

J E L E N L É T I Í V

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár községek Képviselő-testületeinek
2019. május hó 24. napján 17.00 órakor megtartott
együttes nyilvános ülésén megjelentekről:

Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	VARGA JENŐ	polgármester	
2.	BALATONINÉ HORVÁTH SAROLTA	alpolgármester	
3.	FODOR ZOLTÁN	képviselő	
4.	MOLNÁR GÁBOR	képviselő	
5.	TÓTH ATTILA	képviselő	

Külsővat Község Képviselő-testületének tagjai:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	ACZÉL PÉTER	polgármester	
2.	HIDEG TAMÁS	alpolgármester	
3.	SZABÓ LÁSZLÓNÉ	képviselő	
4.	FEKETÉNÉ BONCZÓK ÉVA	képviselő	
5.	LENGYELNÉ HŐBE KATALIN	képviselő	


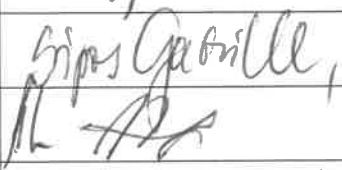
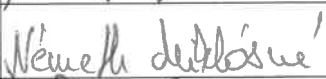
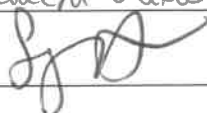
Marcalgergelyi Község Képviselő-testületének tagjai:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	SZABÓ BALÁZS	polgármester	
2.	SARUS FERENC	alpolgármester	
3.	MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA	képviselő	
4.	NÉMETH FERENC	képviselő	
5.	SZABÓ KÁROLY	képviselő	



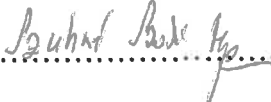
Mihályháza Község Képviselő-testületének tagjai:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	MÉSZÁROS GÉZA	polgármester	
2.	GAÁL LÁSZLÓ	alpolgármester	
3.	BARTHA ZSOLT	képviselő	
4.	SZALÓKY ZSIGMOND	képviselő	
5.	TÓTH BALÁZS	képviselő	

Vinár Község Képviselő-testületének tagjai:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1./	HORVÁTH CSABA	polgármester	
2./	SIPOS GABRIELLA	alpolgármester	
3./	KISS ATTILA	képviselő	
4./	NÉMETH MIKLÓSNÉ	képviselő	
5./	SZALÓKY ANNA ESZTER	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

- | | | |
|------------------------------------|--------|---|
| 1./ dr. Szabadics Zsuzsanna | jegyző |  |
| 2./ <u>Buzásné MÓROR ADRIEN</u> | |  |
| 3./ <u>SZUHÁNYI SZABÓ MARGOLTA</u> | |  |
| 4./ | | |



Nemesszalók Község Önkormányzata
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2019. május 24-én (pénteken) 17.00 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Nemesszalók, Művelődési ház.

Napirend:

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár Községek Képviselő-testületeinek együttes ülésén:

- 1./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 2./ Beszámoló a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Nemesszalók, 2019. május 21.

Tisztelettel:


Varga Jenő
polgármester



Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

Képviselő-testület tagjainak
Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2019. május 24-én (pénteken) 17.00 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Nemesszalók, Művelődési ház.

N a p i r e n d:

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár Községek Képviselő-testületeinek együttes ülésén:

1./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

2./ Beszámoló a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Külsővat, 2019. május 21.



Tisztelettel:


Aczél Péter
polgármester



Marcalgergelyi Község Önkormányzata
9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
☎ : 89 342-032

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2019. május 24-én (pénteken) 17.00 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Nemesszalók, Művelődési ház.

N a p i r e n d:

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár Községek Képviselő-testületeinek együttes ülésén:

- 1./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző
- 2./ Beszámoló a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Marcalgergelyi, 2019. május 21.



Szabó Balázs
Szabó Balázs
polgármester

Mihályháza község Önkormányzata

8513 Mihályháza, Jókai u. 2.

Tel./Fax.: 89/348-586

E-mail: mihalyhaza@invitel.hu

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2019. május 24-én (pénteken) 17.00 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Nemesszalók, Művelődési ház.

N a p i r e n d:

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár Községek Képviselő-testületeinek együttes ülésén:

1./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

2./ Beszámoló a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Mihályháza, 2019. május 21.



Mészáros Géza
polgármester



Vinár Község Önkormányzata
9535 Vinár, Köztársaság u. 38.
☎: 89 342-230

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2019. május 24-én (pénteken) 17.00 órai kezdettel

tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Nemesszalók, Művelődési ház.

