírásoknak és azt a Jegyző kiadmányozta.**

#### **Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata**

Önálló szabályzata van az Önkormányzatnak, hatályos 2012. január 1.-től. A szabályzatot nem az arra jogosult kiadmányozta az Ávr. 13. § (4a) bekezdése és az Áht. 6/C. § ellenére. **Új szabályzatot készítettek 2021. december 1. napjával, amelyet a Jegyző kiadmányozott. Tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak.**

### **Közérdekű adatok megismerési szabályzata**

Közös Hivatal szabályzata keretében történik a szabályozás, hatályos 2020. január 1-től. A Jegyző kiadmányozta a szabályzatot. **Mihályháza Község Önkormányzatára vonatkozó önálló szabályzatot a Jegyző 2021. december 1. napján elkészítette. Tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak.**

### **Vagyonrendelet**

A Képviselő-testület az Önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 9/2013. (V.13.) számú rendeletet megalkotta. A rendelet az Nvt 5. § (2) bekezdése alapján mellékletben tartalmazza a vagyon forgalom-képesség szerinti besorolását, amelynek meg kell egyeznie az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartással (147/1993. (XI.6.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdés) és a vagyonmérlegben szereplő adatokkal az Áhsz. 30. §-a alapján. A vagyonrendeletben lévő helyrajzi számok egyeztek a vagyonkataszteri kimutatásban szereplő helyrajzi számokkal. Az ingatlan vagyonkataszteri kimutatásban szereplő bruttó értékek nem egyeznek meg a főkönyvben, illetve a vagyonmérleg (KATI) kimutatásban szereplő bruttó értékekkel. Az Ingatlan-kataszteri nyilvántartás, könyvelési nyilvántartás (főkönyvi kivonat, ASP KATI), és a vagyonrendelet közti hármass egyezés nem valósult meg.

4/2017.(II.27.) számú önkormányzati rendeletben szabályozta az Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartáson kívüli forrás átvételét és átadását.

### **Ellenőrzési nyomvonal**

Az Önkormányzat elkészítette az ellenőrzési nyomvonalát, mely 2020. január 3-tól lépett hatályba. Az ellenőrzési nyomvonalat nem az arra jogosult kiadmányozta a Bkr. 6. § (3) bekezdés és az Áht. 6/C. § ellenére. A Polgármester írta alá a szabályzatot. Elkészítették a fő és a részfolyamatok leltárát. A Polgármester kijelölte az Önkormányzat folyamatait, a folyamatok működésében részt vevő szervezeti egységeket, és a folyamatért felelős vezető beosztású személyt (folyamatgazdát). **Új szabályzat készült 2021. december 1. napjával, amelyet a Jegyző kiadmányozott. Tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak.**

### **Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje**

A Bkr. 6. § (4) bekezdés alapján elkészült a szabályzat, mely önálló, és amelyet nem az arra jogosult, hanem a Polgármester kiadmányozott. Hatályos 2020. január 3-tól. **Új szabályzat készült 2021. december 1. napjával, amelyet a Jegyző kiadmányozott. Tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak.**

### **Integrált kockázatkezelési rendszer**

Integrált kockázatkezelési eljárásrendről szóló szabályzat elkészült, tartalma megfelel a Bkr. előírásainak, hatályos 2020. január 3-tól. **Az Önkormányzatra vonatkozóan a szervezeti célokat figyelembe véve teljes körűen nem került kialakításra az integrált kockázatkezelési rendszer a Bkr. 6. § (4) bekezdés és a 7. § (1)-(5) bekezdések alapján.**

Megtörtént a tevékenységében rejlő kockázatok felmérése 2020. június 3-án, meghatározták az azonosított kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, azonban azok végrehajtásának folyamatos nyomon követésének módját nem és dokumentumokkal nem igazolták azok végrehajtását a Bkr. 7.§ (2) bekezdés szerint. Az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására szervezeti felelős kijelölésre került. **Új szabályzat készült az Önkormányzatra vonatkozóan 2021. december 1. napjával. Az integrált kockázatkezelési intézkedési terv nyomon követéséről szóló stratégia is elkészült 2021. december 1. napjával.**

### Kontrolltevékenységek

A Bkr. 8. § (2) bekezdés előírása alapján az Önkormányzat tevékenységeire kialakították és írásban rögzítették a kontroll eljárásokat. A gazdasági események elszámolásának, a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvezetés és beszámolás kontrollja csak részben volt biztosítva.

A szervezet minden tevékenységére nem kerültek kialakításra és írásban rögzítésre a szükséges kontroll eljárások, mert írásbeli kijelölések, felhatalmazások, megbízások összeférhetetlenség, hiányzás esetére a kötelezettségvállalás, utalványozás, szakmai teljesítés igazolás jogköröknél teljes körűen nem álltak rendelkezésre, továbbá nem a Jegyző adott felhatalmazást a pénzügyi ellenjegyzői és az érvényesítői feladatok ellátására.

#### A mintaértékelés alapján:

- A gazdálkodási jogkörök gyakorlása utólagos volt az érvényesítés és utalványozás tekintetében. Az utalványrendeleten szereplő nyomtatási dátum későbbi, mint a pénzügyi teljesítés dátuma, az utalványrendeleten a gazdálkodási jogkörök gyakorlásának sorrendje az Áht. 38. § (1) bekezdés előírásának nem felelt meg.

- A kötelezettségvállalás dokumentumán az Ávr. 55. § (1) bekezdés szerinti pénzügyi ellenjegyzés nem történt meg.

- Egyes esetekben az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás dokumentuma az Áht. 37. § (1) bekezdés előírása ellenére nem állt rendelkezésre.

- A Pénzkezelési szabályzat szerint a havi pénztárzárlat során a házipénztárban tárolható készpénz záró állomány maximális mértéke 500.000 Ft. Féléves pénztár záráskor a pénztárban tárolt összeg meghaladta a szabályzatban meghatározott összeget.

### Információs és kommunikációs rendszer

A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézését, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét szabályozták. A Közös Hivatal szabályzata keretében történik a szabályozás, hatályos 2020. január 1-től. A Jegyző kiadmányozta a szabályzatot. A Közös Hivatal rendelkezik iratkezelési szabályzattal, hatályos 2018. január 1-től. A Polgármester nyilatkozata szerint a mihalyhaza.hu/kozvetetel\_.html honlapon tesznek eleget a közzétételi kötelezettségnek. Az Info tv. 32-34. §-ai és a 37. § (1)-(2) bekezdések előírásai alapján az Önkormányzat kötelezően közzéteendő közérdekű adatai internetes honlapon nem érhetők el. (<https://mihalyhaza.hu>). Új **Közérdekű adatok megismerési szabályzat készült az Önkormányzatra vonatkozóan 2021. december 1. napjával.** A közzétételi kötelezettséget részben teljesítették, az Önkormányzat honlapja elérhető, a gazdálkodási adatok továbbra is hiányosak.

### Nyomon követési rendszer (monitoring)

Az Önkormányzat ellenőrzési rendszere a folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. Nem került kialakításra a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer teljeskörűen, mivel az operatív tevékenységek keretében megvalósuló eseti nyomon követésről nem álltak rendelkezésre dokumentumok, nyilvántartások a Bkr. 10. § alapján. A belső kockázatok mérséklésére vonatkozó rendszer nem megfelelő.

A Jegyző gondoskodott a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítéséről, a belső ellenőrzés függetlenségét biztosította. Az Önkormányzat belső ellenőrzését Fix - Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás által látja el, aki külső

szolgáltatóval kötött szerződést a feladat ellátására. A Társulás rendelkezik Belső ellenőrzési kézikönyvvel, hatályos 2021. január 1-től, és amelynek hatálya kiterjed az Önkormányzatra. Az Önkormányzatnál belső ellenőrzés lefolytatásra 2020. évben sor került. A 44/2020. (XII.11.) számú Képviselő-testületi határozattal elfogadta az Önkormányzat a 2021. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét, amely azonban ellentmondást tartalmaz. A 2021. évi ellenőrzési tervben a Mihályháza Község Önkormányzat adatszolgáltatásáért a Visegrádi Polgármesteri Hivatal a felelős.

A Jegyző kiállította a Bkr. 1. melléklete szerinti nyilatkozatot a Bkr. 11. § (1) bekezdés alapján. A nyilatkozatot a Jegyző az éves költségvetési beszámolóval együtt megküldte a Polgármesternek. **Az integrált kockázatkezelés monitoring rendszerének kialakításáról a szabályzat elkészült 2021. december 1. napjával. Tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak.**

## **2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésének tapasztalatai:**

Áhsz. 22. § (1) - (3) bekezdések alapján a 2020. évi éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához, tételesen, ellenőrizhető módon a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat tartalmazó összeállított leltár részben állt rendelkezésre. A mérleg alátámasztáshoz készített mellékletek néhány esetben számszaki hibát tartalmaztak, illetve nem minden mérlegsorhoz készült leltár. A tartós részesedéseket a készletek között mutatták ki. 443-as Halasztott eredményszemléletű bevételek soron nem szerepeltettek adatot, de az előző évek vizsgálata megállapította, hogy már a 2020. év nyitáskor és zárásakor is kellett volna adatot szerepeltetni. A 2021. évi mérleg nyitó tételei megegyeztek a 2020. évi mérleg záró adataival, így az Szt. 15. § (6) bekezdésben meghatározott mérlegfolytonosság elve érvényesült.

Az Áhsz. 14. melléklet szerinti részletező nyilvántartások vezetése az értékpapírok kivételével az ASP-ben vezetett nyilvántartásokkal történt. Az értékpapírokat manuálisan tartják nyilván. A KGR-K11-be feltöltött elemi költségvetés egyezik az Önkormányzat 1/2021. (II.15.) önkormányzati rendeletével. Az eredeti előirányzatok Képviselő - testületi döntéssel alátámasztottak. Az Önkormányzat 2021. évi költségvetési rendelete és mellékletei részben felelnek meg az Áht. 23.§ -ban foglalt előírásoknak. A költségvetési rendeletben nem szerepel a korábbi évek áthúzódó beruházásai, amelyek előző években nem fejeződtek be. A 2021. évben kifizetésre kerülő korábbi évek beruházásaira előirányzatot nem biztosítottak. (Pl: Óvoda végszámlája 2021. január 27-én került kifizetésre. Beruházás 2019. évben indult.). Előirányzat módosításra önkormányzati rendelettel az első félévben nem került sor.

## **II. negyedévi IMJ és 6. havi IKJ**

A II. negyedéves adatszolgáltatások és az azt alátámasztó főkönyvi kivonat alapján megállapítottuk, hogy az Áhsz. 17. melléklet 1-3. pontjaiban előírt kötelező egyezőségek biztosítva voltak. Az Áhsz. 17. melléklet 4. pont a) pontja alapján a pénzeszközök záró készlete egyezett.

Az Áhsz. 53. § (5) és (6) bekezdések szerinti havi és negyedéves zárlati feladatokat az Önkormányzat részben teljesítette, elszámolták az értékcsökkenéseket, de az Áfa elszámolásai között nyilvántartott más előzetesen felszámított, nem levonható Áfa (36414.) nem került átvezetésre a más különféle ráfordítások közé (8435.). Maradvány levezetés egyezett. Az előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 0981313-as főkönyvi számlán megtörtént, egyezett a 2020. évi beszámoló 07/A űrlapján szereplő összeggel. A 6. havi IKJ 01, 02, 03, 04 űrlapjainál eltérés a főkönyvi kivonat és az adatszolgáltatás között nem volt, azonban az IKJ-

ban a módosított előirányzat kiadási és bevételi oldala nincs alátámasztva önkormányzati rendelettel. Eltérés van valamennyi kiadási rovaton, és a B1, B8 rovatokon.

Eltérés a II. negyedévi IMJ és a főkönyvi kivonat között nem volt. Rendelkezik szellemi termékekkel, ingatlanokkal, gépekkel, berendezésekkel, beruházásokkal és tartós részesedéssel a Pápai Vízmű Zrt-ben, amit tévesen a 241. Értékpapír főkönyvi számlán tartanak nyilván. Vásárolt készletekkel és koncesszióba, vagyionkezelésbe adott eszközökkel nem rendelkeztek. A 495. Mérlegrendezési főkönyvi számlán nyitás után a mérleg szerinti eredmény átvezetése megtörtént. Rendelkezik költségvetési évben esedékes és költségvetési évet követő követeléssel. Közhatalmi bevételek elszámolását elvégezték. A 2020.12.31 -ai adózárás egyeztetve lett. Az adózárással egyezik a közhatalmi bevétel követelés főkönyvi nyilvántartása, az adókövetelések értékvesztését elszámolták, egyezik a főkönyvvel. Az iparüzési adó túlfizetések állománya nem egyezett a főkönyvvel. Eltérés: 4.253 Ft. 3673. Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számlának nem volt egyenlege, a gépjárműadó tovább utalásra került. A 361. Pénzeszközök átvezetési számla tartalmazott egyenleget félévkor. A 363. Azonosítás alatt álló főkönyvi számlán könyvelés nem volt. Adott előleggel nem rendelkeztek, a bérkönyvelés nem megfelelő gyakorlata miatt volt rajta forgalom. Eredményszemléletű bevételek, költségek, ráfordítások, halasztott ráfordítások aktív időbeli elhatárolása nem volt az Önkormányzatnál. Rendelkezett költségvetési évben esedékes és költségvetési évet követően esedékes kötelezettségekkel. A nulladik havi állami támogatást nyitóban a Kincstár nyilvántartásával egyezően szerepeltette, aminek a kivezetése év elején megtörtént. A bérköltség, a bérjárulékok időbeli elhatárolása 2020. év végén megtörtént, és annak 2021. évi év elejei feloldása is könyvelésre került.

Nem volt halasztott eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása, felhalmozási pályázat kimutatva, annak ellenére, hogy a korábbi években kapott fejlesztési célú támogatást az Önkormányzat. (Az ellenőrzés 2018. évre visszamenőleg megállapította a fejlesztési célú támogatások bruttó összegét.)

**A II. negyedévi IMJ és a 6. havi IKJ mintatételek ellenőrzése alapján a következőket állapítottuk meg:**

- A gazdálkodási jogkörök gyakorlása utólagos az érvényesítés és utalványozás tekintetében. A kinyomtatott utalványrendeletek a jogkörgyakorlás Áht. 38. § (1) bekezdése szerinti sorrendjét nem megfelelően támasztották alá.
- A kötelezettségvállalás dokumentumán az Ávr. 55. § (1) bekezdés szerinti pénzügyi ellenjegyzés nem történt meg.
- Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalás dokumentuma, a szerződés nem állt rendelkezésre az Áht. 37. § (1) bekezdés előírásának megfelelően.
- Féléves pénztár záráskor a pénztárban tárolt összeg meghaladta a Pénzkezelési szabályzatban meghatározott összeget.
- Az Önkormányzat esetében kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítást alátámasztó a módosított előirányzatokat alátámasztó rendelet nem áll rendelkezésre, így nem érvényesülnek az Áht. 34. § (1)-(4) bekezdéseiben, az Ávr. 43/A. §-ában előírtak. A költségvetésben nem került betervezésre a korábbi évek áthúzódó beruházásainak még ki nem egyenlített számlái, amelyre a kötelezettségvállalást a korábbi években kötötték meg.
- A bérkönyvelés során nem tartották be a 38/2013. NGM. rendelet előírásait.
- Az Áhsz. 44. § (4) bekezdésében foglaltak ellenére a K1-K2 rovatokon elszámolt kiadás teljesítését nem az Ávr. 62/E § (1) bekezdése szerint megküldött könyvelési értesítő alapján vették nyilvántartásba.

- A gazdasági esemény és a könyvelés alapjául szolgáló bizonylat között nem volt meg az összhang, a könyvelés nem Áfa kulcsenként történt. A könyvvezetés során nem pontosan a gazdasági események bizonylatai alapján, az Áhsz. 53. § (2) bekezdésében előírtak szerint kerültek megjelenítésre az adatok.
- Nem az arra jogosult személy volt a kötelezettségvállaló.
- Pénztári kifizetés esetén a készpénzt átvevő kézjeggyével nem igazolta a készpénz átvételét az Szt. 14. § (8) bekezdésben és a Pénzkezelési szabályzatban foglaltak előírásai ellenére.
- 0021-es és a 0023-es kötelezettségvállalási számlát nem használták a könyvvezetésük során.
- Az üzemanyagkártyán felhasználható keret elszámolása nem szabályszerű. A rovatokra való könyvelést az összesítő számla alapján végzik, a beszerzéssel egyidejűleg kibocsátott bizonylatot nem rögzítik a könyvelésben. A 36513. készletekre adott előleg számlát nem használják.
- Egyes folyamatos teljesítésű szerződések esetében a mérleg fordulónapja előtti időszakra vonatkozó költségek és ráfordítások elszámolása nem az Áhsz. 53. § (2) bekezdése szerint történt.

A 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII-IX. fejezetekben foglaltak betartását az Önkormányzatnál a 2020. december és 2021. január-november hónapok bérkönyvelésének ellenőrzésével vizsgáltuk meg. A bérkönyvelés egyeztetésre került a KIRA könyvelési értesítőivel. Részben a bizonylatoknak megfelelően történt a könyvelés. A KIRA és a főkönyv között eltérést állapítottunk meg. A közlekedési költségtérítés és a belföldi kiküldetés nem került lejelentésre a KIRA-ba. A személyi juttatások kifizetését a 36515. Foglalkoztatottaknak adott előlegek könyvviteli számlára könyvelték, nem a 38/2013. NGM rendelet 1. melléklet VIII. fejezet előírásainak megfelelően. A KIRA-ban nem megfelelő jogcímre kerülnek feladásra adatok, ennek következtében rossz rovaton jelenik meg a bérfelhasználási összesítőben. A könyvelést helyesbítik a megfelelő rovatra, ugyanakkor a téves feladást nem helyesbítik a KIRA-ban. (K122-K123 rovatok közötti eltérés).

A II. negyedévi IMJ és a 6. havi IKJ jogszabályi határidőre történő teljesítése megtörtént. Az adattartalom alátámasztása a fent részletezett könyvelési hibák miatt nem volt megfelelő.

**Az ellenőrzés megfelelő bizonyosságot szerzett arról, hogy az Önkormányzatnál a II. negyedévi IMJ és a 6. havi IKJ kapcsán vizsgált könyvvezetés, jelentős összegű hiba mértékét elérő hibát tartalmazott. Az ellenőrzés során feltárt, javítható hibákat részben kijavították. A javítások vizsgálata alapján a hibák a jelentés készítésének időpontjában nem érik el a jelentős összegű hiba mértékét.**

### **3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésének tapasztalatai:**

#### **A Gyorsjelentés és a 12. havi IKJ vizsgálata**

Az adatszolgáltatások teljesítése határidőben megtörtént, a főkönyvi kivonat az adatszolgáltatásokkal egyezett. Az Áhsz. 17. melléklet 1-3. pontjaiban előírt kötelező egyezőségek biztosítva voltak. Az Áhsz. 17. melléklet 4. a) pontja alapján a pénzeszközök záró készlete egyezett. Az Önkormányzat ugyanazt a mérleg szerinti eredményt mutatta be a IV. negyedév végén, mint a főkönyvben szereplő eredményszemléletű bevételek és költségek, ráfordítások különbségeként elszámolt összeg. Az eredmény összege változni fog a mérlegkészítésig felmerülő gazdasági események (elhatárolások) elszámolása miatt. Az Áhsz. 48. § (7) bekezdésnek részben eleget téve az Önkormányzat rendezte a pénzeszközök

átvezetési főkönyvi számlát, de az azonosítás alatt álló tételek könyvviteli számlát nem, év végén ez a számla 25.192.132 Ft. egyenleggel rendelkezett, ezért az adatszolgáltatás visszanyitásra került. A tétel átvezetésre került a 36512. Beruházásokra adott előleg főkönyvi számlára. Közhatalmi bevételek elszámolását elvégezték. A 2021.12.31 -ai helyi adózással egyezik a közhatalmi bevétel követelés, az adókövetelések értékvesztésének és túlfizetésének főkönyvi nyilvántartása.

