

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax: 89/348-586

E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Képviselő-testület Tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2019. május 30-án (csütörtökön) 15.30 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Mihályháza, Jókai u. 2.

Napirend:

1./ Az önkormányzat 2018. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet
Előadó: Mészáros Géza polgármester

2./ Az önkormányzat 2018. éves ellenőrzési jelentése
Előadó: Mészáros Géza polgármester

3./ Óvoda fenntartói jogának átadása
Előadó: Mészáros Géza polgármester

Mihályháza, 2019. május 25.



Mészáros Géza
polgármester

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza Jókai u. 2.
Tel/Fax.: 89/348-586
E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

J E L E N L É T I Í V

A Képviselő-testület 2019.⁰⁵..... hó³⁰..... napján ^{15:30}..... órakor
megtartott nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	MÉSZÁROS GÉZA	polgármester	
2.	GAÁL LÁSZLÓ	alpolgármester	
3.	BARTHA ZSOLT	képviselő	
4.	SZALÓKY ZSIGMOND	képviselő	
5.	TÓTH BALÁZS	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna

jegyző


.....

2./

.....

.....

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő -testület 2019. május 30-i nyilvános ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2018. évi zárszámadásáról szóló önkormányzati rendelet

Előadó: Mészáros Géza polgármester

Tisztelt Képviselő- testület!

Az Önkormányzat a 2018. évi költségvetését a képviselő-testület az 1/2018.(II.22.) önkormányzati rendeletével hagyta jóvá.

Az önkormányzat költségvetésének 2018. évi alakulásáról az alábbi tájékoztatást adom:

A 2018. költségvetési év teljesítési adatai a következők szerint alakulnak:

Bevételek alakulása

Önkormányzatok működésének általános támogatása	13.886.144 Ft
Önkormányzatok szociális feladatok támogatása	5.436.920 Ft
Kulturális feladatok támogatása	1.800.000 Ft
Működéscélú költségvetési támogatás	1.128.000 Ft
Előző évi állami támogatás /szünidei étkezés /	196.188 Ft
Összes állami támogatás	22.447.252 Ft
Felhalmozás célú állami támogatás /óvodai isk. utánpótlás sport fejl.	19.997.882 Ft
Egyéb működéscélú támogatás	59.313.369 Ft
Közfoglalkoztatás támogatása	3.299.952 Ft
Védőnő finanszírozás	4.831.300 Ft
EFOP pályázat	50.961.617 Ft
Bursa	40.000 Ft
Erzsébet utalvány	180.500 Ft
Közhatalmi bevételek	12.704.155 Ft
Gépjárműadó / 40%	3.487.926 Ft
Iparűzési adó	9.056.166 Ft
Pótlék	160.063 Ft
Egyéb bevételek:	2.000.304 Ft
terembérlet	55.000 Ft
kamat	3.853 Ft

csatorna	540.130 Ft
MÁV takarítás	180.000 Ft
rezsi hozzájárulás	1.105.000 Ft
sírhely megv.	1.000 Ft
közterület használat	102.850 Ft
OTP Szépkártya	12.471 Ft

Bethlen Gábor alapítvány **1.750.000 Ft**

Finanszírozási bevételek: 9.198.343 Ft

államháztartáson belüli megelőlegezés 1.586.097 Ft

Előző évi pénzmaradvány 7.612.246 Ft

Összes bevétele az önkormányzatnak: 127.411.305 Ft

A 2018. évi kiadások teljesítése feladatok szerint

Önkormányzati hivatal

személyi juttatás, járulék 6.263.869 Ft

Összesen 6.263.869 Ft

dologi kiadások

üzemeltetési anyag 71.629 Ft

irodaszer 258.891 Ft

informatikai szolgáltatás /számítógép ingatlanvagyon/ 390.412 Ft

telefon 508.954 Ft

szakmai tevékenység pályázat 1.146.308 Ft

közüzem 1.278.839 Ft

áfa 701.592 Ft

egyéb szolgáltatás 1.428.209 Ft

Összesen 5.784.834 Ft

Közvilágítás

áramdíj 1.201.721 Ft

áfa 324.464 Ft

Összesen 1.526.185 Ft

Temető

Közüzem 13.448 Ft

Összesen 13.448 Ft

Város- és községgazdálkodás

személyi juttatás	3.955.901 Ft
járulék	515.058 Ft

Összesen 4.470.959 Ft

dologi kiadások

üzemeltetési anyag	1.621.952 Ft
Közüzem	1.205.546 Ft
egyéb szolgáltatás/ tűzvédelem	2.502.613 Ft
duguláselhárítás, tűzoltó készülékek ell. áfa	1.211.115 Ft

Összesen 6.541.226 Ft

Könyvtár

személyi juttatás	252.000 Ft
Járulék	33.174 Ft
telefon	54.912 Ft

Összesen 340.086 Ft

Közművelődési feladatok

közüzem / közösségi ház kultúr/ áfa	312.384 Ft
	298.158 Ft
kulturális rendezvények	1.391.500 Ft

Összesen 2.002.042 Ft

Védőnő

személyi juttatás	3.350.102 Ft
járulék	594.064 Ft

Összesen 3.944.166 Ft

dologi kiadások

gyógyszer egyéb szakmai anyag	16.603 Ft
egyéb anyag	30.740 Ft
egyéb szolgáltatás	214.613 Ft
közüzem	139.375 Ft
áfa	49.910 Ft

Összesen 451.241 Ft

Közfoglalkoztatás

személyi juttatás	1.852.877 Ft
járulék	326.012 Ft
Összesen	2.178.889 Ft
EFOP	
személyi juttatás	6.634.700 Ft
járulék	1.702.950 Ft
Összesen	8.337.650 Ft
szakmai szolgáltatás	12.153.465 Ft
áfa	2.876.435 Ft
Összesen	15.029.900 Ft
Összegezés	
Személyi juttatások	22.309.449 Ft
Járulékok	3.171.258 Ft
Dologi kiadások	31.440.338 Ft
Ellátottak pénzbeli ellátások	5.097.329 Ft
Előző évi elszámolások MÁK felé:	102.575 Ft
Egyéb működéscélú pénzeszköz átadás:	2.361.561 Ft
BURSA	280.000 Ft
Pápakörnyéki Önkorm. Társulása	545.340 Ft
Gemara tagdíj	50.000 Ft
védőnői tagdíj	4.000 Ft
Egyéb civil szervezet tám.	292.545 Ft
Győr Szol ZRT	489.307 Ft
KÖH támogatása	700.369 Ft
Telek vásárlás	100.000 Ft
EFOP beruházás	19.050 Ft
Beruházás összesen	119.050 Ft
Felújítás	2.022.600 Ft
óvoda felújítás	1.794.000 Ft
Tormási út	228.600 Ft
Finanszírozási kiadások:	1.584.107 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés	

Összes kiadás

68.171.717 Ft

Önkormányzatunk összesített bevételeit a mellékelt 1. sz. tábla, összesített kiadásainkat a 2. sz. táblázat tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Mihályháza, 2019. május 20.



Mészáros Géza
polgármester

Mihályháza Önkormányzat

Kiadások

2018. év

2. sz táblázat
adatok Ft-ban

	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	%
személyi juttatások	23.413.100	24.773.100	22.309.449	90.05
Munkaadókat terhelő jár.	4.398.862	3.418.862	3.171.258	92.75
Dologi kiadások	52.603.551	57.138.551	31.440.338	55.02
ebből: készlet	2.587.000	2.587.000	2.028.595	78.41
kommunikációs szolgáltatások	885.000	1.065.000	954.278	89.60
szolgáltatási kiadások	38.897.706	43.117.706	22.985.163	53.30
egyéb dologi, kiadás	10.233.845	10.368.845	5.472.302	52.77
Ellátottak pénzbeli jutt	5.333.175	5.513.675	5.060.779	91.78
előző évi elszámolások		102.575	102.575	100,00
egyéb működés célú támogatás	11.552.840	14.176.895	2.464.136	17.38
Finanszírozási kiadások	845.835	1.584.107	1.584.107	100,00
Felújítás	2.803.752	22.801.634	2.022.600	8,87
Beruházás	1.289.050	1.389.050	119.050	8,05
egyéb felhalmozás		450.000		
Összesen	102.240.165	131.245.874	68.171.717	51.94

Előzetes hatásvizsgálat
Mihályháza Község Önkormányzata 2018. évi zárszámadásáról szóló
4/2019.(....) önkormányzati rendelethez

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet a 2018. évi önkormányzati gazdálkodás alapján átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtott feladatokról és egyben lehetőséget teremt a gazdálkodás ellenőrzésére.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2019.(....) önkormányzati rendelete

Mihályháza Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló
zárszámadásáról

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtását

- a) 127 411 305 Ft teljesített bevétellel,
- b) 68 171 717 Ft teljesített kiadással,
- c) 59 239 588 Ft többlettel hagyja jóvá.