N a p i r e n d:

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelvi, Mihályháza, Vinár Községek Képviselő-testületeinek együttes ülésén:

1./ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

2./ Beszámoló a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Vinár, 2019. május 21.

Horváth Csaba sk.
polgármester

A kiadmány hitelülül:

Nemesszalók, 2019. május 21.

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző





Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .
Tel: 89/400-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

ELŐTERJESZTÉS

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár képviselő-testületek

2019. május 24-i együttes ülésére

Tárgy: Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtása
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2018. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete az 5/2018.(II.12.), Külsővat község képviselő-testülete a 3/2018.(II.12.), Marcalgergelyi község képviselő-testülete a 6/2018.(II.12.), Mihályháza község képviselő-testülete a 4/2018.(II.12.) és Vinár község képviselő-testülete a 3/2018. (II.12.) számú határozatával fogadta el, **44 675 633 Ft** eredeti kiadási és bevételi előirányzattal. A módosítások után a költségvetési előirányzat 47 118 861 Ft-ra változott.

A Hivatal 2018. évi gazdálkodása a következők szerint alakult:

Adatok Ft-ban

Bevételek alakulása

Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítés	Teljesítés %-a
Működési költségvetési tám.	41 220 000	41 393 278	41 393 278	100
Kamatbevétel	0	34	34	100
Működési támogatás (OGY választási pénz)		2 091 970	2 091 970	100
Önkormányzatok támogatása	2 833 438	2 833 438	2 833 438	100
Közvetített szolgáltatások		177 946	177 946	100
Előző évi pénzmaradvány	622 195	622 195	622 195	100%
Összesen	44 675 633	47 118 861	47 118 861	100%

Kiadások alakulása

Megnevezés	2018. évi eredeti előirányzat	2018. évi módosított előirányzat	2018. évi teljesítése	Teljesítés %-a
Személyi juttatás	32 283 383	33 840 891	33 376 931	98,63
Munkaadókat terhelő járulékok	6 423 250	6 882 562	6 833 880	99,29
Üzemeltetési anyag	1 090 000	1 209 348	1 033 970	85,50
Egyéb kommunikációs szolgáltatás	60 000	60 000	53 343	88,91
Közüzem díjak	850 000	850 000	733 651	86,31
Karbantartás, kisjavítás	200 000	200 000		
Egyéb szolgáltatás	2 200 000	2 422 980	1 915 196	79,04
Belföldi kiküldetés	300 000	335 000	147 630	44,07
Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	1 269 000	1 318 080	783 343	59,43
Kiadások összesen	44 675 633	47 118 861	44 877 944	95,24

A közös Önkormányzati Hivatal 2 240 917 Ft pénzmaradvánnyal zárt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tájékoztatómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2019. május 2.



Dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Határozat

..... Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének végrehajtását az alábbiak szerint elfogadja:

2018. évi teljesített bevétel: 47 118 861 Ft

2018. évi teljesített kiadás: 44 877 944 Ft

2018. évi pénzmaradvány: 2 240 917 Ft

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző



❖ Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
❖ 9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .
❖ Tel: 89/400-200; 30/278-1096
Fax.: 89/342-642
e-mail: nemesszalok@emw.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testületek 2019. május 24-i együttes nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről
Előadó: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

BESZÁMOLÓ
A NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
2018. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ennek alapján a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: hivatal) 2018. évi tevékenységéről az alábbiakban tájékoztatom a képviselő-testületet:

I. Szervezeti kérdések, szervi tevékenység és gazdálkodás

1.1. A közös hivatal létrehozása

A Mőtv. 84. §-a szerint 2013. január 1-jei hatállyal Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza és Vinár Község Önkormányzata létrehozta a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalt.

1.2. A hivatal szervezete, létszáma, személyi változások

A megállapodás szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye Nemesszalók. Külsővaton és Mihályházán egy-egy kirendeltség működik.

A hivatal szervezeti struktúrájában nem történt módosulás. Az ügyintézők személyében 1 fő tekintetében volt változás, a székhelyen dolgozó igazgatási ügyintéző szülési szabadságra ment, az álláshelyre határozott idejű foglalkoztatással új kollégát vettünk fel.

A közös hivatal létszámkerete 9 fő, az alábbiak szerint:

jegyző 1 fő, pénzügyi- gazdálkodási ügyintéző 3 fő, adóigazgatási ügyintéző 1 fő, igazgatási ügyintéző 4 fő.

Az ügyintézők szervezeti egységek közötti megoszlása:

- székhelyen: 2 fő igazgatási, 4 fő pénzügyi, gazdálkodási, adózás területen
- Külsővati Kirendeltségen: 1 fő igazgatási területen
- Mihályházi Kirendeltségen: 1 fő igazgatási területen.