#### **A Gyorsjelentéshez és a 12. havi IKJ-hez kapcsolódóan választott minták ellenőrzési tapasztalatai:**

- A gazdálkodási jogkörök gyakorlása utólagos az érvényesítés és utalványozás tekintetében. A kinyomtatott utalványrendeletek a jogkörgyakorlás Áht. 38. § (1) bekezdése szerinti sorrendjét nem megfelelően támasztották alá.
- Egyes esetekben a kötelezettségvállalás dokumentumán az Ávr. 55. § (1) bekezdés szerinti pénzügyi ellenjegyzés nem történt meg.
- Pénztári kifizetés esetén a készpénzt átvevő kézjeggyével nem igazolta a készpénz átvételét az Szt. 14. § (8) bekezdésben és a helyi pénzkezelési szabályzatban foglaltak előírásai ellenére.
- Egyes esetekben nem jó rovatra, főkönyvi számlára könyveltek.
- Egy tételt számla nem támasztott alá. Magánszemélynek kifizetett kifizetés esetén nem került levonásra az Szja. és a társadalombiztosítási járulék fizetési kötelezettség, és nem került lejelentésre a KIRA-ba.
- Az Önkormányzat 2020. január hó 17. napján vállalkozói szerződést kötött a Dream Space Fruit Kft.-vel, az Önkormányzat épületeinek építőipari munkálatainak elvégzésére bruttó 20.320.000 Ft. értékben. A szerződés pénzügyi ellenjegyzésre nem került. A szerződés a kötelezettségvállalás nyilvántartásban 2020-ban - a megkötés évében - nem szerepel, 2021. november hóban vették nyilvántartásba. A szerződéshez kapcsolódóan számla nem került befogadásra. Az Önkormányzathoz azonban végrehajtást nyújtott be a Dream Space Fruit Kft., amely alapján az Önkormányzat Takarékbank Zrt.-nél vezetett folyószámlájáról 2021. október hó 21. napján jogerős közjegyzői okirattal 25.095.637 Ft inkasszálásra került. Az Önkormányzat építésszel felmérte az elvégzett munkálatokat, amely alapján megállapításra került, hogy az elvégzett munka értéke bruttó 6.920.757 Ft, ezért az Önkormányzat ügyvédhez fordult a végrehajtás során leemelt jogosulatlanok tartott összeg miatt, és mivel peren kívül nem jutottak egyezsége feljelentési eljárást kezdeményeztek a bankszámláról leemelt összeg visszakövetelése miatt.

#### **Éves költségvetési beszámoló vizsgálata**

Az Önkormányzat éves beszámolójának ellenőrzése a **2022. március 24-ei**, a KGR-K11 rendszerben feladott állapotú éves költségvetési beszámoló adatszolgáltatás és a modulban feltöltött feladott főkönyvi kivonat és a mérleget alátámasztó leltár alapján történt. Az éves költségvetési beszámoló és a főkönyvi kivonat között eltérés nem volt. Az Áhsz. 17. melléklet szerinti, a költségvetési és pénzügyi könyvvezetés között előírt kötelező egyezőségek a 2021. december 31-ei időpontra vonatkozóan fennálltak. A bevételek, a kiadások, költségek és ráfordítások nagyságrendi ellenőrzése az Áhsz. 25-26-27. § közötti összefüggései alapján megtörtént. Eltérést nem tapasztaltunk.

### **Az éves költségvetési beszámoló 01-04 űrlapjainak vizsgálata**

A 12. havi költségvetési jelentés teljesítés adatai az éves költségvetési beszámoló 01-04. űrlapjaira áttöltésre kerültek. A főkönyvi kivonat és az adatszolgáltatás között eltérés nem volt.

### **Az éves költségvetési beszámoló 12/A űrlapjának vizsgálata**

A vagyonszerzés könyvelését (értékcsökkenés) a beszámoló elkészítéséig elvégezték. A Áhsz. 53. § (7) bekezdésben rögzített éves könyvviteli zárlat keretében elvégzendő feladatokat az Önkormányzat teljesítette, a beszámoló mérlegének minden sorához készítettek részletező nyilvántartásokkal alátámasztott leltárt. A főkönyvi számlák záró egyenlegeinek egyeztetése a részletező nyilvántartásokkal megtörtént. A mérleget alátámasztó leltár és a részletező nyilvántartások egyeztek. A mérleg szerinti eredmény mérlegsoron kimutatott érték megegyezik a főkönyvi kivonat eredményszámláiból számolt mérleg szerinti eredménnyel. A mérleg szerinti eredmény negatív előjelű. A 36414. Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó főkönyvi számla egyenlegét átvezették a 8435. Más különféle egyéb ráfordítások főkönyvi számlára.

Az Áhsz. 17. melléklet szerinti kötelező egyezőségek a mérleg fordulónapjára fennálltak, az Áhsz. 20.§ (7) bekezdés alapján a könyvelés naprakész állapotot mutatott.

### **Aktív időbeli elhatárolások**

A 372. Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása megtörtént. A mérlegsor is alátámasztott mérlegleltárral, egyértelműen megállapítható, hogy csak olyan tétel került elhatárolásra, amely a költségek, ráfordítások, tekintetében a mérleg fordulónapja után felmerülő tárgyévvel terhelő összeg.

### **Passzív időbeli elhatárolások**

A 442. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása főkönyvi számlán a 2021. december havi bruttó bérek időbeli elhatárolása megtörtént, egyezett a KIRA nyilvántartással. A 443. Halasztott eredményszemléletű bevételek számlán is megtörtént az elhatárolás az Áhsz.-ben foglaltak alapján, ezen a soron elszámolásra kerültek az előző években és a tárgyévben kapott államháztartáson belüli, fejlesztési célra kapott támogatások. Az előző évet érintő javítások összege elérte a jelentős összegű hiba mértékét, ezért a mérleg módosítások oszlopában feltüntetésre került.

### **Eredménykimutatás vizsgálata**

Az Önkormányzat eredménykimutatása ugyanazt a mérleg szerinti eredményt mutatja be az eredményszemléletű bevételek és költségek, ráfordítások különbségeként, mint ami a mérlegben a saját tőke részeként szerepel. A beszámoló eredménykimutatás sorainak tárgyidőszaki adatai a főkönyvi kivonatban szereplő bevétel és költség, ráfordítás számlák záró egyenlegeivel megegyezik. Az Önkormányzat 2021. évi mérleg szerinti eredménye negatív előjelű, az előző évi eredményhez képest nagymértékű csökkenést mutat. A magas negatív összegű tárgyévi mérleg szerinti eredményt az okozza, hogy az Önkormányzatnál a korábbi éveket is érintő, jogszabály által előírt időbeli elhatárolások elszámolásra kerültek. Az előző évi (2020.év) eredménykimutatás tartalma nem volt valós, mert nem határozták el a felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételeit.

Az eredménykimutatáshoz kapcsolódóan az évközi mintavétel során a 6. havi IKJ és az II. negyedévi IMJ ellenőrzésére vonatkozóan kiválasztott minták könyvelési tételeinek eredményszámlákat érintő sorainak vizsgálta is megtörtént. A tárgyévi eredmény tartalma valós.



### **Maradványkimutatás vizsgálata**

A főkönyvi kivonatban szereplő összesen bevételi és kiadási adatok az éves költségvetési beszámoló maradványkimutatásában megjelenő összegekkel egyeztek, eltérést nem állapítottunk meg. Az Önkormányzat rendelkezik kötelezettségvállalással terhelt maradvánnyal.

Az Önkormányzat alaptevékenységének a 2021. évi szabad maradványa 124. 812.405 Ft. A 2021. évi maradványkimutatásban közölt adatok valóságok.

Az előző 2020. évi költségvetési maradvány igénybevétele az Áhsz.44. (2) bekezdés h) pontja és az 54. § (4) bekezdés alapján megtörtént. A mérlegadatokat számított maradvány összege megegyezik a maradványkimutatásban megjelenített összeggel.

Az Áhsz. 22. § (1)-(3) bekezdései alapján a 2021. évre vonatkozó éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához, tételesen, ellenőrizhető módon a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat tartalmazó, részletező nyilvántartásokkal alátámasztott és azzal egyezően összeállított leltár rendelkezésre állt.

A Magyar Államkincstár Veszprém Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya által az Áht. 68/B. §-a szerint végrehajtott szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés megállapításai alapján a 2021. évi költségvetése teljesítését, a 2021. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetet, valamint az ezen időponttal végződő év gazdálkodásának eredményét bemutató éves költségvetési beszámoló jelentős összegű hibát nem tartalmaz, az éves beszámoló az Önkormányzat gazdálkodásáról megbízható és valós képet mutat.

### **4. A közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján végrehajtott/végre nem hajtott intézkedések:**

**Az Önkormányzat a közbenső megállapítások és javaslatok táblázat javaslatai alapján**

**- megfelelően intézkedett:**

- Felülvizsgáltak és újra készítettek egyes szabályzatokat, ennek keretében elkészítették: a Gazdálkodási szabályzatot, a Számviteli Politikát, az Eszközök és források értékelési szabályzatot, a Pénzkezelési szabályzatot. A Jegyző kiadományozta az ellenőrzési nyomvonalat, a Szervezeti Integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, a Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával elszámolásával kapcsolatos szabályzatot, az Anyag és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit tartalmazó szabályzatot, a Gépjárművek igénybevételeivel és használatával kapcsolatos eljárásrendet tartalmazó szabályzatot, a Vezetékes és mobiltelefonok használatának rendjéről szóló szabályzatot, a Reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályaival kapcsolatos szabályzatot.
- Elkészítették az Integrált kockázatkezelési terv nyomon követéséről szóló stratégiát, és az integrált kockázatkezelés monitoring rendszerének kialakításáról szóló szabályzatot.
- A gazdálkodási Jogkörök gyakorlására az írásbeli kijelölések megtörténtek. Polgármester adott írásbeli felhatalmazást kötelezettségvállalásra, utalványozásra, szakmai teljesítésigazolásra helyettesítése esetére, az érvényesítés igazolására és pénzügyi ellenjegyzési feladatok ellátására a Jegyző adott írásbeli felhatalmazást.
- Az érvényesítői gazdálkodási jogkör gyakorlására jogosult aláírásáról vezetett nyilvántartás a ténylegesen alkalmazott rövidített aláírást tartalmazza.
- Egyes mintatételek rovatot érintő könyvelési hibáinak szabályos javítását elvégezték.
- Az időbeli elhatárolás elvét év végén teljeskörűen alkalmazták.

- A bérkönyvelés helytelen könyvelési gyakorlatát a jelentés elkészítéséig megszüntették.
- A Pápai Vízmű Zrt-ben lévő tartós részesedéseit az Önkormányzat év végén a mérlegben a Befektetett pénzügyi eszközök között mutatta ki.

Az elvégzett szabályos javítások alapján a felsoroltakkal kapcsolatban **már nem foglalmaztunk meg javaslatokat a jelentésben.**

- **rendelkezik olyan megkezdett intézkedéssel, amelyet még nem fejezett be:** a közzétételi kötelezettségnek az internetes honlapon részben tett eleget. Mivel a hibák, hiányosságok kezelése nem zárult le ellenőrizhetően, ezért ezt a hibát fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, a javaslatokat megismételtük az Ellenőrzés javaslati rész 1/5. pontjában.
- **nem intézkedett** egyes javaslatokkal kapcsolatban, illetve a hibák visszamenőlegesen nem voltak javíthatók. Ezen hibákat fennállónak tekintettük és a megállapítások között szerepeltettük, illetve a javaslatokat a jövőbeni változások érdekében megismételtük az Ellenőrzés javaslati rész 1. és 2. pontjaiban.

## ELLENŐRZÉS JAVASLATAI

Az ellenőrzés javaslatai alapján az ellenőrzött szervnek intézkedési tervet kell készítenie felelős személy megnevezésével és határidő meghatározásával.

Az intézkedések végrehajtásának határideje: 1. pont esetében: 2022. november 30.

2. pont esetében: azonnal.

### **1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:**

#### **A Polgármester intézkedjen, hogy**

1/1. a Jegyző jogszabály módosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül vezesse át a Számlarenden az Áhsz. 51. § (2) bekezdés és az Szt. 161. § (5) bekezdés alapján,

1/2. az Áhsz. 51. § (2) bekezdés és az Szt. 161. § (5) bekezdés érvényesülése érdekében a kiterjesztett hatályú Számlarendet vizsgálják felül, hogy az adott szervezetre vonatkozó sajátosságok érvényesüljenek,

1/3. biztosítsák az egyezőséget az IVK, a Vagyonrendelet és a vagyonmérlegben szereplő adatok között az Áhsz. 30. §-a alapján,

1/4. a Jegyző a Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseinek és a belső szabályzatoknak megfelelően működtesse a gyakorlatban a kontrolltevékenységeket,

1/5. az Önkormányzat tegyen eleget az Info tv. 33 és 37. §-aiban meghatározott közzétételi kötelezettségének, valamint a jogszabály 1. mellékletében meghatározott adatok tejeskörűen jelenjenek meg az Önkormányzat honlapján,

1/6. a Jegyző alakítsa ki az operatív tevékenységek eseti monitoring rendszerét és annak dokumentálása a Bkr. 10. § alapján történjen meg.

## **2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:**

### **A Polgármester intézkedjen, hogy**

- 2/1. az Ávr. 58. §-ban, az Áht. 38. §-ban és a helyi szabályzatban foglaltak alapján végezzék az érvényesítést és utalványozást az időbeliség betartása mellett,
- 2/2. az Áht. 37. § (1) és az Ávr. 53/A. § (1) bekezdések alapján pénzügyi ellenjegyzés után vállaljanak kötelezettséget, és ennek a tényét az Ávr. 55. § (1) bekezdés alapján a kötelezettségvállalás dokumentumán írásban tüntessék fel,
- 2/3. az Áht. 37. § (1) bekezdés szerinti előzetes írásbeli kötelezettségvállalás dokumentuma álljon rendelkezésre,
- 2/4. az Áht. 34. § (1)-(4) bekezdéseinek érvényesülése érdekében, a módosított előirányzatok Képviselő-testületi rendelettel alátámasztása kerüljenek,
- 2/5. valamennyi személyhez köthető kiadásokat a KIRA- ba a megfelelő rovaton jelentsenek le, továbbá a KIRA- ban számfejtett bérek teljeskörűen, COFOG és rovat tekintetében is egyezzenek meg a főkönyvi könyveléssel,
- 2/6. a gazdasági eseményt a megfelelő rovaton, főkönyvi számlán számolják el az Áhsz. 15. és 16. melléklet és a 38/2013. NGM rendelet előírásai alapján, továbbá tartsák be az Áht. 37. § és az Ávr. 53. § előírásait,
- 2/7. az utalványozási jogkört az arra jogosult gyakorolja az Ávr. 52. §, - 59. §-ai szerinti előírások figyelembevételével, különös tekintettel az összeférhetetlenségi szabályokra,
- 2/8. az Szt. 14. § (8) bekezdésben és a Pénzkezelési szabályzatban foglaltak alapján kiadási bizonylaton a pénz átvevője a pénz átvételét igazolja aláírásával,
- 2/9. a szerződéseket előzetes kötelezettségvállalásként vegyék nyilvántartásba a 0021. számlával szemben, az Áhsz. 53. § (2) bekezdése alapján,
- 2/10. a 38/2013. NGM rendelet V. fejezet Növekedések A) pontjának megfelelően az üzemanyagkártyával történő vásárlás esetében a beszerzéssel egyidejűleg vegyék nyilvántartásba a végleges kötelezettségvállalást, a 36513. számlán jelenjen meg az előleg elszámolása és a költségvetési bankszámláról utalt kártya egyenleg feltöltés is,
- 2/11. a beszámoló készítési határidőig beérkezett, a mérleg fordulónapja előtti időszakra vonatkozó költségek és ráfordítások elszámolása az Áhsz. 53. § (2) bekezdése szerint megtörténjen.

## **3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatosan nem fogalmaztunk meg javaslatot.**

## IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Budapest, <időbélyeg szerint>

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

Harsányiné Bukodi Ildikó  
főosztályvezető

**Mellékletek: 2 db**

1/1. számú melléklet Véletlen minták értékelése tábla – Önkormányzat

1/2. számú melléklet Kiválasztott minták értékelése tábla – Önkormányzat

Készült: 1 példányban

Kapja: Mihályháza Község Önkormányzata, Mészáros Géza polgármester  
elektronikusan hivatali kapun kiküldve - Irattár

## ZÁRADÉK

Az ellenőrzésről készült jelentésben foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a kincstári ellenőrzés javaslatai alapján a végrehajtásért felelős személyeket kijelölni, a végrehajtás határidejét feltüntető intézkedési tervet készíteni, az intézkedéseket a megadott határidőre végrehajtani, továbbá arról a Magyar Államkincstárt írásban tájékoztatni.

Az intézkedési tervet az ellenőrzési jelentés átvételétől számított 30 napon belül elektronikus aláírással és időbélyeggel ellátva megküldöm a Magyar Államkincstár hivatali kapujára, valamint feltöltöm a Kincstári Ellenőrzések Portál felületre.

Mihályháza, <időbélyeg szerint>

dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

Mészáros Géza  
polgármester

## MELLÉKLETEK



Az ellenőrzés lefolytatásához nem vételezserzően kiválasztott mintafélétek értékelése

Minta sorszáma	Adatszolgáltatás vonatkozó adatai				Alapdokumentum adatai		Könyvelési félév, könyvelés-adszolgáltatás kapcsolata				Pénzügyi ellenőrzés alapjaitól eltérő vizsgálat eredményei						Pénzügyi ellenőrzés alapjaitól eltérő értékelés				Jevőre történő jelentéskészítési alapja (J/N)	A hibák előírásai alapján történő értékelés (23)	A hibák előírásai alapján történő értékelés (24)	
	Mintavétel időpontja	Időszak	Utánpótlás száma	Utánpótlások száma	Alapdokumentum azonosítója	Alapdokumentum tárgya	Alapdokumentum összege (Ft)	Könyvelési összege (Ft)	Könyvelési/működési száma szalma	Teljesítés megkezdése (I/N)	Létesítés megkezdése (I/N)	Fontosság megkezdése (I/N)	Értékelés megkezdése (I/N)	Teljesítés megkezdése (I/N)	Előírás megkezdése (I/N)	Előírás megkezdése (I/N)	Megkezdés megkezdése (I/N)	Összegezési száma (I/N)	12-17. évi alapja	Megállapítás (12-17. évi alapja)				Javaslat (12-17. évi alapja)
E/K/1	DMJ	II. negyedév	01R-A	57	4	2021/1568		830 000	830 000	3312		1	1	1	1	1	1	0	0	Nincs		23	24	
E/K/2	DMJ	II. negyedév	01R-A	153	4	2021/164	munkában	868 362	868 362	36515		1	1	1	1	1	1	0	868 362	A költségvetési helytelen könyvelési szabályok alkalmazása miatt a költségvetés nem teljesíti az előírt követelményeket. A költségvetés nem teljesíti az előírt követelményeket. A költségvetés nem teljesíti az előírt követelményeket.		0	0	
E/K/3	EKJ	II. negyedév	01	202	10	2021/259	óvoda felújítás	88 900	70 000	05713		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/4	EKJ	II. negyedév	01	0,00	10	2021/262	védőnő finansz	546 800	546 800	09163		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/5	EKJ	II. negyedév	02	116	10	2021/482	ipa	312 577	312 577	09313		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/6	EKJ	II. negyedév	01	0,00	10	2021/259	óv. felújítás	88 900	18 900	05743		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/7	DMJ	II. negyedév	01R-A	187	3	2021/259- 2021/262/14	mérlegszemléti eredmény	179 682 058	179 682 058	414		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/8	DMJ	II. negyedév	01R-A	255	3	2021/259- 2021/262/13	dec. bérl	1 627 803	1 627 803	442		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/9	DMJ	II. negyedév	01R-A	244	4	2021/224	gudó	143 662	143 662	3673		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/10	DMJ	II. negyedév	01R-A	242	4	2021/691	ipa állítási	99 357	99 357	36711		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/11	EKJ	II. negyedév	01	100	10	2021/238	segély 2021	38 500	33 500	05483		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/12	EKJ	II. negyedév	04	11	10	2021/487	pm igénybevétele	197 646 576	197 646 576	0901313		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/13	EKJ	II. negyedév	01	42	10	2021/379	székesi szolg.	20 000	20 000	053863		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/14	EKJ	II. negyedév	01	150	10	2021/364	pből. élfév	590 648	590 648	050603		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/15	EKJ	II. negyedév	01	192	10	2021/447	közműügyi ár	2 403 271	1 892 330	05023		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				
E/K/16	EKJ	II. negyedév	01	200	10	2021/447	közönségi ár	2 403 271	510 932	05073		1	1	1	1	1	1	0		Nincs				

















Az ellenőrzési lefolyvástárhoz vételemszerien kiválasztott műintatételek értékelése

Table with columns for item ID, type, code, quantity, and detailed description. The table contains multiple rows of data, some of which are shaded grey. The visible text includes various technical and administrative details related to stamp duty collection and inventory management.

















