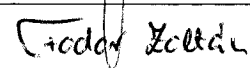


## J E L E N L É T I Í V

Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár Képviselő-testületek  
2015. április 23-án 17.00 órakor  
megtartott együttes ülésén megjelentekről:

### Nemesszalók Képviselő-testület tagjai:

| Sorszám | Név                        | Tisztség       | Aláírás   |
|---------|----------------------------|----------------|---|
| 1./     | VARGA JENŐ                 | polgármester   |  |
| 2./     | BALATONINÉ HORVÁTH SAROLTA | alpolgármester |  |
| 3./     | FODOR ZOLTÁN               | képviselő      |  |
| 4./     | MOLNÁR GÁBOR               | képviselő      |  |
| 5./     | TÓTH ATTILA                | képviselő      |   |

### Külsővat Képviselő-testület tagjai:

| Sorszám | Név                    | Tisztség       | Aláírás   |
|---------|------------------------|----------------|---|
| 1./     | ACZÉL PÉTER            | polgármester   |  |
| 2./     | HIDEG TAMÁS            | alpolgármester |   |
| 3./     | FEKETÉNÉ BONCZÓK ÉVA   | képviselő      |  |
| 4./     | LENGYELNÉ HÓBE KATALIN | képviselő      |  |
| 5./     | SZABÓ LÁSZLÓNÉ         | képviselő      |  |

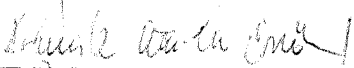
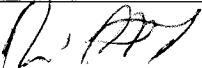
### Marcalgergelyi Képviselő-testület tagjai:

| Sorszám | Név                   | Tisztség       | Aláírás   |
|---------|-----------------------|----------------|---|
| 1./     | SZABÓ BALÁZS          | polgármester   |  |
| 2./     | SARUS FERENC          | alpolgármester |  |
| 3./     | MOLNÁRNÉ NAGY MELINDA | képviselő      |  |
| 4./     | NÉMETH FERENC         | képviselő      |  |
| 5./     | SZABÓ KÁROLY          | képviselő      |  |


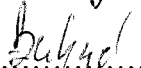

**Mihályháza Képviselő-testület tagjai:**

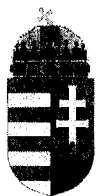
| Sorszám | Név                           | Tisztség       | Aláírás   |
|---------|-------------------------------|----------------|---|
| 1./     | MÉSZÁROS GÉZA                 | polgármester   |   |
| 2./     | GAÁL LÁSZLÓ                   | alpolgármester |   |
| 3./     | BARTHA ZSOLT                  | képviselő      |  |
| 4./     | ESCHENBACHNÉ<br>VADÁSZ ILDIKÓ | képviselő      |  |
| 5./     | TÓTH BALÁZS                   | képviselő      |   |

**Vinár Képviselő-testület tagjai:**

| Sorszám | Név                      | Tisztség       | Aláírás   |
|---------|--------------------------|----------------|---|
| 1./     | HORVÁTH CSABA            | polgármester   |    |
| 2./     | KRÁNITZ ATTILA<br>ERNŐNÉ | alpolgármester |   |
| 3./     | KISS ATTILA              | képviselő      |  |
| 4./     | NÉMETH MIKLÓSNÉ          | képviselő      |  |
| 5./     | SZALÓKY ANNA ESZTER      | képviselő      |   |

**Tanácskozási joggal meghívottak:**

|                                |            |   |
|--------------------------------|------------|---|
| 1./ dr. Szabadics Zsuzsanna    | jegyző     |  |
| 2./ Szuhné Szabó Magdolna      | költs.üi.  |  |
| 3./ Horváthné Takács Gabriella | költs. üi. |  |



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .  
Tel: 89/548-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testületek 2015. április 23-i együttes nyilvános ülésére

**Tárgy:** Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítása  
**Előadó:** dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

## Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete a 9/2014.(II.6.), Marcalgergelyi község képviselő-testülete az 1/2014.(II.6.), Külsővat község képviselő-testülete a 4/2014.(II.6.), Mihályháza község képviselő-testülete a 3/2014.(II.6.) Vinár község képviselő-testülete 1/2014.(II.6.) számú határozatával fogadta el.

A költségvetés jóváhagyása után az alábbi változások történtek:

A helyi és kisebbségi önkormányzati választások lebonyolításához 2.314 e Ft támogatást kaptunk, ebből 1.500 e Ft-tal a bér előirányzatot, 455 e Ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát, 359 e Ft-tal a dologi kiadások előirányzatát emeltük meg.

A választási többletkiadások fedezetére 85 e Ft-ot igényeltünk vissza, mely összeggel a dologi kiadás előirányzatát megemeltük.

Bérkompenzáció címén 226 e Ft állami támogatást kaptunk, melyből 179 e Ft-tal a bérelőirányzatot, 47 e Ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát emeltük meg.

Munkaidőn kívüli házasságkötésből 25 e Ft bevételünk keletkezett, mely összeggel a bérelőirányzatot megemeltük.

A 112 e Ft pénzmaradvány igénybevételével a dologi kiadás előirányzatát megemeltük.

Az óvodai gázelszámolásból 90 e Ft, kamatból 1 e Ft érkezett a számlánkra, mely összeggel a dologi kiadás előirányzatát megemeltük.

A személyi juttatás megtakarításából 706 e Ft-ot, munkaadókat terhelő járulékok megtakarításából 196 e Ft-ot csoportosítottunk át dologi kiadásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztésemet megvitatni, valamint a következő határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

### Határozati javaslat

.....Község Képviselő-testülete a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

|  |                |
|--|----------------|
| 2014. évi módosított bevételi előirányzata | 43 001 ezer Ft |
| 2014. évi módosított kiadási előirányzata  | 43 001 ezer Ft |
| Ezen belül: személyi juttatás:             | 29 741 ezer Ft |
| munkáltatói járulékok:                     | 8 113 ezer Ft  |
| dologi kiadás:                             | 5 147 ezer Ft  |

A módosítás az önkormányzatok költségvetési hozzájárulását nem érinti.

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül Nemesszalók Község Önkormányzata 2014. évi módosított költségvetésébe.

Utasítja a jegyzőt, hogy a 2014. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletbe fenti döntését építse be.

Határidő: 2014. évi költségvetés módosítása

Felelős : dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Nemesszalók, 2015. április 8.



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző



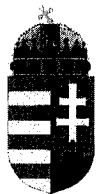
Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
9 5 3 3 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/548-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testületek 2015. április 23-i együttes nyilvános ülésére

**Tárgy:** Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének végrehajtása  
**Előadó:** dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .  
Tel: 89/548-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2014. évi költségvetését Nemesszalók község képviselő-testülete a 9/2014. (II.6.), Külsővat község képviselő-testülete a 4/2014.(II.6.), Marcalgergelyi község képviselő-testülete az 1/2014. (II.6.), Mihályháza község képviselő-testülete a 3/2014.(II.6.) és Vinár község képviselő-testülete az 1/2014. (II.6.) számú határozatával fogadta el, 37.223 ezer Ft eredeti kiadási és bevételi előirányzattal.

Az első félévben végrehajtott előirányzat módosítás miatt a Hivatal költségvetésének bevételi-kiadási főösszege 40 148 ezer Ft-ra módosult. A módosítást a központi költségvetésből az európai uniós választások lebonyolításához biztosított 2 523 ezer Ft, valamint bérkompenzáció címén kapott 402 ezer Ft támogatás indokolta. A központi támogatással a bér és járulékok előirányzata került megemelésre.

A második félévben felmerült - előző napirend keretében részletezett - változások miatt 2 853 ezer Ft-tal emelkedik, 43 001 ezer Ft-ra módosul a bevételi-kiadási előirányzat főösszege.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) szerint a helyi önkormányzatok kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési és finanszírozási, adatszolgáltatási feladatok ellátásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik. Az Áht. szabályozza az önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szerv költségvetésének elfogadására és a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítésére vonatkozó szabályokat.