Hivatalunkra vonatkozóan a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény szerinti elismert köztisztviselői létszám 2018. évben 9,18 fő. A központi költségvetésből juttatott évenkénti működési támogatáson felül az önkormányzatok együttesen közel 1 millió Ft-tal hozzájárultak a hivatal fenntartásához, elsősorban a bérek finanszírozásához.

II. Feladatellátás

2.1. Az önkormányzati működéssel kapcsolatos feladatok

Az Mőtv. szerint a közös önkormányzati hivatal jegyzője, vagy megbízottja minden településen köteles biztosítani az ügyfélfogadást, illetve a képviselő-testületi, bizottsági, és - a külön jogszabály és megállapodás alapján - a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésein való részvételt. A törvényi előírásnak maradéktalanul eleget tettünk. A székhely hivatalban és a kirendeltségeken a hét minden munkanapján van ügyfélfogadás. A jegyzői feladatok ellátására Vináron és Marcalgergelyiben szerda, valamint a hivatali kirendeltségeken csütörtök az ügyfélfogadás napja.

A hivatal munkájának szervezése során kiemelt feladat a képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése, adminisztrációja, a döntések végrehajtása. Az elmúlt évben a képviselő-testületek, a bizottságok, a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete és a Társulási Tanács üléseinek számát az alábbi táblázat szemlélteti. Az ülések előkészítését, jegyzőkönyvezését és a döntések végrehajtását a hivatal határidőre elvégezte.

Az ülések száma

Képviselő-testület

sorszám	település	ülések száma nyilvános/zárt
1.	Nemesszalók	11/0
2.	Külsővat	9/2
3.	Marcalgergelyi	9/0
4.	Mihályháza	9/2
5.	Vinár	11/0
	ÖSSZESEN	53
	együttes ülés	1

Roma Nemzetiségi Önkormányzat

sorszám	település	ülések száma
1.	Nemesszalók	5

Óvoda Társulás

sorszám	település	ülések száma
1.	Nemesszalók	7

Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás

sorszám	település	ülések száma
1.	Marcalgergelyi	3

Döntések száma

Határozatok

sorszám	településnév	határozatok száma
1.	Nemesszalók	85
2.	Külsővat	57

3.	Marcalgergelyi	39
4.	Mihályháza	53
5.	Vinár	45
	ÖSSZESEN	279

Rendeletek

sorszám	településnév	rendeletek száma
1.	Nemesszalók	8
2.	Külsővat	8
3.	Marcalgergelyi	5
4.	Mihályháza	7
5.	Vinár	6
	ÖSSZESEN	34

Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Határozatok

sorszám	település	határozatok
1.	Nemesszalók	7

Óvoda Társulás

Határozatok

sorszám	település	határozatok száma
1.	Nemesszalók	20

Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás

Határozatok

sorszám	település	határozatok száma
1.	Marcalgergelyi	4

2.2. Jogszabályi változások

Az önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő érdekre figyelemmel az állam ASP szolgáltatás keretében biztosít informatikai támogatást az önkormányzatoknak. 2016. szeptember 3-án lépett hatályba az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Kormányrendelet (ASP rendelet).

Az önkormányzati feladatellátás támogatása két lépcsőben valósult meg:

- az önkormányzati ASP szolgáltatásrendszer kiépítésével,
- majd annak országos kiterjesztésével.

Az ASP rendelet 2017. évi módosítása arról rendelkezett, hogy 2017. október 1-je helyett az adó és gazdálkodási rendszerhez is 2018. január 1-jén kellett csatlakozniuk az önkormányzatoknak.

A Kormány az ASP rendszert a Magyar Államkincstár útján működteti.

2018. év január 1-jén hatályba lépett a 2016. évi CL. tv. az általános közigazgatási rendtartásról (Ákr.), amely jelentős változást hozott a hatósági ügyek intézésében, nyilvántartások kezelésében.

További kihívást jelent, hogy az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. tv. 25. §-ában foglalt rendelkezések alapján az elektronikus ügyintézésre kötelezett szervezeteknek – így az önkormányzatoknak is – 2018. január 1-jétől biztosítaniuk kell az e-ügyintézés lehetőségét.

Fentiekhez szükséges felételeket az ASP-csatlakozásra biztosított állami támogatásból alakítottuk ki. Az állam a központi fejlesztésekkel együtt, mint pl. az „e-papír” biztosítja az önkormányzati feladatellátás meghatározott elemeinek (gazdálkodás, helyi adók, ingatlanvagyon-kataszter, stb.) informatikai támogatását az ún. szakrendszerek rendelkezésre bocsátásával.