2. § A Képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

3. § A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4. § A Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

- 5. §** A Képviselő-testület a beruházási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 6. §** A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 7. §** A Képviselő-testület az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 8. §** A Képviselő-testület a céljelleggel juttatott támogatások teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 9. §** A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 8. melléklet és a 9. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.
- 10. §** A Képviselő-testület a pénzeszközök változását a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 11. §** A képviselő-testület 2018. évben több éves kihatással járó döntést nem hozott.
- 12. §** A Képviselő-testület a 2018.évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.
- 13. §** A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2018. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.
- 14. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mészáros Géza sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

Mihályháza Önkormányzat
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2018. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	21 145 864	22 447 252	22 447 252
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 886 144	13 886 144	13 886 144
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 459 720	5 436 920	5 436 920
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		1 128 000	1 128 000
1.6.	Elszámolásból származó bevételek		196 188	196 188
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		19 997 882	19 997 882
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 997 882	19 997 882
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	9 640 000	12 727 363	12 704 155
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.2.	Gépjárműadó	2 100 000	3 487 926	3 487 926
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	40 000	183 271	160 063
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	3 528 800	5 479 104	2 000 304
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 528 800	3 528 800	50 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		3 853	3 853
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek		1 946 451	1 946 451
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		1 750 000	1 750 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		1 750 000	1 750 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	94 408 064	122 675 501	118 212 962
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		738 272	1 586 097
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		738 272	1 586 097
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			

Mihályháza Önkormányzat
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 832 101	8 570 373	9 198 343
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	102 240 165	131 245 874	127 411 305

Mihályháza Önkormányzat
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2018. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	97 301 528	105 021 083	64 445 960
1.1.	Személyi juttatások	23 413 100	24 773 100	22 309 449
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 398 862	3 418 862	3 171 258
1.3.	Dologi kiadások	52 603 551	57 138 551	31 440 338
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 333 175	5 513 675	5 060 779
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 552 840	14 176 895	2 464 136
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		102 575	102 575
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 502 869	2 502 869	2 069 016
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	292 545
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	4 092 802	24 640 684	2 141 650
2.1.	Beruházások	1 289 050	1 389 050	119 050
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	2 803 752	22 801 634	2 022 600
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		450 000	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	101 394 330	129 661 767	66 587 610
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	845 835	1 584 107	1 584 107
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések felvétele			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	845 835	1 584 107	1 584 107
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	845 835	1 584 107	1 584 107
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	102 240 165	131 245 874	68 171 717

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				2018. évi teljesítés
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	21 145 864	22 447 252	22 447 252	Személyi juttatások	23 413 100	24 773 100	22 309 449	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	60 093 400	60 273 900	59 313 369	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 398 862	3 418 862	3 171 258	
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	52 603 551	57 138 551	31 440 338	
4.	Közhatalmi bevételek	9 640 000	12 727 363	12 704 155	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 333 175	5 513 675	5 060 779	
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		1 750 000	1 750 000	Egyéb működési célú kiadások	11 552 840	14 176 895	2 464 136	
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok				
7.	Egyéb működési bevételek	3 528 800	5 479 104	2 000 304					
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	94 408 064	102 677 619	98 215 080		97 301 528	105 021 083	64 445 960	
14.	Hány belső finanszírozásnak bevétel (15.+...+18.)		8 570 373	9 198 343	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)				
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	7 832 101	7 832 101	7 612 246	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Likvidációs célú hitelek törlesztése				
17.	Betét visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
19.	Hány külső finanszírozásnak bevétel (20.+...+21.)		738 272	1 586 097	Kölcsön törlesztése				
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Forgatási célú helyföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
21.	Értékpapírok bevételei				Betét elhelyezése				
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		8 570 373	9 198 343	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavizsgálása	845 835	1 584 107	1 584 107	
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	94 408 064	111 247 992	107 413 423	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	845 835	1 584 107	1 584 107	
24.	Költségvetési hiány:	2 893 464	2 343 464	-	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	98 147 363	106 605 190	66 030 067	
25.	Tárgyévi hiány:	3 739 299	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	33 769 120	
					Tárgyévi többlet:	-	4 642 802	41 383 356	

fordítva!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek					Kiadások				
	Megnevezés	2018. évi módosított előirányzat		2018. évi teljesítés	E	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat		2018. évi módosított előirányzat	
		C	D				G	H	I	
A		B				F				
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		19 997 882	19 997 882		Beruházások	1 289 050	1 389 050	1 389 050	119 050
2.	1.-ből EU-s támogatás					1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
3.	Felhalmozási bevételek					Felújítások	2 803 752	22 801 654	2 022 600	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele					3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)					Egyéb felhalmozási kiadások				
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek									
7.										
8.										
9.										
10.										
11.										
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		19 997 882	19 997 882		Tartalékok				
13.	<i>Hány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>					Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	4 092 802	24 190 684	2 141 650	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele					Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele					Hitelek törlesztése				
16.	Betét visszavonásából származó bevétel					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Értékpapír értékesítése					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek					Kölség törlesztése				
19.	<i>Hány külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>					Befektetési célú befűldi, kalfűldi értékpapírok vásárlása				
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					Betű elhelyezése				
21.	Likűidűlési célú hitelek, kölcsönök felvétele					Pénzügyi lízing kiadásai				
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele									
23.	Értékpapírok kibocsátása									
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek									
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)					Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)				
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		19 997 882	19 997 882		KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	4 092 802	24 190 684	2 141 650	
27.	Költségvetési hiány:		4 092 802	4 192 802	-	Költségvetési többlet:	-	-	-	17 856 232
28.	Tárgyévi hiány:		-	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-	-

forinthban!

Megnevezés	Önkormányzat	01		
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01		
<i>forintban!</i>				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	21 145 864	22 447 252	22 447 252
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 886 144	13 886 144	13 886 144
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 459 720	5 436 920	5 436 920
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		1 128 000	1 128 000
1.6.	Elszámolásból származó bevétel		196 188	196 188
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		19 997 882	19 997 882
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 997 882	19 997 882
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	9 640 000	12 727 363	12 704 155
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.2.	Gépjárműadó	2 100 000	3 487 926	3 487 926
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	40 000	183 271	160 053
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	3 528 800	5 479 104	2 000 304
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 528 800	3 528 800	50 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		3 853	3 853
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek		1 946 451	1 946 451
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		1 750 000	1 750 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		1 750 000	1 750 000
7.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.3.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	94 408 064	122 675 501	118 212 962
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		738 272	1 586 097
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		738 272	1 586 097
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések torlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ürvételek bevételei			
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	7 832 101	8 570 373	9 198 343
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	102 240 165	131 245 874	127 411 305

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	97 301 528	105 020 983	64 445 960
1.1.	Személyi juttatások	23 413 100	24 773 100	22 309 449
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 398 862	3 418 862	3 171 258
1.3.	Dologi kiadások	52 603 551	57 138 551	31 440 338
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 333 175	5 513 575	5 060 779
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 552 840	14 176 895	2 464 136
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		102 575	102 575
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 502 869	2 502 869	2 069 016
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	292 545
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	4 092 802	24 640 684	2 141 650
2.1.	Beruházások	1 289 050	1 389 050	119 050
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	2 803 752	22 801 634	2 022 600
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		450 000	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	101 394 330	129 661 667	66 587 610
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	845 835	1 584 107	1 584 107
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	845 835	1 584 107	1 584 107
7.3.	Iránylevél szerinti támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	845 835	1 584 107	1 584 107
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	102 240 165	131 245 774	68 171 717

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
Közfelhalmozottak létszáma (fő)	6	6	6

7. melléklet a 4/2019.(.....) önkormányzati rendelethez

forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Pápakörnyéki Önkorm. Feladatell. Társ.	működési támogatás	550 000	545 340
2.	Győr Szol ZRT	működési támogatás	500 000	489 307
3.	GEMARA	tagdíj	50 000	50 000
4.	védőnői tagdíj	működési támogatás	4 000	4 000
5.	KÖH	működési támogatás	701 000	700 369
6.	Bursa	működési támogatás	280 000	280 000
7.	civil szervezetek	működési támogatás	300 000	292 545
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:			2 385 000	2 361 561

VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2018.