További részletszabályokat az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló, 2014. január 1-jétől hatályos 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet tartalmazza.

A hivatal költségvetési beszámolója fenti jogszabályi előírások figyelembe vételével készült.

Az éves beszámolót december 31-i fordulónappal kellett elkészíteni.

Az Áht. 91. § (1) bekezdésének rendelkezése alapján az előző évi gazdálkodásról szóló tájékoztató képviselő-testület elé terjesztésének, illetve hatályba lépésének határideje a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napja.

A Hivatal 2014. évi gazdálkodásának helyzete a következők szerint alakult:

A bankszámlák záró egyenlege 124 ezer Ft, pénztár záró egyenlege 36 ezer Ft volt 2014. december 31-én.

A Hivatal 2014. évi pénzmaradványának felhalmozási célra történő felhasználásáról – fénymásoló beszerzéséről - a költségvetés elfogadásakor döntöttek a képviselő-testületek.

A bevételek és kiadások teljesítésének jogcímenkénti részletezése a következő:

Hivatal költségvetésének  
2014. évi teljesítése

Adatok ezer Ft-ban

**Bevételek alakulása**

| Megnevezés                      | 2014. évi eredeti előirányzat | 2014. évi módosított előirányzat | 2014. évi teljesítés | Teljesítés %-a |
|---------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|----------------------|----------------|
| Működési célú támogatás önkorm. | 37 093                        | 37 721                           | 37 721               | 100            |
| Működési költségvetési tám.     | 130                           | 5 052                            | 4 993                | 99             |
| Szolgáltatások ellenértéke      |                               | 115                              | 115                  | 100            |
| Kamatbevétel                    |                               | 1                                | 1                    | 100            |
| Előző évi pénzmaradvány         |                               | 112                              | 112                  | 100            |
| <b>Összesen</b>                 | <b>37 223</b>                 | <b>43 001</b>                    | <b>42 942</b>        | <b>100</b>     |

**Kiadások alakulása**

| Megnevezés                                     | 2014. évi eredeti előirányzat | 2014. évi módosított előirányzat |              | 2014. évi teljesítés |              | Teljesítés %-a |            |
|--|-------------------------------|----------------------------------|--------------|----------------------|--------------|----------------|------------|
|  | Hivatal                       | Hivatal                          | Választás    | Hivatal              | Választás    | Hivatal        | Választás  |
| Személyi juttatás                              | 26 746                        | 26 561                           | 3 180        | 26 545               | 3 180        | 100            | 100        |
| Munkaadókat terhelő járulékok                  | 7 227                         | 7 163                            | 950          | 7 157                | 950          | 100            | 100        |
| Irodaszer, nyomtatvány                         | 460                           | 460                              |              | 392                  |              | 85             |            |
| Könyv, folyóirat                               |                               |                                  |              |                      |              |                |            |
| Egyéb információhordozó                        | 250                           |                                  |              |                      |              |                |            |
| Kisértékű tárgyi eszköz                        | 30                            |                                  |              |                      |              |                |            |
| Készletbeszerzés                               | 50                            |                                  |              |                      |              |                |            |
| Távközlési díjak                               | 160                           | 160                              | 7            | 138                  | 7            | 86             | 100        |
| Gáz  | 300                           | 300                              | 32           | 123                  | 32           | 41             | 100        |
| Villamosenergia-szolgáltatás                   | 250                           | 250                              | 22           | 232                  | 22           | 93             | 100        |
| Karbantartás, kisjavítás                       | 100                           | 100                              | 19           | 32                   | 19           | 32             | 100        |
| Egyéb üzemeltetés                              | 730                           | 2 165                            | 495          | 2 041                | 495          | 94             | 100        |
| ÁFA  | 520                           | 520                              | 118          | 711                  | 118          | 137            | 100        |
| Belföldi kiküldetés                            | 280                           | 280                              | 99           | 280                  | 99           | 100            | 100        |
| Adók, díjak, egyéb befizetések (banki jutalék) | 120                           | 120                              |              | 206                  |              | 172            |            |
| Átfutó kiadás                                  |                               |                                  |              |                      |              |                |            |
| <b>Kiadások összesen</b>                       | <b>37 223</b>                 | <b>38 079</b>                    | <b>4 922</b> | <b>37 857</b>        | <b>4 922</b> | <b>99</b>      | <b>100</b> |

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy tájékoztatómat megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Nemesszalók, 2015. április 13.



dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

Határozati javaslat

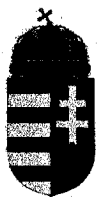
Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
Marcalgergelyi Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi költségvetésének végrehajtását a mellékelt előterjesztés szerint elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző





Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal  
9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.  
Tel: 89/548-200; 30/278-1096  
Fax.: 89/342-642  
e-mail: [nemesszalok@emw.hu](mailto:nemesszalok@emw.hu)

---

## ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testületek 2015. április 23-i együttes nyilvános ülésére

**Tárgy:** Beszámoló a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról  
**Előadó:** dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

## **BESZÁMOLÓ**

### **A KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2014. ÉVI MUNKÁJÁRÓL**

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalt 2013. január 1-jétől alapította meg Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza és Vinár község képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 85. § (1) bekezdésére tekintettel.

A törvény rendelkezése szerint közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járason belüli települési önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól és a községek lakosság száma nem haladja meg a kétezer főt. A hivatalunkhoz tartozó lakosság szám 3074 fő.

A létrejött közös hivatal a képviselő-testületek egységes hivatalaként ellátja a képviselő-testületek, a bizottságok, valamint a települési képviselők működésével kapcsolatos igazgatási feladatokat, a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási döntések előkészítését és végrehajtását. Ellátja mindazokat az államigazgatási ügyeket, amelyek nem tartoznak más államigazgatási szerv, illetve a járás hatáskörébe.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdésének f) pontja továbbá előírja, hogy a jegyző évente beszámol minden képviselő-testületnek a hivatal munkájáról.

A hivatal működésében, az ügyfélfogadás tekintetében jelentős változásra nem került sor a székhelyen, valamint Marcalgergelyi, Vinár és Mihályháza településen. Marcalgergelyiben és Vináron változatlanul heti egy alkalommal van ügyfélfogadás. Mihályházán a korábbi szerkezetben, Külsővaton új szervezeti egységként hivatali kirendeltség működik.

#### **A hivatal személyi és tárgyi feltételei**

A hivatal létszáma a megállapított normatíva alapján 9,24 fő, így a hivatal teljes állami finanszírozásban látja el feladatait.

A köztisztviselők:

1 fő jegyző

8 fő ügyintéző (4 fő igazgatási, 4 fő pénzügyi, gazdálkodási területen)

Ügyintézők szervezeti egységek közötti megoszlása:

Székhelyen:

2 fő igazgatási,

3 fő pénzügyi, gazdálkodási, adózás területen

Külsővati Kirendeltségen:

1 fő igazgatási területen

Mihályházi Kirendeltségen:

1 fő pénzügyi, gazdálkodási területen

1 fő igazgatási területen

Végzettségek szerinti megoszlás:

A köztisztviselők közül 5 fő felsőfokú, 4 fő középfokú végzettségű.

A hivatal személyi állományában 2014. évben változást jelentett, hogy a külsővati kirendeltségen dolgozó köztisztviselő jogviszonya összeférhetetlenség – polgármesterré választása - miatt megszűnt. Az álláshelyre nyilvános pályázat alapján 2015. január 1-től új kollégát neveztünk ki. A belépő köztisztviselő anyakönyvi szakvizsgával még nem rendelkezik, ezért a feladatot átmenetileg a munkakörök belső átcsoportosításával látjuk el.

Képzés, továbbképzés:

A köztisztviselők évente teljesítik a munkakörük ellátásához előírt képzési kötelezettséget.

A 273/2012.(IX.28.) Korm. rend. határozza meg a köztisztviselők kötelező továbbképzésének követelményeit.