2.3. Országgyűlési képviselők 2018. évi választása

A köztársasági elnök az országgyűlési képviselők választását 2018. április 8. napjára tűzte ki. A választások lebonyolítását a közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeken a Helyi Választási Iroda (HVI) végezte. A HVI vezetője a jegyző. A HVI a szavazás előkészítése során vezette a szavazóköri névjegyzéken a változásokat, fogadta, illetve feldolgozta a magyarországi lakcímmel rendelkező választópolgárok kérelmeit, tájékoztatást nyújtott a hozzá forduló választópolgároknak.

A HVI vezetője kijelölte és felkészítette a választási iroda munkatársait, valamint oktatást tartott a választási bizottságok tagjainak.

A szavazás napján az öt szavazókörben rendkívüli események nélkül lezajlottak a választások, és az egyes településeken 58,84 % - 81,62 %-ban járultak az urnákhoz a választópolgárok.

2.4. Hatósági munka

A hatósági ügyeket összesen 6 fő ügyintéző intézi jelenleg a közös önkormányzati hivatalnál (a jegyző, 4 fő igazgatási ügyintéző, 1 fő adóigazgatási ügyintéző).

Két igazgatási ügyintéző látja el a székhelyen a szociális igazgatási feladatokat teljes körűen, és az általános igazgatási feladatokat (anyakönyvi ügyek, hagyaték, állampolgársági ügyek, hatósági bizonyítványok ügyek). A kirendeltségeken egy-egy ügyintéző feladatkörébe tartozik a településen a hatósági ügyek teljeskörű ellátása.

Az adóigazgatási feladatokat a székhelyen négy településre kiterjedően egy ügyintéző, valamint Mihályháza kirendeltségen egy ügyintéző osztott munkakörben látja el.

A jegyző látja el a birtokvédelmi, köznevelési, közútkezelői, építésügyi, és egyéb szakhatósági, valamint a ritkábban előforduló speciális hatósági feladatokat.

Általános igazgatási feladatok

Az anyakönyvi események az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben kerülnek rögzítésre. A rendszer működése lassú és nem mindig zökkenőmentes.

Az ügyfelek számára kedvező, hogy a rendszerben rögzített más településen történt anyakönyvi eseményről tudunk helyben kivonatot kiállítani.

Az EAK rendszerbe rögzítésre kerül az adott személy összes anyakönyvi eseménye, melyet a papír alapú anyakönyvi bejegyzésekből kell teljesíteni. 2018. évben 93 bejegyzés rögzítését végeztük el a régi papír alapú anyakönyvekből.

A hivatalban 4 fő szakvizsgázott köztisztviselő látta el az anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatokat.

A beszámolási időszakban a következő anyakönyvi eseményeket rögzítettük:

Anyakönyvi bejegyzések	Nemesszalók	Marcalgergelyi	Vinár	Külsővat	Mihályháza
- születési	0	0	0	0	0
- házassági	5	0	0	2	2
- halotti	1	4	0	40	3

Hivatali munkaidőben megtartott házasságkötések száma: 2, hivatali időn túli: 7

A hivatal időn túli és a külső helyszínen történő házasságkötésre külön díjfizetés ellenében van lehetőség, melyet az önkormányzatok rendelete szabályoz.

Házassági névmódosítás iránt 2 kérelmet nyújtottak be.

Állampolgársági esküvel kapcsolatos feladat az elmúlt évben nem volt.

Apai elismerő nyilatkozat felvételére 4 esetben került sor.

Népesség-nyilvántartás

A lakcímváltozások rögzítésére a Járási Kormányablak Osztályán és hivatalunkban is lehetőség van.

2018. évben 204 db lakcímváltozást rögzített hivatalunk.

Településeink utcáinak és házszámainak nyilvántartása egy országos rendszerhez kapcsolódóan történik. Az országos adatbázist, Központi Címnyilvántartó Rendszert (KCR) folyamatosan frissítjük, karbantartjuk.

A KCR egy olyan nyilvántartás, mely a jogszabályban meghatározott adatokat (címelemeket, ingatlan-nyilvántartási azonosító kódot, cím-koordinátát, s a nyilvántartás működtetéséhez szükséges egyéb adatokat) tartalmazza.

2018. év folyamán az adatok mennyisége miatt településeink adatait részben sikerült egyeztetni, illetve módosítani.