Ellenőrző szerv megnevezése: **Magyar Államkincstár**  
Ellenőrzött szerv megnevezése: **Mihályháza Község Önkormányzata**

## **Intézkedési terv**

### **1. Belső kontrollrendszer értékelése alapján javasolt intézkedések:**

#### **A Polgármester intézkedjen, hogy**

1/1. a Jegyző jogszabály módosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül vezesse át a Számlarenden az Áhsz. 51. § (2) bekezdés és az Szt. 161. § (5) bekezdés alapján,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné

Határidő: 2022. november 30.

1/2. az Áhsz. 51. § (2) bekezdés és az Szt. 161. § (5) bekezdés érvényesülése érdekében a kiterjesztett hatályú Számlarendet vizsgálják felül, hogy az adott szervekre vonatkozó sajátosságok érvényesüljenek,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné

Határidő: 2022. november 30.

1/3. biztosítsák az egyezőséget az IVK, a Vagyonrendelet és a vagyonmérlegben szereplő adatok között az Áhsz. 30. §-a alapján,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné

Határidő: 2022. november 30.

1/4. a Jegyző a Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseinek és a belső szabályzatoknak megfelelően működtesse a gyakorlatban a kontrolltevékenységeket,

Felelős: dr. Szabadics Zsuzsanna

Határidő: 2022. november 30.

1/5. az Önkormányzat tegyen eleget az Info tv. 33 és 37. §-aiban meghatározott közzétételi kötelezettségének, valamint a jogszabály 1. mellékletében meghatározott adatok teljeskörűen jelenjenek meg az Önkormányzat honlapján,

Felelős: dr. Szabadics Zsuzsanna

Határidő: 2022. november 30.

1/6. a Jegyző alakítsa ki az operatív tevékenységek eseti monitoring rendszerét és annak dokumentálása a Bkr. 10. § alapján történjen meg.

Felelős: dr. Szabadics Zsuzsanna

Határidő: 2022. november 30.

### **2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos intézkedések:**

#### **A Polgármester intézkedjen, hogy**

2/1. az Ávr. 58. §-ban, az Aht. 38. §-ban és a helyi szabályzatban foglaltak alapján végezzék az érvényesítést és utalványozást az időbeliség betartása mellett,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

2/2. az Áht. 37. § (1) és az Ávr. 53/A. § (1) bekezdések alapján pénzügyi ellenjegyzés után vállaljanak kötelezettséget, és ennek a tényét az Ávr. 55. § (1) bekezdés alapján a kötelezettségvállalás dokumentumán írásban tüntessék fel,

Felelős: Pátkai Gyuláné  
Határidő: azonnal

2/3. az Áht. 37. § (1) bekezdés szerinti előzetes írásbeli kötelezettségvállalás dokumentuma álljon rendelkezésre,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

2/4. az Áht. 34. § (1)-(4) bekezdéseinek érvényesülése érdekében, a módosított előirányzatok Képviselő-testületi rendelettel alátámasztása kerüljenek,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
határidő: folyamatos

2/5. valamennyi személyhez köthető kiadásokat a KIRA- ba a megfelelő rovaton jelentsenek le, továbbá a KIRA- ban számfejtett bérek teljeskörűen, COFOG és rovat tekintetében is egyezzenek meg a főkönyvi könyveléssel,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

2/6. a gazdasági eseményt a megfelelő rovaton, főkönyvi számlán számolják el az Áhsz. 15. és 16. melléklet és a 38/2013. NGM rendelet előírásai alapján, továbbá tartsák be az Áht. 37. § és az Ávr. 53. § előírásait,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

2/7. az utalványozási jogkört az arra jogosult gyakorolja az Ávr. 52. §, - 59. §-ai szerinti előírások figyelembevételével, különös tekintettel az összeférhetetlenségi szabályokra,

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

2/8. az Szt. 14. § (8) bekezdésben és a Pénzkezelési szabályzatban foglaltak alapján kiadási bizonylaton a pénz átvevője a pénz átvételét igazolja aláírásával,

Felelős: Gerencsér-Varga Zsanett  
Határidő: azonnal

2/9. a szerződéseket előzetes kötelezettségvállalásként vegyék nyilvántartásba a 0021. számlával szemben, az Áhsz. 53. § (2) bekezdése alapján,

Felelős. Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

2/10. a 38/2013. NGM rendelet V. fejezet Növekedések A) pontjának megfelelően az üzemanyagkártyával történő vásárlás esetében a beszerzéssel egyidejűleg vegyék nyilvántartásba a végleges kötelezettségvállalást, a 36513. számlán jelenjen meg az előleg elszámolása és a költségvetési bankszámláról utalt kártya egyenleg feltöltés is,



Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

2/11. a beszámoló készítési határidőig beérkezett, a mérleg fordulónapja előtti időszakra vonatkozó költségek és ráfordítások elszámolása az Áhsz. 53. § (2) bekezdése szerint megtörténjen.

Felelős: Pátkai Gyula Sándorné  
Határidő: azonnal

**3. Az éves költségvetési beszámoló ellenőrzésével kapcsolatosan nem fogalmaztunk meg javaslatot.**

*Mihályháza Község Önkormányzata*

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax.: 89/348-586

E-mail: [mihalyhaza@invitel.hu](mailto:mihalyhaza@invitel.hu)

**ELŐTERJESZTÉS**

a Képviselő-testület 2022. május 23-i nyilvános ülésére

**Tárgy:** 4./ Az önkormányzat 2021. évi zárszámadása

**Előadó:** Mészáros Géza polgármester

Tisztelt Képviselő- testület!

Az Önkormányzat 2021. évi költségvetése az 1/2021.(II.15.) önkormányzati rendelettel került elfogadásra.

Az önkormányzat költségvetésének 2021. évi alakulásáról az alábbi tájékoztatást adom:

A 2021. költségvetési év teljesítési adatai a következők szerint alakulnak:

### **Bevételek alakulása**

<b>Önkormányzatok működésének általános támogatása</b>	<b>19 042 092 Ft</b>
<b>Önkormányzatok szociális feladatok támogatása</b>	<b>4 626 000 Ft</b>
<b>Kulturális feladatok támogatása</b>	<b>2 270 000 Ft</b>
<b>Kiegészítő támogatás</b>	<b>2 545 504 Ft</b>
<b>előző évi állami támogatás</b>	<b>3 420 Ft</b>
<b>Összes állami támogatás</b>	<b>28 487 016 Ft</b>
<b>Működés célú állami támogatás</b>	<b>33 060 000 Ft</b>
<b>Bursa visszautalás</b>	<b>40 000 Ft</b>
<b>Bethlen G. Alapítvány</b>	<b>1 990 000 Ft</b>
<b>Közműv. tám.</b>	<b>2 000 000 Ft</b>
<b>EFOP 1.5.3</b>	<b>29 030 000 Ft</b>
<b>Felhalmozás célú állami támogatás</b>	<b>107 012 939 Ft</b>
<b>MFP temető</b>	<b>4 999 996 Ft</b>
<b>MFP utak</b>	<b>39 999 771 Ft</b>
<b>MFP Petőfi u.</b>	<b>16 829 109 Ft</b>
<b>Leader közösségi tér</b>	<b>6 676 510 Ft</b>
<b>MFP orvosi eszközök</b>	<b>25 871 973 Ft</b>
<b>MFP kommunális eszközök</b>	<b>12 635 580 Ft</b>
<b>Egyéb működéscélú támogatás</b>	<b>9 924 596 Ft</b>
<i>Közfoglalkoztatás támogatása</i>	<i>3 008 596 Ft</i>
<i>Védőnő finanszírozás</i>	<i>6 413 800 Ft</i>
<i>diák munka</i>	<i>502 200 Ft</i>

**Közhatalmi bevételek** **8 234 669 Ft**

*Iparűzési adó* 8 121 061 Ft  
*Pótlék* 107 068 Ft  
*Termőföld bérbeadás* 6 540 Ft

**Egyéb működési bevételek** **1 798 239 Ft**

Tulajdonosi bevételek 1 032 360 Ft  
Kamat 3 252 Ft  
Egyéb működési bevételek 762 627 Ft

**Finanszírozási bevételek:** **199 728 114 Ft**

államháztartáson belüli megelőlegezés 2 081 538 Ft  
Előző évi pénzmaradvány 197 646 576 Ft

**Összes bevétele az önkormányzatnak:** **388 245 573 Ft**

**A 2021. évi kiadások teljesítése kormányzati funkciók szerint**

**Önkormányzati hivatal 011130**

**személyi juttatás, járulék** **7 047 410 Ft**

üzemeltetési anyag 231 619 Ft

informatikai szolgáltatás /számítógép ingatlanvagyon/ 244 920 Ft

telefon 196 692 Ft

szakmai tevékenység pályázat 1 036 650 Ft

közüzem 643 572 Ft

áfa 350 541 Ft

egyéb szolgáltatás 916 059 Ft

egyéb dologi 300 002 Ft

**Összesen** **3 920 055 Ft**

**Kiadás összesen** **10 967 465 Ft**

**Közvilágítás 064010**

áram 1 539 345 Ft

áfa	409 228 Ft	
<b>Összesen</b>	<b>1 948 573 Ft</b>	
<b>Kiadás összesen</b>		<b>1 948 573 Ft</b>
<b>Temető 013320</b>		
Közüzem	11 387 Ft	
szakmai tev. szolg.	129 000 Ft	
egyéb szolgáltatás	25 000 Ft	
áfa	9 756 Ft	
Beruházás Szabó Balázs	124 500 Ft	
felújítás Vilmann Noémi	55 000 Ft	
<b>Összesen</b>	<b>354 643 Ft</b>	
<b>Kiadás összesen</b>		<b>354 643 Ft</b>
<b>Sport feladatok 081030</b>		
<b>dologi kiadások</b>		
közüzem	257 080 Ft	
áfa	68 450 Ft	
<b>összesen</b>	<b>325 530 Ft</b>	
<b>Kiadás összesen</b>		<b>325 530 Ft</b>
<b>Város és községgazdálkodás 066020</b>		
személyi juttatás	3 953 400 Ft	
járulék	605 801 Ft	
<b>összesen</b>	<b>4.666.970 Ft</b>	
üzemeltetési anyag	1 177 088 Ft	
Közüzem	2 160 578 Ft	
szakmai tev. seg. szolg.	438 459 Ft	
egyéb szolgáltatás/ tűzvédelem		
duguláselhárítás, tűzoltó készülékek ell.	3 322 742 Ft	
áfa	1 511 942 Ft	
<b>Összesen</b>	<b>8 610 809 Ft</b>	
<b>Kiadás összesen</b>		<b>13 277 779 Ft</b>
<b>Könyvtár 082044</b>		

személyi juttatás	252 000 Ft
Járulék	35 160 Ft
telefon	36 754 Ft
áfa	9 918 Ft

**Kiadás összesen** **333 832 Ft**

**Közművelődési feladatok 082091**

személyi juttatások EFOP, Közműv. bér	7 905 800 Ft
Járulék	1 225 399 Ft

**Összesen** **9 131 199 Ft**

üzemeltetési anyag	78 472 Ft
informatikai szolg.	7 533 Ft
telefon	35 538 Ft
közüzem / kultúr/	495 451 Ft
szakmai tev. seg. szolg.	9 848 685 Ft
egyéb szolgáltatások	2 268 330 Ft
kiküldetés	23 705 Ft
áfa	2 875 838 Ft

**összesen** **15 633 552 Ft**

**Kiadás összesen** **24 764 751 Ft**

**Védőnő 074032**

személyi juttatás	4 876 580 Ft
járulék	752 926 Ft
utiköltség	155 970 Ft

**Összesen** **5 785 476 Ft**

gyógyszer, egyéb szakmai anyag	27 582 Ft
egyéb anyag	56 130 Ft
egyéb szolgáltatás	181 585 Ft
közüzem	20 370 Ft
kiküldetés	11 060 Ft
áfa	27 932 Ft

**Összesen** **324 659 Ft**

**Kiadás összesen** **6 110 135 Ft**

**Közfoglalkoztatás 041233**

személyi juttatás	2 850 878 Ft
járulék	222 974 Ft
egyéb szolgáltatás	249 Ft
közfoglalkoztatási előleg visszafizetése	175 698 Ft

**Összesen 3 249 799 Ft**

**Kiadás összesen 3 249 799 Ft**

**Ellátottak pénzbeli ellátások 4 906 555 Ft**

Bursa  
települési támogatás 4 906 555 Ft

**Szünidei étkeztetés 104037**

vásárolt ételmezés 100 087 Ft  
áfa 27 023 Ft

**Összesen 127 110 Ft**

**Egyéb működéscélú pénzeszköz átadás:**

Nemesszalók Önkormányzat isk. étk.	71 304 Ft
Pápakörnyéki Önkorm. Társulása	804 100 Ft
Győr Szol ZRT	126 101 Ft
TÖOSZ	70 175 Ft
Sportkör tám	100 000 Ft
Gemara	50 000 Ft
Mária Út	20 745 Ft

**Összesen 1 242 425 Ft**

**Beruházások**

Település rendezési terv	1 500 000 Ft
Bölcsőde	94 784 203 Ft
Közösségi tér	8 292 839 Ft
Vízmű	627 065 Ft
ÖNO bútorok	1 050 000 Ft

**Összesen 106 254 107 Ft**

**Felújítás**

óvoda felújítás	8 255 061 Ft
temető járda	4 649 997 Ft

**összesen**

**12 905 058 Ft**

**Finanszírozási kiadások:**

Államháztartáson belüli megelőlegezés  
visszafizetése /közfoglalkoztatás

**2 122 161 Ft**

**Összes kiadás**

**188 889 923 Ft**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megvitatni és a költségvetés végrehajtását elfogadni szíveskedjenek.

Mihályháza, 2022. május 17.



  
Mészáros Géza  
polgármester



**Előzetes hatásvizsgálat**  
Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadásáról szóló  
4/2022.(....) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet a 2021. évi önkormányzati gazdálkodás alapján átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról és egyben lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Általános indokolás

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 91. § (1) bekezdése előírja az önkormányzatok számára, hogy

„(1) A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.”

Az Áht. rendelkezik továbbá arról, hogy a zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul milyen tartalmú mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni.

A törvényi rendelkezésnek eleget téve készült el az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet.

Részletes indokolás

**1. §**

Az önkormányzat 2021. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek főösszegét állapítja meg.

**2-16. §**

Az önkormányzati rendeletben bemutatott mérlegek és kimutatások mellékletek szerinti részletezését tartalmazza.

**17-18. §**

Az adósságállománnyal és adósságot keletkeztető ügylettel kapcsolatos tájékoztatást tartalmazza.

**19. §**

A rendelet hatályba lépéséről rendelkezik.

## 1. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

#### Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek

	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
K1. Személyi juttatások	16 867 098	27 243 298	27 042 038
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 305 864	2 848 244	2 842 260
K3. Dologi kiadások	30 150 810	38 727 025	31 227 829
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 626 000	5 035 047	4 818 847
K5. Egyéb működési célú kiadások	3 379 527	109 758 773	1 498 123
K6. Beruházási kiadások	183 505 309	177 937 313	106 378 607
K7. Felújítások	0	13 055 058	12 960 058
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>239 834 608</b>	<b>374 604 758</b>	<b>186 767 762</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>1 035 153</b>	<b>2 122 161</b>	<b>2 122 161</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>	<b>240 869 761</b>	<b>376 726 919</b>	<b>188 889 923</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 467 584	65 335 216	71 471 612
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		107 012 939	107 012 939
B3. Közhatalmi bevételek	4 800 000	4 800 000	8 234 669
B4. Működési bevételek	650 000	845 180	1 798 239
B5. Felhalmozási bevételek			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök			
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>39 917 584</b>	<b>177 993 335</b>	<b>188 517 459</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>200 952 177</b>	<b>198 733 584</b>	<b>199 728 114</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>	<b>240 869 761</b>	<b>376 726 919</b>	<b>388 245 573</b>





#### 4. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

#### Beruházások és felújítások (Ft)

Rovat megnevezése	Rovat-szám	Eredeti előirányzat	Módosított ei.	Teljesítés
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	2 755 906	4255906	1500000
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	141 242 712	134 697 274	81 640 439
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63			
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	493 752	1 547 504	1 543 752
Részcsedések beszerzése	K65			
Megjövő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	39 012 939	37 436 629	21 694 416
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>183 505 309</b>	<b>177 937 313</b>	<b>106 378 607</b>
Ingatlanok felújítása	K71		10 356 853	10 261 853
Informaticai eszközök felújítása	K72			
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73			
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		2 698 205	2 698 205
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>		<b>13 055 058</b>	<b>12 960 058</b>

Megnevezés	nettó	áfa
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K61	
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	<b>K6</b>	
<b>Beruházások</b>		
Ingatlanok felújítása	K72	
Informaticai eszközök felújítása	K73	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	<b>K7</b>	
<b>Felújítások</b>		

5. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez

Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások (Ft)

Megnevezés	Rovat-szám	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Otthonteremtési támogatás [Gyvt. 25-27. §]	K42			
GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása [1/2012. (I. 20.) Korm. r. 18. §]	K42			
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők természetbeni támogatása [Gyvt. 20/A.§]	K42			
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás pótléka [Gyvt. 20/B. §]	K42			
Pénzben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C. §]	K42			
Helyi megállapítású pénzben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 21.§]	K42			
Természetben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 18. § (5) bek.]	K42			
Természetben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C.§ (4) bek.]	K42			
Egyéb családi támogatás	K42			
<b>Családi támogatások</b>	K42	<b>0</b>		
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	K44			
mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása	K44			
megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak keresetkiegészítése	K44			
cukorbetegség támogatása	K44			
helyi megállapítású ápolási díj [Szoctv. 43/B. §]	K44			
helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	K44			
<b>Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások</b>	<b>K44</b>	<b>0</b>		
foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	K45			
<b>Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások</b>	<b>K45</b>	<b>0</b>		
hozzjárulás a lakossági energiaköltségekhez	K46			
lakbértámogatás	K46			
lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46			
adósságsökkentési támogatás [Szoctv. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46			
természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 47.§ (1) bek. b) pont]	K46			
adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szoctv. 55/A. § (3) bek.]	K46			
<b>Lakhatással kapcsolatos ellátások</b>	<b>K46</b>	<b>0</b>		
állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47			
oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47			
<b>Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K47</b>	<b>0</b>		
időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bek.]	K48			
rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48			
átmeneti segély [Szoctv. 45.§]	K48			
temetési segély [Szoctv. 46.§]	K48			
egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48			
természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. a) pont]	K48			
átmeneti segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. c) pont]	K48			
temetési segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. d) pont]	K48			
köztemetés [Szoctv. 48.§]	K48			
rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.]	K48			
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48	4 626 000	5 035 047	4 818 847
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	K48			
<b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>	<b>K48</b>	<b>4 626 000</b>	<b>5 035 047</b>	<b>4 818 847</b>
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>K4</b>	<b>4 626 000</b>	<b>5 035 047</b>	<b>4 818 847</b>