A hivatal valamennyi köztisztviselője részt vett és sikeres vizsgát tett 2014. évben a Nemzeti Közszolgálati Egyetem által szervezett továbbképzéseken.

Munka melletti tanulmányokat jelenleg egyetlen munkatárs sem folytat.

Teljesítményértékelés:

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013.(I.21.) Korm. rendelet szabályozza a köztisztviselőkkel szemben támasztott követelményeket, a feladatok végrehajtása értékelésének szabályait. A követelmények és az értékelés féléves ciklusokra vannak meghatározva.

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség:

A korrupció megelőzése, valamint a közelet tisztaságának biztosítása céljából a köztisztviselők meghatározott körének 2011. óta vagyonnyilatkozatot kell tennie.

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján munkakörük szerint a köztisztviselők 2, illetve 5 évente tesznek eleget vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek.

Tárgyi feltételek:

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak.

Hivatalunk Complex Önkormányzati Jogtár előfizetéssel rendelkezik, a Jogtár alkalmazása naprakészen rendelkezésünkre áll.

A köztisztviselők a feladatuk ellátásához szükséges számítógépes programokkal rendelkeznek. Az új könyvelési rendszerre való átállás, valamint az új pénztárprogram beszerzése is megtörtént.

Az irodai és egyéb helyiségek megfelelő feltételeket teremtenek a munkavégzéshez.

## A képviselő-testület működésével kapcsolatos igazgatási feladatok

Az Mötv. 84. §-a szerint a hivatal feladata az önkormányzatok működésével, valamint a polgármesterek vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködés összehangolásában.

A hivatal működési költségét az állam – az adott évi központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékben, és a hivatal által ellátott feladataikkal arányban – finanszírozza, amelyet 2013. évtől a székhelytelepülés elkülönített számlájára folyósít.

Az Mötv. 81. §-a szerint a jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, tanácskozási joggal részt vesz a képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságának ülésén, jelzi a képviselő-testületnek, a képviselő-testület szervének és a polgármestereknek, ha a döntésük, működésük jogszabálysértő.

*2014. évben a képviselő-testületek a következő üléseket tartották:*

| <b>Település</b> | <b>Nyilvános ülés</b> | <b>Zárt ülés</b> |
|------------------|-----------------------|------------------|
| Nemesszalók      | 13                    | 5                |
| Marcalgergelyi   | 10                    | 3                |
| Vinár            | 12                    | 3                |
| Külsővat         | 14                    | 3                |
| Mihályháza       | 9                     | 1                |
| Együttes         | 2                     | 0                |
| <b>Összesen:</b> | <b>66</b>             | <b>15</b>        |

A testületi ülésekre szóló meghívók előírás szerint kiküldésre kerültek, a jogszabályban meghatározott esetekben az előterjesztések írásban készültek (pl. költségvetési rendeletek, pénzügyi beszámolók, rendelet-tervezetek, stb.). A képviselő-testületek ülése többségében nyilvános volt, az ülések időpontjáról és napirendjéről a lakosság tájékoztatást kapott.

*A 2014. évben megalkotott önkormányzati rendeletek száma:*

| <b>Település</b> | <b>Önkormányzati rendeletek száma</b> |
|------------------|---------------------------------------|
| Nemesszalók      | 10                                    |
| Marcalgergelyi   | 10                                    |
| Vinár            | 8                                     |
| Külsővat         | 9                                     |
| Mihályháza       | 7                                     |
| <b>Összesen:</b> | <b>44</b>                             |

Az elfogadott rendeletek kihirdetéséről, a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalásáról gondoskodtunk.

## A 2014. évben hozott képviselő-testületi határozatok száma

| Település        | Képviselő-testületi határozatok száma |
|------------------|---------------------------------------|
| Nemesszalók      | 82                                    |
| Marcalgergelyi   | 53                                    |
| Vinár            | 44                                    |
| Külsővat         | 86                                    |
| Mihályháza       | 48                                    |
| <b>Összesen:</b> | <b>313</b>                            |

Mihályháza településen a Nemzetiségi Önkormányzat működése 2014. október 12. napjával megszűnt. A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2014. évben 3 ülést tartott és 5 határozatot hozott.

Nemesszalók községben a helyi választást követően megalakult a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, mely 2014. évben 2 ülést tartott és 10 határozatot hozott.

A hivatal végzi a Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás és a Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás gazdálkodási és adminisztratív feladatait.

Mihályháza székhellyel működő a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás gazdálkodási és adminisztratív feladatainak ellátását külön munkaszervezet végzi.

### **A Marcal-menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás működése:**

A jogi személyiségű önkormányzati társulást Marcalgergelyi-Vinár-Szergény-Magyargencs-Kemeneshögyész képviselőtestületek 2011. évben hozták létre a települések ivóvízminőség javítása KEOP-7.1.3.0/09-2010-00333 projekt megvalósítására. A Társulás székhelye Marcalgergelyi Község Önkormányzata. A Társulás 2014. évben 7 ülést tartott és 14 határozatot hozott. *A társulás tavasszal 2015-ben megszűnt.*

### **Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás működése:**

A jogi személyiségű önkormányzati társulást Nemesszalók-Külsővat-Marcalgergelyi-Vinár képviselőtestületek 2014. évben hozták létre a köznevelési törvényben foglalt köznevelési kötelező feladat ellátása, az óvodák közös fenntartása érdekében. A Társulás székhelye Nemesszalók Község Önkormányzata. A Társulás 2014. évben 5 ülést tartott és 14 határozatot hozott.

A képviselő-testületek és bizottságok, valamint a társulási tanácsok üléseiről és a közmeghallgatásokról a jegyzőkönyveket határidőre elkészítettük, azok egy példányát a Veszprém Megyei Kormányhivatal részére megküldtük.

2013. évtől az önkormányzati rendeleteket a Nemzeti Jogszabálytárban is közzé kell tennünk.

A helyi rendeletekről és határozatokról nyilvántartást vezetünk, mely segítséget nyújt a végrehajtás szervezésében és ellenőrzésében.

A Hivatal társközségeiben a jegyző hetente egy alkalommal ügyfélfogadást tartott.

*A 2014. évben hozott képviselő-testületi határozatok száma*

| <b>Település</b> | <b>Képviselő-testületi határozatok száma</b> |
|------------------|--|
| Nemesszalók      | 82   |
| Marcalgergelyi   | 53   |
| Vinár            | 44   |
| Külsővat         | 86   |
| Mihályháza       | 48   |
| <b>Összesen:</b> | <b>313</b>                                   |

Mihályháza településen a Nemzetiségi Önkormányzat működése 2014. október 12. napjával megszűnt. A Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2014. évben 3 ülést tartott és 5 határozatot hozott.

Nemesszalók községben a helyi választást követően megalakult a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, mely 2014. évben 2 ülést tartott és 10 határozatot hozott.

A hivatal végzi a Marcal-Menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás és a Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás gazdálkodási és adminisztratív feladatait.

Mihályháza székhellyel működő FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás gazdálkodási és adminisztratív feladatainak ellátását külön munkaszervezet végzi.

**A Marcal-menti Ivóvízminőség Javító Önkormányzati Társulás működése:**

A jogi személyiségű önkormányzati társulást Marcalgergelyi-Vinár-Szergény-Magyargencs-Kemeneshőgyész képviselőtestületek 2011. évben hozták létre a települések ivóvízminőség javítása KEOP-7.1.3.0/09-2010-00333 projekt megvalósítására. A Társulás székhelye Marcalgergelyi Község Önkormányzata. A Társulás 2014. évben 6 ülést tartott és 13 határozatot hozott. A beruházás 2015. évben befejeződik.

**Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás működése:**

A jogi személyiségű önkormányzati társulást Nemesszalók-Külsővat-Marcalgergelyi-Vinár képviselőtestületek 2014. évben hozták létre a köznevelési törvényben foglalt köznevelési kötelező feladat ellátása, az óvodák közös fenntartása érdekében. A Társulás székhelye Nemesszalók Község Önkormányzata. A Társulás 2014. évben 6 ülést tartott és 20 határozatot hozott.