Hagyatéki ügyintézés

A hagyatéki eljárás szóló 2010. évi XXXVIII. törvény szerint az eljárás nemperes eljárás, melyben a közjegyző eljárása az elsőfokú bírósági eljárással azonos hatályú. Az eljárás az örökhatyó halálának bekövetkeztével rendezzi a hagyaték sorsát. Feladatunk az elhalt személy hagyatékának, póthagyatékának felvételére és közjegyzőhöz történő továbbítására irányul.

Hagyatéki leltár felvételére 84 esetben került sor. A hagyatéki vagyon bevallásának hiányossága miatt pót-hagyaték felvételéről is gondoskodni kell. Póthagyatéki eljárás 2018. évben 9 volt.

Gyámügyi igazgatás

Külön jogszabály alapján a gyámügyi tevékenységről évente önálló napirend keretében adunk részletes tájékoztatót.

Szociális igazgatás

A helyi szociális feladatok a törvény szerint képviselő-testületi hatáskörbe tartoznak. A képviselő-testületek a települési támogatással és az étkeztetéssel kapcsolatos határhöröket a polgármesterekre ruházták át. A kérelmek döntésre való előkészítése és a döntés végrehajtása a hivatal feladata.

2018. év folyamán megállapított települési támogatás statisztikai adatai ellátásonként és településenként:

település	rendkívüli	lakhatási	ápolási célú	gyógyszer
Nemesszalók	22	133	0	1
Marcalgergelyi	21	48	2	1
Vinár	54	56	0	0
Külsővat	104	0	0	0
Mihályháza	228	9	0	4
összesen:	429	246	2	6

Külsővat Önkormányzata pályázatot nyújtott be szociális célú tüzelőanyag támogatására. 184 m³ tűzifát igényelt, a jóváhagyott mennyiség 117 m³ volt. Az Önkormányzatnak rendeletben kellett szabályozni a támogatás feltételeit, az igénylők körét.

A rendelet kihirdetését követően helyben szokásos módon megtörtént a lakosság tájékoztatása. Kérelmet 28 fő nyújtott be. A képviselő-testület döntése alapján 15 fő 4,5 m³, 1 fő 1,5 m³ 12 fő pedig 4 m³ tűzifában részesült, melynek házhoz szállítása december hónapban megtörtént.

Szociális étkeztetés

település	2018-ben megállapított	2018. 12. 31. napján ellátásban részesülő
Nemesszalók	12	59
Marcalgergelyi	2	14
Vinár	3	12
Külsővat	5	25
Mihályháza	0	0
összesen:	22	110

A 2018. évi ügyiratforgalom bemutatása

A hivatal tekintetében az iktatás elektronikusan történik. Minden bejövő és kimenő irat az iratkezelési szabályzatnak megfelelően iktatásra kerül.

A hatósági statisztika alapján az ügyiratforgalom 2018. évben az alábbiak szerint alakult.

Főszámon iktatott ügyek száma: 2665 db

Önkormányzati és államigazgatási hatósági döntések:

- Pénzügyek: 287
- ebből adóügy: 287
- Szociális igazgatás: 748
- Lakásügyek: 1
- Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás: 41

- Kereskedelmi igazgatás, turisztika: 1
- Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás: 16

Hatósági bizonyítványok

Igény és szükség szerint kerültek kiadásra a hatósági bizonyítványok. A hatósági bizonyítvány iránti igények többsége a felsőfokú tanulmányaikat folytató hallgatók kérelme alapján került kiadásra, melyben a közös háztartási ténye kerül igazolásra. A kiadott hatósági bizonyítványok illetőleg záradékolt tanúnyilatkozatok száma 2018. évben 26 db volt.

Egyéb feladatok

A termőföldek haszonbérleti és adás-vételére vonatkozó szerződések kifüggesztésével, záradékolásával kapcsolatos ügyintézés 2018-ben 41 esetben látott el a hivatal.

A termőföld kifüggesztések a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően nemcsak a hivatali, ill. az önkormányzati hirdetőtáblán kerültek kifüggesztésre, hanem az országos elektronikus rendszerben is feltöltésre kerültek.

Vállalkozói-, kereskedelmi- és szálláshely igazgatási tevékenység

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet alapján, ha az ügyfél üzletet (vagy vendéglátó egységet) kíván nyitni, nyolc termékkör kivételével nincs szükség a működési engedélyezési eljárás lefolytatására. Az ügyfél az üzletnyitásra irányuló bejelentés megtételét követően már meg is kezdheti a tevékenységet. A hatóság ezt követően nyilvántartásba veszi az üzletet, melyről igazolást ad ki.

A rendszer az utólagos ellenőrzésekre helyezi a hangsúlyt, amely azonban elsősorban nem a kereskedelmi hatóság, hanem a szakhatóságok feladata.