## 6. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése Foglalkoztatottak létszáma (fő)

MEGNEVEZÉS	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő) ÖNKORMÁNYZAT
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	
I. besorolási osztály összesen	
II. besorolási osztály összesen	
III. besorolási osztály összesen	
<b>KÖZTISZTVISELŐK, KORMÁNYTISZTVISELŐK ÖSSZESEN</b>	
igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	
főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető	
főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	
"A", "B" fizetési osztály összesen	2
"C", "D" fizetési osztály összesen	
"E"- "J" fizetési osztály összesen	
kutató, felsőoktatásban oktató	
<b>KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN</b>	2
titkári alkalmazott,	
a. Lelkiismereti szolgálatokból foglalkoztatott személyek, valamint a vállalkozásokban foglalkoztatott	
osztályvezető, közfoglalkoztatott	
közfoglalkoztatott	2
<b>EGYÉB BÉRRENDSZER ÖSSZESEN</b>	2
polgármester, főpolgármester	1
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	2
apógarbírnok, főpolgármester-helyettes,	
szociális igazgatóhelyettes, családsegítő	1
<b>VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELŐK ÖSSZESEN</b>	4
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN</b>	
preminumerek programjai és a különleges foglalkoztatási automajnyit szoln 2004. évi CXXXII.	
fejlesztési programok foglalkoztatási automajnyit szoln 2004. évi CXXXII.	
össztartás foglalkoztatottak (1-10), illetve végzettségvizsgálati ösztöndíjnyújtásról 2011. évi CXXXII.	
2011. évi CXXXII.	
munkaadóktól tartósan távol lévő személyek	
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDŐSZAK VÉGÉN ÖSSZESEN (=80+...+86)</b>	

7. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez

**Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, bevételei, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai (Ft)**

	<b>Eredeti ei.</b>	<b>Módosított ei.</b>
K1. Személyi juttatások		
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
K3. Dologi kiadások		
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
K5. Egyéb működési célú kiadások		
K6. Beruházási kiadások	183 505 309	177 9€
K7. Felújítások		13 0€
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások ÖSSZESEN</b>	<b>183 505 309</b>	<b>190 9€</b>
B16 Működési célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától		
B25 Felhalmozási célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	183 505 309	190 9€
B63 Működési célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól		
B73 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól		
B1-7 A helyi önkormányzat projekthez történő hozzájárulása		
<b>B1-B7 Költségvetési bevételek</b>		
<b>B8 Finanszírozási bevételek- önkormányzat projekthez történő hozzájárulása</b>		
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>100 051 150</b>	<b>190 9€</b>



## 8. melléklet a 4/2022. (.....) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése Támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése (Ft)

Megnevezés	Rovat- szám	teljesítés
központi költségvetési szervek részére	K504	
központi kezelésű előirányzatok részére	K504	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K504	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K504	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K504	
elkülönített állami pénzalapok részére	K504	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K504	
társulások és költségvetési szerveik részére	K504	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K504	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K504	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre</b>	<b>K504</b>	
központi költségvetési szervek részére	K505	
központi kezelésű előirányzatok részére	K505	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K505	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K505	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K505	
elkülönített állami pénzalapok részére	K505	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K505	
társulások és költségvetési szerveik részére	K505	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K505	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K505	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre</b>	<b>K505</b>	
központi költségvetési szervek részére	K506	80 000
központi kezelésű előirányzatok részére	K506	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K506	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K506	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K506	
elkülönített állami pénzalapok részére	K506	175 698
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	71 304
társulások és költségvetési szerveik részére	K506	1 000 376
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K506	
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre</b>	<b>K506</b>	<b>1 327 378</b>
egyházi jogi személyek részére	K508	
egyéb civil szervezetek részére	K508	
háztartások részére	K508	
pénzügyi vállalkozások részére	K508	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K508	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K508	
egyéb vállalkozások részére	K508	
Európai Unió részére	K508	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K508	
egyéb külföldiek részére	K508	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre</b>	<b>K508</b>	
egyházi jogi személyek részére	K511	
egyéb civil szervezetek részére	K511	
háztartások részére	K511	
pénzügyi vállalkozások részére	K511	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K511	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K511	
egyéb vállalkozások részére	K511	
Európai Unió részére	K511	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K511	

egyéb külföldiek részére	K511	
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K511</b>	
központi költségvetési szervek részére	K82	
központi kezelésű előirányzatok részére	K82	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K82	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K82	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K82	
elkülönített állami pénzalapok részére	K82	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K82	
társulások és költségvetési szerveik részére	K82	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K82	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K82	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre</b>	<b>K82</b>	
központi költségvetési szervek részére	K83	
központi kezelésű előirányzatok részére	K83	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K83	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K83	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K83	
elkülönített állami pénzalapok részére	K83	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K83	
társulások és költségvetési szerveik részére	K83	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K83	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K83	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre</b>	<b>K83</b>	
központi költségvetési szervek részére	K84	
központi kezelésű előirányzatok részére	K84	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K84	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K84	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K84	
elkülönített állami pénzalapok részére	K84	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
társulások és költségvetési szerveik részére	K84	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K84	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre</b>	<b>K84</b>	
egyházi jogi személyek részére	K86	
egyéb civil szervezetek részére	K86	
háztartások részére	K86	
pénzügyi vállalkozások részére	K86	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K86	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K86	
egyéb vállalkozások részére	K86	
Európai Unió részére	K86	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K86	
egyéb külföldiek részére	K86	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K86</b>	
egyházi jogi személyek részére	K88	
egyéb civil szervezetek részére	K88	
háztartások részére	K88	
pénzügyi vállalkozások részére	K88	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K88	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K88	
egyéb vállalkozások részére	K88	
Európai Unió részére	K88	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K88	
egyéb külföldiek részére	K88	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K88</b>	

9. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez

Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)

Megnevezés	Rovat-szám	eredeti ei.	módosított e.	teljesítés
központi költségvetési szervektől	B14			
központi kezelésű előirányzatoktól	B14			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B14			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B14			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B14			
elkülönített állami pénzalapoktól	B14			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B14			
társulások és költségvetési szerveiktől	B14			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B14			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B14			
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B14</b>			
központi költségvetési szervektől	B15			
központi kezelésű előirányzatoktól	B15			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B15			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B15			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B15			
elkülönített állami pénzalapoktól	B15			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B15			
társulások és költségvetési szerveiktől	B15			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B15			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B15			
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B15</b>			
központi költségvetési szervektől	B16			1 040 000
központi kezelésű előirányzatoktól	B16			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B16			29030000
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B16			2990000
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B16			6 413 800
elkülönített állami pénzalapoktól	B16			3 510 796
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16			
társulások és költségvetési szerveiktől	B16			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B16			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B16			
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>8588752</b>	38 120 952	42 984 596
központi költségvetési szervektől	B23			
központi kezelésű előirányzatoktól	B23			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B23			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B23			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B23			
elkülönített állami pénzalapoktól	B23			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B23			
társulások és költségvetési szerveiktől	B23			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B23			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B23			
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B23</b>			
központi költségvetési szervektől	B24			
központi kezelésű előirányzatoktól	B24			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B24			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B24			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B24			
elkülönített állami pénzalapoktól	B24			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B24			
társulások és költségvetési szerveiktől	B24			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B24			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B24			
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B24</b>			
központi költségvetési szervektől	B25			
központi kezelésű előirányzatoktól	B25			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B25			6 676 510
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B25			83 507 320

társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B25			
elkülönített állami pénzalapoktól	B25			
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25			
társulások és költségvetési szerveiktől	B25			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25			
terrségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B25			
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B25</b>		90 183 830	90 183 830
egyházi jogi személyektől	B62			
egyéb civil szervezetektől	B62			
háztartásoktól	B62			
pénzügyi vállalkozásoktól	B62			
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62			
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62			
egyéb vállalkozásoktól	B62			
Európai Uniótól	B62			
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B62			
egyéb külföldiektől	B62			
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B62</b>			
egyházi jogi személyektől	B63			
egyéb civil szervezetektől	B63			
háztartásoktól	B63			
pénzügyi vállalkozásoktól	B63			
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63			
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63			
egyéb vállalkozásoktól	B63			
Európai Uniótól	B63			
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B63			
egyéb külföldiektől	B63			
<b>Egyéb működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B63</b>			
egyházi jogi személyektől	B72			
egyéb civil szervezetektől	B72			
háztartásoktól	B72			
pénzügyi vállalkozásoktól	B72			
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72			
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72			
egyéb vállalkozásoktól	B72			
Európai Uniótól	B72			
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B72			
egyéb külföldiektől	B72			
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B72</b>			
egyházi jogi személyektől	B73			
egyéb civil szervezetektől	B73			
háztartásoktól	B73			
pénzügyi vállalkozásoktól	B73			
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73			
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73			
egyéb vállalkozásoktól	B73			
Európai Uniótól	B73			
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B73			
egyéb külföldiektől	B73			
<b>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B73</b>			

**10. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati  
rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Helyi adó és egyéb közhatalmi bevételek (Ft)**

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat- szám</b>	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>teljesítés</b>
épitményadó	B34			
épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34			
magánszemélyek kommunális adója	B34			
telekadó	B34			
<b>Vagyoni típusú adók</b>	<b>B34</b>	<b>0</b>		<b>6540</b>
<b>Értékesítési és forgalmi adók</b>	<b>B351</b>	<b>4 500 000</b>	<b>4 500 000</b>	<b>8 121 061</b>
<i>ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó</i>	<i>B351</i>	<i>4 500 000</i>	<i>4 500 000</i>	<i>8 121 061</i>
<i>ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó</i>	<i>B351</i>			
<b>Gépjárműadók</b>	<b>B354</b>			
<i>ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része</i>	<i>B354</i>			
<i>ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része</i>	<i>B354</i>			
<i>ebből: külföldi gépjárművek adója</i>	<i>B354</i>			
<i>ebből: gépjármű túlsúlydíj</i>	<i>B354</i>			
<b>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</b>	<b>B355</b>			
<i>ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó</i>	<i>B355</i>			
<i>ebből: talajterhelési díj</i>	<i>B355</i>			
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>4 500 000</b>	<b>4 500 000</b>	<b>8 127 601</b>
eljárási illetékek	B36			
igazgatási szolgáltatási díjak	B36			
felügyeleti díjak	B36			
ebrendészeti hozzájárulás	B36			
környezetvédelmi bírság	B36			
természetvédelmi bírság	B36			
műemlékvédelmi bírság	B36			
építésügyi bírság	B36			
szabálysértési pénz- és helyszíni mbírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	B36			
egyéb bírság	B36	300 000	300 000	107 068
<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>B36</b>	<b>300 000</b>	<b>300 000</b>	<b>107 068</b>

11. melléklet a 4/2022. (.....) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

1	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
	2	3	4	5
04	<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 491 658</b>
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	532 369 930	0	507 878 850
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	6 980 980	0	5 513 490
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	28 414 502	0	103 400 154
10	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>567 765 412</b>	<b>0</b>	<b>616 792 494</b>
11	<b>A/III/1 Tartós részesedések</b>			<b>1 700 000</b>
22	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök</b>			<b>1 700 000</b>
28	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>			<b>31 814 768</b>
29	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>567 765 412</b>	<b>0</b>	<b>651 798 920</b>
36	B/II/1 Nem tartós részesedések	1 700 000	0	
42	<b>B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)</b>	<b>1 700 000</b>	<b>0</b>	
46	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)</b>	<b>1 700 000</b>	<b>0</b>	
47	C/II/1 Forintpénztár	1 509 920	0	161 635
50	<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>1 509 920</b>	<b>0</b>	<b>161 635</b>
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	15 465 721	0	84 041 065
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	185 785 058	0	93 332 271
53	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>201 250 779</b>	<b>0</b>	<b>177 373 336</b>
57	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>202 760 699</b>	<b>0</b>	<b>177 534 971</b>
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	3 088 317	0	1 256 943
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 844 386	0	1 201 713
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	243 931	0	55 230
101	<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>3 118 317</b>	<b>0</b>	<b>1 256 943</b>
106	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	3 802 245	0	4 508 520
110	Adott előleg	0		25 192 132
111	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	3 802 245	0	4 508 520
142	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>3 802 245</b>	<b>0</b>	<b>45 808 520</b>
152	D/III/4 Forgótöke elszámolása	70 000	0	70 000
158	<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>70 000</b>	<b>0</b>	<b>70 000</b>
159	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>6 990 562</b>	<b>0</b>	<b>31 027 597</b>
	Aktív időbeli elhatárolások	0		223 021
176	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>779 216 673</b>	<b>0</b>	<b>860 584 507</b>

177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	436 536 365	0	436 536 365
178	G/II Nemzeti vagyon változásai	224 022 814	0	231 058 476
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	140 000	0	140 000
180	G/IV Felhalmozott eredmény	-69 381 944	-267 866 919	-157 566 805
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	179 682 058	0	-43 287 955
<b>183</b>	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>770 999 293</b>	<b>-267 866 919</b>	<b>466 880 081</b>
	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			<b>2 926</b>
187	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	133 900	0	133 900
<b>209</b>	<b>H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>133 900</b>	<b>0</b>	<b>136 826</b>
	Költségvetési évet követő köt. dologi kiadásokra			<b>48 794</b>
222	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	1 035 153	0	994 530
227	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	1 035 153	0	994 530
<b>233</b>	<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>1 035 153</b>	<b>0</b>	<b>1 043 324</b>
234	H/III/1 Kapott előlegek	3 551 053	0	3 441 453
236	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	1 633 070	0	0
<b>243</b>	<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>5 184 123</b>	<b>0</b>	<b>3 441 453</b>
<b>244</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>6 353 176</b>	<b>0</b>	<b>4 621 603</b>
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 864 204	0	3 048 134
	Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	267 866 919	386 034 689
<b>249</b>	<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>1 864 204</b>	<b>267 866 919</b>	<b>389 082 823</b>
<b>250</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>779 216 673</b>	<b>0</b>	<b>860 584 507</b>

12. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

13/A - Eredménykimutatás					
	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)		Tárgyi időszak
1	2	3	4		5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	6 024 720	0		10 303 957
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	750 000	0		1 002 360
04	<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>6 774 720</b>	<b>0</b>		<b>11 306 317</b>
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	25 740 177	0		28 487 016
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	29 022 912	0		42 984 596
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	185 280 241	0		-27 983 940
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	7 600 471	0		17 591 736
12	<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>247 643 801</b>	<b>0</b>		<b>61 079 408</b>
13	10 Anyagköltség	1 240 697	0		1 584 538
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 431 496	0		23 796 304
17	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>16 672 193</b>	<b>0</b>		<b>25 380 842</b>
18	14 Bérköltség	4 572 885	0		19 585 465
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	15 319 850	0		8 876 904
20	16 Bérjárulékok	1 709 716	0		2 605 859
21	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>21 602 451</b>	<b>0</b>		<b>31 068 228</b>
22	<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>17 855 595</b>	<b>0</b>		<b>19 648 198</b>
23	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>18 607 003</b>	<b>0</b>		<b>39 579 664</b>



24	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V- VI-VII)</b>	<b>179 681 279</b>	<b>0</b>	<b>-43 291 207</b>
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	779	0	3 252
32	<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)</b>	<b>779</b>	<b>0</b>	<b>3 252</b>
43	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>779</b>	<b>0</b>	<b>3 252</b>
44	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>179 682 058</b>	<b>0</b>	<b>-48 287 955</b>

13. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

# 1	Megnevezés 2		Összeg 3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	188 517 459
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	186 767 762
<b>03</b>	<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>1 749 697</b>
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	199 728 114
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	2 122 161
<b>06</b>	<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>197 605 953</b>
07	<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>199 355 650</b>
15	<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>199 355 650</b>
	<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhel maradványa</b>	<b>74 543 245</b>
17	<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>124 812 405</b>

14. melléklet a 4/2022.(.....) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonekezelésbe adott eszközök	1	2	3	4	5	6	7	8	9
# Megnevezés és feljuttatás	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	Immateriális javak	Ingatlanok és gépek, berendezések, járművek	Kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonekezelésbe adott eszközök	Tenyész Beruházások	Állatok és feljuttatások	Összesen	(=3+4+5+6+7+8)
01	951 574	703 934 318	33 878 533	0	28 414 502	0	767 178 927		
03	0	0	0	0	10 261 853	0	10 261 853		
04	0	16 916 640	1 543 752	0	0	0	18 460 392		
08	1 500 000	22 144 913	14 398 752	0	93 446 044	33 340 414	164 830 123		
Összesen	1 500 000	22 144 913	14 398 752	0	93 446 044	33 340 414	164 830 123		
Egyéb cskkenés	30 726 273	13 661 752	18 460 392				62 848 417		

14	Összes csökkenés s (=09+...+13)	0	30 726 273	13 661 752	0	18 460 392	0	62 848 417
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	2 451 574	695 352 958	34 615 533	0	103 400 154	33 340 414	869 160 633
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állomány	951 574	171 564 388	26 897 553	0	0	0	199 413 515
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedés	8 342	15 909 720	2 405 974	0	0	1 626 388	19 950 424
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állomány a (=16+17-18)	959 916	187 474 108	29 102 043	0	0	1 525 646	219 061 713
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	959 916	187 474 108	29 102 043	0	0	1 525 646	219 061 713
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	1 491 658	507 878 850	5 513 490	0	103 400 154	31 814 768	650 098 920

**Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022.(V.27.)  
önkormányzati rendelete**

**Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadásáról**

**Megalkotva:** 2022. május 23-án  
**Kihirdetve:** 2022. május 27-én



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

## **Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2022. (V. 27.) önkormányzati rendelete**

### **Mihályháza Község Önkormányzata 2021. évi zárszámadásáról**

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

#### **1. §**

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 388 245 573 Ft teljesített bevétellel,
- b) 188 889 923 Ft teljesített kiadással hagyja jóvá.

#### **2. §**

A Képviselő-testület az önkormányzat kiemelt kiadási és bevételi jogcímeit az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### **3. §**

A Képviselő-testület az önkormányzat működési, felhalmozási és finanszírozási kiadásainak teljesítését a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### **4. §**

A Képviselő-testület az önkormányzat működési, felhalmozási és finanszírozási bevételeinek teljesítését a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### **5. §**

A Képviselő-testület a beruházási és felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### **6. §**

A Képviselő-testület a lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások teljesítését az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

#### **7. §**

Az önkormányzat foglalkoztatotti létszámának alakulását a 6. melléklet tartalmazza.

#### **8. §**

Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projekteket a 7. melléklet tartalmazza.

## 9. §

Az önkormányzat által nyújtott támogatásokat és kölcsönöket, valamint ezek bevételeinek alakulását a 8. melléklet és a 9. melléklet tartalmazza.

## 10. §

A helyi adó és egyéb közhatalmi bevételek teljesülését a 10. melléklet tartalmazza.

## 11. §

A Képviselő-testület az önkormányzat mérlegét a 11. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.

## 12. §

Az eredmény és pénzmaradvány kimutatást a 12. melléklet és 13. melléklet tartalmazza

## 13. §

Az immateriális javak kimutatását a 14. melléklet tartalmazza.