A képviselő-testületek és bizottságok, valamint a társulási tanácsok üléseiről és a közmeghallgatásokról a jegyzőkönyveket határidőre elkészítettük, azok egy példányát a Veszprém Megyei Kormányhivatal részére megküldtük.

2013. évtől az önkormányzati rendeleteket a Nemzeti Jogszabálytárban is közzé kell tennünk.

A helyi rendeletekről és határozatokról nyilvántartást vezetünk, mely segítséget nyújt a végrehajtás szervezésében és ellenőrzésében.

A Hivatal társközségeiben a jegyző hetente egy alkalommal ügyfélfogadást tartott.

## Általános igazgatási feladatok ellátása

Az anyakönyvi ügyintézés egyre szerteágazóbb ismereteket követel, különösen a nem magyar állampolgárokkal kapcsolatos anyakönyvi események, ügyek intézése során.

2014. július 1. napjával megszűnt az anyakönyvi események papír alapú vezetése, nincs anyakönyv. Bevezetésre került az elektronikus anyakönyv, mely üzemeltetése a folyamatosan bővülő felhasználó felületek miatt szintén naprakész, alapos felkészülést igényel. A már leanyakönyvezett események folyamatosan kerülnek felvitelre az elektronikus anyakönyvbe.

Az anyakönyvi ügyintézés sokféle feladatból tevődik össze. Két legjellemzőbb mutatója az anyakönyvezett események (alapbejegyzések) és a kiállított okiratok száma.

Az anyakönyvvezető feladatai közé tartozik az apa gyermekére tett elismerő nyilatkozatának felvétele. Nálunk jellemzően a születendő gyermekekre tesznek apai elismerő nyilatkozatot. 2014. év folyamán ez 11 esetben történt.

*Anyakönyvi bejegyzések száma:*

| <b>Anyakönyvi bejegyzések</b> | <b>Nemesszalók</b> | <b>Marcalgergelyi</b> | <b>Vinár</b> | <b>Külsővat</b> | <b>Mihályháza</b> |
|-------------------------------|--------------------|-----------------------|--------------|-----------------|-------------------|
| - születési                   | 0                  | 0                     | 0            | 0               | 0                 |
| - házassági                   | 2                  | 1                     | 0            | 1               | 3                 |
| - halotti                     | 3                  | 0                     | 0            | 26              | 4                 |

### Kiállított anyakönyvi okiratok:

A születés, a házasságkötés és a haláleset anyakönyvezését követően az érintett részére egy alkalommal hivatalból illetékmentes anyakönyvi kivonatot kell kiállítani. Az állampolgárok legtöbbször a születési kivonataik pótlásáért fordultak a hivatalhoz, melyek okmányaik kiállításához, vagy nyugdíj megállapításához szükségesek. Ahhoz, hogy anyakönyvi kivonatot ki lehessen állítani először szükséges a bejegyzés felvétele az elektronikus anyakönyvbe, majd a kérelem rögzítését követően kerül sor az anyakönyvi kivonat kiállítására. Anyakönyvi kivonat bárhol, bármelyik anyakönyvvezetőnél kérhető, nemcsak az esemény helye szerintinél.

### Bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése:

2009. július 1-jén lépett hatályba a bejegyzett élettársi kapcsolatról szóló 2009. évi XXIX. törvény. A törvény az azonos neműeknek engedélyezte a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését. Ezt a hatáskört a körzetközpont jegyző (Pápa) gyakorolja.

### Állampolgársági kérelem és állampolgársági eskü:

Az egyik legösszetettebb anyakönyvi feladat. 2011. évtől a jogszabály módosítása lehetővé teszi egyszerűsített honosítás keretében az állampolgárság megszerzését. A magukat magyar nemzetiségűnek valló külföldi állampolgárok - akik igazolni tudják felmenőik magyar állampolgárságát - pár hónapon belül magyar állampolgárságot kaphatnak. A honosítási kérelmekkel 2013. január 1. napjától a Pápai Járási Hivatal foglalkozik, az önkormányzatoknál csak az állampolgársági eskü letétele történik, erre az elmúlt év folyamán egy esetben sem került sor.

A Hivatal dolgozói közül 3 fő rendelkezik anyakönyvvezetői szakvizsgával, így az anyakönyvi feladatok zökkenőmentes ellátása biztosított.

### **Népesség-nyilvántartás**

A népesség nyilvántartási munka naprakész. A lakcímváltozások bejelentésére 2013. január 1. napjától a Veszprém Megyei Kormányhivatal Pápai Járási Hivatal Járási Okmányirodájában is lehetősége van az állampolgároknak, ezért a hivatal ez irányú tevékenysége minimálisan csökkent.

| <b>Település</b> | <b>Változás jelentések száma</b> |
|------------------|----------------------------------|
| Nemesszalók      | 31                               |
| Marcalgergelyi   | 12                               |
| Vinár            | 5                                |
| Külsővat         | 68                               |
| Mihályháza       | 41                               |

Településeinken közterület nevének megváltoztatása, illetve új közterület elnevezése nem volt.

A ki- és bejelentkezések ügyintézése a Pápai Okmányirodán keresztül történik. A bejelentőlapok rögzítésére a Hivatalban kerül sor, majd továbbításra kerül az Okmányirodába, ahol a lakcímkártya előállítás történik. A lakcímgazdálkodást az Okmányiroda a Hivatal útján küldi meg a bejelentkező ügyfél részére.

2014. év az általános választások éve volt Magyarországon: tavasszal országgyűlési képviselőket választották, májusban az Európai Parlament magyar képviselőit, októberben pedig főpolgármestert, polgármestereket és önkormányzati képviselőket. Ősszel választották meg a nemzetiségek is a helyi, területi és országos önkormányzati képviselőiket.

E választások ráadásul abban is különlegesek, hogy először került sor a teljesen megváltozott jogi szabályok gyakorlati alkalmazására. Ez kihívást jelentett a választási szerveknek, amelyeknek egy teljesen új jogi környezetben kellett a feladataikat ellátni, ezért kiemelkedő jelentősége volt a szakmai felkészítésnek, valamint a választópolgárok pártsemleges tájékoztatásának.

A Helyi Választási Iroda a választási informatikai rendszert használta a szavazókör névjegyzék, a mozgóurnát igénylő és átjelentkező választópolgárok jegyzékének összeállításához.

A legnagyobb kihívást a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek továbbá a nemzetiségi önkormányzati képviselők választása jelentette. Ennek a választásnak az előkészítése során jelentős feladat volt az ajánlóívek elkészítése, átvétele, az ajánlások ellenőrzése.

### **Hagyatéki ügyintézés**

Hagyatéki leltár felvételére 95 esetben került sor. A hagyatéki vagyon bevallásának hiányossága miatt pót-hagyatéki felvételéről is gondoskodni kell. Póthagyatéki eljárás 2014. évben 5 volt.

### **Gyámügyi igazgatás**



Külön jogszabály alapján a gyámügyi tevékenységről évente önálló napirend keretében adunk számot.

### Ügyiratkezelés

Hivatalunkban az iktatás elektronikusan történik.

2014. évben érkezett ügyiratok száma:

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| - főszámon:             | 1.884 db        |
| - alszámon:             | 1.325 db        |
| <b>ö s s z e s e n:</b> | <b>3.209 db</b> |

Mint az a mellékletben látható, a legtöbb irat a pénzügyekben (ide tartoznak az adóigazgatással és a gazdálkodással kapcsolatos ügyek), valamint a szociális igazgatásban keletkezett. Ezeket követik az általános igazgatásba tartozó ügyek.

Tavalyi évben összesen 811 államigazgatási és 221 önkormányzati hatósági döntés született. (A hatósági statisztikában szereplő döntés nemcsak a határozatot és végzést, hanem a hatósági bizonyítványt, igazolványt és a hatósági nyilvántartást is jelenti.)