A kereskedelmi és vendéglátó üzlet nyilvántartásba vétele és a működési engedélyének kiadása a jegyző hatáskörébe tartozik.

Új üzletnyitás az illetékességi területen csak szórványosan fordult elő. Jellemző viszont az üzemeltető váltás és az üzletkör módosítás és a nyitvatartási idő módosítás.

2018. december 31-én Nemesszalók községben 20 db, Marcalgergelyi községben 6 db, Vinár községben 3 db, Mihályháza községben 11 db, Külsővat községben 6 db kereskedelmi egységet tartottunk nyilván.

A kereskedelmi egységekre vonatkozó nyilvántartásokat a hivatal honlapján, továbbá a Zala Megyei Kormányhivatal honlapján közzé kell tenni.

(A helyi nyilvántartások települési bontásban megtekinthetők a <http://www.nemesszalok.hu/hivatal/kozzetétel.html> honlapon.)

A telepengedély és az ehhez kapcsolódó eljárás csak a jogszabályban felsorolt tevékenységek esetében van, egyéb esetekben elegendő az üzemeltetési szándék bejelentése. A nyilvántartást követő ellenőrzési rendszer az üzletek működéséhez kapcsolódó eljáráshoz hasonló.

A telepengedélyezési eljárás tipikusan olyan feladat, amely speciális ismereteket és végzettséget feltételez. A hatáskör szakszerű ellátása nem kis kihívás számunkra.

2018. december 31-én Nemesszalók községben 11 db, Marcalgergelyi községben - db, Vinár községben 1 db, Mihályháza községben 5 db, Külsővat községben 2 db telephelyet tartottunk nyilván.

A szálláshelyek létesítésének engedélyezése jegyzői hatáskörben van. 2018. december 31-én Nemesszalók községben 1 db, Marcalgergelyi községben 3 db, Vinár községben 0 db, Mihályháza községben 1 db, Külsővat községben 0 db szálláshelyet tartottunk nyilván.

Pénzügyi igazgatás

Adóigazgatási tevékenység, beszámoló az adóhatóság 2018. évi munkájáról:

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések adóügyeit megosztva kezeljük. Külsővat, Nemesszalók, Marcalgergelyi és Vinár községek adóügyeit Nemesszalókon, Mihályháza adóügyeit pedig Mihályházán intézik. Mindkét helyszínen 1-1 adóügyeket is ellátó kolléga látja el a feladatokat.

A hivatalokban az alábbi adónemek kezelését intézzük:

- gépjárműadó;
- iparűzési adó;
- talajterhelési díj;
- termőföld bérbeadás utáni szja.
- magánszemélyek kommunális adója esetében a hátralékok beszedése (Külsővat településen volt bevezetve és 2016. 12. 31-én szűnt meg)

Egyéb ügyintézés:

- adó és értékbizonyítványok kiállítása;
- adóigazolások kiállítása helyi adók vonatkozásában,
- végrehajtási eljárás,
- adók módjára behajtandó köztartozások kezelése és behajtása.

Az ügyintézők a hagyományos adóztatási feladatok mellett egyéb feladatokat is ellátnak.

A két legjelentősebb bevételt eredményező adónem a gépjárműadó és a helyi iparűzési adó.

Gépjárműadó:

A gépjárművek adóztatási rendszere hatósági adatszolgáltatáson alapul. Az adatokat minden esetben a BM Központi Hivatalának járműnyilvántartásából kapjuk, amely egy év eleji gépjárműparkot tartalmazó nyitóállományt, illetve havonta megkapott változásállományt jelenti.

Ez azt jelenti, hogy súlyos mozgáskorlátozottság miatti adómentesség igénybevételétől eltekintve a gépjármű tulajdonosoknak nincs bevallási, bejelentési kötelezettségük.

Az adó mértéke 2018. évben:

Az adó alapja személyszállító gépjármű (pl. személygépkocsik és motorkerékpárok) – ide nem értve az autóbust – hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye, kilowattban kifejezve, az adó mértéke:

- gyártási évben és az azt követő 3 naptári évben 345 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kilowatt,

gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kilowatt,

Az adó alapja tehergépjárművek esetében a gépkocsi önsúlya növelve a raksúly 50 %-ával. Tehergépjárművek, pótkocsik és utánfutók esetében az adó mértéke minden megkezdett 100 kilogramm után 1.380 Ft.

A légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű nyergesvontató, tehergépjármű, autóbusz esetében az adó mértéke minden megkezdett 100 kilogramm után 850 Ft.