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	607 998	607 998	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	490 775 055	490 775 055	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	485 788 789	485 788 789	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	4 986 266	4 986 266	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.	4 986 266	4 986 266	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök értékhelyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök értékhelyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök értékhelyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök értékhelyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	491 383 053	491 383 053	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.	1 700 000	1 700 000	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	1 700 000	1 700 000	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztárok, csekkek, betétkönyvek	50.	162 815	162 815	
III. Forintszámlák	51.	59 245 700	59 245 700	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	59 408 515	59 408 515	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	7 740 539	7 740 539	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	4 198 185	4 198 185	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	20 000	20 000	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	11 958 724	11 958 724	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	564 450 292	564 450 292	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2018. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	436 536 365
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	209 901 640
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	140 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-128 504 345
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	42 376 533
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	560 450 193
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	847 825
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 173 165
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	2 020 990
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	1 979 109
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	564 450 292

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2018. január 1-jén	9 082 043
2.	• Bankszámlák egyenlege	8 944 203
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	137 840
4.	Bevételek (+)	118 212 962
5.	Kiadások (-)	66 587 610
6.	Egyéb korrekciós tételek (+;-)	1 298 880
7.	Záró pénzkészlet 2018 . december 31-én	59 408 515
8.	• Bankszámlák egyenlege	59 245 700
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	162 815

**Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2019.(VI.6.) önkormányzati rendelete
Mihályháza Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló
zárszámadásáról**

Elfogadva: A képviselő-testület 2019. május 30-i ülésén

Kihirdetve: 2019. június 6-án



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

**Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2019.(VI.6.) önkormányzati rendelete
Mihályháza Község Önkormányzata 2018. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló
zárszámadásáról**


Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. § (1)** Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2018. évi költségvetésének végrehajtását
 - a) 127 411 305 Ft teljesített bevétellel,
 - b) 68 171 717 Ft teljesített kiadással,
 - c) 59 239 588 Ft többlettel hagyja jóvá.
- 2. §** A Képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi mérlegét a 1. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 3. §** A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlegét a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 4. §** A Képviselő-testület a felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegét a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 5. §** A Képviselő-testület a beruházási kiadások előirányzatának teljesítését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 6. §** A Képviselő-testület a felújítási kiadások előirányzatának teljesítését a 5. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 7. §** A Képviselő-testület az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 8. §** A Képviselő-testület a céljelleggel juttatott támogatások teljesítését a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 9. §** A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról szóló kimutatást a 8. melléklet és a 9. mellékletben részletezettek szerint hagyja jóvá.
- 10. §** A Képviselő-testület a pénzeszközök változását a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 11. §** A képviselő-testület 2018. évben több éves kihatással járó döntést nem hozott.
- 12. §** A Képviselő-testület a 2018.évi költségvetési évre nem tervezett olyan fejlesztési célt, amely alapján Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.
- 13. §** A Képviselő-testület megállapítja, hogy az önkormányzat 2018. december 31. napján adósságállománnyal nem rendelkezik.

14. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Mészáros Géza
polgármester




dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Mihályháza Önkormányzat
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2018. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	21 145 864	22 447 252	22 447 252
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 886 144	13 886 144	13 886 144
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 459 720	5 436 920	5 436 920
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		1 128 000	1 128 000
1.6.	Elszámoláshoz szarmazo bevételek		196 188	196 188
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		19 997 882	19 997 882
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 997 882	19 997 882
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	9 640 000	12 727 363	12 704 155
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.1.1.	- Vagyonosi típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.2.	Gépjárműadó	2 100 000	3 487 926	3 487 926
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	40 000	183 271	160 063
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	3 528 800	5 479 104	2 000 304
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 528 800	3 528 800	50 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		3 853	3 853
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek		1 946 451	1 946 451
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részesedések értékesítése			
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)		1 750 000	1 750 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		1 750 000	1 750 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8)	94 408 064	122 675 501	118 212 962
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)		738 272	1 586 097
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		738 272	1 586 097
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			

Mihályháza Önkormányzat
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	7 832 101	8 570 373	9 198 343
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	102 240 165	131 245 874	127 411 305

Mihályháza Önkormányzat
2018. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcím	2018. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	97 301 528	105 021 083	64 445 960
1.1.	Személyi juttatások	23 413 100	24 773 100	22 309 449
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 398 862	3 418 862	3 171 258
1.3.	Dologi kiadások	52 603 551	57 138 551	31 440 338
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 333 175	5 513 675	5 060 779
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 552 840	14 176 895	2 464 136
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		102 575	102 575
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 502 869	2 502 869	2 069 016
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	292 545
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	4 092 802	24 640 684	2 141 650
2.1.	Beruházások	1 289 050	1 389 050	119 050
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	2 803 752	22 801 634	2 022 600
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		450 000	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	101 394 330	129 661 767	66 587 610
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	845 835	1 584 107	1 584 107
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	845 835	1 584 107	1 584 107
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	845 835	1 584 107	1 584 107
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	102 240 165	131 245 874	68 171 717

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2018.évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	Megnevezés	2018.évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	21 145 864	22 447 252	22 447 252	Személyi juttatások	23 413 100	24 773 100	22 309 449
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	60 093 400	60 273 900	59 313 369	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 398 862	3 418 862	3 171 258
3.	2.-ből EU-s támogatás				Dologi kiadások	52 603 551	57 138 551	31 440 358
4.	Közhatalmi bevételek	9 640 000	12 727 363	12 704 155	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 933 175	5 513 675	5 060 779
5.	Működési célú átvett pénzeszközök		1 750 000	1 750 000	Egyéb működési célú kiadások	11 552 840	14 176 895	2 464 136
6.	5.-ből EU-s támogatás				Tartalékok			
7.	Egyéb működési bevételek	3 528 800	5 479 104	2 000 304				
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	94 408 064	102 677 619	98 215 080		97 301 528	105 021 083	64 445 960
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		8 570 373	9 198 343	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)			
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		7 832 101	7 612 246	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása			
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Likvidációs célú hitelek törlesztése			
17.	Betéti visszavonásából származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		738 272	1 586 097	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Kölcsön törlesztése			
20.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Forgalmi célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása			
21.	Értékpapírok bevételei				Betéti elhelyezése			
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		8 570 373	9 198 343	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszavizsgálása	845 835	1 584 107	1 584 107
23.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)	94 408 064	111 247 992	107 413 423	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	845 835	1 584 107	1 584 107
24.	Költségvetési hiány:	2 893 464	2 343 464	-	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	98 147 363	106 605 190	66 030 067
25.	Tárgyévi hiány:	3 739 299	-	-	Költségvetési többlet:	-	4 642 802	33 769 120
					Tárgyévi többlet:	-	4 642 802	41 383 356

forintban !

**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)**

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		19 997 882	19 997 882	Beruházások	1 289 050	1 389 050	1 19 050
2.	1.-ből EU-s támogatás				1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek				Felújítások	2 803 752	22 801 634	2 022 600
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek							
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)		19 997 882	19 997 882		4 092 802	24 190 684	2 141 650
13.	<i>Hiány behálózás/finanszírozás bevételei (14+ ... + 18)</i>				Tartalékok			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Értékpapír vásárlásai, visszavásárlásai			
16.	Becei visszavonásából származó bevétel				Hitelek törlesztése			
17.	Értékpapír értékesítés				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
19.	<i>Hiány behálózás/finanszírozás bevételei (20+...+24)</i>				Kölcsön törlesztése			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Befizetési célú belső/ld. külföldi értékpapírok vásárlása			
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Becei elhelyezés			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
23.	Értékpapírok kibocsátása							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)				Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)			
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)		19 997 882	19 997 882	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	4 092 802	24 190 684	2 141 650
27.	Költségvetési hiány:		4 092 802	-	Költségvetési többlet:	-	-	17 856 232
28.	Tárgyévi hiány:		-	-	Tárgyévi többlet:	-	-	-

forintban!

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat	Összes bevétel, kiadás	01
Feladat megnevezése		

forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	21 145 864	22 447 252	22 447 252
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	13 886 144	13 886 144	13 886 144
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása			
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	5 459 720	5 436 920	5 436 920
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok		1 128 000	1 128 000
1.6.	Elszámolásból származó bevétel		196 188	196 188
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	60 093 400	60 273 900	59 313 369
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)		19 997 882	19 997 882
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		19 997 882	19 997 882
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	9 640 000	12 727 363	12 704 155
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók			
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	7 500 000	9 056 166	9 056 166
4.2.	Gépjárműadó	2 100 000	3 487 926	3 487 926
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	40 000	183 271	160 063
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	3 528 800	5 479 104	2 000 304
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 528 800	3 528 800	50 000
5.5.	Ellátási díjak			
5.6.	Kiszámlázott Általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek		3 853	3 853
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek		1 946 451	1 946 451
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)			
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése			
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvessédek értékesítése			
6.5.	Részvessédek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)		1 750 000	1 750 000
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz		1 750 000	1 750 000
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	94 408 064	122 675 501	118 212 962
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	7 832 101	7 832 101	7 612 246
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)		738 272	1 586 097
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		738 272	1 586 097
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Hitelek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	7 832 101	8 570 373	9 198 343
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	102 240 165	131 245 874	127 411 305

Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

forintban!