## 14. §

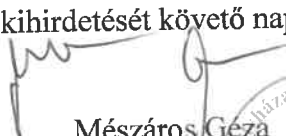
A Képviselő-testület a 2021. évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

## 15. §


A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2021. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

## 16. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

  
Mészáros Géza  
polgármester



  
dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

## 1. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

#### Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek

	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
K1. Személyi juttatások	16 867 098	27 243 298	27 042 038
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 305 864	2 848 244	2 842 260
K3. Dologi kiadások	30 150 810	38 727 025	31 227 829
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 626 000	5 035 047	4 818 847
K5. Egyéb működési célú kiadások	3 379 527	109 758 773	1 498 123
K6. Beruházási kiadások	183 505 309	177 937 313	106 378 607
K7. Felújítások	0	13 055 058	12 960 058
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
<b>K1-8. Költségvetési kiadások</b>	<b>239 834 608</b>	<b>374 604 758</b>	<b>186 767 762</b>
<b>K9. Finanszírozási kiadások</b>	<b>1 035 153</b>	<b>2 122 161</b>	<b>2 122 161</b>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>	<b>240 869 761</b>	<b>376 726 919</b>	<b>188 889 923</b>
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	34 467 584	65 335 216	71 471 612
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		107 012 939	107 012 939
B3. Közhatalmi bevételek	4 800 000	4 800 000	8 234 669
B4. Működési bevételek	650 000	845 180	1 798 239
B5. Felhalmozási bevételek			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök			
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
<b>B1-7. Költségvetési bevételek</b>	<b>39 917 584</b>	<b>177 993 335</b>	<b>188 517 459</b>
<b>B8. Finanszírozási bevételek</b>	<b>200 952 177</b>	<b>198 733 584</b>	<b>199 728 114</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>	<b>240 869 761</b>	<b>376 726 919</b>	<b>388 245 573</b>



2. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése  
Kiadások ( Ft)

Rovat megnevezése	Rovat-szám	költségteljesítés	önkormányzati vállalkozások	állami (állami tulajdonú)	ÖSSZESEN
Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	19 146 658			19 146 658
Normatív jutalmak	K1102				0
Céjutalás, projektvérdíj	K1103				0
Készletértékvesztés, felújítások díja, túlóra, túlszolgálat	K1104				0
Védelemért	K1105				0
Jubileumi jutalom	K1106				0
Béren kívüli juttatások	K1107				0
Ruházati kiadások	K1108				0
Közelekedési költségtérítés	K1109	155 970			155 970
Büfé költségtérítés	K1110				0
Lakhatási támogatások	K1111				0
Szociális támogatások	K1112				0
Fiatalokért járó támogatások	K1113				0
Felhalmozás célú személyi juttatásai	K11	19 302 628	0	0	19 302 628
Választott tisztségviselői juttatásai	K121	7 047 410			7 047 410
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját joghatározottan fizetett juttatások	K122				0
Egyéb közzétett személyi juttatások	K123	692 000			692 000
Külön személyi juttatások	K12	7 739 410	0	0	7 739 410
Személyi juttatások	K1	27 042 038	0	0	27 042 038
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 842 260			2 842 260
Szociális hozzájárulási adó	K211	27 582			27 582
Úszóváltási járulékok beszedése	K212	1 556 956			1 556 956
Árubeszerzés	K413				0
Készenlétszolgáltatás	K41	1 584 538			1 584 538
Információs szolgáltatások igénybevétele	K321	255 986			255 986
Büfé kommunikációs szolgáltatások	K322	266 039			266 039
Kezelési költség szolgáltatások	K323	522 028			522 028
Közvetlen díjak	K331	5 127 193			5 127 193
Vásárolt élelmiszer	K332	100 087			100 087
Bérlési és lízingdíjak	K333				0
Karbantartási, kisváltási szolgáltatások	K334				0
Kiszámlázott szolgáltatások	K335				0
Szociális hozzájárulási adó	K336	11 400 563			11 400 563
Büfé szolgáltatások	K337	6 793 965			6 793 965
Alapvető kiadások	K338	23 421 808			23 421 808
Külföldi kiadások	K341	34 765			34 765
Értékpapírok, értékpapírok kiadások	K342				0
Külföldi kiadások, kölcsön és visszafizetés kiadások	K343	34 765			34 765
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	K344	3 364 688			3 364 688
Felhalmozás célú kiadások	K345				0
Kamatkiadások	K346				0
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K347				0
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K348	300 000			300 000
Közzétett kiadások és egyéb pénzügyi kiadások	K349	3 664 688			3 664 688
Dologi kiadások	K3	31 227 829	0	0	31 227 829
Támasztott szervezetek kiadások	K41				0
Családi támogatások	K42				0
Értékpapírok, értékpapírok kiadások	K43				0
Értékpapírok, értékpapírok kiadások államháztartáson belülről	K44				0
Értékpapírok, értékpapírok kiadások államháztartáson kívülről	K45				0
Lakhatási támogatások államháztartáson belülről	K46				0
Intézményi költségek pénzügyi juttatásai	K47				0
Egyéb pénzügyi juttatásai	K48	4 818 847			4 818 847
Belföldi pénzügyi juttatásai	K4	4 818 847	0	0	4 818 847
Készletértékvesztés	K501				0
Ebbszállás és befizetés	K502				0
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K503				0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K504				0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K505				0
Büfé működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	1 327 378			1 327 378
Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülről	K507				0
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K508				0
Értékpapírok, értékpapírok kiadások	K509				0
Kamatkiadások	K510				0
Büfé működési célú támogatások államháztartáson kívülről	K511	170 745			170 745
Tartalékok-állomány	K512				0
Tartalékok	K52				0
Egyéb működési célú kiadások	K5	1 498 123	0	0	1 498 123
Egyéb működési célú kiadások	K6	67 429 097	0	0	67 429 097
Készletértékvesztés, értékpapírok, értékpapírok kiadások	K61	1 500 000			1 500 000
Információs szolgáltatások, értékpapírok, értékpapírok kiadások	K62	81 640 439			81 640 439
Büfé költségvetési kiadások, értékpapírok, értékpapírok kiadások	K64	1 543 752			1 543 752
Részvétel kiadások	K65				0
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	K66				0
Beruházás célú támogatás államháztartáson belülről	K67	21 694 416			21 694 416
Beruházás célú támogatás államháztartáson kívülről	K68				0
Beruházás	K6	106 378 607	0	0	106 378 607
Információs szolgáltatások, értékpapírok, értékpapírok kiadások	K71	10 261 853			10 261 853
Információs szolgáltatások, értékpapírok, értékpapírok kiadások	K72				0
Büfé költségvetési kiadások, értékpapírok, értékpapírok kiadások	K73				0
Felhalmozási célú elvontan felhalmozott általános forgalmi adó	K74	2 698 205			2 698 205
Felhalmozási célú elvontan felhalmozott általános forgalmi adó	K7	12 960 058	0	0	12 960 058
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülről	K81				0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	K82				0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről	K83				0
Büfé felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	K84				0
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülről	K85				0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről	K86				0
Lakhatási támogatások	K87				0
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	K88				0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	119 338 665	0	0	119 338 665
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K9	186 767 762	0	0	186 767 762
Helyi önkormányzatok, községi költségvetés	K911				0
Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K912				0
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	K913				0
Helyi önkormányzatok, községi költségvetés államháztartáson kívülről	K911				0
Forrási célú belköltségek visszafizetése	K9121				0
Forrási célú belköltségek igénybevétele	K9122				0
Befektetési célú belköltségek visszafizetése	K9123				0
Befektetési célú belköltségek igénybevétele	K9124				0
Belföldi értékpapírok kiadásai	K912				0
Államháztartáson belüli kölcsönök felvételére	K913				0
Államháztartáson belüli kölcsönök visszafizetése	K914	2 122 161			2 122 161
Visszatérítendő célú támogatások államháztartáson belülről	K915				0
Pénzeszközök befektetési célú	K916				0
Pénzügyi lízing kiadásai	K917				0
Visszatérítendő célú támogatások államháztartáson kívülről	K918				0
Belföldi finanszírozás kiadásai	K91				0
Forrási célú belköltségek visszafizetése	K921				0
Befektetési célú külföldi értékpapírok visszafizetése	K922				0
Külföldi értékpapírok befektetése	K923				0
Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése	K924				0
Külföldi finanszírozás kiadásai	K92				0
Külföldi értékpapírok befektetése	K93				0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)</b>		<b>188 889 923</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>188 889 923</b>

3. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése  
Bevételek (Ft)

Rovat megnevezése	Rovat-szám	kötelező feladatok	önként vállalt feladatok	állami (államigazgatási) feladatok	ÖSSZESEN
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	19 042 092			19 042 092
Teljesítmény önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak támogatása	B113	4 626 000			4 626 000
Teljesítmény önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	2 270 000			2 270 000
Működési célú központosított előirányzatok	B115	2 545 504			
Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	3 420			
<b>Önkormányzatok működési támogatásai</b>	<b>B11</b>	<b>28 487 016</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>28 487 016</b>
Elvonások és befizetések bevételei	B12				
Működési célú garancia- és kezességvállalásokból származó megtérülések	B13				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	B14				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B15				
Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	42 984 596			42 984 596
<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B1</b>	<b>71 471 612</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>71 471 612</b>
Magánszemélyek jövedelemadói	B311	6 540			6 540
Társaságok jövedelemadói	B312				
<b>Jövedelemadók</b>	<b>B31</b>	<b>6 540</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6 540</b>
Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
Vagyoni típusú adók	B34				0
Értékesítési és forrási adók	B351	8 121 061			8 121 061
Fogyasztási adók	B352				0
Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				0
Gépjárműadók	B354				0
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
Termékek és szolgáltatások adói	B35	8 121 061	0	0	8 121 061
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	107 068			107 068
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>8 234 669</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 234 669</b>
Áru- és készletértékesítés ellenértéke	B401				
Szolgáltatások ellenértéke	B402				
Körvetített szolgáltatások értéke	B403				0
Tulajdonosi bevételek	B404	1 032 360			1 032 360
Ellátási díjak	B405				0
Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406				0
Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				0
Kamatbevételek	B408	3 252			3 252
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
Egyéb működési bevételek	B410	762 627			762 627
<b>Működési bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>1 798 239</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 798 239</b>
Működési célú garancia- és kezességvállalásokból származó megtérülések	B61				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése	B62				
Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B63				
Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B6				0
<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Előző évi költségvetési maradványok csoport		81 504 520	0	0	81 504 520
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	16 829 109			16 829 109
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásokból származó megtérülések	B22				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B23				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24				
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	90 183 830			90 183 830
<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>B2</b>	<b>107 012 939</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>107 012 939</b>
Immateriális javak értékesítése	B51				
Ingatlanok értékesítése	B52				
Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
Részesedések értékesítése	B54				
Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>B5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásokból származó megtérülések	B71				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B72				0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B73				
<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Előző évi költségvetési maradványok csoport		107 012 939	0	0	107 012 939
<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>B3</b>	<b>8 234 669</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 234 669</b>
<b>Ellátás célú bevételek</b>	<b>B4</b>	<b>188 517 459</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>188 517 459</b>
<b>költségvetési egyenleg MŰKÖDÉSI</b>		<b>14 075 423</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14 075 423</b>
<b>költségvetési egyenleg FELHALMOZÁSI</b>		<b>-12 325 726</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-12 325 726</b>
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről</b>	<b>B811</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
<b>Belföldi értékpapírok bevételei</b>	<b>B812</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8131	197 646 576			197 646 576
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA	B8131				0
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele MŰKÖDÉSRE	B8132				
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele FELHALMOZÁSRA	B8132				
<b>Maradvány igénybevétele</b>	<b>B813</b>	<b>197 646 576</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>197 646 576</b>
Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814	2 081 538			2 081 538
Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
Központi, irányító szervi támogatás	B816				
Betétek megadása	B817				
Központi költségvetés általános finanszírozási bevételei	B818				
<b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B81</b>	<b>199 728 114</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>199 728 114</b>
Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
<b>Külföldi finanszírozás bevételei</b>	<b>B82</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				
<b>Finanszírozás bevételei</b>	<b>B8</b>	<b>199 728 114</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>199 728 114</b>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)</b>		<b>388 245 573</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>388 245 573</b>

#### 4. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

#### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

#### Beruházások és felújítások (Ft)

Rovat megnevezése	Rovat-szám	Eredeti előirányzat	Módosított ei.	Teljesítés
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	2 755 906	4255906	1500000
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	141 242 712	134 697 274	81 640 439
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63			
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	493 752	1 547 504	1 543 752
Részesedések beszerzése	K65			
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66			
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	39 012 939	37 436 629	21 694 416
<b>Beruházások</b>	<b>K6</b>	<b>183 505 309</b>	<b>177 937 313</b>	<b>106 378 607</b>
Ingatlanok felújítása	K71		10 356 853	10 261 853
Informaticai eszközök felújítása	K72			
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73			
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		2 698 205	2 698 205
<b>Felújítások</b>	<b>K7</b>		<b>13 055 058</b>	<b>12 960 058</b>

Megnevezés	nettó	áfa
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K61	
Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	<b>K6</b>	
<b>Beruházások</b>		
Ingatlanok felújítása	K72	
Informaticai eszközök felújítása	K73	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	<b>K7</b>	
<b>Felújítások</b>		

5. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások (Ft)

Megnevezés	Rovat-szám	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Otthonteremtési támogatás [Gyvt. 25-27. §]	K42			
GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása [1/2012. (I. 20.) Korm. r. 18. §]	K42			
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők természetbeni támogatása [Gyvt. 20/A.§]	K42			
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás pótléka [Gyvt. 20/B. §]	K42			
Pénzben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C. §]	K42			
Helyi megállapítású pénzben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 21.§]	K42			
Természetben nyújtott rendkívüli gyermekvédelmi támogatás [Gyvt. 18. § (5) bek.]	K42			
Természetben nyújtott óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C.§ (4) bek.]	K42			
Egyéb családi támogatás	K42			
<b>Családi támogatások</b>	K42	<b>0</b>		
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	K44			
mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása	K44			
megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak keresetkiegészítése	K44			
cukorbetegség támogatása	K44			
helyi megállapítású ápolási díj [Szoctv. 43/B. §]	K44			
helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	K44			
<b>Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások</b>	K44	<b>0</b>		
foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	K45			
<b>Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások</b>	K45	<b>0</b>		
hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez	K46			
lakbértámogatás	K46			
lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46			
adósságcsoökkentési támogatás [Szoctv. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46			
természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 47.§ (1) bek. b) pont]	K46			
adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szoctv. 55/A. § (3) bek.]	K46			
<b>Lakhatással kapcsolatos ellátások</b>	K46	<b>0</b>		
állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47			
oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47			
<b>Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	K47	<b>0</b>		
időskorúak járadéka [Szoctv. 32/B. § (1) bek.]	K48			
rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48			
átmeneti segély [Szoctv. 45.§]	K48			
temetési segély [Szoctv. 46.§]	K48			
egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48			
természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. a) pont]	K48			
átmeneti segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. c) pont]	K48			
temetési segély [Szoctv. 47.§ (1) bek. d) pont]	K48			
köztemetés [Szoctv. 48.§]	K48			
rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.]	K48			
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48	4 626 000	5 035 047	4 818 847
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	K48			
<b>Egyéb nem intézményi ellátások</b>	K48	<b>4 626 000</b>	<b>5 035 047</b>	<b>4 818 847</b>
<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	K4	<b>4 626 000</b>	<b>5 035 047</b>	<b>4 818 847</b>

## 6. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

### Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése Foglalkoztatottak létszáma (fő)

MEGNEVEZÉS	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő) ÖNKORMÁNYZAT
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	
I. besorolási osztály összesen	
II. besorolási osztály összesen	
III. besorolási osztály összesen	
<b>KÖZTISZTVISSELOK, KORMÁNYTISZTVISSELOK ÖSSZESEN</b>	
igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	
főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető	
főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	
"A", "B" fizetési osztály összesen	2
"C", "D" fizetési osztály összesen	
"E", "J" fizetési osztály összesen	
kutató, felsőoktatásban oktató	
<b>KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN</b>	2
szociális munkások, családsegítő, gyermekjóléti munkatársak, ifjúsági munkatársak, foglalkoztatottak egyéb szociális munkatársak	
osztályvezető, köznevelési munkatársak	
közfoglalkoztatott	2
<b>EGYÉB BÉRENDSZER ÖSSZESEN</b>	<b>2</b>
polgármester, főpolgármester	1
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	2
szociális munkások, családsegítő, gyermekjóléti munkatársak, ifjúsági munkatársak, foglalkoztatottak egyéb szociális munkatársak	1
<b>VÁLASZTOTT TISZTSÉGVISELOK ÖSSZESEN</b>	<b>4</b>
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN</b>	
prevenzív programok és a közösségi integrációs programok 2007. évi CXXII. törvények foglalkoztatottak és a közösségi integrációs programok 2007. évi CXXII. törvények foglalkoztatottak (t-lv), illetve magyell-köznevelési osztálytól szülő- és szülő-2007. évi CXXII. törvények foglalkoztatottak	
munkaadókatól tartósan távol lévő személyek	
<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDŐSZAK VÉGÉN ÖSSZESEN (=80+...+86)</b>	

7. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

**Az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai, bevételei, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásai (Ft)**

	Eredeti ei.	Módosított ei.
K1. Személyi juttatások		
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
K3. Dologi kiadások		
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		
K5. Egyéb működési célú kiadások		
K6. Beruházási kiadások	183 505 309	177 9€
K7. Felújítások		13 0€
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		
<b>K1-K8. Költségvetési kiadások ÖSSZESEN</b>	<b>183 505 309</b>	<b>190 9€</b>
B16 Működési célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától		
B25 Felhalmozási célú támogatások fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	183 505 309	190 9€
B63 Működési célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól		
B73 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök Európai Uniótól		
B1-7 A helyi önkormányzat projekthez történő hozzájárulása		
<b>B1-B7 Költségvetési bevételek</b>		
<b>B8 Finanszírozási bevételek- önkormányzat projekthez történő hozzájárulása</b>		
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>100 051 150</b>	<b>190 9€</b>

**8. melléklet a 4/2022. (V.27.) önkormányzati rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése (Ft)**

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat-szám</b>	<b>teljesítés</b>
központi költségvetési szervek részére	K504	
központi kezelésű előirányzatok részére	K504	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K504	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K504	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K504	
elkülönített állami pénzalapok részére	K504	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K504	
társulások és költségvetési szerveik részére	K504	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K504	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K504	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre</b>	<b>K504</b>	
központi költségvetési szervek részére	K505	
központi kezelésű előirányzatok részére	K505	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K505	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K505	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K505	
elkülönített állami pénzalapok részére	K505	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K505	
társulások és költségvetési szerveik részére	K505	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K505	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K505	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre</b>	<b>K505</b>	
központi költségvetési szervek részére	K506	80 000
központi kezelésű előirányzatok részére	K506	
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K506	
egyéb fejzeti kezelésű előirányzatok részére	K506	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K506	
elkülönített állami pénzalapok részére	K506	175 698
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	71 304
társulások és költségvetési szerveik részére	K506	1 000 376
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K506	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K506	
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre</b>	<b>K506</b>	<b>1 327 378</b>
egyházi jogi személyek részére	K508	
egyéb civil szervezetek részére	K508	
háztartások részére	K508	
pénzügyi vállalkozások részére	K508	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K508	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K508	
egyéb vállalkozások részére	K508	
Európai Unió részére	K508	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K508	
egyéb külföldiek részére	K508	
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre</b>	<b>K508</b>	
egyházi jogi személyek részére	K511	
egyéb civil szervezetek részére	K511	
háztartások részére	K511	
pénzügyi vállalkozások részére	K511	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K511	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K511	
egyéb vállalkozások részére	K511	
Európai Unió részére	K511	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K511	

egyéb külföldiek részére	K511	
<b>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K511</b>	
központi költségvetési szervek részére	K82	
központi kezelésű előirányzatok részére	K82	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K82	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K82	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K82	
elkülönített állami pénzalapok részére	K82	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K82	
társulások és költségvetési szerveik részére	K82	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K82	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K82	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre</b>	<b>K82</b>	
központi költségvetési szervek részére	K83	
központi kezelésű előirányzatok részére	K83	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K83	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K83	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K83	
elkülönített állami pénzalapok részére	K83	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K83	
társulások és költségvetési szerveik részére	K83	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K83	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K83	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre</b>	<b>K83</b>	
központi költségvetési szervek részére	K84	
központi kezelésű előirányzatok részére	K84	
fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása részére	K84	
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok részére	K84	
társadalombiztosítás pénzügyi alapjai részére	K84	
elkülönített állami pénzalapok részére	K84	
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
társulások és költségvetési szerveik részére	K84	
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik részére	K84	
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik részére	K84	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre</b>	<b>K84</b>	
egyházi jogi személyek részére	K86	
egyéb civil szervezetek részére	K86	
háztartások részére	K86	
pénzügyi vállalkozások részére	K86	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K86	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K86	
egyéb vállalkozások részére	K86	
Európai Unió részére	K86	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K86	
egyéb külföldiek részére	K86	
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre</b>	<b>K86</b>	
egyházi jogi személyek részére	K88	
egyéb civil szervezetek részére	K88	
háztartások részére	K88	
pénzügyi vállalkozások részére	K88	
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K88	
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások részére	K88	
egyéb vállalkozások részére	K88	
Európai Unió részére	K88	
kormányok és nemzetközi szervezetek részére	K88	
egyéb külföldiek részére	K88	
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</b>	<b>K88</b>	



9. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez

Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

Támogatások, kölcsönök bevételei (Ft)