Mentes a környezetkímélő gépkocsi, nem kell adót fizetni a félpótkocsi után továbbá a fentiekől eltérő szabályok alapján adózik a nyerges vontató.

2018. évben a gépjárműadó

Nemesszalók településen 338 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 9.303.213 Ft volt.

Marcalgergelyi településen 106 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 1.982.280 Ft volt.

Vinár településen 66 adóalanyt érintett, a pénzforgalomban teljesült bevétel 1.135.465 Ft volt.

Külsővat településen 169 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 2.969.840 Ft volt.

Mihályháza településen 295 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 6.866.316 Ft volt.

Összehasonlításképpen:

2017. évben a gépjárműadó

Nemesszalók településen az elszámolt befizetés 9.219.245 Ft volt.

Marcalgergelyi településen az elszámolt befizetés 1.838.248 Ft volt.

Vinár településen az elszámolt befizetés 1.421.405 Ft volt.

Külsővat településen az elszámolt befizetés 2.377.690 Ft volt.

Mihályháza településen az elszámolt befizetés 7.062.790 Ft volt.

A befolyt gépjárműadó 40 %-a marad a településen.

Helyi iparűzési adó:

A helyi iparűzési adófizetési kötelezettség az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel vállalkozási tevékenységet végzőket terheli. Az adó alanya a vállalkozó. Az adókötelezettség az iparűzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg. Az iparűzési adó mértékét az önkormányzatok rendeletben állapították meg.

A helyi iparűzési adó 2018. adóévben

Nemesszalók településen az összes bevétel 31.539.492 Ft volt.

Marcalgergelyi településen az összes bevétel 20.439.996 Ft volt.

Vinár településen az összes bevétel 2.640.648 Ft volt.

Külsővat településen az összes bevétel 7.143.983 Ft volt.

Mihályháza településen az összes bevétel 9.056.166 Ft volt.

Összehasonlításképpen:

A helyi iparűzési adó 2017. adóévben

Nemesszalók településen a bevétel 25.599.273 Ft volt.

Marcalgergelyi településen a bevétel 19.291.350 Ft volt.

Vinár településen a bevétel 3.228.250 Ft volt.

Külsővat településen a bevétel 5.935.400 Ft volt.

Mihályháza településen a bevétel 10.747.345 Ft volt.

A 2017. adóévről benyújtott bevallások feldolgozása a törvényben előírt határidőn belül megtörtént. Az iparűzési adó bevallásos jellegű, ami annyit jelent, hogy az adózók kötelezettsége az adóbevallásban az adóelőlegről nyilatkozni.

Termőföld-bérbeadás után fizetendő személyi jövedelemadó:

A termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadót a kifizetők vonják le és utalják át az önkormányzat számlájára.

Az SZJA törvény 74. § (2) bekezdése alapján mentes az adó alól a termőföld bérbeadásból származó bevétel, ha a termőföld haszonbérletbe adása alapjául szolgáló, határozott időre kötött megállapodás (szerződés) alapján a haszonbérlet időtartama az 5 évet (az adómentesség feltételétől szabott időtartam) eléri. A földtulajdonosok haszonbérleti szerződést legalább 5 évre, vagy azt meghaladó időtartamra kötnek.

Ebből adódóan a bevétel szinte elhanyagolható.

A 2018. évben levont és átutalt adó:

Nemesszalók településen 2 adóalanyt érintett, az év folyamán 39.621 Ft. befizetés volt.

Marcalgergelyi településen 2 adóalanyt érintett, az év folyamán 27.070 Ft. befizetés volt.

Vinár településen 2 adóalanyt érintett, az év folyamán 5.725 Ft. befizetés volt.

Külsővat településen 2 adóalanyt érintett, az év folyamán 108.318 Ft. befizetés volt.

Mihályháza településen 1 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 8.041 Ft volt.

Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adója Külsővat településen volt bevezetve 2016. december 31-ig. Az adó mértéke 3.000 Ft/év volt.

2018. évben a hátralékokból 10.500 Ft. folyt be.

Pótlék bevételek

Az adótartozások késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértéke minden naptári nap után - a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része.

2018. évi késedelmi pótlék bevételek:

Nemesszalók: 6.607 Ft

Marcalgergelyi: 9.215 Ft

Vinár: 5.549 Ft

Külsővat: 28.628 Ft

Mihályháza: 183.271 Ft.

Adók módjára behajtható köztartozások:

Az utóbbi időben csökkent az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos eljárások száma.

Ennek legfőbb oka, hogy egyes hatáskörök átkerültek az önkormányzati adóhatóságtól az állami adóhatósághoz.