#### *A hivatal államigazgatási hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntései 2014. évben:*

- Pénzügyek: 311
- Egészségügyi igazgatás: 0
- Szociális igazgatás: 339
- Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, kommunális igazgatás: 0
- Közlekedési és hírközlési igazgatás: 0
- Vízügyi igazgatás: 1
- Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás: 21
- Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás: 131
- Ipari igazgatás: 0
- Kereskedelmi igazgatás, turisztika: 8

#### *Az Önkormányzatok önkormányzati hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntései 2014. évben:*

- Pénzügyek: 12
- Szociális igazgatás: 195
- Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás: 3
- Közlekedés és hírközlési igazgatás: 9
- Vízügyi igazgatás: 0
- Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás: 2
- Kereskedelmi igazgatás, turisztika: 0
- Földművelésügy, állat-és növény egészségügyi igazgatás: 0
- Közoktatási és művelődésügyi igazgatás: 0
- Honvédelmi, polgári védelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg: 0

### **Hatósági bizonyítványok:**

Igény és szükség szerint kerültek kiadásra a hatósági bizonyítványok. A kiadott hatósági bizonyítványok illetőleg záradékolt tanú nyilatkozatok száma 2014. évben 20 db volt. Ezek legnagyobb részét a felsőoktatásban tanulók részére - kollégiumi ill. ösztöndíj pályázathoz - illetékmentesen kiállított „közös háztartásban élőkrol” szóló igazolás tette ki.

### **Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások**

A megjelölt feladatkört a Möt. 13. § (1) bekezdése határozza meg, melynek értelmében az önkormányzat köteles gondoskodni az alapellátásról.

2013. január 1-től a járási hivatalok felállításával több szociális ellátás kikerült jegyzői hatáskörből. Ezek az ellátások az időskorúak járadéka, ápolási díj (kivéve az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek alapján megállapított), közgyógyellátás (alanyi és normatív), egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

### **Képviselő-testületi, polgármesteri hatáskörbe tartozó ellátások:**

**Ápolási díj** (az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek alapján megállapított)  
2014. évben nem volt.

#### ***Közgyógyellátás*** (méltányosság jogcímen)

- megállapítás: 4
- elutasítás: 0

### **Jegyzői hatáskörbe tartozó ellátások:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény aktív korúak részére két fajta ellátás megállapítását tette lehetővé, az egyik ellátást foglalkoztatás helyettesítő támogatás, a másik ellátási forma a rendszeres szociális segély.

#### ***Fht***

- megállapítás: 33
- megszüntetés: 52
- szüneteltetés: 62
- elutasítás: 0
- felülvizsgálat: 17

#### ***Rendszeres szociális segély***

- megállapítás: 3
- megszüntetés: 0
- elutasítás: 0
- felülvizsgálat: 0

#### ***Lakásfenntartási támogatás***

- megállapítás: 136
- elutasítás: 2

- megszüntetés: 2

A szociális ügyekben hozott rendszeres ellátásokat érintő döntéseket a Hivatal szükség szerint, évente, de legalább két évente felülvizsgálja, és az ellátások csak abban az esetben kerülnek továbbfolyósításra, ha az ellátáshoz szükséges feltételek továbbra is fennállnak.

### **Egyéb feladatok:**

A termőföldek haszonbérleti és adás-vételére vonatkozó szerződések kifüggesztésével, záradékolásával kapcsolatos ügyintézés 2014-ben 58 esetben látott el a hivatal.

A 2013. évi „új földtörvény” szabályait 2014. május 1-jével kellett teljes egészében alkalmazni (2013. december 15. és 2014. május 1. között fokozatosan, több lépcsőben lépett hatályba). A termőföld kifüggesztések a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően nemcsak a hivatali, ill. az önkormányzati hirdetőtáblán kerültek kifüggesztésre, hanem az országos elektronikus rendszerben is feltöltésre kerültek.

A föld tulajdonszerzésének ill. haszonbérletének engedélyezésére irányuló eljárás a földhivatal hatáskörébe tartozik, a szerződésnek az elővásárlásra ill. az előhaszonbérletre jogosultakkal történő közlését szolgáló kifüggesztési eljárás továbbra is a jegyző feladata. A haszonbérleti szerződések beadása a közzétételi kérelemhez mellékelt 3 eredeti példányon történik, a 15 napos kifüggesztés után pedig a Pápai Járási földhivatalhoz kerül megküldésre. Az adásvételi szerződések benyújtására a közzétételi kérelemhez csatolt 3 eredeti és 1 biztonsági példányon kerül sor, melyet a 60 napos lejárát után az összes példányt záradékkal ellátva a Veszprém Megyei Kormányhivatal Földhivatalához továbbítunk. A földhivatal az állásfoglalás beszerzése érdekében a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamarának megküldi az okiratok másolatát. Az állásfoglalást a települési önkormányzat jegyzője 5 napra függeszti ki a hirdetőtáblán, amely ellen kifogás terjeszhető elő a települési önkormányzat képviselő testületénél. A hivatalban kifüggesztett állásfoglalások száma 2014-ben: 12 db.

Egyéb hirdetmények 29 esetben kerültek kifüggesztésre.

A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény 39. szakasza szerint a központi címregiszter (KCR) létrehozásának előkészítése céljából a jegyzőknek ellenőrizniük és ennek keretében javítaniuk kellett az illetékességi területükön lévő települési címek nyilvántartását, és az így előállított adatállományokat a központi szerv (KEKKH) rendelkezésére kellett bocsátaniuk. Ezen folyamat áthúzódik a 2015-ös évre is.

### **Vállalkozói-, kereskedelmi- és szálláshely igazgatási tevékenység**

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet alapján, ha az ügyfél üzletet (vagy vendéglátó egységet) kíván nyitni, nyolc termékkör kivételével nincs szükség a működési engedélyezési eljárás lefolytatására. Az ügyfél az üzletnyitásra irányuló bejelentés megtételét követően már meg is kezdheti a tevékenységet. A hatóság ezt követően nyilvántartásba veszi az üzletet, melyről igazolást ad ki.

Az új rendszer az utólagos ellenőrzésekre helyezi a hangsúlyt, amely azonban elsősorban nem a kereskedelmi hatóság, hanem a szakhatóságok feladata.

A dohánykereskedelem kivételével a kereskedelmi és vendéglátó üzlet nyilvántartásba vétele és a működési engedélyének kiadása a jegyző hatáskörébe tartozik.

Új üzletnyitás az illetékességi területen csak szórványosan fordult elő. Jellemző viszont az üzemeltető váltás és az üzletkör módosítás és a nyitvatartási idő módosítás.

2014. december 31-én Nemesszalók községben 17 db, Marcalgergelyi községben 6 db, Vinár községben 1 db, Mihályháza községben 6 db kereskedelmi egységet tartottunk nyilván.

A kereskedelmi egységekre vonatkozó nyilvántartásokat a hivatal honlapján közzé kell tenni.  
( A nyilvántartások települési bontásban megtekinthetők a <http://www.nemesszalok.hu/hivatal/kozzetétel.html> honlapon.)

Szaporodik a településeinken az igazgatási körzetünkön kívül székhellyel és telephellyel rendelkező mozgárusítást végzők száma. E tevékenységet végzők egy része nem vagy csak részben tartja be a helyi előírásokat (pl.: közterület-használat-, hangjelzés szabályai)

Az elmúlt években teljes mértékben megváltozott az ipari igazgatási feladatokat szabályozó jogszabályi háttér is. A korábbi telepengedély és az ehhez kapcsolódó eljárás csak a jogszabályban felsorolt tevékenységek esetében maradt meg, egyéb esetekben elegendő az üzemeltetési szándék bejelentése. A nyilvántartást követő ellenőrzési rendszer az üzletek működéséhez kapcsolódó eljáráshoz hasonló.