Megnevezés	Rovat- szám	eredeti ei.	módosított e.	teljesítés
központi költségvetési szervektől	B14			
központi kezelésű előirányzatoktól	B14			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B14			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B14			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B14			
elkülönített állami pénzalapoktól	B14			
helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B14			
társulások és költségvetési szervektől	B14			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B14			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervektől	B14			
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B14</b>			
központi költségvetési szervektől	B15			
központi kezelésű előirányzatoktól	B15			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B15			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B15			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B15			
elkülönített állami pénzalapoktól	B15			
<b>helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől</b>	<b>B15</b>			
társulások és költségvetési szervektől	B15			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B15			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervektől	B15			
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B15</b>			
központi költségvetési szervektől	B16			1 040 000
központi kezelésű előirányzatoktól	B16			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B16			29030000
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B16			2990000
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B16			6 413 800
elkülönített állami pénzalapoktól	B16			3 510 796
helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B16			
társulások és költségvetési szervektől	B16			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B16			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervektől	B16			
<b>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B16</b>	<b>8588752</b>	38 120 952	42 984 596
központi költségvetési szervektől	B23			
központi kezelésű előirányzatoktól	B23			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B23			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B23			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B23			
elkülönített állami pénzalapoktól	B23			
helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B23			
társulások és költségvetési szervektől	B23			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B23			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervektől	B23			
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről</b>	<b>B23</b>			
központi költségvetési szervektől	B24			
központi kezelésű előirányzatoktól	B24			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B24			
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B24			
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B24			
elkülönített állami pénzalapoktól	B24			
helyi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B24			
társulások és költségvetési szervektől	B24			
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervektől	B24			
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervektől	B24			
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről</b>	<b>B24</b>			
központi költségvetési szervektől	B25			
központi kezelésű előirányzatoktól	B25			
fejzeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozásától	B25			6 676 510
egyéb fejezeti kezelésű előirányzatoktól	B25			83 507 320

társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól	B25		
elkülönített állami pénzalapoktól	B25		
helyi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25		
társulások és költségvetési szerveiktől	B25		
nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveiktől	B25		
térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveiktől	B25		
<b>Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</b>	<b>B25</b>	90 183 830	90 183 830
egyházi jogi személyektől	B62		
egyéb civil szervezetektől	B62		
háztartásoktól	B62		
pénzügyi vállalkozásoktól	B62		
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62		
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B62		
egyéb vállalkozásoktól	B62		
Európai Uniótól	B62		
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B62		
egyéb külföldiektől	B62		
<b>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B62</b>		
egyházi jogi személyektől	B63		
egyéb civil szervezetektől	B63		
háztartásoktól	B63		
pénzügyi vállalkozásoktól	B63		
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63		
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B63		
egyéb vállalkozásoktól	B63		
Európai Uniótól	B63		
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B63		
egyéb külföldiektől	B63		
<b>Egyéb működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B63</b>		
egyházi jogi személyektől	B72		
egyéb civil szervezetektől	B72		
háztartásoktól	B72		
pénzügyi vállalkozásoktól	B72		
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72		
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B72		
egyéb vállalkozásoktól	B72		
Európai Uniótól	B72		
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B72		
egyéb külföldiektől	B72		
<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről</b>	<b>B72</b>		
egyházi jogi személyektől	B73		
egyéb civil szervezetektől	B73		
háztartásoktól	B73		
pénzügyi vállalkozásoktól	B73		
állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73		
önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozásoktól	B73		
egyéb vállalkozásoktól	B73		
Európai Uniótól	B73		
kormányok és nemzetközi szervezetektől	B73		
egyéb külföldiektől	B73		
<b>Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>B73</b>		

**10. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati  
rendelethez**

**Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése**

**Helyi adó és egyéb közhatalmi bevételek (Ft)**

<b>Megnevezés</b>	<b>Rovat- szám</b>	<b>eredeti ei.</b>	<b>módosított ei.</b>	<b>teljesítés</b>
épitményadó	B34			
épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34			
magánszemélyek kommunális adója	B34			
telekadó	B34			
<b>Vagyoni típusú adók</b>	<b>B34</b>	<b>0</b>		6540
Értékesítési és forgalmi adók	B351	4 500 000	4 500 000	8 121 061
<i>ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó</i>	<i>B351</i>	<i>4 500 000</i>	<i>4 500 000</i>	<i>8 121 061</i>
<i>ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó</i>	<i>B351</i>			
<b>Gépjárműadók</b>	<b>B354</b>			
<i>ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része</i>	<i>B354</i>			
<i>ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része</i>	<i>B354</i>			
<i>ebből: külföldi gépjárművek adója</i>	<i>B354</i>			
<i>ebből: gépjármű túlsúlydíj</i>	<i>B354</i>			
<b>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</b>	<b>B355</b>			
<i>ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó</i>	<i>B355</i>			
<i>ebből: talajterhelési díj</i>	<i>B355</i>			
<b>Termékek és szolgáltatások adói</b>	<b>B35</b>	<b>4 500 000</b>	4 500 000	8 127 601
eljárás illetékek	B36			
igazgatási szolgáltatási díjak	B36			
felügyeleti díjak	B36			
ebrendészeti hozzájárulás	B36			
környezetvédelmi bírság	B36			
természetvédelmi bírság	B36			
műemlékvédelmi bírság	B36			
építésügyi bírság	B36			
szabálysértési pénz- és helyszíni mbírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	B36			
egyéb bírság	B36	300 000	300 000	107 068
<b>Egyéb közhatalmi bevételek</b>	<b>B36</b>	<b>300 000</b>	300 000	107 068

11. melléklet a 4/2022. (V.27.) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

1	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
2	3	4	5	
04	<b>A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 491 658</b>
05	A/I/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	532 369 930	0	507 878 850
06	A/I/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	6 980 980	0	5 513 490
08	A/I/4 Beruházások, felújítások	28 414 502	0	103 400 154
10	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>567 765 412</b>	<b>0</b>	<b>616 792 494</b>
11	<b>A/III/1 Tartós részesedések</b>			<b>1 700 000</b>
22	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök</b>			<b>1 700 000</b>
28	<b>A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök</b>			<b>31 814 768</b>
29	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>567 765 412</b>	<b>0</b>	<b>651 798 920</b>
36	B/II/1 Nem tartós részesedések	1 700 000	0	
42	<b>B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)</b>	<b>1 700 000</b>	<b>0</b>	
46	<b>B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)</b>	<b>1 700 000</b>	<b>0</b>	
47	C/II/1 Forintpénztár	1 509 920	0	161 635
50	<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>1 509 920</b>	<b>0</b>	<b>161 635</b>
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	15 465 721	0	84 041 065
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	185 785 058	0	93 332 271
53	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>201 250 779</b>	<b>0</b>	<b>177 373 336</b>
57	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>202 760 699</b>	<b>0</b>	<b>177 534 971</b>
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	3 088 317	0	1 256 943
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 844 386	0	1 201 713
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	243 931	0	55 230
101	<b>D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>3 118 317</b>	<b>0</b>	<b>1 256 943</b>
106	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	3 802 245	0	4 508 520
110	Adott előleg	0		25 192 132
111	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	3 802 245	0	4 508 520
142	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>3 802 245</b>	<b>0</b>	<b>45 808 520</b>
152	D/III/4 Forgótöke elszámolása	70 000	0	70 000
158	<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>70 000</b>	<b>0</b>	<b>70 000</b>
159	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>6 990 562</b>	<b>0</b>	<b>31 027 597</b>
	Aktív időbeli elhatárolások	0		223 021
176	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>779 216 673</b>	<b>0</b>	<b>860 584 507</b>

177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	436 536 365	0	436 536 365
178	G/II Nemzeti vagyon változásai	224 022 814	0	231 058 476
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	140 000	0	140 000
180	G/IV Felhalmozott eredmény	-69 381 944	-267 866 919	-157 566 805
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	179 682 058	0	-43 287 955
<b>183</b>	<b>G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)</b>	<b>770 999 293</b>	<b>-267 866 919</b>	<b>466 880 081</b>
	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			<b>2 926</b>
187	H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	133 900	0	133 900
<b>209</b>	<b>H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>133 900</b>	<b>0</b>	<b>136 826</b>
	Költségvetési évet követő köt. dologi kiadásokra			<b>48 794</b>
222	H/III/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/III/9a+...+H/III/9j)	1 035 153	0	994 530
227	H/III/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	1 035 153	0	994 530
<b>233</b>	<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>1 035 153</b>	<b>0</b>	<b>1 043 324</b>
234	H/III/1 Kapott előlegek	3 551 053	0	3 441 453
236	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	1 633 070	0	0
<b>243</b>	<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>5 184 123</b>	<b>0</b>	<b>3 441 453</b>
<b>244</b>	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>6 353 176</b>	<b>0</b>	<b>4 621 603</b>
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	1 864 204	0	3 048 134
	Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	267 866 919	386 034 689
<b>249</b>	<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>1 864 204</b>	<b>267 866 919</b>	<b>389 082 823</b>
<b>250</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>779 216 673</b>	<b>0</b>	<b>860 584 507</b>

12. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

13/A - Eredménykimutatás				
	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyi időszak
1	2	3	4	5
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	6 024 720	0	10 303 957
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	750 000	0	1 002 360
<b>04</b>	<b>I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>6 774 720</b>	<b>0</b>	<b>11 306 317</b>
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	25 740 177	0	28 487 016
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	29 022 912	0	42 984 596
10	08 Felhaimozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	185 280 241	0	-27 983 940
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	7 600 471	0	17 591 736
<b>12</b>	<b>III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)</b>	<b>247 643 801</b>	<b>0</b>	<b>61 079 408</b>
13	10 Anyagköltség	1 240 697	0	1 584 538
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 431 496	0	23 796 304
<b>17</b>	<b>IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)</b>	<b>16 672 193</b>	<b>0</b>	<b>25 380 842</b>
18	14 Bérköltség	4 572 885	0	19 585 465
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	15 319 850	0	8 876 904
20	16 Bérjárulékok	1 709 716	0	2 605 859
<b>21</b>	<b>V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)</b>	<b>21 602 451</b>	<b>0</b>	<b>31 068 228</b>
<b>22</b>	<b>VI Értékcsökkenési leírás</b>	<b>17 855 595</b>	<b>0</b>	<b>19 648 198</b>
<b>23</b>	<b>VII Egyéb ráfordítások</b>	<b>18 607 003</b>	<b>0</b>	<b>39 579 664</b>

24	<b>A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V- VI-VII)</b>	<b>179 681 279</b>	<b>0</b>	<b>-43 291 207</b>
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	779	0	3 252
32	<b>VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)</b>	<b>779</b>	<b>0</b>	<b>3 252</b>
43	<b>B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>779</b>	<b>0</b>	<b>3 252</b>
44	<b>C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>179 682 058</b>	<b>0</b>	<b>-48 287 955</b>

13. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

# 1	Megnevezés 2		Összeg 3
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	188 517 459
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	186 767 762
<b>03</b>	<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>1 749 697</b>
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	199 728 114
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	2 122 161
<b>06</b>	<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>197 605 953</b>
07	A)	Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	199 355 650
15	C)	Összes maradvány (=A+B)	199 355 650
		D)Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhel maradványa	74 543 245
17	E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	124 812 405



14. melléklet a 4/2022.(V.27.) önkormányzati rendelethez  
Mihályháza Község Önkormányzat 2021. évi költségvetése

1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	951 574	703 934 318	33 878 533	0	28 414 502	0	767 178 927
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	10 261 853	0	10 261 853
04	Beruházásokból, felújításból aktivált érték	0	16 916 640	1 543 752	0	0	0	18 460 392
08	Egyéb növekedés	1 500 000	22 144 913	14 398 752	0	93 446 044	33 340 414	164 830 123
	<b>Összesen</b>	<b>1 500 000</b>	<b>22 144 913</b>	<b>14 398 752</b>	<b>0</b>	<b>93 446 044</b>	<b>33 340 414</b>	<b>164 830 123</b>
	<b>Egyéb csökkenés</b>	<b>30 726 273</b>	<b>13 661 752</b>	<b>18 460 392</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62 848 417</b>
	<b>Összesen</b>	<b>1 469 274</b>	<b>8 483 161</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>74 985 652</b>	<b>33 340 414</b>	<b>101 981 706</b>

15/A - Kimutalás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonezelésbe adott eszközök  
# Megnevezés: Ingatlanok és Gépek, Tenyész Beruházások Koncesszióba, (= $3+4+5+6+7+8$ )  
Érték: kapcsolódó berendezések, állatok és felújítások, vagyonezelésbe adott eszközök

14	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	30 726 273	13 661 752	0	18 460 392	0	62 848 417
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	2 451 574	695 352 958	34 615 533	0	103 400 154	33 340 414	869 160 633
16	Terv szerinti értéksők kenés nyitó állomány	951 574	171 564 388	26 897 553	0	0	0	199 413 515
17	Terv szerinti értéksők enés növekedés	8 342	15 909 720	2 405 974	0	0	1 626 388	19 950 424
19	Terv szerinti értéksők kenés záró állomány a (=16+17-18)	959 916	187 474 108	29 102 043	0	0	1 525 646	219 061 713
24	Értéksők kenés összesen (=19+23)	959 916	187 474 108	29 102 043	0	0	1 525 646	219 061 713
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	1 491 658	507 878 850	5 513 490	0	103 400 154	31 814 768	650 098 920

# **Átfogó értékelés**

**MIHÁLYHÁZA Község Önkormányzata**  
**gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak**  
**2021. évi ellátásáról**

## Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése előírja, hogy a „helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít és megtárgyalja.”

Az értékelést meg kell küldeni a Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére.

A beszámoló tartalmi elemeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet határozza meg, amelynek figyelembevételével készült a beszámoló.

A települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. Így biztosítani kell a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a gyermekjóléti szolgáltatást, átmeneti gondozást valamint meg kell szervezni és közvetíteni kell a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Önkormányzatunk a költségvetés által biztosított keretei között a gyermekvédelmi törvényben előírt kötelező feladatokon túl is támogatja a családokat, gyermekeket.

Az önkormányzat a felsőoktatásban tanulók részére ösztöndíj támogatást biztosít.

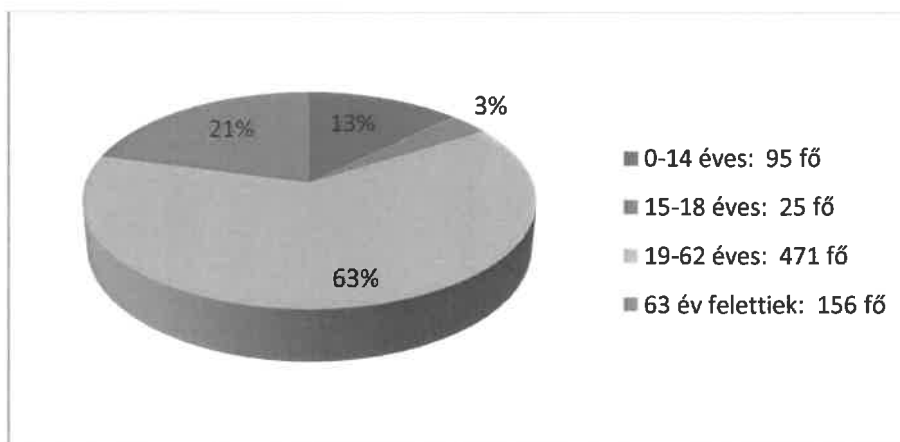
### 1. Demográfiai mutatók

Településünkre - mint általában az egész országra - is jellemző a népesség fogyása, a gyermekvállalás csökkenése.

Mihályháza állandó lakossága 2021. december 31-én 747 fő.

Gyermekvédelmi szempontból a 0-18 év közötti korosztály (120 fő) számunkra a fontosabb.

Mihályháza népességének megoszlása 2021. december 31-én:



A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, valamint gyermekvédelmi szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják.

### **Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása**

#### **Szociális ellátások:**

A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez (lakhatási támogatás) 9 család részesült pénzbeli támogatásban, összesen 364 000 forint értékben.

A gyógyszerkiadások viseléséhez 1 fő kapott települési támogatást, összesen 30.000 forint értékben.

Rendkívüli települési támogatást 4 fő kapott, összesen 35 000 forintot.

Három család részesült temetési segélyben, melynek összege családonként 30 000 forint.

Önkormányzatunk 2021 decemberében közüzemi-díj támogatás keretében a település összes lakója részére, háztartásonként 10 000 forintot biztosított, mellyel 228 háztartás élt, összesen 2 280 000 forint értékben, valamint a 0-14 éves korú gyermekek 4 000 forint értékű mikuláscsomagot kaptak természetbeni juttatás címén.

Mindezek a pénzbeli és természetbeni szociális támogatások segítették a gyermekek és a gyermeket nevelő családok helyzetét. További közvetett segítség, hogy a településen élő, regisztrált munkanélküli személyeket közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatni tudjuk, akik főként családos emberek, ezáltal is elősegítjük a családok megélhetését.

#### **A gyermekvédelmi törvényben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások:**

##### ***Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény***

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a szülő vagy más törvényes képviselő valamint a nagykorú gyermek kérheti, ha nappali tagozaton tanulmányokat folytat. A jogosultságot a jegyző 1 év időtartamra állapítja meg, ha a feltételeknek megfelel.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján a gyermek jogosult

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére a Gyvt. szabályai szerint
- évi két alkalommal augusztus illetve november hónapban gyermekekenként 6 000, illetve 6 500 Ft-os támogatásra
- külön jogszabályban meghatározott kedvezmények igénybevételére (pl. tankönyv-támogatás, tandíjtámogatás, kollégiumi térítési díj támogatás).

A 2021-es év során összesen öt család részesült rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, melyből 2 kérelmező szülő/szülő-pár nyilatkozott alacsony iskolai végzettségéről, így azon családok gyermekei hátrányos helyzetűnek minősültek. A hátrányos helyzetű gyermekek száma 4, a hátrányos helyzetű családok száma pedig 2 volt a tavalyi évben.

2021. augusztus és november hónapban összesen 17 gyermek, 202 000 Ft értékű pénzbeli ellátásban részesült.

#### **A Gyvt-ben nem szabályozott, az önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások**

Az önkormányzat támogatja a felsőoktatási intézményben tanulókat, akik a Bursa Hungarica ösztöndíjat igényelték. Erre a célra 80 000 Ft-ot fizetett az önkormányzat, havi 4 000 Ft/fő összegben.

A támogatást összesen 2 -felsőoktatásban résztvevő- tanuló vette igénybe.

### ***Természetben nyújtott ellátások***

A gyermekétkeztetés az óvodában egész évben, az iskolás korú gyermekek esetében pedig 2016. október 31-ig a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás keretei között történt. 2016. november 1-től az iskolai napközi igénybevételével történik az étkeztetés.

Az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanuló számára, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- nevelésbe vették.

Az óvodai nevelésben részesülő gyermek részére ingyenesen kell biztosítani a gyermekétkeztetést, ha

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáruállékkal csökkentett összegének 130%-át vagy
- nevelésbe vették.

2016. január 1-től a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést

- a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,
- a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,
- az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

A tavalyi év során a jogosultak köréből egy fő gyermek részére igényelte a törvényes képviselő a szünidei gyermekétkeztetést.

### **Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó alapellátások**

2021. évben a KAVICS Alapítvány látta el a Gyermekjóléti Szolgálat feladatát. A szolgálat 23 településen 4 fő családsegítővel végzi a családgondozást.

A család- és gyermekjóléti szolgálat 2021. évi munkájáról készült beszámoló a jelen előterjesztésem mellékletét képezi.

### *A gyermekek napközbeni ellátása*

A gyermekek napközbeni ellátását szolgálja a községben az óvoda, mely 25 férőhelyes, de csak egy csoporttal működik. A beíratott gyermekek száma 18 fő.

A településen élő általános iskolás korú gyermekek többsége a Mezőlaki Arany János Általános Iskolába, valamint a Nemesszalóki Általános Iskolába végzik tanulmányaikat. A nemesszalóki iskolába járó gyermekek részére a Pápai Tankerület külön járatot biztosít a 2021/2022-es tanév során.

### *Gyermekek átmeneti gondozása*

A gyermekek átmeneti gondozása feladat ellátása megszervezhető helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

2021. évben átmeneti gondozást igénylő gyermekelhelyezés nem vált szükségessé.

### *Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása*

2021. évben a Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály felügyeleti szervként átfogó törvényességi ellenőrzést végzett a Jegyző által 2020. évben hozott döntések vizsgálata, valamint a szervezeti és személyi tárgyi feltételek áttekintése vonatkozásában.

Az ellenőrzés során több ügycsoportot is vizsgáltak, melyek a következők voltak:

- a nagykorú apa esetében teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele,
- a gyermek családi jogállásának rendezése érdekében a gyermek családi és utónevének megállapítása,
- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítása,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének fennállásának megállapítása,
- a kiskorú gyermeknek az apaság megállapítása iránti perben az anya pertársaként való részvételéhez hozzájárulás,
- az ismeretlen szülőktől származó gyermek és a képzelt szülők adatainak a megállapítása.