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	97 301 528	105 020 983	64 445 960
1.1.	Személyi juttatások	23 413 100	24 773 100	22 309 449
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 398 862	3 418 862	3 171 258
1.3.	Dologi kiadások	52 603 551	57 138 551	31 440 338
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 333 175	5 513 575	5 060 779
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	11 552 840	14 176 895	2 464 136
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések		102 575	102 575
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	2 502 869	2 502 869	2 069 016
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	300 000	300 000	292 545
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	4 092 802	24 640 684	2 141 650
2.1.	Beruházások	1 289 050	1 389 050	119 050
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások	2 803 752	22 801 634	2 022 600
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások		450 000	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülről			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülről			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülről			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülről			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülről			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülről			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)			
3.1.	Általános tartalékok			
3.2.	Céltartalékok			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	101 394 330	129 661 667	66 587 610
5.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	845 835	1 584 107	1 584 107
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	845 835	1 584 107	1 584 107
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)			
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	845 835	1 584 107	1 584 107
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	102 240 165	131 245 774	68 171 717

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	1	1	1
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	6	6	6

7. melléklet a 4/2019.(VI.6.) önkormányzati rendelethez

forintban!

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Pápakörnyéki Önkorm. Feladatell. Társ.	működési támogatás	550 000	545 340
2.	Győr Szol ZRT	működési támogatás	500 000	489 307
3.	GEMARA	tagdíj	50 000	50 000
4.	védőnői tagdíj	működési támogatás	4 000	4 000
5.	KÖH	működési támogatás	701 000	700 369
6.	Bursa	működési támogatás	280 000	280 000
7.	civil szervezetek	működési támogatás	300 000	292 545
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
Összesen:			2 385 000	2 361 561

VAGYONKIMUTATÁS a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2018.

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
I. Immateriális javak	01.	607 998	607 998	
II. Tárgyi eszközök (03+08+13+18+23)	02.	490 775 055	490 775 055	
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (04+05+06+07)	03.	485 788 789	485 788 789	
1.1. Forgalomképtelen ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	04.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	05.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	06.			
1.4. Üzleti ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	07.			
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek (09+10+11+12)	08.	4 986 266	4 986 266	
2.1. Forgalomképtelen gépek, berendezések, felszerelések, járművek	09.	4 986 266	4 986 266	
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11.			
2.4. Üzleti gépek, berendezések, felszerelések, járművek	12.			
3. Tenyészállatok (14+15+16+17)	13.			
3.1. Forgalomképtelen tenyészállatok	14.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tenyészállatok	15.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes tenyészállatok	16.			
3.4. Üzleti tenyészállatok	17.			
4. Beruházások, felújítások (19+20+21+22)	18.			
4.1. Forgalomképtelen beruházások, felújítások	19.			
4.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások, felújítások	20.			
4.3. Korlátozottan forgalomképes beruházások, felújítások	21.			
4.4. Üzleti beruházások, felújítások	22.			
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése (24+25+26+27)	23.			
5.1. Forgalomképtelen tárgyi eszközök érték helyesbítése	24.			
5.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tárgyi eszközök érték helyesbítése	25.			
5.3. Korlátozottan forgalomképes tárgyi eszközök érték helyesbítése	26.			
5.4. Üzleti tárgyi eszközök érték helyesbítése	27.			
III. Befektetett pénzügyi eszközök (29+34+39)	28.			
1. Tartós részesedések (30+31+32+33)	29.			
1.1. Forgalomképtelen tartós részesedések	30.			
1.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós részesedések	31.			
1.3. Korlátozottan forgalomképes tartós részesedések	32.			
1.4. Üzleti tartós részesedések	33.			
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (35+36+37+38)	34.			
2.1. Forgalomképtelen tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	35.			
2.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	36.			
2.3. Korlátozottan forgalomképes tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	37.			
2.4. Üzleti tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	38.			

Adatok: forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
A	B	C	D	E
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (40+41+42+43)	39.			
3.1. Forgalomképtelen befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	40.			
3.2. Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	41.			
3.3. Korlátozottan forgalomképes befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	42.			
3.4. Üzleti befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	43.			
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	44.			
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (01+02+28+44)	45.	491 383 053	491 383 053	
I. Készletek	46.			
II. Értékpapírok	47.	1 700 000	1 700 000	
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (46+47)	48.	1 700 000	1 700 000	
I. Lekötött bankbetétek	49.			
II. Pénztáruk, csekkek, betétkönyvek	50.	162 815	162 815	
III. Forintszámlák	51.	59 245 700	59 245 700	
IV. Devizaszámlák	52.			
C) PÉNZESZKÖZÖK (49+50+51+52)	53.	59 408 515	59 408 515	
I. Költségvetési évben esedékes követelések	54.	7 740 539	7 740 539	
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	55.	4 198 185	4 198 185	
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	56.	20 000	20 000	
D) KÖVETELÉSEK (54+55+56)	57.	11 958 724	11 958 724	
I. December havi illetmények, munkabérek elszámolása	58.			
II. Utalványok, bérletek és más hasonló, készpénz-helyettesítő fizetési eszköznek nem minősülő eszközök elszámolásai	59.			
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (58+59)	60.			
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	61.			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (45+48+53+57+60+61)	62.	564 450 292	564 450 292	

VAGYONKIMUTATÁS
a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő forrásokról
2018. év

Adatok: forintban!

FORRÁSOK	Sorszám	állományi érték
A	B	C
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	01.	436 536 365
II. Nemzeti vagyon változásai	02.	209 901 640
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	03.	140 000
IV. Felhalmozott eredmény	04.	-128 504 345
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	05.	
VI. Mérleg szerinti eredmény	06.	42 376 533
G) SAJÁT TŐKE (01+....+06)	07.	560 450 193
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	08.	
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	09.	847 825
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	10.	1 173 165
H) KÖTELEZETTSÉGEK (08+09+10)	11.	2 020 990
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	12.	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13.	1 979 109
FORRÁSOK ÖSSZESEN (07+11+12+13)	14.	564 450 292

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2018. január 1-jén	9 082 043
2.	• Bankszámlák egyenlege	8 944 203
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	137 840
4.	Bevételek (+)	118 212 962
5.	Kiadások (-)	66 587 610
6.	Egyéb korrekciós tételek (+;-)	1 298 880
7.	Záró pénzkészlet 2018 . december 31-én	59 408 515
8.	• Bankszámlák egyenlege	59 245 700
9.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	162 815

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax.: 89/348-586

E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. május 30-i nyilvános ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2018. éves ellenőrzési jelentése

Előadó: Mészáros Géza polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a belső ellenőrzési feladatot a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás útján látja el.


A Társulás megbízásából a belső ellenőrzést a Szántó és Társa Bt. végezte 2018. évben.

A belső ellenőr elkészítette és megküldte a mellékelt Összefoglaló jelentést.

A jogszabályi előírások alapján a belső ellenőrzési jelentést a Tisztelt Képviselő-testület részére megismerés végett benyújtom és kérem az alábbi határozati javaslat szerinti elfogadását.

Mihályháza, 2019. május 22.




Mészáros Géza
polgármester

Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mihályháza Község Önkormányzatánál a Szántó és Társa Bt. által elvégzett 2018. évi belső ellenőrzéséről készült Összefoglaló jelentést megismerte, azt tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: Mészáros Géza polgármester

**Mihályháza Község Önkormányzata
2018. éves ellenőrzési jelentése**

Vezetői összefoglaló

Mihályháza Község Önkormányzatánál (a továbbiakban: Önkormányzat) az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően az **Önkormányzat vonatkozásában a Jegyző külső szakértő bevonásával gondoskodott a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítéséről és működtetéséről.**

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2018. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről - a Bkr. 48. § alapján - jelen, 2018. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően, támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a hivatali monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Az ellenőrzött szervezetek és dolgozók a belső ellenőrzés, mint tevékenység szükségességét nem vitatják, változatlanul van igény a **szakmai tanácsadásra** is egy-egy megoldandó feladat kapcsán.

2018. évet jellemezte az új államháztartási számviteli szoftverre, az ASP rendszerre történő áttérésből eredő problémák kezelése, mely továbbra is többletfeladatot jelentett a pénzügyi területen dolgozóknak.

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48.§ a) pont)

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az Önkormányzat működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, az Önkormányzat 2018. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A tervezés és módosítása, kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasolt értékelési szempontok alapján történt.

A tervezés a Polgármester, illetve a Jegyző igényeinek figyelembe vételével, kockázatelemzéssel megalapozottan történt.