A beszedett hátralékok kis százalékban képezik csak az önkormányzat bevételét, nagyobb hányadukból egyáltalán nem részesül az önkormányzat.

A köztartozások elévülési ideje 4 év.

A 2018. évi adók módjára behajtott köztartozások végrehajtáshoz kapcsolódó adóbevételek:

Egyéb bevételek:

Nemesszalók:	Nem volt.
Marcalgergelyi:	Nem volt.
Vinár:	Nem volt.
Külsővat:	Nem volt.
Mihályháza:	Nem volt.

Idegen bevételek:

Nemesszalók:	30.061 Ft.	- ebből önkormányzati bevétel	12.024 Ft.
Marcalgergelyi:	Nem volt.		
Vinár:	Nem volt.		
Külsővat	Nem volt.		
Mihályháza	Nem volt.		

Adótartozások behajtása:

Az önkormányzat adószámláin keletkező tartozások behajtása is folyamatos volt. A behajtással beszedett összegek az adószámlákra folytak be. Az adókönyvelés az adóvégrehajtás során beszedett adókat külön nem gyűjti, azokról a személyiségi jogok tiszteletben tartása miatt nyilvántartást sem vezethetünk.

Összességében azonban egyértelműen megállapítható, hogy az adóvégrehajtás hatékonysága folyamatosan javul. Ezt a hátralékok lassú, de folyamatos csökkenése is bizonyítja.

A behajtás folyamatos ugyan, de a tartozások sajnos mindig újratermelődnek.

Az adótartozások elévülési ideje 4 évre.

Az adóigazgatási feladatok közé tartozik egyebek mellett az adó-és értékbizonyítványok kiállítása, amelyet kizárólag hagyatéki eljáráshoz, gyámhatósághoz, bírósági végrehajtáshoz, adóvégrehajtáshoz adtunk ki.

Költségvetési gazdálkodás

Az önkormányzatok és a költségvetési szervek költségvetésének végrehajtását a hivatal végzi, az ide vonatkozó jogszabályok alapján. Az önkormányzatok részére a költségvetési tervek, beszámolók elkészítéséhez, jóváhagyásához a testületi előterjesztéshez szükséges anyagokat biztosítottuk, elkészítettük.

Az államháztartási törvényben előírt beszámolókat, jelentéseket minden esetben határidőre elkészítettük és azt a MÁK-on keresztül megküldtük.

A pénzügyi gazdálkodás végrehajtása az önkormányzati rendeletekben, illetve határozatokban foglaltaknak megfelelően megtörtént. A gazdálkodás eredményéről a zárszámadás keretében adtunk számot.

Egyéb tevékenység, ellenőrzés

A hatósági feladatokon túlmenően a hivatal ellát egyéb feladatokat, pl. közfoglalkoztatással, lakásgazdálkodással, kommunális igazgatással kapcsolatos adminisztratív teendőket.

Az általunk ellátott feladatokról statisztikai és egyéb adatszolgáltatási kötelezettségünknek eleget tettünk.

Rendszeres kapcsolatot tartottunk mindazon szervezetekkel, intézményekkel, melyek munkánkhoz kapcsolódnak.

Az év során az alábbi ellenőrzések történtek a hivatalnál:

- Veszprém Megyei Kormányhivatal részéről a jegyző gyámügyi tevékenységének ellenőrzése,
- Önkormányzatok költségvetési gazdálkodásának belső ellenőrzése,
- Megyei Levéltár részéről az iratkezelési és irattári tevékenység ellenőrzése.

Az ellenőrzések számottevő hiányosságot nem tártak fel.

A beszámolás évében is részt vettünk pályázatok elkészítésében, illetve több pályázatot a hivatal köztisztviselői készítettek. Feladatunk volt a pályázati támogatásokról való elszámolás. 2018. évben 5 település vonatkozásában a benyújtott pályázatok száma 11 db, melyből 2 pályázat volt sikeres, illetve 4 pályázat elbírálása még nem történt meg.

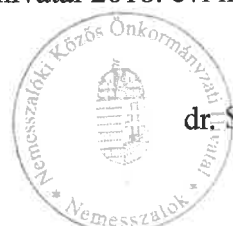
Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló a teljesség igénye nélkül, a főbb feladatcsoportokat kiemelve mutatja be éves munkánkat.

Munkatársaim nevében megköszönöm a képviselő-testületeknek a munkánkhoz nyújtott támogatását.

Kérem, hogy vitassák meg és fogadják el a hivatal 2018. évi munkájáról szóló tájékoztatást.

Nemesszalók, 2019. május 20.



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Határozati javaslat

.....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról szóló, az 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján előterjesztett jegyzői beszámolót elfogadja.