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a Jegyző a vizsgált ügyekben jellemzően a vonatkozó anyagi és eljárási jogi jogszabályi előírásokra figyelemmel járt el. A feltárt szabálytalanságok inkább eljárási hibák voltak, melyek a döntés érdemét nem érintették, felügyeleti intézkedés nem vált szükségessé.

A hiányosságok jövőbeni megszüntetése és a szakszerű ügyintézés érdekében gondoskodni kell a rendszeres kedvezményre való jogosultság, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása tárgyában:

- a jövedelemszámításra vonatkozó szabályok következetes alkalmazásáról, minden esetben a jogszabályi előírások szerinti bizonyítékok beszerzéséről;
- az általános és különös eljárási, valamint az anyagi jogi jogszabályok következetes alkalmazásáról (hatályos formanyomtatvány, kitöltésének ellenőrzése, a döntés véglegessé válásáról szóló értesítés megküldése);
- a döntések aktualizálásáról, pontosításáról (ellátás célja, jogosultságok, továbbá a jogorvoslati fórumról pontos tájékoztatás, a döntést megalapozó hatályos jogszabályhelyek, a hátrányos helyzethez kapcsolódó jogosultságokról szóló tájékoztató mellékelése, dokumentálása).

Valamennyi ellenőrzött tárgyban szükséges kialakítani a szakszerű eljárásvitelt, jogszabályi döntéshozatalt támogató ügyiratkezelést. Javasolt az ügyintézés egyszerűsítése, az adminisztrációs terhek csökkentése céljából az egyszerűsített forma alkalmazása, amennyiben annak feltételei teljesülnek.

### **Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása**

A feladatok folyamatos, magas színvonalú ellátásához elengedhetetlen feltétel a folyamatos továbbképzés.

Feladatként jelentkezik a helyettes szülői hálózat fejlesztése, családok átmeneti otthona vagy hajléktalan szálló kialakítása főleg kistérségi szinten a települések összefogásával.

### **Bűnmegelőzési koncepció, gyermekvédelem**

Mihályháza község bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval rendelkezik, amit 2006. évben a képviselő-testület elfogadott.

A koncepció főbb szempontjai többek között: célkitűzések rövid, közép, illetve hosszú távra, prioritások, a megvalósítás eszközei, a gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése, ifjúságvédelem, droghasználat és kábítószer-bűnözés csökkentése, családon belüli erőszak megelőzése, idős egyedül élők fokozott védelme, áldozattá válás megelőzése, a megelőzési bűnözés, követendő magatartások népszerűsítése, a megelőzés hatékony kommunikálása és a rendőrséggel való együttműködés.

Gyermek és fiatalok bűnelkövetés a településen nem volt, családon belüli erőszakkal érintett, 1 fő gyermekről (1 családról) van tudomásunk.

### **8. Az önkormányzat és civil szervezetek kapcsolata**

A gyermekeket érintő civil szerveződés nincs a községben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjen.



Mihályháza, 2022. május 10.



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

### Határozat

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2021. évi ellátásáról szóló – az 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdése alapján előterjesztett – mellékelt előterjesztés szerinti átfogó értékelést.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az értékelést tájékoztatásul küldje meg a Veszprém Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály részére.

Határidő: 2021. május 31.

Felelős: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző



**KAVICS**  
ALAPÍTVÁNY

**KÖZJÓLÉTI ALAPÍTVÁNY A VIDÉKI  
CSALÁDOKÉRT CSALÁD-ÉS  
GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT  
2021. ÉVI BESZÁMOLÓ**

**MIHÁLYHÁZA ELLÁTÁSI TERÜLETÉN**

**Készítette:  
Horváth Józsefné  
családsegítő  
Györfy Viktória  
intézményvezető  
2022.**



Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat  
8513 Mihályháza, Jókai u. 2. • Tel: 89/348-586 • E-mail: [csaladsegito@kavicsalapitvany.hu](mailto:csaladsegito@kavicsalapitvany.hu)

Iktatószám: *S2016/55-112022*

Tárgy: Beszámoló a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi munkájáról

**Mihályháza Község Képviselő Testületének**

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 96.§ (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig – külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Veszprém Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály részére. A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

Hivatkozva a fenti jogszabályban foglaltakra mellékelten megküldöm a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. éves tevékenységéről szóló beszámolót.


Az érintett év folyamán a település vonatkozásában a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért Család-és Gyermekjóléti Szolgálat látta el a családsegítés feladatait.

*Szeretném megköszönni az önkormányzat és a képviselőtestület elmúlt évben tanúsított segítségét és bízom benne, hogy a jövőben is hatékonyan és eredményesen tudunk együttműködni a családok érdekében.*

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi beszámolóját elfogadni szíveskedjenek.

Mihályháza, 2022.02.14.

Tisztelettel:

  
**Györfy Viktória**  
intézményvezető

## Fenntartó adatai

Fenntartó neve: Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért  
2018.01.01-től kezdődően

A család-és gyermekjóléti szolgálat telephelye:  
8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Pápa Járás területén szolgálatunk 13 település közigazgatási területén végez család- és gyermekjóléti feladatokat: Mihályháza, Nemesszalók, Marcalgergelyi, Vinár, és Külsővat, Egyházaskesző, Várkesző, Marcaltó, Malomsok, Nagygyimót, Csót, Bakonytamási, Nagydém településeken. A család- és gyermekjóléti feladatokat a területen két családsegítő munkatárs látja el, Horváth Józsefné és Novák Bianka. Szakmai vezető: Györfy Viktória.

Mihályháza, Nemesszalók, Marcalgergelyi, Vinár, Külsővat, Egyházaskesző, Várkesző településeken Horváth Józsefné látja el a családsegítő feladatait, helyettesítő munkatársa Novák Bianka. Szükség esetén pedig Horváth Józsefné helyettesíti Novák Biankát az ő területei illetékességén.

A szolgálat munkájával kapcsolatos információk -- ügyfélfogadási rend, családsegítő személye, elérhetőségeink – az 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ alapján a hivatalok hirdetőtábláin megtalálhatóak.

A családsegítő a hét öt napján munkaidőben telefonon elérhető, így ügyfélfogadási időn túl is rendelkezésére áll a rászorulóknak.

Munkaidőn túl a krízishelyzetbe került családok részére telefonos tanácsadással készenléti szolgálatot működtet a Család-és Gyermekjóléti Központ Pápa, melynek elérhetőségét minden hivatalba eljuttattuk, melyet jól látható helyen, a bejárat ajtón kell kifüggeszteni.

Szolgálatunk a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. tv előírásának és ellátási területünknek megfelelően Pápa Járás területén 13 településen működtetett jelző és észlelőrendszert. Mihályháza, Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Vinár nevezett 5 település Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozik. Ez azt a helyi sajátosságot eredményezi, hogy a jelzőrendszer tagjai több településen látnak el feladatokat. Különösen igaz ez a védőnő, orvos, és a körzeti megbízott tekintetében. Az oktatási intézmények tekintetében is átfedés van az egyes települések között.

Egyházaskesző, Várkesző, Marcaltó, Malomsok, Nagygyimót, Csót, Bakonytamási, Nagydém Csóti Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozik.

### A településen végzett gyermekvédelmi és családsegítői tevékenység bemutatása

#### A település demográfiai mutatói:

Lakosság szám összesen: 746 fő  
Ebből a 0-18 éves korosztály száma: 120 fő

Település	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	25-34 év	35-49 év	50-61 év	62=<	Összesen:
Mihályháza	21	16	51	22	59	100	176	135	166	746 fő

## A gyermekjóléti szolgálat munkáját bemutató adatok 2021-ben

Együttműködési megállapodás alapján gondozott családok száma: 10 (54 fő)

A gondozott családok közül a központtól érkező, védelembe vételi eljárással érintett: 6 család (18 fő)

Együttműködési megállapodás alapján	0-2 év	3-5 év	6-13 év	14-17 év	18-24 év	25-34 év	35-49 év	50-61 év	62=<	Összesen	családok száma
<b>férfi</b>	2	2	5	4	1	3	3	1		<b>21 fő</b>	
<b>nő</b>	1		5		2	3	2	2		<b>15 fő</b>	
<b>összesen</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>5</b>	<b>3</b>		<b>36 fő</b>	<b>4 család</b>
<b>központ által továbbított/központtól érkező</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>6</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>		<b>18 fő</b>	<b>6 család</b>

2020.évben 16 család (38 fővel) volt kapcsolatunk.

A településen a jelzőrendszer tagjai az általuk nyújtott információkkal nagyban segítették munkánkat.

A következő táblázatban részletesen bemutatjuk, hogy a településen élő családok milyen problémával küszködtek, és miben nyújtottunk segítséget:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) (elsődlegessel együtt)
		a	b
01	Életviteli		1
02	Családi-kapcsolati konfliktus	4	4
03	Családon belüli bántalmazás	1	2
04	Elhanyagolás	2	2
05	Ebből (04-ből): oktatási, nevelési elhanyagolás		1
06	Ebből (04-ből): felnőttre vonatkozóan(családi, intézményi)		
07	Gyermeknevelési	1	1

08	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség		
09	Magatartászavar, teljesítményzavar	2	3
10	Fogyatékoság, retardáció		
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	1	2
12	Szenvedélybetegség		
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye		
14	Foglalkoztatással kapcsolatos		
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)		1
16	Ügyintézésel kapcsolatos		1
17	Információkéréssel kapcsolatos		1
18	Egyéb		
99	<b>Összesen (01–04, illetve 07–18 sorok összege)</b>	<b>11</b>	<b>18</b>

A következő táblázatban látható, hogy mely intézkedések történtek a családok problémáinak megoldása érdekében:

Sor- szám	Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmozott száma	Szolgáltatásban részeseülők száma
		a	b
01	Információnyújtás	288	54
02	Segítő beszélgetés	42	25
03	Tanácsadás	64	41
04	Ügyintézéshez segítségnyújtás	53	26
05	Konfliktuskezelés	2	6
06	Kríziskezelés	1	2
07	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -pénzbeli		
08	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez -természetbeni	10	54

09	Közvetítés másik szolgáltatáshoz		
10	ebből (09-ből): átmeneti gondozásba		
11	Közvetítés család- és gyermekjóléti központhoz	1	3
12	Esetkonferencia		
13	Esetmegbeszélés	9	21
14	Esetkonzultáció	54	54
15	Szakmaközi megbeszélés	5	
16	Szociális és mentálhigiénés csoportmunka		
17	Egyéni és csoportos készségfejlesztés		
18	Közösségfejlesztés		
19	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	5	17
20	Családlátogatás	177	54
21	Adományközvetítés	10	54
22	Hátralékkezelési tanácsadás		
23	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás		
24	Mediáció		
25	Kapcsolattartási ügyelet		
26	Családterápia		
27	Pszichológiai tanácsadás	1	1
28	Jogi tanácsadás		
29	A nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatainak segítése		
99	<b>Összesen (01–09, illetve 11–29. sorok összege)</b>	<b>722</b>	<b>412</b>

**Esetkonzultációt 6 alkalommal tartottunk.**

**Együttműködési megállapodás alapján nyújtott szociális segítőtevékenység (az év folyamán).**

Sorszám	Megnevezés	Szolgáltatásban részesülők száma
01	Saját ügykörben végzett tevékenység	23
02	Egyéni gondozási nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	13
03	Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	
99	<b>Összesen (01+02+03)</b>	<b>36</b>

**Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma (Halmazott adat!)**  
A táblázat tárgyév január 1. – december 31. vonatkozásában.

Sorszám	Megnevezés	0–17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	a) és b) oszlopból a család- és gyermekjóléti szolgálat/központ által továbbított jelzések száma
		a	b	c
01	Egészségügyi szolgáltató			
02	Ebből (01-ből): védőnői jelzés			
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	2		1
04	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti szolgálat			
05	ebből (03-ból): család- és gyermekjóléti központ	2		1
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók			
07	Átmeneti gondozást biztosítók	1		1
08	Menekülteket befogadó állomás, menekültek átmeneti szállása			
09	Köznevelési intézmény	4		2
10	Rendőrség			



11	Ügyészség, bíróság			
12	Pártfogó felügyelői szolgálat			
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy			
14	Áldozatsegítés és kárenyhítés feladatait ellátó szervezet			
15	Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat			
16	Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társadalmi szervezet	4		3
17	Önkormányzat, jegyző			
18	Járási hivatal gyámhivatala			
19	Munkaügyi hatóság			
20	Katasztrófavédelem			
21	Közüzemi szolgáltatók			
22	Gyermekjogi/ellátottjogi képviselő / betegjogi képviselő			
23	Hivatásos gondnok			
24	Javítóintézet			
25	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal			
26	Állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv			
99	<b>Összesen (01; 03; 6-26.sorok összege)</b>	11		7
27	<b>A jelzésekkel érintett személyek száma (nem halmozott adat)</b>	8		7

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ kimondja, hogy a Gyvt. 17.§ (5) bekezdése alapján a gyerekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival **esetmegbeszélést** tart tevékenységük összehangolása érdekében. Az esetmegbeszélés történhet **esetkonferencia, illetve szakmaközi megbeszélés** keretében.

Az esetkonferencia egy adott család ügyében tartott megbeszélés, a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával történik.

### Esetkonferenciára

Mihályháza területén nem került sor.

### Esetmegbeszélés:

9 alkalommal történt.

Esetkonzultáció: 54 alkalommal történt.

Jelzőrendszeri megbeszélésekre a jelzőrendszeri tagokkal az éppen aktuális témának megfelelően került sor. Havi rendszerességgel beszélünk az orvossal, védőnővel, az önkormányzat képviselőivel. Figyelemmel kísértük a lakosság felől érkező jelzéseket is. A személyes jelenlétet a COVID-19 okozta járvány felülírta, a jelzőrendszeri tagokkal gyakrabban került sor telefonos megbeszélésre.

A családsegítők minden hónapban, illetve szükség szerint folyamatosan szakmai megbeszélést tartanak a szakmai vezetővel. Az esetmegbeszélések 9 alkalommal esetfeldolgozások voltak.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat feladata a településeken a veszélyeztetettséget észlelő-és jelzőrendszer működtetése. Ennek egyik pillére a jogszabályban előírt évente **6 alkalommal szervezett szakmaközi megbeszélés.**

A járás területén ezek a megbeszélések az év során folyamatosan zajlottak, egy-egy szakmacsoport részvételével. A COVID-19 járvány miatt a tavasz során a megbeszélések szüneteltek, a személyes jelenlét nélküli online konferenciamegbeszélésre nem volt mód. 2021-ben 5 alkalommal került személyesen megszervezésre.

### Szakmaközi megbeszélések száma: 5 alkalom

A szakmaközi megbeszéléseken cél az aktuális változások átbeszélése, illetve valamilyen informatív szolgáltatás vagy lehetőséget bemutatása volt. A szakmaközi megbeszélések témáiban hangsúlyt fektettünk a gyermekvédelmi protokollok ismertetésére és az információ frissítésére. A szakmaközi témák meghatározása év elején az adott évre vonatkozó terv, közös megbeszélés keretében történik. Az időtervet is így határozzuk meg. A téma módosítás az aktuális jogszabályi változásokra történő reagálásra, megismertetésre történik. Az aktualitások megbeszélése a tervezett szakmaközi értekezlethez tevődik hozzá. Ismétlődő témák a megbeszéléseken a pápai járásban nem voltak.

Uj együttműködési alapján szociális tevékenységben érintett kiskorúak

(0-17 évesek) száma a kapcsolattfelvétel módja szerint:

Sorszám	Kapcsolattfelvétel módja	Gyermekek száma	Ebből (a-ból): azon gyermekek száma, akikre vonatkozóan a 235/1997 Korm. Rendeletben meghatározott "Gyermekeink védelmében" c. adatlap kitöltésre került (veszélyeztetettség okán)
		a	b
01	Önkéntes (szülő kezdeményezte)		
02	Önkéntes (gyermek kezdeményezte)		

03	Szülővel közösen		
04	Más család- és gyermekjóléti szolgálat vagy központ által kezdeményezett, ide átirányított	1	1
05	Jelzőrendszer által kezdeményezett	1	
06	A gyámhatóság által kezdeményezett		
99	<b>Összesen (01–06 sorok összege)</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

### 2021-ben veszélyeztetett kiskorúak

Sor- szám	Okok		Az érintett gyermekek száma a veszélyeztetettség fő oka szerint	Ebből (a-ból): jogerős hatósági intézkedésben érintett gyermekek száma	A veszélyeztetettség okainak halmazott száma (fő okkal együtt)	
			a	b	c	
01	<b>Nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak száma (02+18+26+30. sorok összege)</b>		18	9		
02	<b>Környezeti főcsoport összesen (a gyermek környezetéből kell kiindulni)</b>		14	8	17	
03	nevelési probléma		3		4	
04	szülők, család életvitele (szenvedélybetegségek, antiszociális viselkedés)		2	2	2	
05	családi konfliktus		5	3	7	
06	szülő(k) betegsége					
07	Ebből (02-ből):	gyermek családon belüli bántalmazása	fizikai			
08			lelki			
09			szexuális			
10		gyermek elhanyagolása	fizikai	3	3	3
11			lelki			
12	egyéb személyek, rokonok általi veszélyeztetés		1		1	

13		iskolai kirekesztés, erőszak
14		kortárs csoport negatív hatása
15		elégtelen lakáskörülmények
16		kilakoltatás veszélye
17		munkanélküliség
18	<b>Magatartási főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)</b>	

	4	1	7

19		gyermekintézménybe való belleszokási nehézség
20		drogfogyasztás
21		alkoholfogyasztás
22	Ebből (18- ból):	játékszenvedély
23		csavargás
24		tankötelezettség elmulasztása (50 tanóra és egyéb)
25		egyéb
26	<b>Egészségi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)</b>	
27		tartós betegség
28	Ebből (26- ból):	fogyatékoság
29		magatartás- vagy tanulási zavar
30	<b>Anyagi főcsoport összesen (az érintett gyermekekre vonatkozóan)</b>	
31	<b>Családok száma, amelyekben a veszélyeztetett kiskorúak élnek</b>	
32	<b>A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) a központ felé továbbított esetek száma</b>	
33	Ebből (32- ból)	hatósági intézkedés kezdeményezése miatt

	2	1	5
	1		1
	1		1
			2
	11	7	
	4		
	2		

34	ből)	központ által nyújtott speciális szolgáltatások miatt	2		
35	A nyilvántartott veszélyeztetett kiskorúak közül (01 sor) súlyos veszélyeztetettség miatt közvetlenül hatósági intézkedésre javasolt esetek (a központ értesítése mellett) száma		2		2
36	Veszélyeztetettként nyilvántartott kiskorúak száma tárgyév december 31-én		15		8

Az idei évben kevesebb családot gondoztunk, mint tavaly. Jellemző volt, hogy több gondozott család költözött a településre, melyek később el is költöztek. Az idei évben 1 gondozott család volt, akik beköltöztek, és itt is telepedtek le ingatlan vásárlás miatt. Nyilvántartásba vétel 2 család tekintetében volt, akik már évek óta a településen lakik.

Előre láthatólag úgy tűnik, hogy 2022-es évben 2 (évek óta gondozott) család tekintetében megszűntethető lesz a védelembe vétel, alacsonyabb szintű gyermekvédelmi intézkedés elegendő lesz számukra.

#### 1.14. A szolgálatnál ellátott bántalmazott és elhanyagolt kiskorúak adatai

A táblázatot tárgyév január 1. - december 31. vonatkozásában, településenként.