1./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A tárgyévi tervezett vizsgálat száma összesen négy volt, melyek közül kettő lezárásra került, egy 2017. évről áthúzódó vizsgálat okafogyottá vált, egy vizsgálat áthúzódik 2019 évre. Soron kívüli ellenőrzés nem volt.

Az ellenőrzésekről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

1./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

1./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48.§ a - b) pont)

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

1./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént. A belső ellenőrzési vezetői feladatokat ellátó személy 2018. évben kötelező továbbképzésen vett részt, s az Áht.70.§ (4) bekezdésben meghatározott engedéllyel rendelkezik.

1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18 – 19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2018. évben teljes körűen biztosított volt. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezetőt nem vonták be.

1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20.§-a alapján)

2018. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőréssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2018. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalnál évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.

1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. a - c) pont)

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő tanácsadásnak a rendje kialakult.

Legfőbb területei: az ASP rendszer alkalmazása, a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48.§ b - a) pont)

A vizsgálati jelentések készítése a már évek óta kialakított gyakorlat alkalmazásával történik. A vizsgálati jelentéstervezetek minden alkalommal egyeztetésre kerültek. Indokolt esetben a szükséges módosítás elvégzése után, a vizsgálati jelentés Polgármesteri és Jegyzői jóváhagyással véglegessé vált.

Kidolgozott nyomon követési eljárás nincs. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt.

A kiemelt megállapítás megfogalmazására nem került sor.

III. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel **megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe**, a célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol a gyakorlat és a szabályozás aszinkronja. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

2. Integrált kockázatkezelési rendszer

Az Önkormányzati, illetve a Hivatali szintű integrált kockázatkezelés rendje teljeskörűen nem került kialakításra és dokumentálásra.

3. Kontrolltevékenységek

A **külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz**. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzat, illetve a Hivatal a **kapcsolódó szabályzatokkal rendelkezik**, az információk áramoltatásához az információs technológiát használja.

Az iratkezelési szabályzat megfelel a törvényi előírásoknak, az alkalmazott iktatási rendszerrel (elektronikus) összefüggésben, megfelelően írja elő a hozzáférési jogosultságokat.

5. Monitoring

A belső kontrollrendszer működéséről a **beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésben történik**.

IV. Az intézkedési tervek megvalósítása

2018. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslatok kerültek megfogalmazásra.

Az ellenőrzési megállapítások, javaslatok elfogadottak, ezért az intézkedési tervek készítése, felelősök, határidők kijelölése, változatlanul biztosított.

Az ellenőrzési jelentések megállapításai megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések megalapozásához.

Az intézkedési terveket a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével készítették el. Az intézkedési tervekben az egyes feladatokhoz kapcsolódó határidőket úgy határozták meg, hogy azok számon kérhetőek legyenek.

Kelt: Mihályháza, 2019. február 15.

Jóváhagyta:

.....
Polgármester

Készítette: Dr. Hosszuné Szántó Anita
belső ellenőrzési vezető

1. függelék

Mihályháza Község Önkormányzata és költségvetési szerveinél
2018. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére köteleles javaslat
2018. évi költségvetés tervezés folyamatának dokumentálási rendjének ellenőrzése	Annak vizsgálata, hogy a 2018. évi költségvetés tervezés folyamata és dokumentálási rendje megfelel-e a hatályos jogszabályoknak.	Szabályszerűségi ellenőrzés	<p>Az államháztartásban a tervezést, a gazdálkodást és a beszámolást középtávú tervezés és ezen alapuló éves költségvetés alapján kell folytatni.</p> <p>Mihályháza Község Önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási feladatait a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal látja el, mely gondoskodott a költségvetés tervezés végrehajtásáról.</p> <p>Az Áht. 28/A. §-a értelmében a helyi önkormányzat valamint az általa irányított költségvetési szerv költségvetési rendeletben megállapított bevételi és kiadási előirányzatai egységes rovatrend szerinti részletezéséről az Ávr-ben foglaltak szerint elemi költségvetést kell készíteni, mely követelmény érvényesült.</p> <p>A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul el kell készíteni az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket és kimutatásokat.</p> <p>A 2018. évi költségvetési rendelet elfogadásáig teljesített gazdálkodási adatokról a költségvetési rendelet előterjesztésének részeként a polgármester a képviselő-testületnek írásban nem számolt be, de a 2018. évi átmeneti időszak gazdálkodási adatai a 2018. évi költségvetési rendeletbe beépültek.</p> <p>Az Áht. 29/A. §-a értelmében a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig <u>határozatban állapítja meg</u></p> <p>a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és</p>

		<p>b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét, mely követelmény nem érvényesült.</p> <p>A költségvetési rendeletnek és az elemi költségvetésnek kiemelt előirányzati és finanszírozási bevételi előirányzati, finanszírozási kiadási előirányzati szinten meg kell egyeznie, mely követelmény érvényesült.</p> <p>Az Áht. 23. § (2) bekezdésébe foglalt tartalmi követelményeknek a 2018. évi költségvetési rendelet teljes mértékben nem megfelelt. A költségvetési rendeletben nemleges esetben is rendelkezni kell a jogszabályban megfogalmazott tartalmi elemekről. (pl. tartalékok, EU projektek, adósságot keletkeztető ügyletek)</p> <p>Az ellenőrzés a 2018. évi költségvetés tervezés folyamatának és dokumentálásának rendjét hiányosnak ítélte meg. Az Áht. 23. § (2) bekezdésébe foglalt tartalmi követelményeknek a 2018. évi költségvetési rendelet részben megfelelt. A feladatellátás javításának érdekében az ellenőrzés a következő javaslatot teszi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A 2018. évi költségvetési rendelet elfogadásáig teljesített gazdálkodási adatokról a költségvetési rendelet előterjesztésének részeként a polgármesternek a képviselő-testület részére be kell számolnia. 2. Az Áht. 29/A. §-a értelmében a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig <u>határozatban állapítsa meg</u> <ol style="list-style-type: none"> a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető
--	--	--

<p>Az előirányzat módosítás rendjének vizsgálata</p>	<p>Annak vizsgálata, hogy a költségvetési előirányzat gazdálkodás szabályozása és rendje megfelel-e a vonatkozó jogszabályoknak.</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét, melyről gondoskodni kell.</p> <p>3. A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul el kell készíteni az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket és kimutatásokat.</p> <p>4. A költségvetési rendeletben nemleges esetben is rendelkezni kell a jogszabályban megfogalmazott tartalmi elemekről. (pl. tartalékok, EU projektek, adósságot keletkeztető ügyletek)</p> <p>A javaslatok intézkedési terv készítésre kötelesek.</p> <p>Mihályháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. évi költségvetési rendeletének adatai megegyeznek a 2016. évi elemi költségvetésben (KGR) megjelenített adatokkal. (II.19.) önkormányzati rendelet)</p> <p>Az Önkormányzat a 2016. évi utolsó költségvetés módosítást az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglaltaktól eltérően, az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejét követően hajtotta végre. (5/2017. (V.25.) önkormányzati rendelet)</p> <p>Mihályháza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2017. (V.25.) zárszámadási rendeletének adatai a 2016. évi elemi költségvetési beszámoló adataival valamint az utolsó költségvetés módosítással megegyeznek.</p> <p>Az ellenőrzés az előirányzat módosítás rendjét hiányosnak ítélte meg. A végrehajtott előirányzat módosítás részben dokumentált. A bizonylatokon nem szerepel a módosításra jogosult személy aláírása, a módosítás elrendelése így nem egyértelmű. Általánosságban megfogalmazható, hogy gondoskodni kell az előirányzat módosítások és átcsoportosítások határidőben történő előterjesztéséről,</p>
--	--	------------------------------------	---

		<p>dokumentálásáról és a havi adatszolgáltatás adategyezőségének biztosításáról.</p> <p>A feladat végrehajtás javításának érdekében az ellenőrzés a következő javaslatokat teszi:</p> <p>1. Megállapítás és kapcsolódó javaslat: A költségvetési rendelet utolsó, az éves költségvetési beszámolót alátámasztó módosítását az Áht. 34. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28. napig) kell végrehajtani.</p> <p>2. Megállapítás és kapcsolódó javaslat: Mihályháza Község Önkormányzat gazdálkodását érintően a Hivatal az ASP program által vezetett előirányzat nyilvántartással rendelkezik. Az előirányzat nyilvántartást az Áhsz. 14. mellékletében foglalt követelményeknek megfelelően kell kiegészíteni.</p> <p>3. Megállapítás és kapcsolódó javaslat: Gondoskodni kell a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítások és átcsoportosítások szükségességéről. A végrehajtott előirányzat módosítás részben dokumentált. A bizonylatokon nem szerepel a módosításra jogosult személy aláírása, a módosítás elrendelése így nem egyértelmű. Javasoljuk, hogy alakítsák ki az előirányzat változásokkal kapcsolatos dokumentáció tartalmának, formájának szabályozását. Gondoskodni kell továbbá az előirányzat módosítások és átcsoportosítások határidőben történő előterjesztéséről, dokumentálásáról a költségvetési rendelet és a havi adatszolgáltatás adategyezőségének biztosításáról.</p> <p>4. Megállapítás és kapcsolódó javaslat: Mivel a módosításokról és átcsoportosításokról a Képviselő testület a tájékoztatást utólag kapja meg, a rendelet előterjesztésének részeként kiegészítésként javasoljuk a saját hatáskörben végrehajtott módosítások és átcsoportosítások tényének feltüntetését is.</p> <p>5. Megállapítás és kapcsolódó javaslat: Gondoskodni kell az előirányzat módosítások és átcsoportosítások határidőben történő</p>
--	--	--