Az új szabályozás fontos rendelkezése, hogy a telepengedélyezéssel kapcsolatos ügyintézés visszakerült helyi hatáskörbe.

A telepengedélyezési eljárás tipikusan olyan feladat, amely speciális ismereteket és végzettséget feltételez. A hatáskör szakszerű ellátása nem kis kihívás számunkra.

Fellendülőben van a szálláshelyek létesítése. Az engedélyezés jegyzői hatáskörben van. Marcalgergelyiben 2014. december 31-én 2 szálláshelyet, Nemesszalók településen 1 szálláshelyet tartottunk nyilván.

## **Pénzügyi igazgatás**

### **Adóigazgatási tevékenység, beszámoló az adóhatóság 2014. évi munkájáról:**

Az alábbiakban szeretnék tájékoztatást adni az adókkal kapcsolatos aktualitásokról és az adózással kapcsolatos ügyintézésről.

2013. január 1-től a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések adóügyeit megosztva kezeljük.

Külsővat, Nemesszalók, Marcalgergelyi és Vinár községek adóügyeit Nemesszalókon, Mihályháza adóügyeit pedig Mihályházán intézik. Mindkét helyszínen 1-1 adóügyeket is ellátó kolléga látja el a feladatokat.

**A Hivatalokban az alábbi adónemek kezelését intézzük:**

- gépjárműadó;
- magánszemélyek kommunális adója (kizárólag Külsővat településen)
- iparüzési adó;
- talajterhelési díj;
- termőföld bérbeadás utáni szja.

Egyéb ügyintézés:

- adó és értékbizonyítványok kiállítása;
- adóigazolások kiállítása helyi adók vonatkozásában,
- helyszíni bírságok behajtása,
- vagyoni bizonyítvány kiállítása,
- végrehajtási eljárás,
- adók módjára behajtandó köztartozások kezelése és behajtása.

Az ügyintézők a hagyományos adóztatási feladatok mellett egyéb feladatokat is ellátnak.

A két legjelentősebb bevételt eredményező adónem a gépjárműadó és a helyi iparüzési adó.

Gépjárműadó:

A gépjárművek adóztatási rendszere hatósági adatszolgáltatáson alapul. Az adatokat minden esetben a BM Központi Hivatalának járműnyilvántartásából kapjuk, amely egy év eleji gépjárműparkot tartalmazó nyitóállományt, illetve havonta megkapott változásállományt jelenti.

Ez azt jelenti, hogy súlyos mozgáskorlátozottság miatti adómentesség igénybevételétől eltekintve a gépjármű tulajdonosoknak nincs bevallási, bejelentési kötelezettségük.

Az adó mértéke 2014. évben:

Az adó alapja személyszállító gépjármű (pl. személygépkocsik és motorkerékpárok) – ide nem értve az autóbust – hatósági nyilvántartásban feltüntetett teljesítménye, kilowattban kifejezve,

Az adó mértéke:

gyártási évben és az azt követő 3 naptári évben 345 Ft/kilowatt,  
gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kilowatt,  
gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kilowatt,  
gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kilowatt,  
gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kilowatt,

Az adó alapja tehergépjárművek esetében a gépkocsi önsúlya növelve a raksúly 50 %-ával. Tehergépjárművek, pótkocsik és utánfutók esetében az adó mértéke minden megkezdett 100 kilogramm után 1.380 Ft.

A légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű nyergesvontató, tehergépjármű, autóbusz esetében az adó mértéke minden megkezdett 100 kilogramm után 850 Ft.

2014. évben a gépjárműadó

Nemesszalók településen 297 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 8.954.818 Ft volt.  
Marcalgergelyi településen 100 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 1.561.674 Ft volt.  
Vinár településen 64 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 1.191.853 Ft volt.  
Külsővat településen 138 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 2.125.086 Ft volt.  
Mihályháza településen 233 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 3.845.474 Ft volt

*Összehasonlításképpen:*

*2013. évben*

*Nemesszalók településen 291 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 8.552.992 Ft volt.  
Marcalgergelyi településen 107 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 1.379.491 Ft volt.  
Vinár településen 69 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 1.710.723 Ft volt.  
Külsővat településen 135 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 1.437.184 Ft volt.  
Mihályháza településen 219 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 2.552.273 Ft volt*

Az év folyamán az adózók száma stagnált. Az előírt adó ennek ellenére csökkent, a gépjárműállomány eloregedése miatt. A bevétel növekedését a végrehajtás eredményességének javulása okozta.

A befolyt gépjárműadó 40 %-a marad a településen.

#### Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adója Külsővat településen van bevezetve. Az adó mértéke 3.000 Ft/év.

2014. évben a magánszemélyek kommunális adója

Külsővat településen 244 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 702.500 Ft volt.

*Összehasonlításképpen:*

*2014. évben a magánszemélyek kommunális adója*

*Külsővat településen 245 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 665.160 Ft volt.*

A bevétel növekedését a végrehajtás eredményességének javulása okozta.

A kommunális adó 2 egyenlő részletben folyik be az önkormányzat számlájára. A bevétel mértéke az adózók nagy számához és a ráfordításokhoz (idő, kezelési- és anyagköltség, stb.) viszonyítva elenyésző, ezért jelenlegi formájában fenntartása nem költséghatékony.

#### Helyi iparüzési adó:

A helyi iparüzési adófizetési kötelezettség az önkormányzat illetékességi területén állandó vagy ideiglenes jelleggel vállalkozási tevékenységet végzőket terheli. Az adó alanya a vállalkozó. Az adókötelezettség az iparüzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg. Az iparüzési adó mértékét az önkormányzatok rendeletben állapították meg.

A helyi iparüzési adó 2014. adóévben

Nemesszalók településen 92 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 26.085.326 Ft volt.

Marcalgergelyi településen 32 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 14.114.390 Ft volt.  
Vinár településen 28 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 1.142.017 Ft volt.  
Külsővat településen 49 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 4.208.950 Ft volt.  
Mihályháza településen 62 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 7.056.689 Ft volt.

*Összehasonlításképpen:*

*A helyi iparűzési adó 2013. adóévben*

*Nemesszalók településen 85 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 18.225.051 Ft volt.*

*Marcalgergelyi településen 31 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 10.713.559 Ft volt.*

*Vinár településen 25 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 842.950 Ft volt.*

*Külsővat településen 48 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 3.271.600 Ft volt.*

*Mihályháza településen 65 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 4.571.600 Ft volt.*

Megállapítható, hogy valamennyi településen nőtt az adóalanyok száma és az adóbevétel is.

A 2013. adóévről benyújtott bevallások feldolgozása a törvényben előírt határidőn belül megtörtént. Az iparűzési adó bevallásos jellegű, ami annyit jelent, hogy az adózók kötelezettsége az adóbevallásban az adóelőlegről nyilatkozni.

Talajterhelési díj:

Talajterhelési díjat kell fizetni annak az ingatlantulajdonosnak, aki szennyvizet gyűjt és a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára saját döntéséből nem köt rá.

A talajterhelési díj mértékét minden évben a jogszabály állapítja meg.

A talajterhelési díjat mindig utólag a tárgyévet követő év március 31-ig kell bevallani és megfizetni.

A talajterhelési díj mértéke 1.800 Ft/m<sup>3</sup>.

A kiemelkedően magas díj ellenére még mindig vannak olyanok, akik nem kötöttek rá a csatornahálózatra.

2014-ben, a 2013. adóévről szóló bevallások kerültek feldolgozásra.

Nemesszalók községben 5 adózó adott bevallást a befolyt talajterhelési díj: 19.800 Ft volt.

Marcalgergelyi községben 4 adózó adott bevallást a befolyt talajterhelési díj: 36.720 Ft volt.

Vinár községben 3 adózó adott bevallást a befolyt talajterhelési díj: 235.800 Ft volt.

Külsővat községben 9 adózó adott bevallást a befolyt talajterhelési díj: 194.000 Ft volt.

Mihályháza községben 16 adózó adott bevallást a befolyt talajterhelési díj: 382.600,- Ft volt.