Sor-szám	Megnevezés	A bántalmazott kiskorúak száma					Az elhanyagolt kiskorúak száma												
		fizikai	Ebből (a-ből): hatósági intézkedésre tett javaslatot /i ntézkedet t	lelki	Ebből (c-ből): hatósági intézkedésre tett javaslatot/i ntézkedet t	szexuális	Ebből (e-ből): hatósági intézkedésre tett javaslatot /i ntézkedet t	fizikai	lelki	Ebből (g és h-ből): hatósági intézkedésre tett javaslatot/ intézkedet t									
											a	b	c	d	e	f	g	h	i
											01	Családon belül	szülő által		1	1			
02	testvér által																		
03	egyéb rokon, hozzátartozó által																		
04	összesen (01-03 sorok)		1	1															
05	ebből (04-ből):		1	1															

		lány								
06	Családo n kívül	gyermek által								
07		felnőtt által								
08		intézmény munkatárs a által								
09		<b>össze n (06–08 sorok)</b>								
10		ebből (09-ből): lány								
99	<b>Összesen (04+09 sorok összege)</b>				1	1				

Esetkezelések alakulása 2021. évben összehasonlítva az előző évekkkel:

#### Esetkezelések alakulása 2020-2021-ban

	2020-ban	2021-ben
Információ	137 alkalom	288 alkalommal
Segítő beszélgetés	50 alkalom	42 alkalommal
Tanácsadás	26 alkalom	64 alkalommal
Ügyintézéshez segítségnyújtás	29 alkalom	53 alkalommal
Konfliktuskezelés	--	2 alkalommal
Kríziskezelés	8 alkalom	1 alkalommal
Közvetítés ellátásokhoz -- természetbeli	15 alkalom	10 alkalommal
Közvetítés ellátásokhoz -- pénzbeli	--	
Közvetítés másik szolgáltatásba (átmeneti gondozásba)	4 alkalom	
Közvetítés család és	--	1 alkalommal

gyermekjóléti központhoz		
Adományközvetítés	15 alkalom	10 alkalommal
Családlátogatások száma	196 alkalom	177 alkalommal

**Pszichológushoz, pszichiáterhez irányítást, jogi tanácsadásban való részesítést nem kezdeményeztük.**

**Hatósági intézkedést (azonnali ideiglenes hatályú elhelyezést) szolgálatunk 1 alkalommal kezdeményezett, védelembe vételt nem kezdeményezett.**

**Pszichiáterhez irányítás két esetben történt.**

**Jogi tanácsadásban való részesítést nem kezdeményeztük.**  
**Veszélyeztetett kiskorúak száma 2021. december 31-én: 15 fő.**

### **Szabadidős programok**

Szolgálatunk 1 alkalommal vett részt Mihályházán közösségi programon, tekintettel arra, hogy a 2021-es év is a COVID-19-es világjárványról szólt. Életünket, mindennapjainkat meghatározták a védekezési intézkedések, rendezvények maradtak el, a személyes kontaktusokat csökkentve.

### **Adományok közvetítése**

- Szolgálatunk részt vett a RSZTOP segélyprogramban. Ügyintézással segítettük a program megvalósulását.
- Szolgálatunk több esetben közvetítette családokhoz a segélycsomagok eljutását.

## **Jelzőrendszer által visszaküldött adatok értékelése**

### **Az önkormányzat által szolgáltatott adatok**

**Lakosságszám: 746 fő**

**Ebből 0-18 éves korosztály száma: 120 fő**

#### **Önkormányzat által nyújtott támogatások:**

Lakhatási települési támogatásban részesült: 8 család, 10 gyermeket érintett.  
 Eü-i települési támogatás: 1 család, gyermeket nem érintett  
 Rendkívüli települési támogatás: 4 család, 12 gyermeket érintett.  
 Beiskolázási támogatás: 40 család, 64 gyermeket érintett  
 Óvodáztatási támogatás: 13 családot, 13 gyermeket érintett.  
 Közüzemi támogatás: 228 család, gyermeket nem érintett.  
 Temetési segélyben részesült: 1 család, gyermek nem érintett

Első lakáshoz jutási támogatás: 1 család, 1 gyermek érintett.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma a településen: 0 fő.

Halmazottan hátrányos helyzetű: 0 fő

Közfoglalkoztatottak száma: 4 fő

Az önkormányzat nem tett esetjelzést szolgálatunk felé.

A felnőtt lakosság tekintetében jellemző problémák: munkanélküliség, anyagi problémák, párkapcsolati problémák, dohányzás.

A család és a gyermekjóléti szolgálat együttműködését a hivatallal 6-os skálán 6-osra értékelték.

A jelzőrendszer működését 10-es skálán 10-re.

### Egészségügyi szolgáltatók beszámolója

#### Területi védőnő

	2020-ban	2021-ben
Várandós anyák száma december 31-én:	1 fő	0 fő
0-35 hónapos kisgyermek száma december 31-én:	20 fő	0 fő
Veszélyeztetett fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos kisgyermek:	6 fő	14 fő
Szociálisan fokozott gondozást igénylő kisdetek száma:	3 fő	1 fő
Körzetben nyilvántartott 3-6 éves gyermekek:	17 fő	16 fő
Szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 évesek száma.	6 fő	3 fő
Jelzések a család-és gyermekjóléti szolgálat felé	1 gyermek tekintetében.	0

#### Körzeti orvos beszámolója

Az orvos által ellátott 0-18 éves korú gyermekek jellemzően túlsúlyosak, fertőző betegségekben szenvednek, cukorbeteg, magas vérnyomással küzdenek.

18 és 40 év között jellemző krónikus megbetegedés: magas vérnyomás, cukorbetegség, fertőző betegségek. 60 év felett: a magas vérnyomás, érrendszeri elváltozások okozta megbetegedések a jellemzők.

A gyermekkorúak körében jelentkező betegségek kialakulásának lehetséges okai:

- elégtelen, helytelen táplálkozás



Elhanyagolásra utaló jeleket egy esetben sem tapasztalt. Bántalmazásra utaló jeleket sem tapasztalt.

A család és a gyermekjóléti szolgálat együttműködését a rendelővel 6-os skálán 6-osra értékelte.

A jelzőrendszer működését 10-es skálán 10-es értékelést kapott.  
Felnőtt lakosság körében legjellemzőbben dohányzás, drog, alkohol, fogyatékoság, mozgáskorlátozottság, párkapcsolati problémák fordulnak elő.  
Indokolatlanul bizonyos családok próbálkoztak igazolást kérni.

### Rendvédelmi szervek beszámolója

#### Pártfogó felügyelő

Mihályháza 1 fiatal áll pártfogó felügyelet alatt.

Pártfogoltaknak havi rendszerességgel van jelentkezési és beszámoló kötelezettségük. A pártfogó felügyelő célzott beszélgetésekkel segíti elsajátítani a társadalom által elvárható felelősség és kötelességtudatot.

#### Körzeti megbízott

Gyermekkorúak ügyében rendőrségi intézkedés nem volt. A gyermekkorúak, fiatalkorúak körében a körzeti megbízott nem tapasztalt problémát.

Jellemző kábítószer a járásban a marihuána, de a településen nem tudnak kábítószerrel való visszaélésről.

Jelzést nem volt szükséges küldeni. A szolgálat és a körzeti megbízott munkakapcsolata jó, 6-os skálán 5-ös.

A jelzőrendszer működését 10-es skálán 7.5 értékelést kapott.

### Nevelési-oktatási intézmények

#### Óvoda

Gyermek Jézus Katolikus Óvoda

A gyermek létszám 17 fő jelenleg az óvodában, 70 %-os férőhely kihasználást jelent.

Hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	
Halmozottan hátrányos helyzetűnek ítélt gyermekek száma	
Sajátos nevelési szükségletű gyermekek száma	
Fejlesztésben részesülők száma:	<b>1</b>
Logopédiai ellátásban részesülők száma	<b>2</b>
Családlátogatások száma:	

#### Óvodában működő prevenciós programok:

A csoportfoglalkozásokon kívül külső lehetőséget nem tudtak igénybe venni a COVID-19 vírus megjelenése miatt, egyéni bánásmódot alkalmaztak.

A család és a gyermekjóléti szolgálat együttműködését az óvodával 10-es skálán 8-asra értékelték.

A jelzőrendszer működése 10-es skálán 8-as értékelést kapott.

Az idén az óvodának nem kellett jeleznie, sem szóban, sem írásban.

Magatartási problémák, lelki/ mentális problémák voltak a gyermekvédelmi tevékenységek során feltárt problémák.

Az óvodába bekerülő gyermekeknél a túlfeltés, és a 3 éves csecsemőnek tekintése okozott problémát.

Logopédus, fejlesztőpedagógus nem érhető el a településen.

Beszámolója szerint minden szükségesség tájékoztatást és segítséget megkap a szolgálattól.

### **Jelzőrendszeri beszámolók összegzése**

A kérdőívek értékelései alapján megállapítható, hogy a gyermekkorú populáció esetében a legjellemzőbb problémák hogy túlsúlyosak, fertőző betegségekből szenvednek, cukorbeteg, magas vérnyomással küzdenek.

A felnőtt korú populáció helyzetét értékelve, az anyagi problémák, időskori izoláció, dohányzás és a párkapcsolati problémák, a legjellemzőbbek.

Drog fertőzöttséget a körzeti megbízott és a háziorvos sem jelzett.

A család-és a gyermekjóléti szolgálat együttműködése a jelzőrendszeri tagokkal jó.

A jelzőrendszer működése átlagban is jó értékelést kapott.

### **A településen élő gyermekek helyzetének javítására érkezett javaslat**

#### **Javaslatok:**

A családok életvezetési tanácsokkal való ellátása, valamint a jövedelem beosztásában történő segítségnyújtás sok esetben lenne célravezető. A fiatalok számára fontos lehet a célok megfogalmazása, azok nyomon követése.

Szülőknek nevelési tanácsok.

Hiányzó szolgáltatásokra javaslat: jogi tanácsadás, pszichológiai tanácsadás, logopédiai tanácsadás.

### **A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat tapasztalatai a jelzőrendszer munkájában**

2021-ben a Család-és Gyermekjóléti Szolgálatok munkája nehézségekkel volt terhelt. Tavasszal a COVID-19 világjárvány tekintetében a jelzőrendszerek nem működtek, mint iskola, vagy óvoda. A szülőknek a gyermekek felügyeletét meg kellett oldaniuk.

A problémákkal küszködő családok segítségnyújtása másfajta megközelítést kívánt.

Időszakosan a Család-és Gyermekjóléti szolgálatok, védőnői hálózat családlátogatásai is szüneteltek, csak nagyon indokolt esetben történt személyes kontaktus.

Azon lakosság, akiknek munkahelyük bizonytalanná vált, kiskorú gyermekeiknek pedig a digitális oktatásra kellett áttérniük plusz anyagi terhekkel küzdöttek. Az újfajta életmódhoz rövid időn belül alkalmazkodniuk kellett. Az idei évben rugalmasabb volt az átállás, mint a tavalyi évben.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálatokhoz lényegesen kevesebb jelzés érkezett. Azon kiskorúak, akik a digitális oktatás keretein belül inaktívok voltak, nem jelentett igazolatlan hiányzást, jelzési kötelezettség sem terhelte az oktatási intézményeket. Hátrányos helyzetű családok gyermekei fokozottabban voltak kitéve veszélyeztetettségnek. A 2020/2021-es tanév végén ezen tanulók teljes felzárkóztatása nehézkes volt, egyes esetekben teljesen nem tudott megvalósulni. 2021/2022-es tanévben az iskolai jelzések száma megnőtt az előző évihez képest, hiszen csak kisebb időintervallumokban, és azon osztályoknál volt digitális oktatás, ahol ez másképp nem volt kivitelezhető. Az iskolákba való belépés családsegítő munkatársunk részéről is csak nagyon szükséges esetekben tudott megvalósulni.

Hátrányos helyzetű családokban nevelkedő gyermekek szülei nem minden esetben tudtak segíteni gyermekeiknek, mivel az oktatási rendszer múltban való változásával az oktatási módszerek változtak, különböző módszerekkel tanulnak a most 6-14 éves korosztályú gyermekek, mint szüleik. Így a lehető leghamarabb igyekeztünk mi is alkalmazkodni a kialakult helyzethez, segíteni a családokon:

- Segítettük a családokat abban, hogy ha szükséges volt kinyomtattuk a pedagógusoktól kapott feladatokat, amit ők postán feladtak az iskolák címére.
- A legnehezebb helyzetekben sem mellőztük a családlátogatásokat, ahol tudomásunk volt elhanyagolásról, higiénés problémákról, gondozott családjainknál újszülött érkezéséről.
- A legrászorultabb helyzetű családok részére igyekeztünk adományokat közvetíteni (ruházat, textília, élelmiszer, tisztítószer)

### **A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat javaslatai a gyermekek helyzetének javítása érdekében**

- A családokat továbbra is segítjük életvezetési, pénzbeosztási és háztartási tanácsokkal, hogy pozitív változást értsünk el életükben.
- Rendszeresen járunk családok látogatni, megoldási javaslatokat adunk problémahelyzeteikre.
- Szoros együttműködés a jelzőrendszeri tagokkal.
- Probléma esetén jelzés küldése.

### **Szolgálatunk javaslata a jelzőrendszer működése javítására**

- Olyan internetes oldalt hoztunk létre, ahol a szakmai munkánkkal kapcsolatos legfontosabb információk megtalálhatók lesznek.
- A szakmaközi megbeszéléseket járási szintre emelhetné a jogszabály alkotója. Ezek a megbeszélések, mint jelzőrendszeri koordinációs értekezlet jelenne meg a járásban. Ennek oka, hogy a járás területén működő jelzőrendszeri tagok ellátási területe nem áll összhangban a szolgálatok területi elosztásával. Egy jelzőrendszeri szakember több

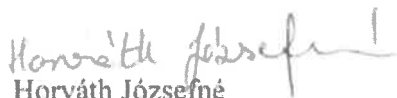
szolgálat területén is tevékenykedik, vagyis minden szolgálat tekintetében eleget kellene tennie a szakmaközi megbeszélésen való megjelenésének. A kistélepülések jellemzője, hogy egy-egy szakmacsoporton belül létszámhiánnyal küzdenek, helyettesítők dolgoznak, illetve a helyettesítések ezekben az esetekben nem megoldottak. A szakemberek nem tudnak részt venni a szakmai megbeszéléseken. Célszerűbb lenne ezeket a megbeszéléseket nagyobb szakmai tartalommal, előadásokkal járási szintre beépíteni. A járási jelzőrendszeri tanácsadónak is nagyobb rálátása lenne a települések problémáira.


- Világjárvány idején a jelzőrendszeri megbeszélések, szakmaközi megbeszélések lényegi tartalommal való megtöltése nehezzé vált, mivel a családok otthon tartózkodtak, ill. a jelzőrendszer is, a családok életére rálátás kevés volt.

### Összegzés

- Az aktív együttműködés során célunk a jelzési aktivitás erősítése, az együttműködés hatékonyságának fokozása.
- A családok egyre több és összetettebb problémával jelennek meg a rendszerben, mely komplex szakértelmet igényel, szükséges a több szakember együttműködése a problémák megoldására, enyhítésére.
- Minden jelzőrendszeri tag felelőssége, hogy minden alkalmat megragadjon arra, hogy személyre szabottan vagy átfogó cselekvési terv részeként a gyermekeket a helyes irányba tereljük, egészséges társadalmat építve ezzel.
- Családsegítő munkatársaink a jövőben is folyamatosan, nem csak a problémás és aktuális esetek mentén igyekeznek majd felkeresni a jelzőrendszeri tagokat, intézményeket, viszont a megnövekedett családlétszáma miatt kérem türelmüket, mivel nem minden esetben tudnak alkalmazkodni az Önök fogadási rendjéhez.
- Szolgálatunk tapasztalata, hogy a jelzőrendszeri tagok segítőkészek, tájékoztatják egymást, történnek probléma megoldások a szolgálat bevonása előtt. Napi szintű kommunikáció van a részt vevők között. Felelős magatartás tapasztalható a közösség minden tagja irányába.
- A preventív munkában az együttműködést minden szereplő fontosnak tartja.

Mihályháza, 2022.02.14.

  
Horváth Józsefné  
családsegítő

  
Györfy Viktória  
intézményvezető

**Pápakörnyéki Önkormányzatok  
Feladatellátó Társulás  
Elnökétől  
8564 Ugod, Kossuth u. 32.**

**Feladatellátó Társulás  
Tag Önkormányzatok  
polgármesterei  
részére  
Székhelyükön**

**Tisztelet Polgármester Asszony/Úr!**

**Takácsi Község Önkormányzata a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról megalkotta rendeletét, ami 8/2021. (III.24.) számon került kihirdetésre.**

**A rendelet 1. melléklete tartalmazza a házi segítségnyújtás intézményi térítési díjait.**

**A központi költségvetés 2022. évi normatív támogatása, illetve a 2021. évi várható pénzmaradvány lehetővé tesz azt, hogy 2022. április 1-től 2023. március 31-ig az ellátottak térítési díj nélkül vehessék igénybe a házi segítségnyújtást.**

**Tekintettel arra, hogy előre nem lehet tudni, hogy 2023. évben milyen központi finanszírozása lesz a házi segítségnyújtásnak, ezért a rendelet 1. melléklete szerinti, jelenleg hatályos intézményi térítési díjra vonatkozó szabályok megmaradnak, az előterjesztés szerinti időszakra vonatkozó térítési díj mentességet a rendelet 2. melléklete tartalmazza.**

**A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanács 2022. február 15-én 6/2022. (II. 15.) határozatával elfogadta a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet-tervezetet.**

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Társulási Tanács**

**6/2022. (II. 15.) határozata**

**1. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló Takácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete 8/2021. (III. 24.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó rendelet-tervezet (határozat 1. melléklete) az előterjesztés szerint jóváhagyja.**

**2. A Társulási Tanács felkéri a munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyzőt, hogy a rendelet-tervezetet a társulásban részt vevő önkormányzatok részére a hozzájárulásuk megkérése végett küldje meg, azt követően gondoskodjon a rendelet megalkotása miatt Takácsi Község Önkormányzata részére történő előterjesztéséről.**

**Határidő: azonnal**

**Felelős: Elnök**

**Takácsi Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2022.(.....)  
önkormányzati rendelete  
a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott  
a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról  
és a fizetendő térítési díjakról megállapításáról szóló  
8/2021. (III. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Takácsi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1)-(2) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1)-(2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a társulásban részt vevő önkormányzatok véleményének a kikérésével a következőket rendeli el:

1.

§ Takácsi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott, a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2021. (III. 24.) önkormányzati rendelete 7. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„7.§

(1) Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható.

(2) A mindenkori évi intézményi térítési díjakat a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(3) A 2022. április 1-től 2023. március 31-ig fizetendő intézményi térítési díjat a 2. melléklet tartalmazza.”

2.§

(1) E rendelet kihirdetését követő nap lép hatályba, rendelkezéseit 2022. január 1-től kell alkalmazni.

Vajda György  
polgármester

Pfifné Bagics Judit  
jegyző

## 2. melléklet a /2022. (.....) önkormányzati rendelethez

1. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás fenntartásában működő Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézményben az intézményi térítési díjat Takács Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. április 1-től 2023. március 31-ig az alábbiak szerint állapítja meg.

2. Házi segítségnyújtás intézményi térítési díj összege: 0 Ft/óra

A Társulási Tanács által jóváhagyott intézményi térítési díjról a Társulási Megállapodás szerint Takácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete alkot rendeletet.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján:

„Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén - ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed - az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt vagy ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselőtestületének hozzájárulása szükséges.”

Fentiek alapján a rendelet megalkotása előtt szükséges **(amennyiben nincs polgármesteri hatáskörébe utalva)** a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek a véleményét kikérni a rendelet megalkotása kapcsán.

**Az ismertetett jogszabályi kötelezettség alapján kérem, szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot a Képviselő-testület elé terjeszteni.**

### **....Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

#### **/2022. (.....) határozata**

....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 6//2022. (II. 15.) határozatával jóváhagyott, a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet megalkotásával egyetért.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Polgármester

Amennyiben a **polgármesternek** az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata alapján **átruházott hatáskörben van véleményezési jogköre** a rendelet megalkotása kapcsán, **kérem, hogy az alábbi tartalmú nyilatkozatot szíveskedjék megküldeni.**

....Község Polgármestere a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 6/2022. (II. 15.) határozatával jóváhagyott, a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által fenntartott a személyes gondoskodást nyújtó szociális és

gyermekjóléti ellátásokról és a fizetendő térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet megalkotásával egyetért.

**Tisztelettel kérem az Önkormányzatok Polgármestereit, hogy a véleményeket 2022. április 30-ig szíveskedjék a Társulás részére megküldeni, annak érdekében, hogy Takácsi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a rendeletalkotási kötelezettségének eleget tudjon tenni.**

Ugod, 2022. 03. 23.

Üdvözlettel:

**Vörös Tibor**  
elnök