2018. éves ellenőrzési jelentés

			<p>előterjesztéséről, dokumentálásáról valamint a költségvetési rendelet és a havi adatszolgáltatás adategyezőségének biztosításáról. A javaslatok intézkedési terv készítésre kötelesek.</p>
--	--	--	---

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax.: 89/348-586

E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. május 30-i nyilvános ülésére

Tárgy: Óvoda fenntartói jogának átadása

Előadó: Mészáros Géza polgármester

FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ TÁRSULÁS

8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.

Tel./Fax.: 89/346-066

E-mail: fixpontof@invitel.hu

Előterjesztés és határozati javaslat*/Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Mihályháza Képviselő-testületei részére/****Tisztelt Képviselő-testület!***

Az Óvodák egyházi fenntartásba adásához szükséges döntéseket kell meghoznunk. Itt tájékoztatom, Tisztelt Polgármester/Képviselő társaimat, hogy a szükséges munkáltatói intézkedéseket megtettük, illetve folyamatban vannak. Az elkészített köznevelési megállapodás tervezetet kell most elfogadnunk. A Szombathelyi Egyházmegye vonatkozásában két szerződés kerül megkötésre. Az egyik az 5 évre szóló köznevelési megállapodás, a másik 1 évre szóló finanszírozási szerződés.

Kérem a Képviselő-testületeket, hogy az indítványozott határozatot elfogadni szíveskedjenek!

Kelt: Kemeneshőgyész, 2019. május 28.



Mészáros Géza
elnök

Határozati javaslat

 /2019.(. .) határozat

 Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a kötelezően ellátandó óvodai köznevelési feladatokat a Szombathelyi Egyházmegye látja el, és ehhez szükséges szerződéseket megköti, az alábbiak szerint:

A köznevelési megállapodást, amely létrejött Magyarország és az Apostoli Szentoszék között 1997. június 20-án kötött Vatikáni szerződést kihirdető 1999. évi LXX. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény, Magyarország helyi

önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései alapján elfogadja. Ugyancsak elfogadja az önkormányzat és a Szombathelyi Egyházmegye közötti finanszírozási szerződést.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Köznevelési szerződés

amely létrejött a Magyar Köztársaság és az Apostoli Szentszék között a Katolikus Egyház magyarországi közszolgálati és hitéleti tevékenységének finanszírozásáról, valamint néhány vagyoni természetű kérdéstről 1997. június 20-án, Vatikánvárosban aláírt Megállapodás kihirdetéséről szóló 1999. évi LXX. törvény, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.), a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) és Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezései alapján egyrészről

Mihályháza Község Önkormányzata(székhely: 8513. Mihályháza Jókai u. 2., adószám: 15426668-1-19, statisztikai számjel: 15426668-8411-321-19, törzsszáma: 426668) képviseli : Mészáros Géza polgármester),(a továbbiakban: **Átadó**), másrészről a

Szombathelyi Egyházmegye (nyilvántartási száma: 0001/2012-023, székhelye: 9700 Szombathely, Berzsenyi D. tér 3., adószáma: 19895316-2-18, törzsszám: 19895316, képviseli: Dr. Székely János szombathelyi megyéspüspök) (a továbbiakban: **Átvevő**) között az alábbi feltételekkel:

1/Szerződő Felek rögzítik, hogy az önkormányzat kötelező feladata az Mötv. 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátás, mely az Nkt. szerint az óvodai nevelést és a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését foglalja magában.

Szerződő felek rögzítik, hogy az Átadó ezt a feladatát jelenleg FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás társulási megállapodása alapján a Négyszögletű Kerekerdő Óvoda és Családi Bölcsőde székhelyeként működő intézményben, **Mihályháza** belterület 3. hrsz. alatt felvett, természetben a 8513. Mihályháza Petőfi u. 6. szám alatt található 4540 m² alapterületű, óvoda és udvar megnevezésű ingatlanban(a továbbiakban:Ingatlan) látja el . A székhelyen jelenleg egy csoportban 17 gyermeket nevelnek, az intézményben a pedagógusok száma 2 fő, a nevelő munkát segítők száma: 1 fő. Az óvoda jelenlegi fenntartója: FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás.

Annak érdekében, hogy az óvoda továbbra is részt vegyen a kötelező felvételt biztosító óvodai feladatok ellátásában, a Szerződő Felek jelen köznevelési szerződést kötik. Az Átadó kezdeményezésére a fenntartó a Négyszögletű Kerekerdő Óvodát átadja az Átvevőnek. Az Átvevő egyházi fenntartó az óvodát a Szent Ágoston Katolikus Óvoda néven működteti tovább, melyhez az Átadó az Ingatlant 3/ pont szerint biztosítja.

2/ Jelen szerződés az Nkt. 31. § (2) bekezdés e) pontja és a 74. § (3) bekezdése szerint köznevelési szerződésnek minősül, és az Átvevő 2019.szeptember 1. napjától a jelen köznevelési szerződéssel vállalja az óvoda fenntartásával járó feladatok ellátását. Az óvodában a köznevelési alapfeladatok – az Nkt. szerint az óvodai nevelés és a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése – az alábbi módon kerülnek biztosításra:

- a) Az óvoda **Mihályháza székhelyre** felvehető, ellátandó gyermekek száma 25 fő (egy óvodai csoport), az Nkt. 33.§ (1) bekezdése szerinti gyermeklétszám 17 fő.
- b) Az óvodaszékhelyének felvételi körzete **Mihályháza** község.

- c) Az óvodában térítésmentesen biztosítottak a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. vhr.) 33. § (1) bekezdése a) pontjában és d)-e) pontjában meghatározott szolgáltatások. Ezen köznevelési szolgáltatásokon kívül térítésmentesen csak azok a szolgáltatások vehetők igénybe, amelyeket a fenntartó az óvoda pedagógiai programjának jóváhagyásakor térítésmentes szolgáltatásként engedélyezett.
- d) Az Átvevő által a feladatellátáshoz igénybe vehető források az állami költségvetési támogatások és a saját forrásai. A Felek az Átadó által a feladatellátáshoz biztosított hozzájárulásról, illetve a működés során keletkező esetleges hiány térítésének mértékéről külön megállapodást kötnek, mely a köznevelési szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
- e) Az átadó vállalja és rögzíti, hogy a gyermekétkeztetés feladatát továbbra is saját hatáskörben ellátja.

3/ A felek rögzítik, hogy Átvevő egyházi fenntartóként – az Nkt. 2. § (3) bekezdés bb) pontja alapján – köznevelési feladatellátás, óvodai ellátás céljából köteles működtetni az Ingatlant. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján egymással külön okiratba foglalt használati jogot alapító megállapodást kötnek, amelyben ingatlan-nyilvántartási bejegyzésre alkalmas formában rögzítik az 1/ pontban körülírt Ingatlan használatba adását. Ez a megállapodás a köznevelési szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

4/ A köznevelési szerződést a Szerződő Felek 2019. szeptember 1. napjától öt évig terjedő határozott időtartamra, 2024. augusztus 31. napjáig kötik, az Nkt. vhr. 29/A. § (2) bekezdése értelmében.

5/ Átadó vállalja, hogy jelen szerződés 2/ pontjában meghatározott átadás időpontjáig fennálló kötelezettségeit – a jelenlegi fenntartón keresztül – teljesíti.

6/ Átadó hozzájárul ahhoz, hogy Átvevő az átvállalt óvodai nevelési feladat ellátására a normatív állami támogatást az átadás időpontjától közvetlenül igényelje meg. Átadó – a jelenlegi fenntartón keresztül – az átadás időpontjáig igényelt állami támogatás elszámolását elvégzi.

Szerződő felek rögzítik, hogy az óvoda működéséhez kapcsolódóan felmerült költségek 2019. szeptember 1-től az Átvevőt terhelik.

7/ Átadó kijelenti, hogy 2019. szeptember 1. napjától 2019. december 31. napjáig tartó időszakra lemond az óvoda fenntartásához kötődő – a jelenlegi fenntartón keresztül igényelt – állami normatíváról.