Termőföld-bérbeadás után fizetendő személyi jövedelemadó:

A termőföld bérbeadásából származó személyi jövedelemadót a kifizetők vonják le és utalják át az önkormányzat számlájára.

Az SZJA törvény 74. § (2) bekezdése alapján mentes az adó alól a termőföld bérbeadásból származó bevétel, ha a termőföld haszonbérletbe adása alapjául szolgáló, határozott időre kötött megállapodás (szerződés) alapján a haszonbérlet időtartama az 5 évet (az adómentesség feltételül szabott időtartam) eléri. A földtulajdonosok haszonbérleti szerződést legalább 5 évre, vagy azt meghaladó időtartamra kötnek. Ebből adódóan a bevétel szinte elhanyagolható.

A 2014. évben levont és átutalt adó:

Nemesszalók településen 1 adóalanyt érintett, az év folyamán 5.632 Ft. befizetés volt.  
Marcalgergelyi településen 1 adóalanyt érintett, az év folyamán 2.783 Ft. befizetés volt.  
Vinár településen 1 adóalanyt érintett, az év folyamán 1.225 Ft. befizetés volt.  
Külsővat településen 1 adóalanyt érintett, az év folyamán 2.309 Ft. befizetés volt.  
Mihályháza településen 1 adóalanyt érintett, az elszámolt befizetés 6.640 Ft volt.

### Pótlék bevételek

Az adótartozások késedelmes megfizetése esetén az esedékesség napjától késedelmi pótlékot kell fizetni, melynek mértéke minden naptári nap után - a felszámítás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének 365-öd része.

2014. évi késedelmi pótlék bevételek:

|                 |             |
|-----------------|-------------|
| Nemesszalók:    | 138.622 Ft. |
| Marcalgergelyi: | 161.785 Ft. |
| Vinár:          | 134.734 Ft. |
| Külsővat:       | 101.003 Ft. |
| Mihályháza:     | 50.241Ft.   |

### Adótartozások behajtása:

Az adótartozások sajnos egyre gyakoribbak.

A beszedés érdekében a hivatal első lépésként a tartozással rendelkezőknek fizetési felszólítást küld. Az esetek egy részében már ez is eredményre vezet.

Ha a magánszemélyek a felszólításra nem reagálnak, esetükben az OEP-től adatszolgáltatást kérünk arra vonatkozóan, hogy az illető rendelkezik-e munkahellyel.

A munkahely nevének és címének birtokában bocsátjuk ki a munkabérből történő letiltásra vonatkozó letiltási rendelvényt a munkahelyre, illetőleg nyugdíjjal rendelkezők esetében a nyugdíjfolyósító igazgatóságra.

A munkabérből történő letiltáson és a bankszámlára vonatkozó végrehajtáson (inkasszó) túlmenően gépjárműadó tartozás meg nem fizetése esetén elindítjuk a gépjármű forgalomból történő kivonását.

Az esetek többségében gépjárműadó hátralékok behajtásánál a forgalomból történő kivonással való „fenyegetés” is eredményre vezet. Vannak, akiknél a kivonásról való tájékoztatással lehet eredményt elérni. Ez esetben az adóhátralékokat előzetesen értesítjük a kivonás megindításáról, de valójában csak akkor továbbítjuk az okmányirodához a kivonást elindító okiratot, ha a tulajdonos kb. egy héten belül sem rendezi adótartozását.



A gépjármű forgalomból történő kivonása sajnos nem jelent garanciát az adó befizetésére. Az okmányiroda kivonja ugyan a forgalomból a gépjárművet (fiktív kivonás) és kötelezi a tulajdonost a forgalmi engedély leadására, de az sajnos nem minden esetben történik meg. Több esetben is tapasztaltuk, hogy a tulajdonos a nyilvántartás szerint kivont gépjárművel közlekedik, ugyanis a tulajdonos nem adja le önként a forgalmi engedélyét. Ez esetben csak egy esetleges rendőri igazoltatás során lefolytatott adategyeztetésnél derülhet fény arra, hogy a tulajdonos valójában kivont gépjárművel közlekedik.

A gépjármű változásokból megállapítható, hogy jelentősen megnőtt a gépjármű hatósági kivonások száma. Jellemzően ez kötelező biztosítás hiánya miatt következik be. Erre az esetre is elmondható, hogy az okmányiroda kivonja ugyan a forgalomból a gépjárművet (fiktív kivonás) és kötelezi a tulajdonost a forgalmi engedély leadására, de az sajnos a valóságban nem minden esetben történik meg. A hatósági kivonások gépjárműadó bevétel csökkenést eredményeznek, mert a kivonás havának végén a gépjárműadó fizetési kötelezettséget törölni kell, holott a valóságban a gépjármű forgalomból történő kivonása csak papíron történik meg.

Probléma az is, ha a tulajdonos a kivont gépjárművet eladja vagy egyszerűen más nevére átíratja, mert ekkor a már kivont gépjárművet az okmányirodában az új tulajdonos nevében - minden megkötés - nélkül forgalomba helyezik.

A gépjárművek vonatkozásában a kivonási lehetőség a felsorolt nehézségek ellenére, néhány kivételtől eltekintve, megkönnyíti az adótartozás behajtását.

Más adófajták, pl. az iparüzési adó behajtása a gépjárműadónál sokkal nehezebb. Az esetek többségében a magánszemély vállalkozónak eleve nincs munkahelye, és ha ismert is a bankszámlaszáma, azon általában nincs pénzforgalom.

A cégek esetében a végrehajthatatlanság veszélye még inkább fennáll. Szándékos csődokozás esetén behajthatatlan az adótartozás.

A tartozások behajtása folyamatos ugyan, de a tartozások sajnos folyamatosan újratermelődnek.

#### Adók módjára behajtható köztartozások végrehajtása:

Évről évre növekednek az adók módjára behajtható köztartozások behajtása miatti megkeresések. Ezek azok a más hatóság által megállapított kötelezettségek pl. helyszíni bírság, szabálysértési pénzbírság, közigazgatási bírság, hulladékszállítási közszolgáltatási díj, államilag megelőlegezett gyermektartásdíj, vízgazdálkodási érdekeltségi hozzájárulás, munkaügyi bírság, fogyasztóvédelmi bírság (kb. 50 féle jogcím), amelyet a kötelezettek nem fizettek be önként. A beszedett hátralékok csak részben képezik az önkormányzat bevételét, nagyobb hányadukból egyáltalán nem részesül az önkormányzat.

Az adók módjára behajtható köztartozások végrehajtása egyre nagyobb leterheltséget jelent az ügyintéző munkájában.

## A 2014. évi végrehajtáshoz kapcsolódó adóbevételek:

### Egyéb bevételek:

|                 |       |  |            |
|-----------------|-------|--|------------|
| Nemesszalók:    | - fő  | - Ft.                                    |            |
| Marcalgergelyi: | - fő  | - Ft.                                    |            |
| Vinár:          | - fő  | - Ft.                                    |            |
| Külsővat:       | 12 fő | 66.049 Ft. - ebből önkormányzati bevétel | 10.000 Ft. |

### Idegen bevételek:

|                 |       |   |            |
|-----------------|-------|---|------------|
| Nemesszalók:    | 3 fő  | 36.400 Ft. - ebből önkormányzati bevétel  | 4.024 Ft.  |
| Marcalgergelyi: | 10 fő | 523.620 Ft. - ebből önkormányzati bevétel | - Ft.      |
| Vinár:          | 5 fő  | 131.600 Ft. - ebből önkormányzati bevétel | - Ft.      |
| Külsővat        | 11 fő | 315.061 Ft. - ebből önkormányzati bevétel | 74.000 Ft. |
| Mihályháza      | 2 fő  | 13.200 Ft - ebből önkormányzati bevétel   | 0 Ft       |

Az önkormányzat adószámláin keletkező tartozások behajtása is folyamatos volt. A behajtással beszedett összegek az adószámlákra folytak be. Az adókönyvelés az adóvégrehajtás során beszedett adókat külön nem gyűjti, azokról a személyiségi jogok tiszteletben tartása miatt nyilvántartást sem vezethetünk.