Átvevő kötelezi magát, hogy 2019. szeptember 1. napjától kezdődően az állami költségvetésben a köznevelési intézmény számára biztosított költségvetési hozzájárulást és támogatásokat a jelen szerződés alapján igényli.

8/ Átvevő a feladat ellátáshoz szükséges normatív állami támogatást közvetlenül igényli a Magyar Államkincstártól.

Az Átadó – a jelenlegi fenntartón keresztül – legkésőbb 2019. október 31. napjáig átadja az intézmény fenntartásával összefüggően 2019. év költségvetésének időarányos alakulásáról a kimutatást az Átvevő részére, valamint ugyancsak ezen időpontig átadja az Átvevő részére az intézmény tartozásállományáról szóló kimutatást.

Az óvodával kapcsolatban 2019. augusztus 31-ig felmerült kötelezettségeket az Átadó rendezi.

9/ Az Átvevő a tájékoztatói, értesítési, valamint nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti, illetve gondoskodik ezek teljesítéséről, az adatkezelés és az adatvédelem szabályait ismeri és betartja, illetve betartatja.

10/ Átvevő vállalja, hogy a köznevelési szerződésben foglaltak szerint a tagóvoda nyitva áll – az Nkt-ben meghatározottak szerint felvehető – minden gyermek előtt, akinek a szülei egyetértenek abban, hogy gyermekük keresztény nevelésben részesüljön.

11/ Átvevő vállalja, hogy a szerződés aláírását követően 2019. augusztus 31-ig gondoskodik a működési engedély megszerzéséről az óvodára vonatkozóan. Átadó vállalja, hogy a működési engedély megszerzési eljárás folyamatában Átvevő részére minden segítséget biztosítva közreműködik. A működési engedély megszerzésével járó költségek az Átvevőt terhelik.

12/ Felek már most kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az átvett Ingatlan felújítása vagy egyéb fejlesztése szükségesség válik, úgy külön erre vonatkozóan kötendő megállapodásuk szerint vállalják, hogy pénzügyileg is együttműködnek – lehetőségeik függvényében – függetlenül attól, hogy pályázat útján történik-e a fejlesztés vagy önerőből.

13/ Átvevő vállalja, hogy az Négyszögletű Kerekerdő Óvoda **Mihályházi** székhelyén foglalkoztatott közalkalmazottak közül azokat az óvodapedagógusokat és nevelő munkát segítőt, akik az óvoda alkalmazásában kívánnak állni a Kjt. 25/A. §, 25/B. § és 25/C. §-ban foglaltaknak megfelelően átveszi, és munkavállalóként tovább foglalkoztatja abban az esetben, ha az Átadótól és Átvevőtől kapott tájékoztatást követően a közalkalmazott úgy nyilatkozik, hogy Átvevőnél történő továbbfoglalkoztatásához hozzájárul.

14/ Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés megszűnik, Átadó köteles gondoskodni az óvodába beiratott óvodások óvodai neveléséről, amennyiben ez kötelező feladatát képezi a hatályos jogszabályok szerint. Amennyiben a feladatellátást intézményfenntartással biztosítja, akkor vállalja az óvodában dolgozó óvodapedagógusok és nevelő munkát segítők továbbfoglalkoztatását.

15/ Felek kifejezetten kinyilvánítják, hogy csak olyan eljárást tartanak elfogadhatónak és méltányosnak az átadás-átvétel folyamán, amely a továbbfoglalkoztatást vállaló dolgozók eddig szerzett jogait megtartja és nem sérti.

16/ Átvevő kijelenti, hogy a köznevelési szerződésben meghatározott feladatok ellátására vonatkozó jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási kötelezettségeket ismeri, betartja és betartatja.

17/ Átvevő **Mihályháza** Jegyzőjének megkeresésére a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat rendelkezésre bocsátja.

18/ Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződést bármelyik szerződő fél az éves költségvetési törvény hatályba lépését követően 30 napon belül a nevelési év végére jogosult felmondani, ha a másik fél a szerződésben foglaltakat, vagy jogszabályi kötelezettségét súlyosan megszegi.

19/ Jelen szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek gyakorlását Átvevő a szerződésben foglalt feltételek megtartásával más jogi személynek átengedheti, amennyiben ehhez az Átadó

előzetesen írásban hozzájárult.

20/ Felek kijelentik, hogy vitás ügyeiket – beleértve a felmondásra esetlegesen okot adó körülményeket is – peren kívül, megegyezéssel kívánják megoldani.

21/ Szerződő felek kijelentik, hogy mindketten Magyarországon bejegyzett jogi személyek, szerződéskötési jogukat jogszabály nem zárja ki, vagy korlátozza.

22/ Felek kinyilvánítják abbéli szándékukat, hogy amennyiben a jelen szerződés várakozásainak megfelelően meggy fogantatba, úgy ismételtlen készek a köznevelési szerződésről tárgyalásokat folytatni a hatályos jogszabályok szerint. Az erre vonatkozó tárgyalásokat legkésőbb a köznevelési szerződés lejártá előtt 6 hónappal megkezdik.

23/ Ezen szerződést a felek elolvasták, tartalmával egyetértenek, az aláíráshoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek, ezért, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 6 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Szombathely, 2019. május 31.

Mihályháza Község Önkormányzata
Átadóképviseletében
Mészáros Géza
polgármester

Szombathely, 2019. május 31.

.....

Szombathelyi Egyházmegye
Átvevő képviseletében
Dr. Székely János
szombathelyi megyéspüspök
Szombathely, 2019. május 31.

.....

Ellenjegyzem:

2019.....

Záradék:

Jelen szerződést **Mihályháza** község Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2019. (...) számú határozatával fogadta el.

Iktatószám:/2019.

HASZNÁLATI JOGOT ALAPÍTÓ SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Mihályháza Község Önkormányzata

székhelye: 8513. Mihályháza Jókai u. 2.

adószám: 15426668-1-19

törzsszáma: 426668

képviseli: Mészáros Géza polgármester

(a továbbiakban: Tulajdonos), valamint a

Szombathelyi Egyházmegye

székhelye: 9700 Szombathely, Berzsenyi Dániel tér 3.

adószám: 19895316-2-18

törzsszám: 19895316

képviseli: Dr. Székely János szombathelyi megyéspüspök

(a továbbiakban: Használó)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen, napon és a következő feltételekkel:

I. Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos kötelező feladata a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátás, mely a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) szerint az óvodai nevelést és a többi gyermekkel együtt nevelhető, sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelését foglalja magában.
2. Tulajdonos ezt a feladatát a közte és a Használó között 2019. szeptember 1.napjától 2024. augusztus 31. napjáig, öt évig terjedő határozott időtartamra kötött Köznevelési szerződésben (a továbbiakban: Köznevelési szerződés) foglaltak alapján a Szent Ágoston Katolikus Óvoda (Székhelye: 8513. Mihályháza Petőfi u. 6., OM azonosító:) székhely/telephelyi intézményeként: Szent Ágoston Katolikus Óvoda elnevezéssel, belterület Mihályháza 3 hrsz. alatt felvett, természetben a 8513. Mihályháza Petőfi u. 6. szám alatt található 4540 m² alapterületű óvoda és udvar megnevezésű ingatlanban látja el.

II. A szerződés tárgya

1. Tulajdonosa feladatellátás feltételeinek hatékony biztosítása érdekében a tulajdonában álló köznevelési intézmény fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására a MIHÁLYHÁZA belterület 3 hrsz. alatt felvett, természetben a 8513. Mihályháza Petőfi u. 6. szám alatt található, 4540 m² alapterületű óvoda és udvar megnevezésű ingatlan (a továbbiakban: Ingatlan) a Használó ingyenes használatába adja a Használó pedig ingyenes használatba veszi a Köznevelési szerződés idejére, azaz 2019. szeptember 1. napjától 2024. augusztus 31. napjáig terjedő öt év határozott időre.

2. Használó az Ingatlanra vonatkozó használati jogát jelen szerződés hatályba lépését követő 30 napon belül a Köznevelési szerződés időtartamára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti.
3. A II./1. pontban megjelölt Ingatlant legkésőbb 2019. augusztus hó 31. napján adja a Tulajdonos a Használó birtokába.
4. Jelen szerződés mellékletét képezi a Használó ingyenes használatába kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét tételesen rögzítő átadás átvételi jegyzőkönyv.

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. A Használó kötelezettséget vállal, hogy az Ingatlant kizárólag köznevelési feladatellátás, óvodai ellátás céljából használhatja a Köznevelési szerződésben meghatározott módon.
2. Használó a használatában lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, jelen szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
3. Használó viseli az Ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával tisztántartásával járó terheket.
4. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy ha az ingatlanban olyan nagyobb beruházás történik, mely az ingatlan értékét emeli, vagy a közműveket érintik, illetve nagyobb méretű és összegű karbantartást jelentenek, úgy annak költségét a tulajdonos viseli.
5. A Használót terhelik azok a kötelezettségek, amelyek az Ingatlan használatával kapcsolatosak – tűz és munkavédelmi kötelezettségek, a helyiségekben elhelyezett vagyontárgyak védelmének biztosítása -, továbbá köteles viselni az Ingatlan használatával kapcsolatos közterheket. Az Ingatlan használatával kapcsolatos költségeket a Használó közvetlenül köteles megfizetni.
6. A Használó az Ingatlan birtokba vételének napjával köteles gondoskodni a közüzemi szolgáltatóknál a mérőórák Szent Ágoston Katolikus Óvoda nevére történő átírásáról.
7. Használó a használatában álló vagyont érintő lényeges változásokat a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles bejelenteni a Tulajdonosnak.
8. Használó köteles a Tulajdonost haladéktalanul értesíteni az Ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
9. Használó köteles tűrni, hogy a Tulajdonos a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket tegye.
10. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a Használó köteles viselni.
11. A Használó a használatra átadott Ingatlanon bármilyen építési vagy átalakítási munka csak a Tulajdonossal történt előzetes egyeztetés alapján végezhető, mely azonban nem pótolja az egyéb szakhatósági engedélyeket.
12. Használó gondoskodik a használatában lévő vagyon értékének, állagának megővéséről, karbantartásáról, átvételi állapotának megfelelő szinten tartásáról. Amennyiben az átvett Ingatlan felújítása vagy egyéb fejlesztése szükségessé válik, úgy

a Felek vállalják, hogy – lehetőségeik függvényében – pénzügyileg együttműködnek függetlenül attól, hogy pályázat útján történik a fejlesztés vagy önerőből.

13. A Használó tudomásul veszi, hogy amennyiben az Ingatlant a jelen szerződésben meghatározottól eltérő célra, vagy rendeltetésellenesen használja, rongálja, valamint a vállalt kötelezettségeit nem teljesíti, kártérítési felelősség terheli. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Használó kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, az intézménybe járó gyermek, vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.
14. Használó a használatába adott vagyont, annak értékét, és változásait nyilvántartja.
15. Használó vállalja, hogy az átvett vagyon értékét érintő változásokkal kapcsolatban a Tulajdonos felé adatszolgáltatási kötelezettségét teljesíti.
16. A Tulajdonos a használatot, valamint az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, előzetes értesítés alapján a Használó szükségtelen zavarása nélkül bármikor ellenőrizheti.
17. Használó jogosult az Ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani, amennyiben azt a Tulajdonos igényli.
18. A Tulajdonos az Ingatlanban lévő és a Használó tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.

IV. A szerződés megszűnése

1. Jelen szerződés megszűnik a szerződés II./1. pontjában rögzített határozott idő lejártával, illetve a Köznevelési szerződés bármely okból történő megszűnésével.
2. Azonnali hatályú felmondásnak van helye, ha a Használó a használatába adott vagyonnal a vállalt közzfeladatot nem látja el, vagy a használatba adott vagyonban kárt okoz.
3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Használó az Ingatlan használatának jogát másnak nem engedheti át.
4. E kikötés megszegése rendkívüli felmondási oknak minősül.
5. A Használó a szerződés megszűnése esetén, a megszűnés napjától számított 60 napon belül köteles az Ingatlant rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban a Tulajdonos részére visszaadni.
6. Amennyiben a Használó az Ingatlant a határozott idő lejártakor nem hagyja el, a Tulajdonos jogosult az Ingatlant birtokba venni, az Ingatlanban található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a Használót az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
7. Amennyiben a Használó az írásbeli felszólítást követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, a Tulajdonos jogosult az Használónak az Ingatlanban található vagyontárgyait a Használó költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a Használó költségén gondoskodni.
8. A Használó az ingyenes használat megszűnésekor ráfordításainak, illetve azok időarányos részének megtérítésére nem tarthat igényt. A használati jogviszony megszűnésével kapcsolatban a Használó semmilyen igénnyel nem léphet fel a Tulajdonossal szemben.
9. A szerződés megszűnése esetén a Használó cserehelyiségre nem tarthat igényt.

10. A szerződés megszűnésekor az ingyenes használati jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről Használó köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

1. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket – beleértve a felmondásra esetlegesen okot adó körülményeket is – peren kívül, megegyezéssel kívánják megoldani.
3. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, valamint Mihályháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló önkormányzati rendelete vonatkozó rendelkezései irányadók.
4. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukban mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződés a Felek között létrejött Köznevelési szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és mellékletével együtt érvényes.

Melléklet: - Átadás-átvételi jegyzőkönyv

Kelt: Szombathely, 2019. május hó 31. napján.

.....
Mihályháza Község Önkormányzata

.....
Szombathelyi Egyházmegye

Ellenjegyzem:

.....
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályvezető

Támogatási megállapodás

amely létrejött az alulírott napon és helyen, egyrészről **Mihályháza Község Önkormányzata**(székhely: 8513. Mihályháza Jókai u. 2., adószám: 15426668-1-19, statisztikai számjel: 15426668-8411-321-19, törzsszáma: 426668) képviseli : Mészáros Géza polgármester)

másrészről

Szombathelyi Egyházmegye (nyilvántartási száma: 0001/2012-023, székhelye: 9700 Szombathely, Berzsényi D. tér 3., adószáma: 19895316-2-18, törzsszám: 19895316, képviseli: Dr. Székely János szombathelyi megyéspüspök) - között (együttesen: **Felek**) az egyházmegye fenntartásában működő **Szent Ágoston Katolikus Óvoda** működéséhez nyújtott önkormányzati támogatás megállapításához.

A Felek a Támogatási megállapodás megkötésénél alapidokumentumnak tekintik a jelen megállapodással egy időben megkötött köznevelési szerződést, amelyet a Támogató önkormányzat és Szombathelyi Egyházmegye Képviselője aláírásával hagyott jóvá.

A szerződő felek rögzítik, hogy közöttük létrejött Köznevelési szerződésben foglaltak érdekében

1. A Támogató önkormányzat vállalja, hogy a Szombathelyi Egyházmegye részére – a Felek között létrejött Köznevelési szerződésben rögzített –, a Szombathelyi Egyházmegye által vállalt feladatok ellátásához évente saját bevételeiből a Támogató önkormányzat éves költségvetési rendeletben rögzített támogatást nyújt.
2. A támogatás mértéke minden költségvetési évben legalább a köznevelési feladatok megvalósítására ténylegesen fordított összeg és a fenntartót megillető költségvetési támogatások (nevezetesen: 1. bértámogatás, 2. működési támogatás, 3. gyermekétkeztetési támogatás) összegének a különbségével egyenlő.
3. A támogatás összegét előzetes egyeztetés alapján a Támogató önkormányzat mindenkor éves költségvetési rendelete állapítja meg és annak havonkénti, időarányos részét a Támogató önkormányzat a tárgyhónap 5. napjáig utalja át a Szombathelyi Egyházmegye részére. Az előzetes egyeztetésen elsősorban a bértámogatás és a gyermekétkeztetési támogatás tervezett mértékének, valamint a tervezett bér- és járulékköltség és a gyermekétkeztetés költségének különbözete kerül meghatározásra.
4. A támogatás felhasználásáról a Szombathelyi Egyházmegye, mint intézményfenntartó dönt.
5. A Szombathelyi Egyházmegye a tárgyév december 31-ig történő felhasználásáról a tárgyév utolsó negyedév utolsó napjával köteles elszámolni a Támogató önkormányzat felé. Az elszámolás mellékleteként köteles csatolni az intézmény éves gazdasági beszámolóját, valamint a főkönyvi kivonat Mihályháza székhelyre vonatkozó részeit költség szerinti bontásban.

6. A Támogató önkormányzat jogosult a Szombathelyi Egyházmegye által vállalt kötelezettségek teljesítését ellenőrizni. A Szombathelyi Egyházmegye köteles az ellenőrzés során a Támogató önkormányzat képviselőivel együttműködni, számukra minden, a tagintézményhez kapcsolódó ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni.

A jelen szerződésben nem, vagy nem kellően szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, és az azokhoz kapcsolódó rendeletek és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződő felek képviselői a szerződésüket tartalmazó okiratot, elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal egyezőt aláírták.

Szombathely, 2019. május 31.

.....
Szombathelyi Egyházmegye
képviselésében
Dr. Székely János
szombathelyi megyéspüspök
Ph.

.....
Mihályháza Község Önkormányzata
képviselésében
Mészáros Géza
polgármester
Ph.