Összességében azonban egyértelműen megállapítható, hogy az adóhátralék végrehajtásával érintett személyek száma évről-évre folyamatosan nő és a végrehajtással beszedett adók is folyamatosan emelkednek. - Ezt az ügyszer statisztika is bizonyítja.

Az adóigazgatási feladatok közé tartozik egyebek mellett az adó-és értékbizonyítványok kiállítása, amelyet kizárólag hagyatéki eljáráshoz, gyámhatósághoz, bírósági végrehajtáshoz, adóvégrehajtáshoz adunk ki.

2014. évben Nemesszalók, Marcalgergelyi, Vinár és Külsővat településeken 33, Mihályháza településen pedig 16 adó- és értékbizonyítvány került kiállításra.

## Költségvetési gazdálkodás:

A képviselő-testületek döntése alapján a költségvetés végrehajtását a Hivatal végzi, az ide vonatkozó jogszabályok alapján. Az önkormányzatok részére a költségvetési tervek elkészítéséhez, jóváhagyásához a testületi előterjesztéshez szükséges anyagokat biztosítottuk, elkészítettük.

Az államháztartási törvényben előírt beszámolókat, jelentéseket minden esetben határidőre elkészítettük és azt a MÁK-on keresztül megküldtük.

A pénzügyi gazdálkodás végrehajtása az önkormányzati rendeletekben, illetve határozatokban foglaltaknak megfelelően megtörtént. A gazdálkodás eredményéről a zárszámadás keretében adtunk számot.

A pénzmaradvány jóváhagyása a zárszámadás keretében történik. Az önkormányzatok gazdálkodásukhoz hitelt nem vettek igénybe, mivel a rendelkezésre álló források elegendőek voltak a feladataik megoldásához.

## **Egyéb tevékenység, ellenőrzés**

Az általunk ellátott feladatokról statisztikai és egyéb adatszolgáltatási kötelezettségünk volt, mely folyamatos adatszolgáltatási kötelezettséget jelentett.

Az év során több hatóság ellenőrzést végzett hivatalunknál, valamint volt pénzügyi belső ellenőrzés is. Az ellenőrző hatóságok számottevő hiányosságot nem tártak fel.

Részt vettünk az önkormányzatok pályázatainak elkészítésében, illetve több pályázatot magunk készítettünk. Az önkormányzatok 2014. évben összesen 21 pályázaton vettek részt, melyekből 15 pályázat volt sikeres.

## **Tisztelt Képviselő-testületek!**

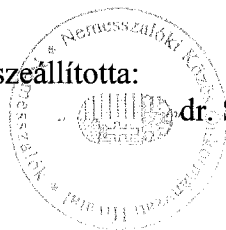
A beszámoló azokat a főbb feladat csoportokat tartalmazza, melyek az ügyek száma, időbeli aktualitása (választások) –vagy jogszabályi változás miatt előtérbe kerültek az elmúlt évben. Az adóigazgatási tevékenységről való évenkénti beszámolást jogszabály külön is előírja, erre tekintettel munkánknak ez a területe részletesebben került bemutatásra.

A beszámoló terjedelmére tekintettel nem tért ki pl. a birtokvédelmi, az állattartási, környezetvédelmi, egyéb kisebb számban előforduló ügyekre, melyek szintén naprakész ismereteket és több feladatot jelentettek.

Kérem, a Képviselő-testületeket, hogy a Hivatal 2014. évi munkájáról szóló beszámolót szíveskedjenek elfogadni.

Nemesszalók, 2015. április 14.

Összeállította:



dr. Szabadićs Zsuzsanna  
jegyző

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,  
Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,  
Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete,  
Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és  
Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

a Nemesszalóki Hivatal 2014. évi munkájáról szóló, az 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. §  
(3) bekezdés f) pontja alapján előterjesztett jegyzői beszámolót elfogadja.

Felelős: jegyző, polgármesterek  
Határidő: folyamatos

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás**  
**Elnökétől**  
**8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Előterjesztés**  
**a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás**  
**Társulási Tanács**  
**2015. április 23-i ülésére**

**Tisztelt Társulási Tanács!**

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 21/2015. (IV. 17) rendelete (továbbiakban: Rendelet) megnyitotta a lehetőséget a 2015. március 31-i ülésen már tárgyalat terepjáró személygépjármű beszerzésére az orvosi ügyelet számára.

A Társulási Tanácsnak a Rendelet 11. §-a alapján döntést kell hoznia a szolgáltatás szükségességéről.

Az pályázattal kapcsolatban már megkerestem olyan gépjármű forgalmazókat, akik árajánlatot tudnának adni, az ezzel kapcsolatos válaszukat 2015. április 22-ig kértem részemre megküldeni.

A pályázat fontos eleme a Rendelet 4. melléklete szerinti ún. pontozási táblázat, mivel a támogatási kérelem elutasításra kerül, ha a melléklet szerinti maximális pontszám 50 %-át a támogatást kérő nem éri el.

Maga a pontozási rendszer a társulás vonatkozásában jelenleg több kérdést vet fel, melyeket a támogatási kérelem benyújtásáig feltétlenül tisztázni kell.

A támogatási kérelem benyújtásának további feltétele az abban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek támogató döntése, melyet az előterjesztés a Társulási Tanács határozatával együtt tartalmaz.

A Társulási Tanács a támogatási kérelem benyújtását követően, a soron következő rendes Tanácsülésén kerül sor az önrész finanszírozására tett javaslatunk megtárgyalására. Ezzel kapcsolatban már most szeretném tájékoztatni a Tisztelt Tanácsot, hogy a pályázat benyújtása 1.350.000 Ft költségvetési kötelezettségvállalást jelent, amit vagy önkormányzati pótbefizetésből, vagy az orvosi ügyeleti feladatokat jelenleg ellátó terepjáró értékesítéséből lehet finanszírozni.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előterjesztést megtárgyalni, s a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjék.

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás**  
**Társulási Tanács**

**../2015. (IV. 23.) határozata**

A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Tanácsa elhatározza, hogy az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető

támogatások részletes feltételeiről szóló 21/2015. (IV. 17.) MvM. rendelet szerint pályázatot nyújt be, melyben a következő fejlesztéseket kívánja megvalósítani:

- Terepjáró személygépjármű beszerzése a társulás működési területén lévő egyéb közösségi célú szolgáltatások ellátására
- Megvalósítás helye: 8500 Pápa, Anna tér 11., 2885 hrsz.

A Társulási Tanács kinyilvánítja, hogy a fenti fejlesztés a Társulás és az azt alkotó települések szempontjából előnyös és szükséges.

Felelős: Varga Péter elnök

Határidő: azonnal

A Társulási Tanács felkéri a Társulásban részt vevő Önkormányzatok Képviselő-testületeit, hogy az alábbi határozat meghozatalával a pályázat benyújtását támogassák.

..... **Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**../2015. (IV. ...) határozata**

..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Tanácsa azon döntését, hogy az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 21/2015. (IV. 17.) MvM. rendelet szerint pályázatot nyújt be melyben a következő fejlesztéseket kívánja megvalósítani:

- Terepjáró személygépjármű beszerzése a társulás működési területén lévő egyéb közösségi célú szolgáltatások ellátására
- Megvalósítás helye: 8500 Pápa, Anna tér 11., 2885 hrsz.

A Képviselő-testület kinyilvánítja, hogy a fenti fejlesztés a település szempontjából előnyös és szükséges.

Felelős: .....polgármester

Határidő: azonnal

**A Képviselő-testületek fenti határozatát legkésőbb 2015. május 4-ig meg kell hozniuk ahhoz, hogy a támogatási kérelmet a Társulás be tudja nyújtani.**

Vaszar, 2015. április 21.

**Varga Péter**  
**elnök**